



DUP sezione operativa al 31/07/2024





AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO		
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME		
AS.01	01-Politiche sociali e istruzione	04	OS. 04.001	Istruzione e diritto allo studio	04.01	OO. 04.01.001	Istruzione prescolastica	Cerutti Franco		
					04.02	OO. 04.02.001	Scuole primarie e secondaria di primo grado	Cerutti Franco		
					04.06	OO. 04.06.001	Servizi scolastici	Cerutti Franco		
					04.07	OO. 04.07.001	Diritto allo studio	Cerutti Franco		
		12	OS. 12.002	Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità	OS. 12.001	Interventi per l'infanzia	12.01	OO. 12.01.001	Interventi per l'infanzia	Cerutti Franco
					12.02	OO. 12.02.001	Interventi per la disabilità	Cerutti Franco		
					12.03	OO. 12.03.001	Interventi per gli anziani	Cerutti Franco		
					12.04	OO. 12.04.001	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Cerutti Franco		
					12.05	OO. 12.05.001	Interventi per le famiglie	Cerutti Franco		
					12.06	OO. 12.06.001	Interventi per il diritto alla casa	Cerutti Franco		
					12.07	OO. 12.07.001	Governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali	Cerutti Franco		
					12.08	OO. 12.08.001	Cooperazione e associazionismo	Cerutti Franco		
OS. 12.003	Servizi cimiteriali	12.09	OO. 12.09.001	Gestione concessioni cimiteriali						



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.01	01-Politiche sociali e istruzione	12	OS. 12.003	Servizi cimiteriali	12.09	OO. 12.09.002	Gestione servizi cimiteriali	Sindaco Bossi Sergio
		15	OS. 12.002	Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità	15.03	OO. 15.03.001	Sostegno all'occupazione	Cerutti Franco
AS.02	02-Sviluppo del territorio	03	OS. 03.001	Sicurezza urbana	03.01	OO. 03.01.001	Polizia locale	Zanetta Ignazio Stefano
						OO. 03.01.002	Sicurezza	Zanetta Ignazio Stefano
		08	OS. 08.001	Assetto del territorio	08.01	OO. 08.01.001	Urbanistica e assetto del territorio	Zanetta Elisa Lucia
					08.02	OO. 08.02.001	Edilizia economica popolare	Cerutti Franco
		09	OS. 09.001	Tutela del territorio e dell'ambiente	09.01	OO. 09.01.001	Difesa del suolo	Zanetta Elisa Lucia
					09.02	OO. 09.02.001	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Zanetta Elisa Lucia
					09.03	OO. 09.03.001	Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	Sindaco Bossi Sergio
					09.04	OO. 09.04.001	Gestione servizio idrico integrato	
		10	OS. 10.001	Diritto alla mobilità	10.05	OO. 10.05.001	Infrastrutture stradali	Zanetta Ignazio Stefano



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.02	02-Sviluppo del territorio	11	OS. 11.001	Protezione civile	11.01	OO. 11.01.001	Sistema di protezione civile	
					11.02	OO. 11.02.003	Calamità naturali	
AS.03	03-Sviluppo economico e lavoro	14	OS. 14.001	Sostegno allo sviluppo delle imprese	14.01	OO. 14.01.001	Industria, PMI e artigianato	Sindaco Bossi Sergio
					14.02	OO. 14.02.001	Commercio e reti distributive	Cristina Anna
					14.04	OO. 14.04.001	Sportello unico per le attività produttive	Zanetta Elisa Lucia
AS.04	04-Promozione della cultura e del turismo	05	OS. 05.001	Valorizzazione dei beni e attività culturali	05.02	OO. 05.02.001	Interventi nel settore culturale	Valsesia Francesco
			OS. 05.002	Pari opportunità	05.02	OO. 05.02.002	Pari opportunità	Cristina Anna
		07	OS. 07.001	Promozione del turismo e della città	07.01	OO. 07.01.001	Valorizzazione del turismo e promozione della città	Cristina Anna
AS.05	05-Politiche giovanili e sport	06	OS. 06.001	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01	OO. 06.01.001	Sport e tempo libero	Valsesia Francesco
					06.02	OO. 06.02.001	Giovani	Valsesia Francesco
AS.06	06-Governance dell'ente, comunicazione, trasparenza e	01	OS. 01.001	Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali	01.01	OO. 01.01.001	Supporto organi istituzionali	Sindaco Bossi Sergio



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.06	semplificazione	01	OS. 01.001	Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali	01.02	OO. 01.02.001	Gestione segreteria generale	Sindaco Bossi Sergio
					01.08	OO. 01.08.001	Gestione sistemi informatici	Zanetta Ignazio Stefano
					01.11	OO. 01.11.001	Ufficio per le relazioni con il pubblico	Zanetta Ignazio Stefano
			OS. 01.002	Gestione finanziaria, tributi e risorse umane	01.03	OO. 01.03.001	Gestione economica e finanziaria	Zanetta Ignazio Stefano
					01.04	OO. 01.04.001	Gestione delle entrate tributarie	Zanetta Ignazio Stefano
					01.10	OO. 01.10.001	Gestione risorse umane	Zanetta Ignazio Stefano
			OS. 01.003	Gestione beni demaniali e patrimoniali	01.05	OO. 01.05.001	Gestione beni demaniali e patrimoniali	Zanetta Ignazio Stefano
					01.06	OO. 01.06.001	Gestione ufficio tecnico	Zanetta Elisa Lucia
			OS. 01.004	Servizi demografici	01.07	OO. 01.07.001	Elezioni e consultazioni elettorali, anagrafe e stato civile	Valsesia Francesco
			AS.07	07-Cooperazione internazionale	19	OS. 19.001	Cooperazione internazionale	19.01



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.01 - 01-Politiche sociali e istruzione

Missione di Bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma di Bilancio	04.01 - Istruzione prescolastica
Obiettivo Operativo	OO.04.01.001 - Istruzione prescolastica Gestione delle strutture comunali destinate a scuole dell'infanzia attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria. Gestione delle convenzioni con le scuole dell'infanzia paritarie, a garanzia di un pieno ed effettivo pluralismo. Assegnazione contributi alle scuole dell'infanzia paritarie al fine di sostenere il loro funzionamento. Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco
Stato di attuazione	<i>Nel primo semestre del 2024 si è provveduto alla regolazione del canone di locazione per l'edificio che ospita la scuola dell'infanzia statale "L. Lucchini". (Atto liquidazione n. 104)</i> <i>Contributi Regionale e Comunale per le scuole dell'infanzia paritarie per l'a.s. 2022/2023 acquisizione documentazione di rendicontazione e relativa valutazione con la Commissione Paritetica (seduta del 21/02/2024).</i> <i>Liquidazione dei contributi comunale e regionale per l'a.s. 2022/2023. (Atto liquidazione n. 83).</i> <i>Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.</i>
Programma di Bilancio	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
Obiettivo Operativo	OO.04.02.001 - Scuole primarie e secondaria di primo grado Gestione delle strutture comunali destinate a scuole primarie e secondaria di primo grado attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria. Assegnazione contributi agli Istituti Comprensivi del territorio, sia per quel che riguarda le spese di funzionamento che le spese per l'attivazione di progettualità affiancata all'attività didattica ordinaria. Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione	<p><i>Liquidazione acconti accordi di programma IICC anno scolastico 2023/2024. (Atto liquidazione n. 21)</i></p> <p><i>Gestione visite guidate agli uffici comunali:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ITIS: 27/02/2024 (6 classi) 28/02/2024 (2 classi) 06/03/2024 (2 classi), - PRIMARIA S. CROCE: 21/03/2024 (2 classi) - INFANZIA CORSO ROMA: (3 sezioni) <p><i>Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.</i></p> <p><i>Incontro di programmazione per attività extrascolastiche a.s. 2024/2025 per incremento classi scuola primaria IC "Borgomanero1" (incontro 24/04/2024).</i></p> <p><i>Organizzazione insediamento Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze (CCRR) a.s. 2023/2024 (insediamento 20/01/2024).</i></p> <p><i>Partecipazione agli incontri regionali per stesura linee guida regionali CCRR (incontri in data 12/12/2023 e 05/04/2024)</i></p> <p><i>Conferma utilizzo spazi scuola secondaria di I grado "Gobetti" per corsi CPIA di Novara (deliberazione G.C. 41/2024)</i></p>
Programma di Bilancio	04.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
Obiettivo Operativo	<p>OO.04.06.001 - Servizi scolastici</p> <p>Organizzazione di un apparato di servizi scolastici di pre e post scuola che garantiscano alle famiglie impegnate in attività lavorative l'assistenza dalle 7:30 alle 18:00.</p> <p>Verifica e controllo delle situazioni debitorie e attivazione di progettualità finalizzate alla riduzione delle morosità dei servizi di pre e di post scuola.</p> <p>Organizzazione di un'attività di trasporto scolastico per facilitare il raggiungimento dei plessi scolastici dalle zone territorialmente più distanti, se tecnicamente ed economicamente possibile.</p> <p>Organizzazione di un servizio di refezione scolastica con controllo di qualità del servizio e con incasso dei buoni pasto a carico della società concessionaria del servizio.</p> <p>Organizzazione di un servizio di assistenza agli alunni disabili che garantisca l'effettivo esercizio del diritto allo studio e l'effettiva integrazione dello studente in ambito scolastico. Il servizio viene attivato in base ad una progettualità condivisa con l'istituzione scolastica, l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali del territorio ed il servizio di NPI territoriale.</p> <p>Gestione delle procedure per l'applicazione di tariffe differenziate per i servizi utilizzati da minori appartenenti a famiglie a basso reddito.</p> <p>Organizzazione di un servizio di centro estivo comunale per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.</p>
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Gestione del fondo istituito con quota parte del contributo assegnato con Ordinanza del Dipartimento di Protezione Civile (ODPC) n. 927 del 03 ottobre 2022 a favore dei Comuni ospitanti un significativo numero di soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea (ucraini), al fine di rafforzare in via temporanea l'offerta di servizi sociali (Determinazione SP69/2023).

Applicazione dei nuovi indirizzi operativi volti a prevenire ulteriormente l'insorgenza di situazioni di morosità legate al mancato pagamento delle rette di frequenza dei servizi scolastici (pre scuola, post scuola, trasporto scolastico) centro estivo e asilo nido di cui alla Deliberazione GC n. 32/2023.
Controllo mensile delle fatture per i servizi affidati di trasporto scolastico, refezione scolastica, pre-post scuola, assistenza scolastica disabili e relative liquidazioni.

Servizi scolastici di pre e post scuola:

Verifica degli incassi e controllo delle situazioni debitorie al fine della riduzione delle morosità.

Emissione dei ruoli di riscossione coattiva delle rette dei servizi di pre scuola e post scuola - periodo 2021-2022-2023. (DD SP42 del 21/03/2024)

Raccolta delle richieste di servizio per l'anno scolastico 2024/2025 anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.

Trasmissione agli utenti delle dichiarazioni di spesa per il servizio dell'anno 2023 per la dichiarazione dei redditi.

Svolgimento incontro con i genitori e la Cooperativa Vedogiovane per la valutazione dell'andamento del servizio di post scuola presso i locali della Parrocchia di Santa Cristina a.s. 2023/2024 (25/05/2024).

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Servizio di trasporto scolastico:

Emissione e verifica incassi delle bollette per il secondo periodo di servizio per l'a.s. 2023/2024 (periodo febbraio-giugno 2024).

Distribuzione tesserini di trasporto per il secondo periodo di servizio e sopralluoghi per verifiche svolgimento del servizio.

Raccolta delle richieste di servizio per l'anno scolastico 2024/2025 anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.

Trasmissione agli utenti delle dichiarazioni di spesa per il servizio dell'anno 2023 per la dichiarazione dei redditi.

Coordinamento Kilometraggio messo a disposizione degli Istituti Comprensivi di Borgomanero per il trasporto gratuito degli alunni all'interno del territorio comunale.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Liquidazione quota 0,5% di ritenuta sulle fatture a seguito di chiusura contratto di servizio di trasporto con scadenza 31/08/2023. (Liquidazione n. 13)

Servizio di refezione scolastica:

Applicazione variazione ISTAT.

Controllo del servizio tramite sopralluoghi diretti. Gestione degli accessi al servizio da parte dei genitori con relativa raccolta di verbale di sopralluogo.

Gestione delle segnalazioni pervenute con sistema di comunicazione diretto Scuole- referenti mensa e relativi interventi/provvedimenti.

Svolgimento incontro per la valutazione dell'andamento del servizio di ristorazione scolastica a.s. 2023/2024 per i plessi scolastici facenti parte dell'Istituto Comprensivo "Borgomanero 2" (04/04/2024).

Gestione report periodici trasmessi dal Tecnologo alimentare incaricato del controllo e del monitoraggio dei servizi di ristorazione e relativi interventi.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Servizio di assistenza scolastica agli alunni disabili:

Svolgimento regolare del servizio di assistenza scolastica a.s. 2023/2024: n. alunni gestiti 65, n. 327 ore settimanali assegnate.

Colloqui individuali con le famiglie dei nuovi assistiti, anche in collaborazione con il settore sociale.

Gestione del servizio in coordinamento con gli Istituti Scolastici, col Settore Sociale e il CISS, nonché con la cooperativa gestore del servizio.

Incontri di programmazione e coordinamento con gli Istituti Scolastici, col Settore Sociale e il CISS per il nuovo anno scolastico 2024/2025 (incontri 12 e 13 marzo 2024)

Iniziata la raccolta delle istanze e delle certificazioni per l'assistenza scolastica a.s. 2024/25.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Agevolazioni economiche servizi educativi:

Gestione comunicazioni ISEE per l'applicazione di tariffe differenziate per i servizi utilizzati da minori appartenenti a famiglie a basso reddito; funzione correlata a tutti i servizi scolastici esclusa l'assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli alunni disabili.

Servizio Centro estivo Comunale:

Definizione dell'organizzazione dei centri estivi per l'anno 2024 con approvazione disciplinare di servizio ed istanza di iscrizione. (DD n. 53/2024)

Raccolta delle richieste di servizio anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.

Organizzazione del Centro Estivo per il periodo dal 01/07/2024 al 26/07/2024 (quattro settimane) compresa assistenza alunni disabili.

Incontro coi genitori per presentazione centri estivi (incontro in presenza il 08/05/2024).

Verifica e gestione delle situazioni debitorie riferite ai servizi scolastici e refezione nonché verifica altri requisiti di partecipazione al centro estivo (primo anno di applicazione della deliberazione G.C. 32/2023).

Emissione bollette per pagamento anticipato e verifica incassi.

Incontri di organizzazione e coordinamento con la cooperativa gestore del servizio di Centro Estivo nonché col Settore Sociale, il CISS, ed il Centro Gazza Ladra per la gestione/accoglienza degli alunni disabili iscritti al centro estivo.

Realizzazione del Centro Estivo: totale 137 alunni iscritti (compresi alunni certificati Legge 104/92) di cui 95 della scuola dell'infanzia e 42 della scuola primaria. Inserimento n. 18 alunni disabili con relativa assistenza (7 bambini della scuola dell'infanzia e 11 della scuola primaria)

Utilizzo di n. 3 plessi: primaria Dante, Infanzia Via Scuole e infanzia San Marco.

Predisposizione ed inoltrare documentazione per avvio Centro estivo (SCIA + modulistica SIAN).

Contributo per Centri estivi parrocchiali realizzati nell'estate 2023: completamento acquisizione documentazione di rendicontazione, presa d'atto rendicontazione con determinazione dell'importo del contributo comunale spettante (DD n. 20 del 06/02/2024). Liquidazione del contributo (Atto liquidazione n. 57/2024).



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 04.07 - Diritto allo studio

Obiettivo Operativo OO.04.07.001 - Diritto allo studio

Fornitura e distribuzione libri di testo per gli alunni delle scuole primarie residenti.

Obiettivo Strategico OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione

Si è provveduto al controllo e liquidazione delle fatture e note di accredito per i libri scolastici con riferimento all'affidamento della fornitura libri di testo a.s. 2023/2024 per gli alunni delle scuole primarie residenti a Borgomanero (DD SP100/2023 – 103/2023).

In coordinamento con gli Istituti scolastici si è provveduto alla gestione dei resi riferiti alla fornitura libri di testo a.s. 2023/2024.

Reperimento ed elaborazione dati con successiva trasmissione dell'ordine per la fornitura e distribuzione libri di testo a.s. 2024/2025 per gli alunni delle scuole primarie residenti a Borgomanero (fabbisogno degli Istituti Comprensivi).

Nel primo semestre 2024 sono stati liquidati i fondi ai comuni e alle cartolerie per i libri di testo a.s. 2023/2024 per gli alunni residenti a Borgomanero ma frequentanti Istituti scolastici fuori Comune (Atto liquidazione n. 14)

A seguito di parere favorevole da parte della Giunta Comunale nella seduta del 28/05/2024, si è proceduto all'affidamento del servizio di 'inserimento dati e adesione alla piattaforma GIRASKUOLA'. (DD SP 87 del 03/06/2024).

