

**Busta A**

1. L'avvio del procedimento. Comunicazione di avvio del procedimento, contenuti della comunicazione e soggetti che partecipano al procedimento.
2. Procedure di affidamento di contratti pubblici.
3. I Titoli edilizi.

**Busta B**

1. La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento di un'istanza.
2. Livelli e contenuti della progettazione ai sensi del Codice dei Contratti.
3. I beni pubblici demaniali. Caratteristiche.

**Prova Attitudinale**

Durante un controllo sul territorio comunale, al personale dell'Ufficio Tecnico viene segnalata la presenza di immobili abusivi adibiti a stalla con la presenza di animali (equidi). Il tecnico comunale geom. C. una volta rientrato in ufficio verifica le proprietà catastali dei mappali oggetto di segnalazione, ravvisando che la proprietà corrisponde ad un soggetto a cui già in passato erano stati emessi provvedimenti per abusi edilizi e detenzione di animali non registrati all'Anagrafe nazionale degli Equidi. Il geom. C la coinvolge nelle verifiche, concordando un sopralluogo con il personale del locale comando della polizia locale e con i veterinari della locale A.S.L.. Al sopralluogo viene convocata la proprietà. Il giorno del sopralluogo il Geom. C. è indisponibile, pertanto lei dovrà effettuare il sopralluogo come unico rappresentante dell'Ufficio Tecnico comunale. Giunta sul posto con il personale della Polizia Locale, trova il personale dell'ASL già presente. Nel frattempo giunge il proprietario dei terreni che comincia ad inveire e minacciare il personale ASL per, a detta del proprietario, passati trascorsi che hanno comportato il sequestro di altri equidi diversi da quelli oggetto del sopralluogo. Tra i compiti a lei assegnati vi sono quelli di polizia amministrativa, pertanto deve redigere il verbale di accertamento dello stato dei luoghi in contraddittorio con il proprietario del terreno e degli equidi in evidente stato di alterazione. Come ritiene di procedere in una situazione simile?