E' in corso la divulgazione dell'iniziativa anche tramite social media istituzionali e sito web comunale.

Voucher scuola: continua l'incasso del servizio di trasporto scolastico con l'utilizzo del voucher scuola per gli utenti che ne fanno richiesta.

Bando regionale per il diritto allo studio a.s. 2024/2025: diffusione del comunicato con pubblicazione sul sito istituzionale.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Programma di Bilancio **12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Obiettivo Operativo **OO.12.01.001 - Interventi per l'infanzia**

Realizzare una piena occupazione dei posti disponibili al nido comunale "Arcobaleno" in base alle risorse a disposizione e alle normative vigenti, con formulazione di graduatorie provvisorie nell'eventualità di posti resi vacanti nel corso dell'anno educativo, sviluppando ove possibile il servizio educativo in modo flessibile e articolato in base alle esigenze specifiche di ogni famiglia.

L'operatività del servizio è garantita secondo le indicazioni della carta dei servizi, agli standard di qualità e adeguando il servizio educativo alle misure di sicurezza di legge.

Assicurare la fornitura delle derrate alimentari per la preparazione dei pasti e la fornitura di beni e servizi funzionali alle specifiche esigenze di gestione dell'asilo nido.

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Concorrere nel programma di prevenzione vaccinale con la trasmissione della lista degli iscritti e frequentanti il servizio educativo finalizzata ai controlli per l'assolvimento dell'obbligo vaccinale.

Partecipare ai possibili bandi ministeriali e regionali a sostegno delle attività dell'asilo nido.

Garantire il funzionamento e coordinamento del Coordinamento Pedagogico Territoriale di Borgomanero costituito su richiesta della Regione e di cui Borgomanero è Ente capo-fila.

Obiettivo Strategico OS.12.001 - Interventi per l'infanzia

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Si è realizzata la piena occupazione dei posti disponibili al Nido d'infanzia comunale "Arcobaleno", con lo sviluppo di servizi flessibili e articolati per rispondere alle esigenze specifiche di tutte le famiglie, in ottemperanza delle disposizioni nazionali e regionali relative ai servizi per la prima infanzia. La piena occupazione dei posti disponibili, la garanzia della fornitura delle derrate alimentari per la preparazione dei pasti, la fornitura di beni e servizi funzionali alle specifiche esigenze di gestione dell'asilo nido e per le obbligazioni connesse alle normative in materia di sicurezza si è realizzata per mezzo dell'aggiudicazione per l'appalto del servizio Asilo Nido riguardante una sezione del nido comprensivo del personale assistente e relative forniture per gli anni educativi 2023/24 e 2024/25.

Al 30/06/2024 il numero massimo di frequentanti è stato di n. 50, è stata assicurata, a seguito di formulazione di 1° graduatoria provvisoria, comprensiva di accesso al servizio per un minore relazionato dal Consorzio dei Servizi Sociali territoriali ed accoglienza di minore in condizione di disabilità.

L'operatività del servizio è stata garantita secondo le indicazioni della carta dei servizi e degli standard di qualità.

È stata assicurata la cooperazione alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto, nonché per l'ottemperanza richiesta in materia di prevenzione vaccinale con trasmissione e aggiornamento degli elenchi dei frequentanti agli uffici preposti.

Si è provveduto alla revisione del Regolamento del Nido con stesura del "Regolamento di organizzazione e funzionamento del Nido d'infanzia comunale" e relativa gestione dell'istruttoria per la sua approvazione.

Conseguentemente sono state apportate e sono in corso le modifiche alla modulistica e documentazione ad esso connesse.

Si sono svolti gli incontri programmati di commissione consultiva del Nido e gli incontri con le famiglie dei bambini frequentanti.

È stata attivata la procedura per l'attivazione del Centro estivo del nido per luglio 2024.

Si è provveduto al monitoraggio puntuale dell'appalto in corso per il servizio di asilo nido e relative forniture, attivo da settembre 2023.

E' proseguita l'attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) Borgomanero per la prima annualità comprensiva di stesura dei documenti di rendicontazione per la Regione e dato inizio all'attività del CPT Borgomanero per la seconda annualità.

E' stata predisposta l'organizzazione per la realizzazione il 25 maggio 2024 dell'evento denominato "Giornata regionale del gioco libero all'aperto" in concerto con le attività del CPT Borgomanero ed in collaborazione con il servizio Centro Famiglie del CISS.

Sono stati coordinati n .2 stages di tirocinio e n.1 alternanza scuola lavoro attivati presso il Nido comunale.

E' stata garantita la realizzazione del progetto continuità/raccordo con la scuole dell'infanzia del territorio, realizzando le uscite nelle scuole nel corso del mese di maggio 2024.

Si è provveduto ad organizzare la festa di fine anno educativo con proposta di attività teatrale e laboratorio presso il parco della villa Marazza il 26.06.2024.

E' in corso l'attivazione dell'istruttoria relativa ai contributi per gli asili nido per l'annualità 2024.

Sono state raccolte le iscrizioni all'anno educativo 2024/25 al fine della formazione nel mese di luglio dell'apposita graduatoria di accesso al servizio.

Programma di Bilancio 12.02 - Interventi per la disabilità

Obiettivo Operativo OO.12.02.001 - Interventi per la disabilità

Garantire il trasporto dei minori disabili a scuola dalla primaria fino alla secondaria di 1° grado.

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione *Il servizio di trasporto studenti disabili, nel corso del primo semestre, quindi con riferimento all'a.s. 2023/2024, è stato garantito a favore di n. 11 minori ed è stato attuato dall'Associazione AUSER di Borgomanero grazie alla convenzione in atto.
L'Assistente Sociale ha mantenuto costanti rapporti con le famiglie dei minori suddetti.
Nel primo semestre si è proseguito nel garantire la continuità di programmazione e controllo dei servizi delegati al CISS e della loro integrazione con l'Asl distrettuale, attraverso incontri periodici di verifica e confronto.
L'Assistente Sociale lavora in stretta sinergia con il settore istruzione soprattutto con riguardo al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito scolastico anche in vista del nuovo a.s. 2024/2025.*

Programma di Bilancio **12.03 - Interventi per gli anziani**

Obiettivo Operativo **OO.12.03.001 - Interventi per gli anziani**

Attivazione e mantenimento di interventi di sostegno alla domiciliarità e servizi flessibili di supporto agli anziani che presentano una progressiva perdita di autonomia (pasti a domicilio, trasporti sociali, telesoccorso).
Gestione attraverso convenzione con associazione di volontariato del centro anziani comunale e sostegno delle attività di animazione del Centro attraverso i volontari del Servizio di volontariato civico comunale, il coordinamento di operatori socio-educativi e la supervisione dell'assistente sociale comunale.
Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Gli interventi di sostegno alla domiciliarità sono proseguiti regolarmente durante il primo semestre 2024. Il servizio di telesoccorso, garantito fino al 2025, è stato richiesto ed utilizzato da parte di n. 3 soggetti che possono vivere serenamente la propria quotidianità all'interno della propria abitazione. Il servizio di pasti a domicilio nel primo semestre mediamente è stato richiesto ed usufruito da parte di n. 10 persone. Si conferma quale valore aggiunto del servizio la presenza dell'Operatrice Socio sanitaria che oltre a permettere il mantenimento di rapporti con i soggetti interessati funge da "sentinella" in situazioni di particolare fragilità e/o emergenza così da permettere di fronteggiare tempestivamente tali situazioni in collaborazione con l'Assistente Sociale Comunale e quindi con il Servizio sociale territoriale per quanto di competenza.

Nel corso del mese di marzo il servizio di trasporti è stato interessato da alcune modifiche date da una rivisitazione dei servizi richiesti dal Ciss dovendo quest'ultimo fronteggiare una necessaria operazione di riequilibrio di bilancio. Alla luce di diversi incontri con gli operatori del Ciss si è addivenuti a individuare alcuni interventi di trasporto che a pieno titolo possono rientrare tra quelli del servizio comunale. Questo ha comportato che da inizio d'anno i richiedenti erano n. 22 e si è arrivati a fine giugno a n. 59 richieste del servizio. I trasporti sono effettuati dall'Associazione Auser in forza della convenzione in atto e dall'operatrice Socio Sanitaria in servizio presso il Comune di Borgomanero. Complessivamente, per tutti i servizi sopra indicati sono attive n. 72 richieste da parte di soggetti che, in modo saltuario, in base alle proprie necessità, usufruiscono dei servizi. , Gli interventi, ove presenti le condizioni previste dal regolamento vengono addebitati ai richiedenti a seguito di rendicontazione. Grazie alla convenzione sottoscritta con l'Associazione AUSER di Borgomanero nel corso del primo semestre si sono regolarmente svolte le attività di socializzazione, presso il Centro Incontro Anziani. Il supporto fornito dai volontari civici è stato, ancora una volta, un valore aggiunto al servizio. Risultano sempre apprezzate dai frequentatori del Centro le gite organizzate in loro favore e nel primo semestre 2024 le mete sono state Cannero Riviera, in occasione della festa degli agrumi 2024 e Arenzano a giugno. Diversi sono i laboratori creativi e momenti ricreativi che vengono svolti direttamente presso il Centro Incontro Anziani, in alcune occasioni anche con la presenza dei minori frequentanti il Centro Aggregativo, come ad esempio il Karaoke, la tombola, i giochi di indovinelli. Tali attività congiunte favoriscono il mantenimento di una narrazione di vita accrescitiva per tutti i soggetti partecipanti. La stretta collaborazione con i competenti servizi sociali del CISS permette di continuare nel lavoro di programmazione e controllo dei servizi delegati nell'ottica di un costante miglioramento degli stessi.

Programma di Bilancio **12.04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Obiettivo Operativo **OO.12.04.001 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Sostenere l'inserimento lavorativo e i percorsi di formazione obbligatoria dei cittadini più fragili (disabili, psichiatrici, minori a rischio di dispersione scolastica, etc.) - missione 15 programma 3.

Sviluppare nel centro di aggregazione comunale in Via C. A. Molli n. 13 le attività di sostegno di opportunità e momenti di socializzazione, inclusione ed apprendimento aperti alla Comunità.

Sviluppare nei Centri aggregativi di Via C .A. Molli n. 13 e di S. Croce gli interventi di socializzazione ed apprendimento a favore dei minori a rischio di dispersione scolastica della scuola primaria e secondaria di primo grado, secondo una progettualità che tenga conto sia del contesto che dei soggetti interessati.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Implementare, in collaborazione con l'associazionismo locale, le attività e le iniziative dei centri di aggregazione comunale al fine di una maggiore fruizione degli interventi.

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico

OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico

Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Sono proseguiti, come da intenti, i percorsi lavorativi con borsa lavoro per i soggetti seguiti dal CISS e finanziati dal Comune di Borgomanero all'interno del servizio di assistenza economica.

I progetti "La Tutela del Borgo" e "Il Borgo in Azione" di cui al cantiere di lavoro OVER 58, finanziati dalla Regione Piemonte, avviati nel corso dell'anno 2023 si sono conclusi rispettivamente nel corso del mese di gennaio 2024 e nel mese di aprile 2024, con buona soddisfazione per quanto realizzato e per la presenza garantita dai soggetti coinvolti.

Il 15 settembre 2023 avevano preso avvio i cantieri di lavoro per disoccupati in particolari condizioni di disagio, promossi dalla Regione Piemonte, di cui alle proposte progettuali denominate "Dai Piccoli per nuove opportunità" e "Dis InOCCUPATI nel verde". Le attività progettuali di cui al progetto "Dai Piccoli per nuove opportunità" si è concluso anticipatamente nel corso del mese di giugno 2024 in quanto l'unico soggetto interessato ha volontariamente presentato la propria indisponibilità a proseguire il cantiere. Proseguono invece regolarmente le attività relative al progetto denominato "Dis InOCCUPATI nel verde".

A seguito dell'ammissione a finanziamento da parte della Regione Piemonte dei progetti per cantieri di lavoro presentati in risposta ai Bandi "cantieri di lavoro per persone con disabilità" e "cantieri di lavoro per disoccupati in disagio sociale, nel corso del primo semestre sono state avviate le procedure per l'avvio delle attività.

In particolare il 3 giugno 2024 ha preso avvio il cantiere di lavoro rivolto a persone con disabilità, misura sperimentale attuata dalla Regione Piemonte e alla quale l'Amministrazione Comunale ha prontamente aderito, denominato «Attivamente» e ha interessato due soggetti selezionati attraverso il locale CPI che attualmente sono occupati in attività di supporto amministrativo presso l'Area Servizi alla Persona e l'Area Tecnica, Governo del territorio. Partirà invece a metà settembre il cantiere di lavoro per disoccupati in disagio sociale attraverso l'attuazione di due progetti denominati « Prendiamoci per mano» e «Insieme per la comunità» a favore di 3 persone che verranno selezionate tra i soggetti, preferibilmente residenti a Borgomanero, in carico ai servizi sociali territoriali.

Proseguono le azioni di cui al progetto "Il Borgoverde", che vede il Comune di Borgomanero partner, insieme ad altri, del progetto presentato dal capofila Legambiente "Gli amici del lago Onlus", di Arona. La presenza al mercato settimane permette, tra l'altro, di tenere alto l'attenzione al valore della agricoltura sociale costituente concreto sostegno alla fragilità.

Le attività di socializzazione, inclusione ed apprendimento aperti alla comunità presso il centro di aggregazione comunale in Via C. A. Molli n. 13, proseguono sotto l'attenta programmazione, supervisione e monitoraggio attuati dall'Assistente sociale, avendo la partecipazione di n. 60 minori. L'avviato progetto "IMPRONTE – IMPaRO coN TE" presentato, nel mese di novembre 2022, alla Regione Piemonte e finanziato con un contributo di € 21.500,00 è di prossima conclusione al termine dell'a.s. 2023-2024 e con le attività progettuali previste per il mese di luglio 2024.

Il progetto, che già nella prima annualità (a.s. 2022-2023) aveva evidenziato la positività degli interventi progettuali ha confermato l'importanza della collaborazione con le istituzioni scolastiche e con gli altri soggetti che a diverso titolo ruotano intorno al progetto stesso.

Nel corso della seconda annualità progettuale si sono consolidate le attività sperimentali integrative, necessarie a rafforzare l'inclusione dei minori in condizione di fragilità che dall'inizio del progetto hanno potuto sentirsi finalmente parte di un tutto, arginando una iniziale condizione di fragilità. L'apprezzamento del progetto, sia con riguardo alla prima annualità che alla seconda annualità, è stato raccolto anche da parte delle famiglie che si sono sentite ingaggiate nel percorso di sostegno attuato a favore dei propri figli minori.

I partner progettuali (Istituti comprensivi cittadini, CISS di Borgomanero, Associazione "Gli amici del lago Onlus") collaborano fattivamente grazie alla presenza dell'Assistente sociale comunale che svolge il compito di gestione e di coordinamento progettuale.

Fondamentale per la realizzazione è stato il cofinanziamento, con risorse proprie, dell'Amministrazione comunale e del CISS di Borgomanero.

Con il progetto si è dato corso al potenziamento delle attività principalmente rivolte a minori afferenti al Centro aggregativo, offrendo un ulteriore ventaglio di opportunità di riflessione, consapevolezza e crescita utile sia ad un proficuo percorso scolastico che di crescita personale.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Ai minori sono state offerte diverse attività "fuori" dal Centro come ad esempio la partecipazione all'evento "3° Giornata regionale del gioco libero", organizzata dal Comune di Borgomanero in collaborazione con il Centro per le famiglie del CISS e numerose associazioni del territorio. Inoltre nel mese di Febbraio grazie alla collaborazione della Associazione Drago Lago, i bambini del centro accompagnati dagli educatori hanno partecipato alla mostra VERDE VIVENTE "Il Mondo Nascosto nel Suolo". La mostra laboratorio ha fatto scoprire ai minori il mondo che si nasconde sotto ai nostri piedi e questo ha permesso di avviare un percorso di Educazione realizzato al di fuori del sistema formale per promuovere la cittadinanza attiva e favorire la diffusione dei valori dell'ECG.

Il progetto IMPRONTE ha permesso la promozione per i minori appartenenti a gruppi svantaggiati e/o minori con background migratorio percorsi educativi nei luoghi non formali di aggregazione volti a favorire la loro inclusione e partecipazione attiva per migliorare il benessere socio-educativo. Per favorire la partecipazione attiva con la collaborazione dell'Associazione Drago lago i minori del Centro aggregativo hanno partecipato al Progetto Festival letture Amene per costruire pian piano la passione alla lettura e, allo stesso tempo, creare un interesse delle famiglie. attraverso diversi momenti di lettura in diversi paesi tra cui Borgomanero presso la sede del Centro Aggregativo Comunale. Alcune letture sono state tenute dai bambini che sono stati formati alla lettura ad alta voce da Susanna Soncin, bibliotecaria, e Floriano Negri, attore.

Rimane determinante al buon funzionamento del Centro la presenza del volontariato civico e la stretta collaborazione con le diverse associazioni presenti sul territorio come gli scout e le Scuole Secondarie di secondo grado. Significativo è stato il numero crescente di giovani volontari che hanno svolto attività di supporto ai compiti durante l'intero anno scolastico 2023-2024 in specifico n. 3 ragazzi scout e n. 12 ragazzi provenienti dal Liceo Galileo Galilei con Progetto CPTO in collaborazione con il Settore Giovani e Sport.

Sono regolarmente proseguite le azioni atte a contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al CISS e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Programma di Bilancio 12.05 - Interventi per le famiglie

Obiettivo Operativo OO.12.05.001 - Interventi per le famiglie

Mantenimento, sostegno ed implementazione nel territorio delle attività di distribuzione di beni di prima necessità alle famiglie indigenti favorendo l'integrazione e la non duplicazione degli interventi esistenti.

Progettazione ed attivazione, anche con le scuole dell'obbligo cittadine, di interventi di promozione e sostegno del ruolo educativo della famiglia.

Sostenere i nuclei familiari in grave difficoltà economica implementando le verifiche e i controlli sulle reali situazioni di necessità ed avviando, con il servizio sociale professionale, percorsi di ripresa dell'autonomia.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Proseguono le attività legate alle attività seminariali e di coprogettazione di esperienza generative del progetto "REGIONE 4.7 - TERRITORI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE".

Nel corso del primo semestre 2024 nei diversi incontri con i soggetti coinvolti si sono analizzate le linee guida e gli obiettivi generali e strategici su cui lavorare nell'attività dell'educazione alla cittadinanza globale.

Nel mese di marzo vi è stata la restituzione dei lavori di studio portati avanti dalle ricercatrici del Dipartimento di Psicologia di UNITO presso i 5 Comuni beneficiari di ricerca.

Inoltre il 19 marzo 2024, l'Assessore Valsesia, con deleghe alla cultura, sport, servizi Demografici; politiche giovanili, con la dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alcuni funzionari dell'Area e altro responsabile hanno partecipato al "Il Forum interregionale sull'ECG" tenutosi a Torino.

L'incontro è stato un'occasione di confronto tra le Regioni e gli attori dell'ECG e della cooperazione internazionale in tema di sostenibilità che ha arricchito le conoscenze necessarie per portare avanti fattivamente progetti di sviluppo pluriennali con una visione di copartecipazione, coprogettazione e cooperazione, con un occhio di riguardo agli obiettivi di cui all'Agenda 2030.

Nel corso del mese di giugno durante un ulteriore incontro on line alla presenza di ANCI, COCOPA, ACMOS e dei Comuni piemontesi coinvolti nel progetto è stato condiviso lo stato di avanzamento delle attività co-progettate e i documenti di programmazione da redigere, si sono altresì illustrati i passi da percorrere in vista del seminario di restituzione del lavoro svolto entro dicembre 2024.

Il Comune di Borgomanero, che ha come obiettivo la costituzione della Consulta dei giovani e sarà accompagnato nella creazione di un modello / strumento ripetibile nel tempo.

Il Comune di Borgomanero collabora con la Coop VEDOGIOVANE di Borgomanero nel progetto "Per mano – Cura di prossimità nei primi 1000 giorni" con capofila la Cooperativa sociale Educazione Progetto di Torino e l'Associazione Save the Children, attuato nel territorio di Borgomanero in partenariato con Vedogiovane e finanziato dalla Regione Piemonte, e che prevede l'apertura di uno sportello di prossimità "Sportello per Mano" come sportello territoriale di ascolto, informazione e orientamento per futuri e neo genitori in un contesto di fragilità quale il quartiere popolare.

Lo "Sportello Per Mano" ha funzioni di ascolto, informazione, orientamento, accompagnamento e per futuri e neo genitori e per genitori con bambini piccoli e può realizzare attività come:

- Informazione su diritti, procedure, servizi esistenti, ecc. anche con il supporto di mediazione linguistica;*
- Colloqui di supporto emotivo e/o psicosociale;*
- Supporto nella realizzazione di pratiche burocratiche quali iscrizione in anagrafe, SSN, nido, assegnazione del MMG o del PLS, rinnovo documenti di identità e di soggiorno, ecc.;*

- Servizi di consulenza professionale individuale su appuntamento di tipo amministrativo, giuslavorista, legale, traduzione e mediazione linguistica;*

- Piccoli incontri tematici con il supporto di esperti e professionisti di area pediatrica, ostetrica, nutrizione, psicosociale, ecc.).*

Lo Sportello trova giusta collocazione in uno dei quartieri popolari cittadini nella sede comunale del centro aggregativo comunale "Spazio Libero" in Via C.A. Mollì n. 13 potendo anche offrire un'opportunità di sinergie di intervento con le azioni comunali già in essere nel Centro.

A favore della famiglia il settore sociale ha gestito finora:

- n. 17 domande presentate da cittadine residenti per l'erogazione da parte dell'INPS dell'assegno di maternità;*
- n. 3 pratiche per la richiesta del bonus sociale per disagio fisico;*
- n. 3 reclami a sportello consumatori per mancato riconoscimento bonus energia e gas.*

Si prosegue nell'attività di aggiornamento dei dati SIUSS, come da normativa vigente.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Per quanto riguarda in particolare il rapporto scuola/famiglia i contatti con le scuole cittadine sono garantiti attraverso incontri periodici congiunti con le Assistenti Sociali del CISS e la locale neuropsichiatria per garantire sostegno del ruolo educativo della famiglia e intervenire in modo tempestivo e preventivo su situazioni di fragilità e povertà socio-educativa.

Con appositi fondi di bilancio sono stati garantiti per l'intero anno 2024 gli interventi di assistenza economica delegati al Ciss di Borgomanero che tramite il proprio servizio sociale professionale sostiene i nuclei familiari in grave difficoltà economica quale accompagnamento a percorsi di ripresa dell'autonomia.

Sono proseguite per l'intero anno 2024 il sostegno alle famiglie attraverso la distribuzione di beni di prima necessità svolto da Emporio Borgosolidale, come da protocollo sottoscritto da Comune/Ciss Borgomanero ed Emporio.

La collaborazione tra gli uffici comunali e il servizio di segretariato del CISS permette di condividere una progettualità utile al mantenimento e al miglioramento dei servizi e degli interventi.

Programma di Bilancio 12.06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Operativo OO.12.06.001 - Interventi per il diritto alla casa

Gestione delle procedure di sostegno all'abitare previste dalla Regione Piemonte:

- l'attivazione della misura di sostegno regionale dell'agenzia sociale per la locazione (ASLO) ai fini dell'incentivazione alla sottoscrizione di contratti di locazione a canone concordato e delle relative procedure di erogazione dei contributi regionali relativi concessi in base a criteri regionali predefiniti;
- l'attivazione della misura di sostegno regionale del Fondo morosità incolpevole negli alloggi in edilizia privata (FIMI) a favore di nuclei familiari in situazioni di sfratto esecutivo e delle relative procedure di erogazione dei contributi regionali relativi concessi in base a criteri regionali predefiniti.

Gestione delle procedure di assegnazione e decadenza dagli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata in sinergia con ATC Piemonte Nord, proprietario e gestore degli alloggi, mantenendo l'affidamento a professionista esterno il servizio legale per l'esecuzione di provvedimenti di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata.

Gestione delle procedure di assegnazione dagli alloggi comunali di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata ed agevolata in sinergia con l'Ufficio Patrimonio comunale, gestore degli alloggi.

Gestione della procedura relativa al Bando di definizione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà ATC Piemonte Nord, compatibilmente con le risorse umane a disposizione.

Gestione delle situazioni di morosità negli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata di proprietà ATC, in sinergia con Atc Piemonte Nord e CISS, attraverso un'analisi puntuale delle situazioni socio-economiche degli inquilini morosi, l'attivazione di possibili interventi di sostegno e la relativa gestione procedurale e documentale, compatibilmente con le risorse umane a disposizione.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Sono in corso di liquidazione i contributi a favore sia dell'affittuario che del proprietario dell'alloggio di cui alla richiesta di sostegno attraverso i fondi regionali ASLO, accolta nel mese di dicembre 2023.

Inoltre nel mese di giugno è stata avanzata una nuova richiesta di accesso alla misura ed attualmente è in corso la procedura amministrativa.

Al momento non sono pervenute richieste di accesso al sostegno regionale denominato FIMI.

Nel corso dell'anno 2024, a seguito della comunicata disponibilità di un alloggio da parte di ATC Piemonte Nord si è proceduto ad una assegnazione in riserva, al di fuori della vigente graduatoria, essendo il soggetto, segnalato dai competenti servizi sociali, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa. L'assegnazione si è resa possibile dopo la positiva valutazione della competente commissione regionale.

Al momento non sono pervenute ulteriori comunicazioni di disponibilità di alloggi da parte di ATC Piemonte Nord.

Nel corso dell'anno 2024 è continuato il lavoro di analisi delle situazioni di inquilini morosi al fine di dare corso durante il secondo semestre all'avvio di procedure di sfratto. Il lavoro è svolto in sinergia con il Servizio Avvocatura del Comune.

Il lavoro di analisi ha permesso di poter conoscere in modo approfondito gli inquilini e garantire l'accesso al fondo Sociale per la maggior parte degli aventi diritto e questo ha permesso di mantenere un monitoraggio stretto sulla morosità maturata.

A fine del mese di giugno il Settore patrimonio comunale ha comunicato la disponibilità di due alloggi dal mese di settembre per i quali si avvieranno le dovute procedure di assegnazione.

Nel corso del mese di maggio 2024 ATC Piemonte Nord ha trasmesso per quanto di competenza la graduatoria provvisoria per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale di cui al Bando di concordo del 14 settembre 2022. La graduatoria è stata pubblicata in data 24 maggio 2024 e il termine per le opposizioni è scaduto il 24 giugno 2024.

Si attende quindi la graduatoria definitiva, a conclusione delle operazioni di competenza di ATC Piemonte Nord.

Con riguardo agli alloggi di edilizia residenziale sovvenzionata ed in particolare quelli di proprietà di ATC, sono proseguiti gli scambi con i competenti uffici e con gli organi direttivi di ATC Piemonte Nord per avere un quadro sempre aggiornato sulla delicata situazione abitativa presente sul territorio borgomanerese anche in sinergia con l'Ufficio Avvocatura comunale.

Per quanto riguarda la situazione di morosità e del suo contenimento, sono proseguiti i colloqui e gli incontri di approfondimento tra l'Assistente sociale comunale e gli inquilini degli alloggi ATC.

Per alcune situazioni è stato fatto un lavoro congiunto anche con il servizio sociale del Ciss, con il quale, tra l'altro, si sono definiti le modalità e individuati i soggetti in possesso dei requisiti per l'accesso al Fondo Sociale per il sostegno al pagamento della quota minima o per un sostegno alla morosità, quale intervento di assistenza economica.

Per quanto riguarda il Fondo regionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, annualità 2024, al momento, la Regione Piemonte non ha emanato alcun bando.

Programma di Bilancio **12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Obiettivo Operativo **OO.12.07.001 - Governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali**

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi sociali territoriali in accordo con gli attori pubblici e privati coinvolti

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione

Proseguono le attività in sinergia con gli attori pubblici e privati presenti sul territorio, secondo le specifiche tematiche, per contribuire alla programmazione e controllo dei servizi sociali territoriali.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio	12.08 - Cooperazione e associazionismo
Obiettivo Operativo	<p>OO.12.08.001 - Cooperazione e associazionismo</p> <p>Gestione del servizio di volontariato civico comunale. Mantenimento e sviluppo di iniziative formative a favore delle diverse associazioni presenti oltre che a quelle dell'intero territorio. Sostegno dell'associazionismo rivolto al sociale (patrocini/contributi) e promozione, ove possibile, di percorsi di dialogo/confronto e di lavoro congiunto su problematiche specifiche della comunità o temi sociali d'interesse generale.</p>
Obiettivo Strategico	OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità
Responsabile politico	Cerutti Franco
Stato di attuazione	<p><i>I volontari civici si confermano una risorsa importante per la loro presenza trasversale nelle diverse attività riguardanti sia gli anziani che i minori. Sono proseguiti i tavoli di confronto con le diverse associazioni presenti sul territorio in un'ottica di mantenimento e sviluppo della rete. Nel primo semestre, il sostegno all'associazionismo ha visto la concessione di n. 11 patrocini e di n. 3 contributi. A questi ultimi si aggiunge n. 1 contributo riconosciuto nell'ambito di specifici accordi/convenzioni/protocolli sottoscritti con il Comune di Borgomanero.</i></p>
Programma di Bilancio	12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale
Obiettivo Operativo	<p>OO.12.09.001 - Gestione concessioni cimiteriali</p> <p>Gestione delle procedure di concessione dei manufatti cimiteriali per sepolture private (tombe, loculi, cellette ossario, nicchie cinerarie, edicole gentilizie) a seguito di istanza da parte dei cittadini. Verifica e gestione dei rinnovi delle concessioni in scadenza a seguito d'istanza di parte.</p>
Obiettivo Strategico	OS.12.003 - Servizi cimiteriali
Stato di attuazione	
Obiettivo Operativo	<p>OO.12.09.002 - Gestione servizi cimiteriali</p> <p>Approvare il Piano Regolatore Cimiteriale. Nello specifico il piano dovrà contemplare la pianificazione cimiteriale relativamente all'ampliamento, alla gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, la riorganizzazione dei campi di inumazione e tutte le attività connesse alla custodia delle salme, dei cadaveri e dei resti mortali. Pianificare l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, di San Marco e Santa Cristina previsti nel Piano Regolatore Cimiteriale. Nell'ambito del cimitero Capoluogo si procederà a pianificare la realizzazione di una parte dedicata agli animali da affezione, servizio oggi non presente nella Città di Borgomanero. Pianificazione della realizzazione di una "Sala del Commiato" all'interno di una delle strutture cimiteriali cittadine.</p>



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Verificare e monitorare la gestione dei servizi cimiteriali e la funzionalità del servizio di illuminazione votiva, attraverso la verifica delle concessioni attive e della rete elettrica.

Verificare e monitorare la gestione delle manutenzioni nelle aree cimiteriali con particolare riferimento al verde e al decoro delle aree.

Continuare ad informare i cittadini relativamente alla tipologia dei servizi di sepoltura e relative modalità di erogazione e costi.

Obiettivo Strategico

OS.12.003 - Servizi cimiteriali

Responsabile politico

Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione

Con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 26 febbraio 2024 è stato adottato il Piano Regolatore Cimiteriale redatto dall'Arch. Federico Tenconi. Nello specifico il piano contempla la pianificazione cimiteriale relativamente all'ampliamento, alla gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, la riorganizzazione dei campi di inumazione e tutte le attività connesse alla custodia delle salme, dei cadaveri e dei resti mortali.

Pianificare l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, di San Marco e Santa Cristina previsti nel Piano Regolatore Cimiteriale.

Nell'ambito del cimitero Capoluogo si procederà a pianificare la realizzazione di una parte dedicata agli animali da affezione, servizio oggi non presente nella Città di Borgomanero e alla realizzazione di una "Sala del Commiato"

È in continua verifica e monitoraggio la gestione dei servizi cimiteriali e la funzionalità del servizio di illuminazione votiva, attraverso la verifica delle concessioni attive e della rete elettrica.

Si procede a verificare e monitorare la gestione delle manutenzioni nelle aree cimiteriali con particolare riferimento al verde e al decoro delle aree.

Continuare ad informare i cittadini relativamente alla tipologia dei servizi di sepoltura e relative modalità di erogazione e costi.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Programma di Bilancio **15.03 - Sostegno all'occupazione**

Obiettivo Operativo **OO.15.03.001 - Sostegno all'occupazione**

Sostenere borse lavoro per tirocini in formazione di cittadini fragili attraverso operatori del consorzio dei servizi sociali (CISS).
Sostenere i percorsi di formazione obbligatoria dei minori e di giovani, insieme alle Scuole cittadine e all'Agenzie formative del territorio (es. Enaip), progettando e realizzando interventi di prevenzione e contenimento del fenomeno della dispersione scolastica e di avvicinamento al lavoro.
Valutare le opportunità di finanziamento di progetti specifici a sostegno dell'occupazione dei cittadini residenti fragili e di politica attiva del lavoro.
Collaborare con il centro per l'impiego cittadino per implementare la circolazione delle informazioni e la realizzazione di progettualità specifiche a sostegno della ricerca di un impiego da parte dei disoccupati residenti, soprattutto delle categorie più fragili.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione

L'obiettivo operativo legato alle politiche per il lavoro, si intreccia e si completa con gli interventi posti in essere per i soggetti a rischio di esclusione sociale, già ampiamente illustrati (missione 12 programma 4) che per completezza espositiva e per quanto attinente, si riportano in questa specifica sezione.

Sono proseguiti, come da intenti, i percorsi lavorativi con borsa lavoro per i soggetti seguiti dal CISS e finanziati dal Comune di Borgomanero all'interno del servizio di assistenza economica.

I progetti "La Tutela del Borgo" e "Il Borgo in Azione" di cui al cantiere di lavoro OVER 58, finanziati dalla Regione Piemonte, avviati nel corso dell'anno 2023 si sono conclusi rispettivamente nel corso del mese di gennaio 2024 e nel mese di aprile 2024, con buona soddisfazione per quanto realizzato e per la presenza garantita dai soggetti coinvolti.

Il 15 settembre 2023 avevano preso avvio i cantieri di lavoro per disoccupati in particolari condizioni di disagio, promossi dalla Regione Piemonte, di cui alle proposte progettuali denominate "Dai Piccoli per nuove opportunità" e "Dis InOCCUPATI nel verde". Le attività progettuali di cui al progetto "Dai Piccoli per nuove opportunità" si è concluso anticipatamente nel corso del mese di giugno 2024 in quanto l'unico soggetto interessato ha volontariamente presentato la propria indisponibilità a proseguire il cantiere. Proseguono invece regolarmente le attività relative al progetto denominato "Dis InOCCUPATI nel verde".

A seguito dell'ammissione a finanziamento da parte della Regione Piemonte dei progetti per cantieri di lavoro presentati in risposta ai Bandi "cantieri di lavoro per persone con disabilità" e "cantieri di lavoro per disoccupati in disagio sociale", nel corso del primo semestre sono state avviate le procedure per l'avvio delle attività.

In particolare il 3 giugno 2024 ha preso avvio il cantiere di lavoro rivolto a persone con disabilità, misura sperimentale attuata dalla Regione Piemonte e alla quale l'Amministrazione Comunale ha prontamente aderito, denominato «Attivamente» e ha interessato due soggetti selezionati attraverso il locale CPI che attualmente sono occupati in attività di supporto amministrativo presso l'Area Servizi alla Persona e l'Area Tecnica, Governo del territorio.

Partirà invece a metà settembre il cantiere di lavoro per disoccupati in disagio sociale attraverso l'attuazione di due progetti denominati «Prendiamoci per mano» e «Insieme per la comunità» a favore di 3 persone che verranno selezionate tra i soggetti, preferibilmente residenti a Borgomanero, in carico ai servizi sociali territoriali.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.02 - 02-Sviluppo del territorio

Missione di Bilancio 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma di Bilancio 03.01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Operativo OO.03.01.001 - Polizia locale

Prevenzione e repressione degli illeciti commessi da utenti della strada, con conseguente gestione delle contravvenzioni e ricorsi alla Prefettura ed al Giudice di Pace;
 Vigilanza e verbalizzazione degli eventuali illeciti commessi in inottemperanza ad Ordinanze, Regolamenti .
 Incremento degli standard di sicurezza della circolazione con l'ausilio degli strumenti tecnologici di misurazione della velocità integrati dagli strumenti di controllo della revisione e copertura assicurativa.
 Campagna di controlli massivi finalizzati alla verifica del rispetto dei Regolamenti Comunali e delle Ordinanze Sindacali nonché degli illeciti legati alla normativa ambientale con particolare riferimento al corretto conferimento e di contrasto all' abbandono dei rifiuti.
 Verifiche sulle attività commerciali e sui pubblici esercizi, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.
 Gestione del mercato cittadino.
 Segnalazioni e supporto al Settore Tecnico per le verifiche di carattere urbanistico edilizio ed i controlli nei cantieri edili.
 Garantire la presenza degli operatori di Polizia Locale durante le manifestazioni organizzate dal Comune quali: Fiere, Feste, Notti Bianche, Concerti, Festa dell'Uva in modo tale da assicurare il regolare svolgimento e la buona riuscita degli eventi.
 Potenziare il servizio di vigilanza nelle aree in cui vige il divieto di sosta o regolamentate da sosta a tempo, con l'obiettivo di migliorare la viabilità e la sicurezza dei pedoni e la rotazione nell' utilizzo degli spazi di sosta.
 Realizzare una ricognizione approfondita delle iniziative di educazione stradale nelle scuole e predisposizione di un piano di interventi in materia di educazione alla legalità e sicurezza dei ragazzi, dei soggetti coinvolti, delle fasce di età di ragazzi coinvolti durante l'anno scolastico;
 Collaborare ai sensi delle norme in vigore eseguendo le disposizioni e le deleghe inviate alla P.L. da Magistratura, Prefettura e Questura.

Garantire il servizio dell'ufficio messi che comprende tutto quanto attiene alla notifica di atti, dalla registrazioni al controllo pratiche, alla verifica degli indirizzi dei destinatari, alla notifica e alla restituzione degli atti eseguiti agli enti richiedenti.
 Garantire la pubblicazione all'albo pretorio dei documenti elaborati dagli uffici. Pubblicazione on-line aventi valore legale. Deposito degli atti presso l'ufficio e autentica firme.

Obiettivo Strategico OS.03.001 - Sicurezza urbana

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione *È assicurata l'attività di prevenzione degli illeciti mediante appositi servizi di presidio e controllo del territorio. Parimenti, in caso di violazioni, si espleta l'attività di accertamento e repressione con conseguente gestione dei procedimenti sanzionatori e dei ricorsi. Il tutto anche mediante le apposite dotazioni tecnologiche.*
È garantita l'attività di polizia giudiziaria d'iniziativa e su delega dell'Autorità Giudiziaria.
È espletata in via continuativa l'attività di polizia amministrativa nelle diverse materie di competenza.
Proseguono le iniziative di collaborazione con le Scuole in tema di educazione alla legalità ed educazione stradale.
Si svolge regolarmente la gestione amministrativa in materia di occupazione suolo pubblico, notificazioni anche per conto terzi e pubblicazioni all'albo pretorio.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Obiettivo Operativo

OO.03.01.002 - Sicurezza

Migliorare la vivibilità e la percezione di sicurezza dei cittadini attraverso la pianificazione del controllo del territorio e lo sviluppo della cultura della vigilanza di vicinato, per tutelare le fasce deboli della popolazione esposte a fenomeni di microcriminalità e rendere più rapidi ed incisivi gli interventi delle pattuglie sul territorio.

Rafforzare ulteriormente il ruolo della Polizia Municipale quale soggetto in grado di rappresentare lo snodo tra interventi di presidio e contrasto dei fenomeni di insicurezza e gli interventi di prevenzione e controllo sociale relativi vita nella Città.

Predisporre una campagna di comunicazione rivolta ai cittadini sulle attività di rilevazione e controllo del degrado urbano predisponendo un programma di interventi con l'utilizzo di supporti tecnologici avanzati per l'accertamento degli episodi di danneggiamento e dei beni e delle strutture pubbliche al servizio dei cittadini e della comunità.

Intensificazione della vigilanza sugli obiettivi sensibili (Scuole, Cimiteri, Ospedale, Parchi Pubblici, Stazione ferroviaria, Stazione dei pullman), anche con l'ausilio del sistema di video sorveglianza.

Incremento della collaborazione e coordinamento con le altre forze di Polizia presenti (Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza) e con le associazioni d'arma per un' efficace azione di controllo del territorio.

Monitoraggio delle aree soggette a fenomeni di degrado e disturbo e predisposizione di servizi nelle ore serali e notturne soprattutto nel periodo estivo, per il miglioramento della sicurezza urbana, per il contrasto del disturbo alla quiete pubblica e sul rispetto delle norme di distanziamento sociale.

Obiettivo Strategico

OS.03.001 - Sicurezza urbana

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

Il personale della Polizia Locale svolge in via continuativa l'attività di presidio del territorio al fine di migliorare la vivibilità e la percezione di sicurezza sia mediante la prevenzione, sia, quando se ne verificano i presupposti, l'attività repressiva mediante accertamenti di polizia giudiziaria d'iniziativa e delegata dall'AG.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Programma di Bilancio **08.01 - Urbanistica e assetto del territorio**

Obiettivo Operativo **OO.08.01.001 - Urbanistica e assetto del territorio**

Promuovere una corretta gestione del territorio significa:

-Continuare il costante monitoraggio delle modalità degli interventi edificatori, la misurazione del territorio consumato dall'azione di trasformazione antropica saranno da valutarsi con riferimento ai contenuti della valutazione ambientale strategica redatta a corredo del nuovo P.R.G.C. approvato con modifiche ex officio con D.G.R. 21 dicembre 2015 n. 70-2680, affinché venga promossa la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente, venga favorito il riordino urbanistico promuovendo la conservazione degli impianti insediativi storici e favorendo opere di completamento dei lotti in parte già edificati.

Completare l'iter di approvazione della Variante Strutturale al PRGC e avviare il periodo di monitoraggio dell'attuazione delle previsioni.

Avviare le procedure per l'approvazione di Variante Parziale al P.R.G.C. relativa al tessuto economico e produttivo.

Integrare ed aggiornare il Piano dell'arredo urbano per rendere lo strumento più facilmente attuabile alla luce delle nuove esigenze che il contesto economico e sociale ha sviluppato nel tempo.

Procedere all'adozione di eventuali azioni correttive che si renderanno necessarie per incentivare l'attuazione delle previsioni urbanistiche e migliorare l'applicabilità dei regolamenti.

Consolidare la trasparenza e la semplificazione in materia urbanistica, edilizia ed ambientale attraverso l'implementazione e l'aggiornamento delle piattaforme informatiche: continueranno le attività legate al potenziamento degli strumenti informatici e all'ampliamento dell'offerta di servizi web, sia al cittadino che agli utenti interni.

Avviare le procedure finalizzate alla programmazione e attuazione delle aree sottoposte a pianificazione attuativa relativa agli insediamenti produttivi anche mediante aggiornamento e attualizzazione delle previsioni stesse, mantenendo prioritaria la qualità territoriale, ambientale, economico e sociale degli interventi (APEA). Contemporaneamente si valuteranno le modalità per attuazione delle previsioni residenziali del PRGC vigente attraverso strumenti di attuazione esecutivi, con particolare riferimento all'attuazioni dei piani direttori necessari per la realizzazione di nuovi comparti urbani residenziali.

Confermare le regole di intervento urbanistico nei centri storici cittadini che permettano la semplificazione degli interventi edilizi e la localizzazione di attività commerciali e di servizio anche mediante lo studio di forme di sgravi fiscali e/o contributi all'insediamento.

Confermare la riduzione degli oneri di urbanizzazione e dell'esenzione dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico per gli interventi di ristrutturazione edilizia nei centri storici cittadini.

Identificare modalità efficaci di comunicazione e diffusione della cultura della rigenerazione urbana e cura dello spazio urbano mediante azioni di promozione ed educazione, di disseminazione, di ascolto e di partecipazione, da progettare e svolgersi anche con il supporto degli Istituti Scolastici.

Completare l'iter di approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale che definisce gli ampliamenti del Cimitero Capoluogo e frazionali.

Garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza.

Riconfigurare un programma di rigenerazione pluriennale del patrimonio edilizio comunale per quanto riguarda gli aspetti energetici e sismici secondo le previsioni di bilancio e le possibilità di reperimento fondi da bandi regionali, nazionali ed europei.

Garantire gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per la salvaguardia dei beni immobiliari, la sicurezza degli utenti e della cittadinanza.

Valorizzare e mettere a sistema gli attrattori urbani di valenza culturale o di aggregazione sociale, siano essi edifici sotto utilizzati o dismessi, caratterizzati da una forte identità in termini di memoria collettiva, o aree attualmente non valorizzate.

Tutelare e valorizzare i beni culturali presenti sul territorio.

Mantenere la funzionalità degli edifici pubblici esistenti, assicurando progressivi interventi strutturali ed ambientali tali da migliorare la qualità del costruito



DUP sezione operativa al 31/07/2024

della Città, ponendo come prioritario il benessere dei cittadini attraverso il diritto alla scuola, allo sport e alla salute.
Implementare e migliorare gli impianti sportivi a supporto dell'importante patrimonio associativo sportivo della Città.
Riconfigurare con un continuo aggiornamento un programma di rigenerazione pluriennale del patrimonio edilizio scolastico e sportivo secondo previsioni di bilancio e le possibilità di reperimento fondi offerte da bandi nazionali ed europei.
Garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza.

Obiettivo Strategico

OS.08.001 - Assetto del territorio

Responsabile politico

Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Nel periodo gennaio – giugno 2024 è stato garantito il funzionamento dello Sportello per l'Edilizia settore edilizia privata con riferimento ai disposti di cui al D.P.R. 380/2001 e s.m. e i. in particolare per il rilascio dei permessi di costruire, delle autorizzazioni paesaggistiche, delle autorizzazioni per gli interventi in vincolo idrogeologico, delle autorizzazioni di arredo urbano, dei pareri vincolanti ai sensi dell'art. 49 della L.R. 46/77 da parte della Commissione Locale per il Paesaggio, dei C.D.U. e per l'istruttoria delle S.C.I.A. alternative al Permesso di Costruire, S.C.I.A., C.I.L.A., C.I.L.A.S., C.I.L. e S.C.A..

E' stato tenuto costantemente aggiornato il portale SUE per la presentazione delle istanze edilizie, con soddisfazione dei professionisti operanti nel settore, ritenendo tale sistema efficace ed efficiente per un ottimale servizio.

Al fine di migliorare la conoscenza e semplificare le modalità di accesso dei cittadini ai servizi urbanistici è costantemente garantito l'aggiornamento della carta dei servizi edilizi- urbanistici, per un corretto orientamento alle procedure da seguire per realizzare interventi edilizi sul territorio comunale, alla strumentazione comunale ed ad altre utili informazioni, dando attuazione alle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 25.11.2016 n. 222 che ha visto e definito i regimi e i procedimenti amministrativi applicabili all'edilizia.

Si sono tenute n. 3 commissioni edilizie e n. 9 commissioni locali del paesaggio.

Relativamente alle verifiche edilizie sono stati avviati n. 26 procedimenti per presunti abusi edilizi, svolti n. 10 sopralluoghi a seguito dei quali sono state emesse n. 0 ordinanze di sospensione lavori e n. 0 ordinanze di ripristino stato dei luoghi.

Relativamente alle verifiche per problematiche relative alla sicurezza sono state emesse n. 6 ordinanze/diffide ed effettuati n. 6 sopralluoghi.

In merito ai procedimenti di igiene e rumore sono stati altresì avviati n.2 procedimenti ed emesse n. 0 diffide.

Sono state redatte n. 1 deliberazioni per trasformazione del diritto di proprietà superficiale in diritto di proprietà piena e n. 1 deliberazione di rinuncia al diritto di prelazione.

Sono stati acquisiti e registrati n. 22 frazionamenti.

Sono stati rilasciati:

N. 19 permessi di costruire;

N. 7 autorizzazioni paesaggistiche in subdelega;

N. 3 compatibilità paesaggistiche;

N. 33 autorizzazioni impianti pubblicitari permanenti;

N. 10 autorizzazioni impianti pubblicitari temporanei o volantinaggio;

N. 2 autorizzazioni tende da sole;

N. 4 autorizzazioni per accessi/passi carrabili e n. 4 volture passi carrabili;

N. 0 autorizzazioni zone a vincolo idrogeologico;

N. 58 C.D.U.;

N. 31 autorizzazioni occupazione suolo per posa di dehors;

Sono state esaminati:

N. 4 pareri preventivi;

N. 28 S.C.I.A. alternative al Permesso di Costruire;

N. 130 S.C.I.A.;

N. 86 C.I.L.A.;

N. 1 C.I.L.A.S.;

N. 25 Comunicazione manutenzione ordinaria;

N. 5 Comunicazioni attività edilizia libera C.I.L.;

N. 6 S.C.I.A./comunicazioni impianti radioelettrici;



DUP sezione operativa al 31/07/2024

N. 29 richieste di parere vincolante alla Commissione Locale per il Paesaggio ai sensi dell'art. 49 della L.R. 56/77;

N. 47 segnalazioni certificate di agibilità;

N. 40 denunce sismiche (denuncia, relazioni finali, collaudi, integrazioni) più N.12 denunce sismiche semplificate;

Non essendo più operativa la convenzione con l'A.S.L. Novara relativamente alle verifiche dell'idoneità alloggiativa, tali verifiche vengono svolte dal personale tecnico del Settore Urbanistico. Ad oggi sono pervenute n. 28 richieste, svolti n. 19 sopralluoghi, rilasciati n. 27 certificati, comunicati n. 2 preavvisi di rigetto per carenza di documentazione.

A seguito della ripartizione da parte della Regione Piemonte dei contributi per l'abbattimento di barriere architettoniche attribuiti al comune di Borgomanero ai sensi della L. 13/89 per l'annualità 2023, è stata svolta la seguente attività:

1) Comunicazioni ai beneficiari ed eredi per l'inoltro della documentazione necessaria all'erogazione del contributo;

2) Acquisizione ed istruttoria della documentazione: n. 2 pratiche;

3) Predisposizione atto di liquidazione per n. 1 pratica (richiedente).

Con deliberazione di C.C. n.1 del 26.02.2024 è stato adottato il progetto preliminare della variante strutturale n. 1 al P.R.G.C. ai sensi dell'art. 15 della L.R. 56/77 e s. m. e i..

Con deliberazione di G.C. n. 33 del 09.04.2024 è stato approvato Piano Esecutivo Convenzionato in via della Ciocca.

Con deliberazione di G.C. n. 46 del 30.04.2024 si è preso atto del verbale dell'organo tecnico comunale per l'esclusione della procedura di valutazione ambientale strategica (V.A.S.) dalla variante parziale n. 10 del P.R.G.C. vigente.

E' ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2024-2026.

Programma di Bilancio 08.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Obiettivo Operativo OO.08.02.001 - Edilizia economica popolare

Si svolgono continui confronti ed attività congiunte con il settore Servizi Sociali e CISS al fine di definire i casi di sfratto per morosità o rilascio di alloggi occupati nei confronti di nuclei disagiati aventi in carico minori o disabili da tutelare. Per alcuni inquilini in carico ai servizi sociali si garantirà una continua interazione tra gli uffici al fine della presentazione della documentazione necessaria a dare continuità al rapporto contrattuale in corso. Si procederà all'aggiornamento di tali rapporti dopo aver avviato il censimento socio-economico.

In seguito al rientro di n. 3 alloggi nella disponibilità del Comune, attuate le verifiche inerenti il loro stato manutentivo, si procederà alla loro attribuzione dando prevalenza alla graduatoria di mobilità interna emanata dai servizi sociali, onde risolvere innanzitutto le problematiche di sovraffollamento e/o inadeguatezza di alloggi per la presenza di barriere architettoniche.

Si provvederà a mettere in sicurezza l'alloggio rientrato in disponibilità a seguito di sfratto, dopo avere valutato la necessità di interventi manutentivi.

Si promuoveranno azioni legali per il recupero di un alloggio che è stato occupato senza titolo dai familiari dei titolari deceduti.

Per favorire la razionalizzazione dei costi di manutenzione degli immobili comunali, oltre a programmare interventi manutentivi in autogestione, considerata l'esigua disponibilità delle maestranze comunali, si valuterà la possibilità di attuare l'autorecupero di alloggi ad oggi non assegnati in quanto necessitano di sistemazione.

Si garantirà la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'inquinato per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica, l'aggiornamento annuale dei canoni alle variazioni ISTAT, registrazione annualità successive e proroghe, gestione delle disdette e cessazione dei rapporti contrattuali in essere, recupero spese condominiali, costante monitoraggio di piano di rateizzo presentati e relativi solleciti, richieste di interventi manutentivi, assegnazione parcheggi.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Si programmerà e, qualora necessario, provvederà alla sostituzione delle caldaie in uso presso gli immobili comunali, non più in regola con le disposizioni approvate con la D.G.R. in data 29/12/2014 n. 60-871. Relativamente agli alloggi sociali la gestione ordinaria comporta, in aggiunta a quanto operato per la gestione degli immobili comunali, il censimento socio-economico per l'aggiornamento biennale del reddito, che consente di verificare la permanenza dei requisiti di assegnazione, l'attivazione annuale del fondo sociale regionale per gli inquilini in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa regionale di riferimento e la stipula di convenzioni di assegnazione per regolamentare il rapporto contrattuale con gli assegnatari individuati dall'Area Servizi alla Persona sulla scorta della graduatoria degli alloggi sociali o delle indicazioni fornite dal CISS.

Sempre in merito agli alloggi sociali a norma dell'art. 19 comma 5 L.R. 3/2010 si renderanno i canoni di locazione all'ATC, versando al fondo ERP la quota residuale dei canoni prevista dalla Regione Piemonte, al fine del reinvestimento nella realizzazione di nuovi edifici residenziali.

Si provvede inoltre all'avvio di pratiche di accatastamento dei beni che ne sono privi o che mutano la loro destinazione e/o le loro dimensioni, all'ottenimento delle certificazioni energetiche ed al loro rinnovo decennale, propedeutico alla loro locazione.

Per consentire alla fascia meno abbiente della popolazione di reperire una soluzione abitativa a canoni contenuti, rispetto a quelli di libero mercato, dopo avere convocato le organizzazioni sindacali della proprietà edilizia e dei conduttori maggiormente rappresentative per l'aggiornamento dell'accordo territoriale vigente sul territorio per la stipula dei contratti concordati, si espletterà il servizio di informazione nei confronti della cittadinanza interessata.

Si continuerà a garantire l'aggiornamento dei dati e delle informazioni di competenza da pubblicare sul sito istituzionali per gli adempimenti inerenti la trasparenza.

Obiettivo Strategico

OS.08.001 - Assetto del territorio

Responsabile politico

Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Vengono costantemente svolti confronti ed attività congiunte con il settore Servizi Sociali e CISS per casi di sfratto per morosità nei confronti di nuclei disagiati e/o aventi in carico minori da tutelare; sono in corso ed in costante monitoraggio piani di rateizzo di assegnatari di alloggi sociali a cui è stato consentito di presentare piani di rientro della morosità.

Si continuano a monitorare i versamenti e ad inviare solleciti in modo da individuare tempestivamente i casi di morosità per cui si rende necessario procedere per vie legali. A tale proposito al fine di conferire maggiore efficacia all'azione amministrativa è stata avviata una collaborazione con l'ufficio avvocatura per formulare piano di rientro con gli inquilini morosi che consentano o il recupero delle somme di cui l'ente è creditore o, mediante riconoscimento del debito, il tempestivo avvio di procedura legale, nel caso in cui i piani fossero disattesi.

Sono stati assegnati i due nuovi alloggi risultanti dalla mobilità attuata nel 2023. In seguito alla conclusione di procedura giudiziaria con rilascio da parte dei familiari (occupanti abusivi) dei titolari deceduti, è rientrato in disponibilità un ulteriore alloggio di edilizia agevolata. Con l'appartamento che era stato riconsegnato in seguito allo sfratto, ad oggi sono disponibili due alloggi di tale edilizia per cui sono in corso interventi manutentivi (a.p.e., impiantistica ecc.) per poterli comunicare al Servizio alle Persone che provvederà alla loro riassegnazione.

Per gli alloggi di edilizia sociale, si è attivata l'iniziativa del "fondo sociale" che consentirebbe agli inquilini, in possesso dei requisiti prescritti dalla L.R. per la qualifica di moroso incolpevole, la parziale copertura dei canoni rimasti insoluti. L'informativa data non ha avuto seguito in quanto nessuno degli interessati risultava in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale di riferimento.

Per l'aggiornamento biennale del canone in base alle possibili mutate situazioni reddituali e contestualmente la verifica della permanenza dei requisiti per continuare a fruire di un alloggio sociale, dopo aver concluso la procedura del "censimento socio-economico", è stato aggiornato il canone degli alloggi stessi.

Per quanto attiene la manutenzione sugli alloggi si è constatata la necessità di provvedere alla manutenzione di due caldaie e acquisizione delle relative certificazioni, oltre alle certificazione dell'impianto idro-sanitario, di rispondenza dell'impianto elettrico e di prestazione energetica per gli alloggi di nuova attribuzione e ad altre riparazioni sempre dovute alla vetustà dell'edificio, quali quelle derivanti dalle perdite da tubature. Sono stati sostituiti i serramenti e gli infissi degli alloggi erp in edilizia agevolata e vi è in programma di eseguire il medesimo intervento anche per quelli di edilizia sociale.

È stata garantita la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con i locatori per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica, compresa la gestione delle disdette, l'aggiornamento annuale dei canoni alle variazioni dell'indice ISTAT, la registrazione delle annualità successive e delle proroghe, il riparto delle spese condominiali, le richieste di interventi manutentivi e la gestione delle cessazioni dei rapporti contrattuali. Sono stati inviati molteplici solleciti per il rispetto della raccolta dei rifiuti in modo differenziato ed è stata ripartita la spesa di raccolta e smaltimento rifiuti non correttamente conferiti.

Successivamente all'aggiornamento dell'accordo territoriale depositato in comune il 29 aprile 2019 (del. G.C. n.51/2019), sottoscritto dalle organizzazioni sindacali della proprietà edilizia e dei conduttori maggiormente rappresentative per la stipula di contratti concordati, continua a fornirsi un servizio di informazione nei confronti della cittadinanza interessata, in modo da consentire alla fascia meno abbiente della popolazione di reperire una soluzione abitativa a canoni contenuti rispetto a quelli del libero mercato e durate contrattuali maggiori rispetto a quella minima fissata dalla legge.

È ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2024-2026.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programma di Bilancio **09.01 - Difesa del suolo**

Obiettivo Operativo **OO.09.01.001 - Difesa del suolo**

Continuare a monitorare e controllare gli abbandoni sul territorio, con particolare riferimento ai rifiuti che possano contaminare il sottosuolo.
 Programmare e monitorare il presidio ed il controllo sul territorio della polizia locale.
 Monitorare i comportamenti scorretti e a rischio nei luoghi pubblici adottando le necessarie attività di repressione
 Attivare eventuali procedimenti di ricerca del soggetto responsabile del danno, caratterizzazione dei siti contaminati e bonifiche.
 Intervenire su strumenti normativi (regolamenti e ordinanze).

Obiettivo Strategico OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia

Stato di attuazione

*Durante i primi 7 mesi dell'anno in corso si è provveduto a monitorare e controllare gli abbandoni sul territorio che possano contaminare il sottosuolo, rilevando alcune situazioni soprattutto nell'ambito di aree boschive periferiche.
 Sono stati effettuati numerosi controlli in sinergia con il corpo di Polizia Locale al fine di verificare i comportamenti scorretti attivando per quanto possibile i procedimenti di ricerca del soggetto responsabile del danno per avvio del procedimento ed emissione di apposite ordinanze.
 Sono state emesse alcune ordinanze di ripristino dello stato dei luoghi a carico di privati cittadini nell'ambito di proprietà private ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 152/2006 TUA.
 A riguardo delle bonifiche ambientali è stata attivata la procedura prevista dal D.Lgs 152/06 e redatto il Piano di Indagine Preliminare sulle matrici terreno e falda sotterranea presso il sito di proprietà comunale posto in via Resega, ottenuti i pareri degli Enti di competenza, l'Arpa ha segnalato di eseguire una ulteriore serie di campionamenti e verifiche a lungo termine, pertanto è stato acquisito agli atti un preventivo di spesa al professionista incaricato della prima fase di indagine ed è in corso l'affidamento.
 È stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di SISTEMAZIONE ALVEO E SPONDE DEL TORRENTE GRUA E DEL TORRENTE SIZZONE DI VERGANO a firma del geologo dott Alberto Rech di Borgomanero e sono stati acquisiti i relativi permessi necessari. È stata altresì espletata la gara di affidamento dei lavori e dato inizio agli stessi in data 19/06/2024.
 Prosegue il monitoraggio annuale delle acque sotterranee presso l'area Beatrice da parte dello studio Europrogetti di Novara.*

Programma di Bilancio **09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo Operativo **OO.09.02.001 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Favorire uno sviluppo sostenibile in materia ambientale, conservare il patrimonio naturale del territorio, salvaguardare le risorse naturali e beni comuni e con la partecipazione attiva della collettività a manifestazioni e momenti di formazione comunitaria, al fine di riqualificare e migliorare la qualità abitativa e sociale della città.
 Promuovere la sostenibilità ambientale attraverso l'ampliamento della piattaforma ecologica di via Resiga
 Promuovere fortemente campagne di sensibilizzazione e processi partecipativi che facciano sentire i cittadini coinvolti e partecipi sulla problematica dei rifiuti.
 Promuovere fortemente il decoro urbano della città anche attraverso attività organizzata di vigilanza e controllo e incrementare il coinvolgimento della cittadinanza per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi per consolidare il senso di appartenenza. In particolare, consolidare il gruppo di volontari



DUP sezione operativa al 31/07/2024

civici ambientali, anche sulla base di esperienze virtuose di altri comuni italiani.

Migliorare il tessuto urbano con dei murales che rispettino il luogo in cui vengono realizzati, coinvolgendo Street Artist disposti ad esprimere la propria arte nel rispetto della legge.

Mettere a sistema e rifunzionalizzare gli spazi aperti della città, sia nel centro città, sia nei nuclei frazionali per creare nuovi poli aggregativi e localizzare nuove attrattività.

Valutare la fattibilità e continuare a dare corso alle procedure necessarie per la realizzazione di interventi di riqualificazione delle aree gioco all'interno dei parchi cittadini e definizione di nuovi spazi sia nelle frazioni, proponendo parchi privi di barriere architettoniche con utilizzo di attrezzature ludiche il più possibile accessibili e fruibili da parte di tutti i bambini, per differenti fasce di età.

Riqualificare la rete di illuminazione pubblica con finalità di risparmio energetico.

Promuovere le comunità energetiche che rappresentano oggi per una realtà locale lo strumento più efficace per favorire la produzione di energia da fonte rinnovabile e garantire l'autoconsumo, anche attraverso fondi PNRR.

Promuovere una cultura del rispetto che riconosca tutti gli animali come soggetti di diritti e realizzare azioni volte a tutelare e migliorare il benessere degli animali da affezione, con aree espressamente dedicate e disposizioni regolamentari per il loro possesso.

Proseguire con la manutenzione e potenziamento del Parco gatti comunale di via Resega e avviare i lavori di manutenzione del canile sanitario.

Realizzazione di un parco dedicato ai cani in via Aldo Moro.

Completare la riqualificazione dei parchi cittadini Resistenza, Marazza e Via Franzi;

Riqualificare il sistema delle aree verde lungo il Torrente Agogna;

Completare il nuovo parco cittadino tra via Cureggio e Via Molli;

Programmare interventi costanti di pulizia e manutenzione dei corsi d'acqua;

Definire di azioni di valorizzazione del Colle San Michele;

Valorizzare la rete sentieristica in collaborazione con la cabina di regia coordinata dal CAI.

Partendo dal lavoro effettuato per la redazione del PUT (Piano Urbano del Traffico), avviare la predisposizione del PUMS (Piano Urbano della Mobilità sostenibile), strumento strategico per affrontare le gli scenari di mobilità urbana in un'ottica di conciliazione tra la lotta al cambiamento climatico e sostenibilità ambientale e le esigenze di mobilità del territorio.

Definire il regolamento di tutela e benessere animale.

Promuovere ed organizzare di attività di informazione e sensibilizzazione nelle scuole sulla tutela ed il rispetto degli animali, sull'educazione al corretto comportamento e sulla corretta alimentazione, in collaborazione con associazioni animaliste ed esperti di settore.

Continuare a mantenere le aree verdi e le alberature lungo le arterie della città in stato di sicurezza, decoro, pulizia ed igiene.

Obiettivo Strategico

OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico

Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

L'Amministrazione comunale aderisce ormai da diversi anni a "Puliamo il mondo", inizialmente in collaborazione con il circolo locale di Legambiente e successivamente coinvolgendo anche il Consiglio Comunale dei Ragazzi, il Gruppo Scout, il Gruppo Alpini di Borgomanero ed associazioni operanti sul territorio, riscuotendo buona partecipazione popolare e permettendo il recupero di aree degradate. Nell'ambito di tale manifestazione vengono organizzate periodicamente giornate ecologiche volte alla tutela del patrimonio ambientale locale nonché al coinvolgimento attivo dei cittadini, degli studenti e di associazioni ambientaliste.

È stato redatto uno studio di fattibilità relativo all'opera pubblica denominata "Piastra Ecologica di via Resega_Ampliamento per l'utenza". Il progetto veniva poi candidato all'Avviso pubblico approvato denominato "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)-M2C1.1.11.1_Linea di Intervento A_ "Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani" emesso dal MITE a seguito della pubblicazione del Decreto Ministeriale 396 del 28/09/2021, inserito in graduatoria ma non finanziato. Sono in fase di reperimento le risorse per la sostituzione della pesa a ponte installata presso la piastra e attualmente non funzionante

Durante il corso dell'anno, in collaborazione con il Consorzio Area Vasta Medio Novarese e Medio Novarese Ambiente, vengono organizzati incontri periodici propedeutici alla sensibilizzazione dei cittadini circa la corretta esecuzione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, rivolte in particolare nelle aree a residenza popolare.

A seguito dell'approvazione del regolamento per il servizio di volontariato civico comunale con il quale viene istituito e disciplinato il relativo servizio è stato istituito l'Albo Comunale dei Volontari civici suddiviso per aree di intervento. Periodicamente vengono svolte campagne di sensibilizzazione per l'adesione di nuovi volontari.

Sono stati presi contatti con street artist della zona al fine di poter creare un progetto di riqualificazione di alcune zone della città (sottopasso ferroviario, sottopasso sulla via Arona, ecc.) mediante la realizzazione di murali a tema, in collaborazione con realtà scolastiche sul territorio.

Trimestralmente attraverso apposito affidamento vengono verificati e controllati tutti i giochi installati presso le aree verdi comunali e scolastiche al fine di garantire un adeguato grado di sicurezza agli utilizzatori ed in buono stato di conservazione. Altresì le aree a gioco installate presso i plessi scolastici comunali vengono periodicamente integrate con nuove installazioni o sostituzioni dell'esistente non più consono all'utilizzo consono alle varie età di utilizzo.

Nell'ambito del finanziamento relativo alla linea M5C2Inv. 2.1 dei lavori di Riqualificazione del parco Marazza _ rifacimento dei vialetti e dell'impianto di illuminazione è stato firmato il verbale di inizio dei lavori e gli stessi sono in fase conclusiva.

È stata approvata la documentazione relativa alla prefattibilità della costituzione della Comunità Energetica Rinnovabile Termica (CERT) redatta su realtà territoriali quali il Borgo Verde.

Si è provveduto a garantire un adeguato standard del servizio di tutela e benessere degli animali di affezione attraverso un'intesa sinergica con il gestore del servizio sia per il parco gatti comunale che per il canile sanitario intercomunale entrambi posti in via Resega.

È stata altresì completata la riqualificazione del parco gatti comunale mediante la realizzazione di camminamenti e pavimentazione dell'area cuccioli nonché la posa in opera di un serramento a chiusura della tettoia principale.

Periodicamente vengono effettuate le necessarie manutenzioni presso il canile sanitario intercomunale di via Resega.

Al fine di promuovere l'informazione e la sensibilizzazione nelle scuole sulla tutela ed il rispetto degli animali, sull'educazione al corretto comportamento e sulla corretta alimentazione, in collaborazione con associazioni animaliste ed esperti di settore sono stati organizzati degli Open Day a tema presso il parco gatti.

È in fase di elaborazione, in collaborazione con la Consulta per l'Ambiente, il nuovo regolamento per il benessere e la tutela degli animali in città.

È in fase di affidamento anche il servizio veterinario relativamente al parco gatti ed al canile sanitario intercomunale.

In frazione Santo Stefano è stata riqualificata un'area sportiva precedentemente utilizzata come campo da calcio ma senza particolari attrezzature e/o



DUP sezione operativa al 31/07/2024

strutture. All'interno di quest'area sono stati realizzati un pumphtrack ed un campo polivalente immersi in un'area verde. I lavori sono in fase di completamento.

È in fase di completamento anche la riqualificazione del parco della Resistenza e di villa Marazza.

È in fase di progettazione e realizzazione una nuova area giochi adiacente al centro sociale di Santa Croce mediante l'installazione di giochi in plastica riciclata in co-finanziamento con il Consorzio Rifiuti.

È altresì in fase di realizzazione una nuova area fitness/giochi adiacente la nuova RSA di via Cureggio nell'ambito della CONVENZIONE URBANISTICA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE, IN VIA CUREGGIO NEL COMUNE DI BORGOMANERO sottoscritta in data 23 giugno 2020 tra il Comune di Borgomanero e la HSS

È in corso l'affidamento del nuovo lotto per l'anno 2024 dei cartelli relativi alla rete sentieristica in collaborazione con la cabina di regia coordinata dal CAI; nell'ambito della rete sentieristica saranno ricompresi anche i percorsi relativi all'area naturalistica del Colle San Michele

È stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dei lavori di SISTEMAZIONE ALVEO E SPONDE DEL TORRENTE GRUA E DEL TORRENTE SIZZONE DI VERGANO a firma del geologo dott Alberto Rech di Borgomanero e sono stati acquisiti i relativi permessi necessari. È stata altresì espletata la gara di affidamento dei lavori e dato inizio agli stessi in data 19/06/2024.

È in fase di progettazione la riqualificazione dell'allea del Torrente Agogna lungo viale Marconi

Prosegue il servizio di pulizia di alcune aree verdi sensibili di proprietà comunale

È stato redatto dal dott. Paolo Alleva di Legnano (MI) il censimento delle alberature presenti sul territorio, identificando con schede specifiche le varie tipologie presenti nelle aree, con particolare riguardo agli interventi di manutenzione da programmare, migliorativi ed urgenti; tale censimento viene aggiornato in caso di abbattimento o nuove piantumazioni.

È stato altresì redatto il bilancio arboreo comunale del comune di Borgomanero a firma del dott. Paolo Alleva di Legnano (MI).

Nei primi mesi dell'anno sono state eseguite in urgenza le potature di essenze arboree presenti in alcune aree del territorio di Borgomanero, in viale don Minzoni e presso il parco della Resistenza nonché abbattimenti di piante e pulizia in via A. Moro.

Il Comune di Borgomanero ha aderito alla convenzione Consip Servizio Luce 4 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 20 dicembre 2022.

Sono in continua sostituzione i punti luce presenti sul territorio con apparecchi a basso consumo energetico.

Sono stati affidati i lavori di realizzazione di un parco dedicato allo sgambamento dei cani in Via Aldo Moro e di relativo parcheggio. Sono in corso di definizione gli accordi per l'acquisizione dell'area con la Provincia di Novara

Programma di Bilancio 09.03 - Rifiuti

Obiettivo Operativo OO.09.03.001 - Servizio raccolta e smaltimento rifiuti

Procedere con il confronto operativo con il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese e con la società Medio Novarese Ambiente S.p.A. per l'applicazione delle nuove disposizioni contenute nel piano industriale avviato a partire dall'anno 2017 e nello Schema Regolatorio I individuato dal Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (T.Q.R.I.F.) ed individuato con D.G.C. n. 38/2022 come adeguato rispetto alla condizione del servizio di gestione della raccolta e smaltimento dei rifiuti dal Consorzio locale a tal proposito si effettuerà una verifica puntuale sulla razionalizzazione dei servizi garantisce decoro, pulizia ed igiene alla città e sugli obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte la gestione scelta dall'ETC.

Monitorare ed incentivare il nuovo sistema di raccolta mediante utilizzo di sacco conforme in collaborazione con Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese.

Monitorare il territorio per il mantenimento della pulizia e il corretto posizionamento dei punti di raccolta dei rifiuti generalizzati negli ambiti pubblici e



DUP sezione operativa al 31/07/2024

differenziati per particolari manifestazioni sul territorio.

Proseguire l'attuazione del nuovo regolamento di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e pulizia del territorio, in particolare per la realizzazione delle isole ecologiche nelle proprietà private.

Promuovere fortemente campagne di sensibilizzazione e processi partecipativi che facciano sentire i cittadini coinvolti e partecipi sulla problematica dei rifiuti.

Promuovere fortemente il decoro urbano della città anche attraverso attività organizzata di vigilanza e controllo e incrementare il coinvolgimento della cittadinanza per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi per consolidare il senso di appartenenza. In particolare, consolidare il gruppo di volontari civici ambientali, anche sulla base di esperienze virtuose di altri comuni italiani.

Obiettivo Strategico

OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico

Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione

Procede il costante confronto con il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese, ora Consorzio Area Vasta Medio Novarese, per l'applicazione delle disposizioni contenute nel nuovo piano industriale 2021/2026 con la verifica puntuale sul territorio per la risoluzione delle criticità, al fine di garantire il decoro la pulizie e l'igiene della città.

Sono stati svolti alcuni incontri con il Consorzio e con Medio Novarese al fine di razionalizzare ed ottimizzare i servizi in corso.

L'ufficio collabora quotidianamente ad informare i cittadini sulla corretta gestione del sacco conforme e sulle modalità di conferimento.

Procede anche il monitoraggio settimanale dello stato dei cassonetti di raccolta degli abiti usati posizionati sul territorio prevedendo una intensificazione dei passaggi di svuotamento al fine di evitare situazioni di accumulo incontrollato a terra e all'interno degli stessi ed una ricollocazione in un unico punto di raccolta quale l'area ecologica di via Resega. In merito è in corso un confronto con il Consorzio e con la cooperativa attualmente incaricata del servizio.

Altresì viene costantemente monitorata la situazione delle isole ecologiche collocate presso le diverse palazzine a residenza popolare di proprietà ATC nonché presso le abitazioni di proprietà comunali assegnate a nuclei familiari disagiati.

In occasione di ogni tipologia di manifestazione viene adottato un approccio di dettaglio al fine di garantire un corretto conferimento dei rifiuti ed evitare problemi di smaltimento e conferimento alla piattaforma finale.

Appositi cassonetti dimensionati per ogni evento o manifestazione vengono posizionati in punti strategici e nevralgici sul territorio.

Sono state organizzate alcune giornate di sensibilizzazione rivolte ai cittadini finalizzate al corretto conferimento dei rifiuti urbani e differenziabili in particolar modo rivolte alle realtà popolari sul territorio.

Procede altresì il servizio di pulizia delle aree verdi comunali e servizi vari volto alla pulizia di tutte le aree verdi di proprietà comunale quali parchi, aiuole, ecc. nonché dei parcheggi sotterranei comunali al fine di garantirne il costante decoro e la pulizia.

Programma di Bilancio

09.04 - Servizio idrico integrato

Obiettivo Operativo

OO.09.04.001 - Gestione servizio idrico integrato

- Interventi in sinergia con la società Acqua NovaraVCO s.p.a. per la graduale riqualificazione delle reti di acquedotto e fognatura attraverso verifiche e sopralluoghi congiunti fra tecnici delle due strutture; valutazioni e programmazione dei lavori.

- Rilascio delle autorizzazioni allo scarico di reflui civili in ricettore diverso dalla pubblica fognatura (ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 13/90 e s.m. e i.).

- Approfondimento e valutazione relativa alle reti di acquedotto e fognatura negli ambiti territoriali di espansione residenziale come definiti dal PRGC con istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito dei "Piani direttore" e dei Piani Esecutivi Convenzionati nonché istruttoria dei procedimenti



DUP sezione operativa al 31/07/2024

correlati alle reti nell'ambito di aree produttive (industriali, artigianali, commerciali, direzionali, turistiche ricettive e ricreative) come da azzonamenti del PRGC.

Obiettivo Strategico

OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Stato di attuazione

Sono stati realizzati interventi in sinergia con la società Acqua Novara VCO s.p.a. per la graduale riqualificazione delle reti di acquedotto e fognatura a seguito di verifiche e sopralluoghi congiunti fra i tecnici delle due strutture e ricerca scarichi abusivi nel Rio Grua-Lagone, sono stati identificati alcuni scarichi anomali ed effettuate le canalizzazioni necessarie per la risoluzione delle problematiche emerse; sono stati canalizzati all'interno di condotte di acque miste alcuni collettori con acque luride di superficie.

Si è proceduto al rilascio delle autorizzazioni allo scarico di reflui civili in ricettore diverso dalla pubblica fognatura (ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 13/90 e s.m. e i.).

Si sono effettuati i necessari approfondimenti e le valutazioni relative alle reti di acquedotto e fognatura negli ambiti territoriali di espansione residenziale come definiti dal PRGC con istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito dei "Piani direttore" e dei Piani Esecutivi Convenzionati nonché istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito di aree produttive (industriali, artigianali, commerciali, direzionali, turistiche ricettive e ricreative) come da azzonamenti del PRGC.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

Programma di Bilancio **10.05 - Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo Operativo **OO.10.05.001 - Infrastrutture stradali**

Partendo dall'analisi dei fabbisogni di manutenzione della città, dalla verifica delle opere viarie in corso di realizzazione, nonché dall'esigenza di effettuare il più ampio raccordo con gli strumenti di pianificazione e programmazione del territorio, ed in particolare del piano urbano del traffico quale strumento di implementazione delle strategie e della programmazione di nuovi interventi infrastrutturali, si darà corso alla progettazione ed esecuzione di ampliamenti viari, formazione di marciapiedi e piste ciclabili, al fine di garantire una sempre maggiore sicurezza nella circolazione veicolare, pedonale e ciclabile.

Considerato che come obiettivo generale vi è l'estensione della rete percorsi pedonali e ciclabili sicuri a scala urbana ed extraurbana con la finalità di collegare progressivamente il centro e le frazioni, sono già in previsione la realizzazione della pista ciclopedonale di Via Novara, della pista ciclopedonale di via Matteotti in prosecuzione di quella esistente sino al Comune di Cureggio, della prosecuzione della pista ciclabile di via Matteotti sino al Comune di Cureggio, e la progettazione e successiva realizzazione della pista ciclopedonale di Viale Kennedy in collegamento con Via Pennaglia, della pista ciclopedonale di Via Maggiore e G.B. Curti, del percorso ciclopedonale lungo il Torrente Agogna da Via Risorgimento a Via Principe Umberto. Si procederà inoltre al completamento della progettazione ed alla realizzazione di un percorso pedonale sicuro di Via Piave.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/06/2021 è stata approvata la modifica alla convenzione con rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per la soppressione di alcuni passaggi a livello. In adempimento a tale convenzione è prevista la realizzazione, da parte del Comune di Borgomanero, di alcune opere sostitutive a fronte di un contributo da parte di RFI di € 3.000.000,00. Per tale motivo si prevede che nel corso delle annualità 2022 e 2023 verrà avviata la progettazione e la realizzazione delle opere sostitutive a seguito della soppressione dei P.L. relativamente alla nuova viabilità di Via Selvetta strada di collegamento tra via Meda e via Ghiglione). Collegata a questo intervento, nella visione del completamento della soppressione dei P.L. cittadini, si procederà alla definizione del sottopasso di via Ghiglione con RFI.

Si completerà la progettazione di modo da procedere alla realizzazione del nuovo ponte di attraversamento dell'Agogna tra viale Libertà e via Pennaglia. Nell'ambito di tale intervento saranno progettate anche le aree che contengono i relitti stradali frutto della nuova viabilità del sottopasso di Via Arona, attualmente in fase di completamento da parte di RFI. Nell'ambito della realizzazione di una viabilità alternativa alla chiusura dei sottopassi cittadini attualmente in corso, si realizzerà la nuova viabilità a completamento della Via Pennaglia col Viale Kennedy, completando anche il secondo lotto in fase di progettazione.

Si valuteranno modalità volte alla realizzazione di un riordino della viabilità e completamento del sistema infrastrutturale viario cittadino (a puro titolo esemplificativo si cita la zona di via XXIV Maggio, via Pascoli e via Fornari)

Si valuteranno le procedure per la realizzazione della viabilità del collegamento tra Vicolo Sorga e Via Maggiate.

Sarà garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, dei ponti cittadini e dei manufatti dell'infrastruttura viaria, mediante la programmazione dei lavori di asfaltatura e/o sistemazione viaria.

E' da prevedersi un'attività di controllo e monitoraggio periodico al fine di stabilire le reali ed effettive criticità ed esigenze da perseguire.

A garanzia di una mobilità sostenibile ciclabile e pedonale così come descritta, si attuerà una verifica sulla possibilità di implementazione dei parcheggi, in particolare cittadini. A tal proposito si procederà ad una valutazione della fattibilità tecnico-economica della realizzazione di un parcheggio multipiano in Piazza Salvo d'Acquisto. Inoltre si procederà a verificare la fattibilità della creazione di un sistema di abbonamenti per i parcheggi.

Al fine di operare un controllo sistematico delle strade, della cartellonistica stradale e dei numeri civici, si completerà l'attivazione del caaststo strade, strumento conoscitivo ed operativo per la manutenzione ed il controllo dell'infrastruttura viaria cittadina.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Unitamente a quanto indicato, si procederà alla prosecuzione ed al completamento degli interventi di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica, in una duplice ottica volta alla riduzione dei costi di gestione corrente ed aumento della sicurezza del territorio. Continueranno gli interventi volti all'abbattimento delle barriere architettoniche, con particolare riferimento ai marciapiedi cittadini.

Obiettivo Strategico

OS.10.001 - Diritto alla mobilità

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Partendo dall'analisi dei fabbisogni di manutenzione della città, dalla verifica delle opere viarie in corso di realizzazione, nonché dall'esigenza di effettuare il più ampio raccordo con gli strumenti di pianificazione e programmazione del territorio, ed in particolare del piano urbano del traffico, si è dato corso alla progettazione ed esecuzione di ampliamenti viari, formazione di marciapiedi e piste ciclabili, al fine di garantire una sempre maggiore sicurezza nella circolazione veicolare, pedonale e ciclabile.

Sono in corso i lavori per la riqualificazione della pista ciclabile di via Novara, sia per il primo tratto tra via degli Ontani e Rivano, che per il secondo tra Rivano e via dell'Acacia.

È stata affidata la progettazione per lo studio di fattibilità riguardante la prosecuzione della pista ciclopedonale di Via Novara, al fine di completare l'intervento fino al confine del Centro Abitato di Borgomanero in direzione sud.

Si è provveduto ad affidare i lavori del secondo tratto della via Matteotti sino al Comune di Cureggio.

Sono in corso i lavori di "Riqualificazione viabilità di via Piave" che prevede un quadro economico di € 180.000,00.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/06/2021 è stata approvata la modifica alla convenzione con Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per la soppressione di alcuni passaggi a livello. In adempimento a tale convenzione è prevista la realizzazione, da parte del Comune di Borgomanero, di alcune opere sostitutive a fronte di un contributo da parte di RFI di € 3.000.000,00. A tal riguardo si sono svolti alcuni incontri e sopralluoghi con i professionisti incaricati della progettazione di fattibilità tecnica ed economica relativamente alla nuova viabilità.

Sono terminati i lavori di realizzazione della nuova viabilità a completamento della Via Pennaglia col Viale Kennedy - Primo e secondo intervento ed è in itinere la procedura espropriativa, a seguito del frazionamento delle aree coinvolte. Dopo aver proceduto alla liquidazione dell'anticipazione dell'80% e, pervenuto il frazionamento, per l'individuazione delle aree effettivamente coinvolte, è stato possibile liquidare il saldo e depositare gli indennizzi per i soggetti non reperibili. La fine lavori ha inoltre consentito la liquidazione dell'occupazione temporanea nei confronti dei proprietari non espropriati.

Terminate tali operazioni sarà possibile emanare il decreto espropriativo per trasferire la titolarità delle aree in capo all'Ente.

È stato approvato il progetto esecutivo ed è stata bandita la gara per la realizzazione del nuovo ponte di attraversamento dell'Agogna tra viale Libertà e via Pennaglia.

Sono stati affidati i lavori riguardanti la Sistemazione straordinaria strade comunali 2023, per un QE di € 300.000,00.

L'amministrazione Comunale ha ritenuto di spostare la realizzazione della viabilità del collegamento tra Vicolo Sorga e Via Maggiate all'annualità 2024.

Si stanno valutando interventi volti alla realizzazione di un riordino della viabilità e completamento del sistema infrastrutturale viario cittadino (a puro titolo esemplificativo si cita la zona di via XXIV Maggio, via Pascoli, via Fornari, piazza Mazzini-Matteotti e via Arona a seguito della chiusura del passaggio a livello).

È stata approvata l'acquisizione gratuita di marciapiede di collegamento di Piazza Mazzini con Piazza Matteotti attiguo la proprietà privata con la regimazione dell'acqua piovana proveniente dalla sede stradale per la messa in sicurezza del transito pedonale e l'acquisizione gratuita dei terreni ad oggi facenti parte del sedime stradale per la realizzazione della rotonda in via XXIV Maggio.

Sempre in tema di rotatorie cittadine è stata esperita procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di soggetti interessati a collaborare con l'Amministrazione per la valorizzazione e la manutenzione delle rotonde, che ha visto la presentazione di n. 2 interessi per la rotonda di Via Fratelli Maioni/Viale Libertà e per quella in Via Arona all'altezza del sottopasso.

Si sono conclusi i lavori di realizzazione del marciapiede in Via Maggiate I° intervento, dal civico 21 al civico 11 compreso. Per il II° intervento dal civico 9 all'intersezione con Via Arona, trovandosi le aree in fascia di rispetto ferroviaria, si rimane in attesa di relativa Autorizzazione. Sono in fase di acquisizione le aree necessarie per la realizzazione degli stessi

Al fine di operare un controllo sistematico delle strade, della cartellonistica stradale e dei numeri civici, si sta completando l'attivazione del catasto strade, strumento conoscitivo ed operativo per la manutenzione ed il controllo dell'infrastruttura viaria cittadina.

Il Comune di Borgomanero ha aderito alla convenzione Consip Servizio Luce 4 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 20 dicembre 2022.

Sono in continua sostituzione i punti luce presenti sul territorio con apparecchi a basso consumo energetico.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

È stata inoltre implementata la rete di illuminazione pubblica con apparecchi a basso consumo energetico sui nuovi tratti di viabilità, via Digne-les-Bains e via Bad Mergentheim e nel nuovo parco cittadino di via Cureggio.

È stata garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, dei ponti cittadini e dei manufatti dell'infrastruttura viaria, mediante la programmazione dei lavori di asfaltatura e/o sistemazione viaria.

È ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2024-2026.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **11 - Soccorso civile**

Programma di Bilancio **11.01 - Sistema di protezione civile**

Obiettivo Operativo **OO.11.01.001 - Sistema di protezione civile**

Attenzione alle direttive di cui al D. Lgs. 1/2018, in particolare alla riorganizzazione dei servizi e delle attività con gli altri comuni convenzionati. Riorganizzazione del gruppo comunale con le indicazioni previste dal "terzo settore" e coordinamento tra le associazioni e i gruppi comunali aderenti mediante realizzazione di sede autonoma e revisione statuto e regolamento in base alle nuove normative. Definizione con i futuri comuni dell'Ambito, con Provincia, Regione e Prefettura del funzionamento della nuova struttura a seguire delle normative regionali in approvazione. Formazione dei volontari, alla popolazione ed eventualmente dei sindaci in merito alle intervenute modifiche legislative. Gestione emergenze con le nuove disposizioni e presenze della C.R.I. del 118 e dell'A.S.L. presso la sala operativa della protezione civile. Confronto con A.S.L. per nuove competenze relative alle funzioni di supporto previste dal D. Lgs. 1/2018 e s.m.e i. a seguire delle normative regionali in approvazione.

Obiettivo Strategico OS.11.001 - Protezione civile

Stato di attuazione

Si è svolta attività di formazione specifica dei volontari e la formazione base, antincendio e primo soccorso per i nuovi volontari. E' stata identificata una nuova sede più idonea e funzionale per il gruppo comunale di Protezione Civile, in ottemperanza alla direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento di Protezione Civile del 14/12/2022, in attuazione all'art. 35 c. 1 del D. Lgs. n. 1 del 2/01/2018 e sono iniziati i lavori di adeguamento. Si resta in attesa della definizione, da parte della Regione Piemonte, degli ambiti e della realizzazione del Piano Regionale e d'Ambito al fine di dare piena attuazione al D. Lgs. n. 1 /2018. Dal 28/05/2024 per 12 mesi, ha preso servizio come volontario di Protezione Civile, uno studente di Borgomanero, nell'ambito di un progetto nazionale, denominato: "Volontari nella protezione civile dei comuni di Liguria, Piemonte, Veneto e Friuli Venezia Giulia", finanziato dall'Unione Europea. Il progetto prevede una parte di formazione teorica e una pratica, al fine della prevenzione e mitigazione dei rischi, della diffusione della conoscenza e della cultura della protezione civile e potrà riguardare anche interventi in situazione di emergenza, qualora si presentasse la necessità. Nel periodo di riferimento, è stata effettuata la formazione richiesta e si sono svolti sopralluoghi sul territorio, per verificare la situazione delle aree a rischio, in caso di abbondanti precipitazioni, oltre alla attività d'ufficio.

Programma di Bilancio **11.02 - Interventi a seguito di calamità naturali**

Obiettivo Operativo **OO.11.02.003 - Calamità naturali**

Saranno programmati incontri di aggiornamento ed esercitazioni sull'applicazione delle nuove normative e sulla nuova organizzazione interna che dovrà essere applicata, con formazione dei dipendenti che aderiranno alle iniziative di attività extra-comunale. Sarà effettuata continua attività di prevenzione e si fronteggeranno eventuali interventi strutturali di somma urgenza per la tutela dei cittadini.

Obiettivo Strategico OS.11.001 - Protezione civile



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

E' stata effettuata continua attività di prevenzione e monitoraggio sul territorio.

Si è resa necessaria l'apertura della Sala Operativa di Protezione Civile il 12/06/2024, in occasione del passaggio di una tappa del Giro d'Italia Next Gen, a supporto del controllo della viabilità, mediante il gruppo dei volontari, degli agenti di Polizia Locale e dell'ufficio di Protezione Civile.

Non essendosi verificati eventi meteorologici avversi, non si è resa necessaria l'apertura della sala operativa.

Siamo in attesa di indicazioni da parte della Regione Piemonte circa le modalità di attuazione dell'intervento di mitigazione del rischio di esondazione del rio Grua/Lagone.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.03 - 03-Sviluppo economico e lavoro

Missione di Bilancio 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma di Bilancio 14.01 - Industria, PMI e Artigianato

Obiettivo Operativo OO.14.01.001 - Industria, PMI e artigianato

Facilitare l'insediamento sul territorio di Borgomanero delle aziende intenzionate ad operare nel Settore industria ed artigianato A questo fine si metteranno a disposizione di operatori ed imprenditori programmi informatici sempre più perfezionati ed idonei a semplificare e velocizzare gli iter burocratici che devono essere affrontati dagli stessi per avviare le loro attività ed inoltre una modulistica conforme alle disposizioni normative vigenti e costantemente aggiornata.

Coinvolgere le Associazioni di categoria del Settore produttivo, in quanto conoscitrici della realtà e delle esigenze delle imprese operanti nel settore in questione, nelle azioni e nelle iniziative finalizzate a risolvere le criticità che lo stesso deve affrontare.

Predisporre, previa consultazione con le Associazioni di categoria degli artigiani, il provvedimento sindacale finalizzato a stabilire orari e calendario di apertura degli esercizi di acconciatore ed estetista.

Obiettivo Strategico OS.14.001 - Sostegno allo sviluppo delle imprese

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione

Attraverso l'azione sinergica con lo Sportello Unico per le attività Produttive e l'utilizzo del portale telematico "Impresainungiorno" nei primi sei mesi del 2024 si è proseguito a mettere a disposizione degli imprenditori intenzionati ad insediare le proprie aziende sul territorio comunale di Borgomanero strumenti informatici agili e una modulistica in perfetta sintonia con le norme vigenti in materia.

Anche per il 2024 è stato adottato, sentite in merito le Associazioni di categoria degli imprenditori artigiani, il provvedimento con il quale è stato disciplinato l'orario ed il calendario delle attività di acconciatore ed estetista. Come ormai tradizione, seguendo le linee volte a liberalizzare gli orari delle attività dettate dalla Direttiva comunitaria nota come Direttiva Bolkestein e già operativa per gli esercizi commerciali e della somministrazione, è stata disposta la facoltà di apertura dei propri esercizi tutti i giorni della settimana, domenica e festivi compresi, con il solo vincolo di apertura compreso tra le ore 7,00 e le ore 22,00.

Si sta inoltre continuando a garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza come previsto dal programma triennale per la trasparenza.

Programma di Bilancio 14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Operativo OO.14.02.001 - Commercio e reti distributive

Partecipare attraverso il Distretto Urbano del Commercio di Borgomanero a bandi finalizzati ad assegnare contributi regionali destinati a finanziare progetti predisposti dai Distretti Urbani del Commercio piemontesi allo scopo di sostenere il commercio cittadino, in particolar modo quello degli esercizi di vicinato. In quest'ottica si presterà particolare attenzione ad interagire con le Associazioni dei commercianti presenti nell'Assemblea del DUC.

Progettare nuove iniziative in grado di attirare visitatori a Borgomanero e sostenere in questo modo le attività commerciali e della somministrazione che qui operano; perfezionare nel contempo le iniziative, quali il Lunzon (cena dell'ultimo lunedì di carnevale), la Lunga notte (organizzata il primo giorno dei saldi estivi), il Luglio borgomanerese e gli eventi del Periodo natalizio, che da tempo vengono organizzate sul nostro territorio. Collaborare inoltre con l'Ufficio eventi nella realizzazione delle iniziative della Festa dell'Uva.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Raggiungere livelli sempre più perfezionati nell'azione volta a semplificare e velocizzare le procedure che gli imprenditori devono affrontare per avviare le attività sul territorio di Borgomanero.

Interagire in modo sempre migliore con gli altri uffici comunali nell'utilizzo del portale VIsit Borgomanero., che costituisce un ottimo strumento per far conoscere gli eventi in programma sul nostro territorio.

Collaborare con il "Comitato Promotore Alto Piemonte – Gran Monferrato, territorio europeo del vino 2024" nell'attività di promozione del suddetto territorio e quindi anche del territorio borgomanerese.

Obiettivo Strategico

OS.14.001 - Sostegno allo sviluppo delle imprese

Responsabile politico

Cristina Anna

Stato di attuazione

Si stanno attuando, attraverso il Distretto Urbano del Commercio di Borgomanero, i procedimenti volti all'assegnazione dei contributi regionali destinati a finanziare progetti predisposti dai Distretti Urbani del Commercio piemontesi allo scopo di sostenere il commercio cittadino, in particolar modo quello degli esercizi di vicinato. In quest'ottica si sta prestando particolare attenzione all'interazione con le Associazioni dei commercianti presenti nell'Assemblea del DUC.

Ad oggi sono pervenute n. 48 istanze di partecipazione al bando per il contributo.

Sempre attraverso l'azione del Distretto Urbano del Commercio ed in particolare attraverso numerose riunioni dei "Tavoli di lavoro tematici", alle quali hanno partecipato i responsabili di Pro Loco e Confcommercio nonché i rappresentanti dei commercianti cittadini, sono state concretizzate le caratteristiche delle iniziative dirette a vivacizzare il centro cittadino e sostenere in tal modo il tessuto commerciale borgomanerese.

Durante il primo semestre sono state organizzate iniziative allo scopo di sostenere le attività economiche borgomaneresi tra cui il Lunzon, cena a prezzo fisso e con menu a base di piatti della tradizione che si realizza l'ultimo lunedì di Carnevale presso i ristoranti borgomaneresi. Si stanno altresì progettando varie iniziative in grado di attirare visitatori a Borgomanero e sostenere in questo modo le attività commerciali e della somministrazione che qui operano; perfezionando nel contempo le iniziative, quali la Lunga notte e i giovedì in shopping in programma nel mese di luglio.

Abbiamo collaborato all'organizzazione e patrocinato l'edizione 2024 del premio "Mitis civitas – Città gentile", ideato dal Gruppo filatelico numismatico Achille Marazza con l'intento di premiare i dipendenti sia del settore privato che pubblico che si distinguono per gentilezza nei confronti della clientela/utenza. L'edizione 2024 ha avuto la sua conclusione nella mattinata del 25 maggio con la premiazione dei vincitori nella prestigiosa location del Salone d'onore della Villa Marazza.

Continua la collaborazione con l'Ufficio eventi nella realizzazione delle iniziative della Festa dell'Uva.

Si sta interagendo in modo sempre migliore con gli altri uffici comunali nell'utilizzo del portale VIsit Borgomanero, che costituisce un ottimo strumento per far conoscere gli eventi in programma sul nostro territorio.

Si sta collaborando con il "Comitato Promotore Alto Piemonte – Gran Monferrato, territorio europeo del vino 2024" nell'attività di promozione del suddetto territorio e quindi anche del territorio borgomanerese.

Anche per quanto riguarda il commercio si sta continuando nell'azione di semplificazione degli adempimenti cui sono tenuti gli imprenditori allorché intendono avviare le proprie attività. Il portale "impresainungiorno.gov" sta svolgendo a tal fine un ruolo di grande importanza.

L'Ufficio sta continuando inoltre a garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza come previsto dal programma triennale per la trasparenza.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 14.04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità

Obiettivo Operativo OO.14.04.001 - Sportello unico per le attività produttive

Prevedere la riorganizzazione delle attività in seguito all'implementazione della pianta organica, prevista in seguito alla sottoscrizione della nuova convenzione.

Proseguire nel puntuale monitoraggio delle pratiche e degli endoprocedimenti ad esse correlate, delle necessarie integrazioni delle pratiche, che conseguentemente comportano un "raddoppiarsi" delle incombenze a carico degli operatori S.U.A.P., nonché dei tempi di risposta da parte degli Enti e relative problematiche da approfondire e valutare.

Proseguire, al fine di garantire un corretto operato ed il "canale esclusivo" fra imprenditore e Amministrazione, nel processo di semplificazione e standardizzazione dei procedimenti attraverso apposite piattaforme informatiche e la messa a disposizione di adeguata modulistica aggiornata alla normativa vigente e uniforme nel territorio regionale, dando così pieno adempimento al mandato di semplificazione, standardizzazione e informatizzazione dei processi della P.A. e definendo prassi unificate di interazione del SUAP nei confronti degli enti terzi e viceversa.

Obiettivo Strategico OS.14.001 - Sostegno allo sviluppo delle imprese

Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia

Stato di attuazione

Dal 01/06/2023 è in vigore la convenzione tra i 27 comuni per la gestione in forma associata dello SUAP che avrà scadenza il 31.12.2027. Alla luce della nuova convenzione l'organico in forza al SUAP di Borgomanero è stato ampliato attraverso due ulteriori addetti messi a disposizione per 18 ore settimanali ciascuno, dal Comune di San Maurizio d'Opaglio e da Briga Novarese.

Lo SUAP si propone come strumento di sviluppo economico del territorio attraverso un'attività amministrativa fondata sulla certezza dei tempi e delle procedure, nonché sulla promozione delle potenzialità di sviluppo delle diverse comunità locali.

Lo sportello si è particolarmente impegnato sui processi di semplificazione amministrativa e coordinamento dell'attività delle pubbliche Amministrazioni coinvolte, ponendosi quindi l'obiettivo di soddisfare il complessivo bisogno espresso dall'utente.

L'utilizzo della piattaforma informatica (denominata: "impresainungiorno") predisposta dalla Camera di Commercio e Infocamere per la gestione telematica delle pratiche della struttura SUAP alla quale si è aderito ha consentito di svolgere le attività amministrative.

La piattaforma garantisce altresì il collegamento fra SUAP e CCIAA per l'implementazione del "Fascicolo d'impresa" in riferimento al DPR 445/2000; invia infatti alla CCIAA al fini del loro inserimento nel REA e al fine della raccolta e conservazione in un fascicolo informatico per ciascuna impresa, il duplicato informatico di ogni documento relativo al singolo procedimento.

In riferimento ai disposti normativi l'istruttoria per il rilascio del provvedimento finale, nei casi di plurimi pareri, nulla osta e autorizzazioni varie è avviata con conferenza asincrona.

Nel primo semestre 2024 sono transitati dalla struttura n. 936 procedimenti tramite portale Impresainungiorno comprensivi di n. 11 procedimenti istruiti con conferenze di servizi asincrone.

Nel corso di questi anni le maestranze dello Sportello hanno ricercato misure organizzative idonee a far sì che i tempi del procedimento che transita attraverso la propria Struttura siano rispettati provvedendo all'istruttoria generale delle istanze al fine di stabilire gli endoprocedimenti necessari per la definizione del procedimento ed il conseguente successivo rilascio di provvedimento conclusivo, titolo unico per la realizzazione dell'intervento.

E' ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.04 - 04-Promozione della cultura e del turismo

Missione di Bilancio 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma di Bilancio 05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Operativo OO.05.02.001 - Interventi nel settore culturale

Organizzazione e supporto ai progetti culturali consolidati: mostre artistiche (Arte a Palazzo), la stagione musicale, la stagione teatrale, le ricorrenze civili: Giornata della memoria, Giornata del ricordo, commemorazione di Mora e Gibin, festa della Repubblica e commemorazione IV novembre. Rafforzare il ruolo della Fondazione Marazza quale polo culturale territoriale stringendo sempre più collaborazione con l'amministrazione e continuando a sostenerla come biblioteca pubblica e casa della cultura, completando altresì i lavori di ristrutturazione della Villa. Sostenere le scuole e le associazioni culturali della Città nelle loro iniziative. Sostenere il Museo "La Manéra", che ha sede in un immobile comunale in comodato, valutando la costituzione di una fondazione o di mantenimento di una convenzione, con l'Associazione che lo ha realizzato e lo gestisce al fine di dare stabile valorizzazione al patrimonio museale oltre che un efficientamento dei servizi culturali e di promozione turistica attuali e potenziale da esso derivanti. Sostegno e continuazione delle attività previste nel Patto locale per la lettura in attuazione degli obiettivi del Comune come "Città che legge". Costante aggiornamento del calendario manifestazioni attraverso Google Calendar. Aggiornamento del database delle associazioni cittadine. Gestione delle affissioni sui totem comunali.

Obiettivo Strategico OS.05.001 - Valorizzazione dei beni e attività culturali

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Prosegue la collaborazione attiva e condivisa con la Fondazione Marazza per la realizzazione di manifestazioni/iniziativa rivolte alla cittadinanza attraverso la riunione del Gruppo di lavoro interistituzionale previsto dall'art. 13 della Convenzione, che si è riunito il 2 febbraio 2024. Con la Fondazione Marazza si è coorganizzata la tradizionale rassegna "Musica in Villa", che comprende sei spettacoli dal 22 giugno al 24 luglio.

Continuano le attività in collaborazione col museo "La Manèra", con il quale è stata rinnovata la convenzione fino al 31 dicembre 2026 (Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 16 aprile 2024). Di particolare importanza l'evento coorganizzato "40 anni di Coprevi", nel corso del quale, oltre alla presentazione del volume sul quarantennale del Coprevi, è stata anche promossa una breve cerimonia di ringraziamento agli eredi Valsesia per la donazione al Comune della cantina di Palazzo Bono.

La rassegna "Promenade musicale" 2023-2024, in collaborazione con l'associazione Borgomusica, dopo il concerto di Natale, ha visto altri due appuntamenti musicali: in occasione della Pasqua l'esecuzione della Passione secondo Giovanni di Bach e, nell'ambito della serata finale del progetto "A scuola dai cantautori", un concerto tributo a De André di Aldo Ascolese.

"Arte a Palazzo": la rassegna presso l'atrio di Palazzo Tornielli è iniziata il 3 maggio; gli artisti iscritti sono stati 26.

Si sono concluse le stagioni teatrali 2023-2024. "Borgomanero in scena", in collaborazione col Contato del Canavese, ha visto oltre 6600 presenze complessive ai 7 spettacoli in abbonamento e ai 4 fuori. "499 seggiole in teatro", in collaborazione con Nati Domani, registra 1172 presenze. Sempre in collaborazione con nati Domani è invece appena partita (27 giugno) la programmazione estiva di "199 seggiole sotto le stelle", forte di 19 spettacoli.

Si è sostenuta l'edizione 2023 del premio di poesia "Città di Borgomanero – Achille Marazza" (in collaborazione con Centro culturale "Don Bernini" e Fondazione Marazza): al concorso sono giunte 57 iscrizioni nella Sezione juniores e 109 nella Sezione seniores. La giuria ha scelto i 5 finalisti per ogni sezione nella riunione del 2 maggio 2024.

L'assessorato ha gestito le richieste di patrocinii, di erogazioni di contributi per le iniziative culturali e ha fornito supporto nell'organizzazione logistica delle seguenti manifestazioni: iniziative per il Giorno della memoria (Ricordati che questo è stato, in collaborazione con CGIL e ANPI, il 27 gennaio; La memoria e il presente: un rapporto indissolubile, con le stesse associazioni, il 30 gennaio, per le scuole; il dramma Il Pellicano, di Strindberg, proposto da Nati domani, il 3 febbraio), lo spettacolo teatrale Non ti pago, organizzato dal Lions Club Borgomanero Host il 2 marzo; il Flash mob per la pace, proposto dalla Comunità di Sant'Egidio in collaborazione con le scuole, che ha visto gli studenti del liceo "Galilei" in piazza il 21 febbraio, con testimonianze di ragazzi e ragazze fuggiti dalla guerra (Ucraina, Siria, Iraq); la camminata e la commemorazione di Mora e Gibin, tenutasi a Cressa il 25 febbraio; la Giornata mondiale del rene, organizzata dall'associazione Pronefropatici e dalla Nefrologia dell'ospedale di Borgomanero (15 marzo), nonché l'omologa iniziativa "Insieme con Ren'è alla ricerca della salute cardiorenale" tenuta alla Baita degli Alpini il 4 maggio; le Giornate FAI di primavera, con le visite guidate alla chiesa di Santo Stefano, al cimitero del capoluogo e alla Mecaer (23-24 marzo); la Fiera del Giusto, tenutasi al Collegio salesiano il 13 aprile con la partecipazione di decine di espositori e associazioni; le celebrazioni per il 60° di fondazione del Gruppo Alpini di Borgomanero (21 aprile), al quale è stato anche assegnato un contributo per l'accompagnamento bandistico delle cerimonie per l'Anniversario della Liberazione; la patronale di San Marco (21-27 aprile); l'"Anteprima del Blue Monk Festival" (27 aprile), nonché il vero e proprio BMF, nell'ambito di "Musica in Villa", i cui primi due concerti si sono tenuti il 28 e 29 giugno; il convegno "Cibo e religioni", organizzato da ANPI e Istituto salesiano; la Festa dei popoli, organizzata da Compagni di volo con la collaborazione di molteplici enti e associazioni locali e non, che si è svolta l'11 maggio e che aveva per tema l'alimentazione; la Festa della Repubblica, con la consegna delle costituzioni ai neodicicottenni in Villa Marazza il 1° giugno; l'"edizione zero" di "Palcoscenico Marazza", festival di teatro e musica diretto da Guido Tonetti e Pierpaolo Sepe, che ha preso il via il 6 giugno. Sono inoltre state patrocinate le mostre Nel bianco/Into the white, personale di Angela Glajcar presso la MEB e I colori abitano la terra, personale di Dario brevi presso la galleria Borgo Arte.

Oltre agli eventi l'assessorato ha organizzato o sostenuto anche le seguenti iniziative: l'edizione 2024 del progetto "A scuola dai cantautori", a cui hanno partecipato sei gruppi (medie "Gobetti", liceo "Galilei" e ITI "Da Vinci"), la cui serata finale si è svolta al Teatro Rosmini, il 17 maggio, davanti a un folto pubblico; due iniziative in collaborazione con l'associazione Dragolago, il patrocinio per la data borgomanerese di "Extrafestival in cammino" (28 aprile) e la partnership nel progetto "Ognuno incluso" nell'ambito del bando Cariplo "Cultura diffusa".

Il Tavolo del Patto per la lettura si è riunito il 23 aprile per programmare le attività annuali. Al momento le attività sono state le seguenti: presentazione del



DUP sezione operativa al 31/07/2024

libro L'ombra del destino di Piergiorgio Vigliani il 17 febbraio al Dialogo, presentazione del libro Kalashnikov di Domenico Quirico il 12 aprile alla Casa della carità, 6 appuntamenti a Villa Marazza nel corso del "Maggio dei libri" in collaborazione con Enaip, liceo "Galilei" e ITS "Leonardo da Vinci". Al Patto per la lettura ha aderito la Fondazione Opera pia Curti. Si è infine in attesa che il Ministero della Cultura emetta il nuovo bando per la qualifica di "Città che legge".

Costante aggiornamento del calendario manifestazioni attraverso Google Calendar.

Aggiornamento del database delle associazioni cittadine.

Gestione delle affissioni sui totem comunali.

Prima del trasferimento delle competenze al nuovo Settore Sport e giovani (dall'anno 2024), sono state seguite le fasi iniziali dei seguenti progetti: la XIV edizione del concorso "Giovani e Ambiente", dal titolo "Muoviti, bro!"; i percorsi del PCTO per l'a.s. 2023-2024; il nuovo bando per il servizio civile con tre progetti (di cui approvato solo quello in ambito di protezione civile).

Il Settore cultura, pari opportunità, turismo e promozione del territorio ha organizzato anche l'evento finale del concorso "Giovani e ambiente" con la proclamazione dei vincitori fatta direttamente presso le singole scuole nel mese di maggio, oltre ad aver seguito le cerimonie di premiazione del concorso "Studente dell'anno junior" e "Studente dell'anno", che si sono svolte in data 26 giugno presso la Fondazione Marazza.

Obiettivo Operativo

OO.05.02.002 - Pari opportunità

Promozione di percorsi di dialogo e lavoro congiunto, su temi specifici di sensibilizzazione alla parità, al rispetto dei generi, all'inclusione nonché alla valorizzazione delle "diversità" come fonte viva di conoscenza, crescita personale e condivisione.

In sinergia con le Associazioni, le Organizzazioni no profit, fondazioni, gli istituti scolastici e sanitari, i centri anti violenza e tutte le istituzioni locali continuerà nella creazione di progetti, eventi, azioni di sensibilizzazione di parità, continuando il lavoro sinergico portato avanti dal Tavolo di Lavoro delle Pari Opportunità e senza escludere nuove e possibili collaborazioni per lottare con forza contro qualsiasi forma di discriminazione.

Obiettivo Strategico

OS.05.002 - Pari opportunità

Responsabile politico

Cristina Anna



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

In occasione della Giornata della donna, l'assessorato ha organizzato un calendario raccogliendo le varie iniziative di service club e associazioni, grazie alla convocazione del tavolo a cui siedono enti e associazioni del territorio che operano a favore della parità di genere. In data 2 marzo si è svolta, presso la Fondazione Marazza, la conferenza "Profumo di donna", un omaggio alle grandi figure femminili nella letteratura; presso il collegio don Bosco, è stato presentato un cortometraggio sulle disabilità a cura di CineAlpi; infine, presso il cinema teatro nuovo è andata in scena la commedia di Edoardo De Filippo con gli attori dell'Interclub, il cui ricavato era destinato alla Casa della carità di Borgomanero.

L'8 marzo, presso l'aula magna dell'ospedale, si è svolto l'incontro di presentazione del progetto "Marzo-ottobre rosa. Un team per le donne", a cura dell'Asl NO e dell'associazione Mimosa. Presso il teatro Rosmini si è svolto il concerto-tributo a Sade a cura del centro anti violenza, mentre presso la Casa della carità c'è stata la presentazione del libro "Solitudine di sangue", con l'autrice Moka.

Sabato 9 marzo è stata rinviata a data da destinarsi, a causa del maltempo, la camminata "For Woman", a cura dell'associazione sportiva Area libera ed in collaborazione con la provincia di Novara; mentre, presso la Fondazione Marazza, si è svolta l'iniziativa "Con voce soffusa con parole gridate", danze, letture ed immagini, a cura delle associazioni Scrittori e sapori e Soul&body.

Il 10 marzo, presso il museo "La Manera" di S. Cristina, si è svolta l'iniziativa "Storie di donne contadine" a cura del Gruppo per la civiltà agricola contadina.

L'11 marzo, a cura del Consiglio comunale dei ragazzi, si è svolta, per le vie del centro cittadino, la camminata "Insieme per le donne".

Il 16 ed il 23 marzo, presso la Fondazione Marazza, a cura dell'Ecomuseo cusius, si sono svolte due conferenze, rispettivamente: "Lo chiamavano trinità. Un tricefalo celtico da un santuario femminile ad Inverio superiore" e "Una danza a sud delle Alpi. Il culto della matres/matronae tra Alto Piemonte e Lombardia".

Durante il mese di marzo si sono poi svolte due mostre: una, "Smettetela di farci la festa", presso la Fondazione Marazza, a cura del centro anti violenza e l'altra, "Con voce soffusa", presso l'atrio del municipio, a cura de l'Arteficio e Scrittori e sapori, in collaborazione con Soul&Body.

L'assessorato ha sostenuto le iniziative: "Femminicidi e violenza sulle donne. Facciamo il punto", a cura del Lions Borgomanero Host (14 marzo) e "Corso per operatori del benessere. Sentinelle nelle professioni contro la violenza", a cura del Soroptimist Alto Novarese e Confartigianato Imprese del Piemonte Orientale (18 marzo)

In data 22 marzo si è svolta l'inaugurazione della Torretta confiscata alla mafia, con partenza da Villa Marazza ed arrivo alla Torretta, a cura del Centro anti violenza che, il 4 marzo, ha dato ufficialmente il via, presso tale sede, di uno spazio di confronto fra donne.

La programmazione degli eventi del mese di marzo si è conclusa con la presentazione del libro "Non so cosa farai, ma so che lo farai" di C. Lamanna, il 5 aprile presso la Fondazione Marazza.

E' stato concesso il patrocinio all'iniziativa "Quando i sogni mettono le ali" che si è tenuta il 29 febbraio e che si è articolata in due momenti, alle 10:30 all'auditorium di via Moro per gli studenti e alle ore 20:30 alla Sala congressi Don Bosco aperto alla cittadinanza.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Missione di Bilancio **07 - Turismo**

Programma di Bilancio **07.01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo Operativo **OO.07.01.001 - Valorizzazione del turismo e promozione della città**

Rinnovare il ruolo centrale di Borgomanero all'interno delle dinamiche territoriali di vasta area, rendendolo sempre più punto di riferimento per gli altri Enti pubblici e privati nei processi di progettazione strategica del territorio anche attraverso una comunicazione efficace di marketing territoriale mediante canali tradizionali e social.

Mantenimento del rapporto con ATL e valutazione dell'apertura di un ufficio IAT a Borgomanero.

Realizzazione, anche in collaborazione con la Proloco cittadina e in sinergia con altre organizzazioni del territorio, di manifestazioni ed eventi che siano attrattivi nei confronti della cittadinanza e del turismo locale, in particolare Festa dell'Uva, eventi estivi e Dicembre borgomanerese.

Adesione a progetti e iniziative proposte da Regione, Provincia, ATL ed enti locali.

Obiettivo Strategico OS.07.001 - Promozione del turismo e della città

Responsabile politico Cristina Anna



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

L'attività in ambito turistico si è posta come obiettivo la valorizzazione del ruolo centrale di Borgomanero all'interno delle dinamiche territoriali di vasta area, in modo da rendere la città sempre più un punto di riferimento per gli altri Enti pubblici e privati nei processi di progettazione strategica del territorio. A seguito della riorganizzazione degli uffici, al settore è stata attribuita la competenza anche in merito alla promozione del territorio, da attuare in sinergia con la società Bucaneve, già affidataria del servizio di comunicazione.

Una prima riunione (in remoto) con il responsabile di Bucaneve s.r.l.s., si è tenuta il 19 gennaio ed è stata l'occasione per fare il punto sullo stato dell'arte dell'affidamento e gettare le basi organizzative per l'organizzazione delle future campagne promozionali e la gestione dei social, nel rispetto del regolamento comunale in essere. Sono seguite altre riunioni a distanza, con il coinvolgimento anche dell'addetto stampa comunale che, a differenza del Settore Cultura/Pari opportunità che ha il compito di promuovere gli eventi culturali/turistici, ha invece la competenza della comunicazione istituzionale. L'utilizzo di un calendario editoriale ha agevolato i diversi attori a fornire a Bucaneve s.r.l.s. la condivisione di iniziative/eventi da promuovere alla cittadinanza.

Il Comune di Borgomanero ha ottenuto anche per l'anno 2024 il titolo di Comune turistico del Piemonte da parte della Regione (DD 158/A2109A/2024 del 3 giugno 2024).

Sono state sostenute tramite la concessione di patrocini, di contributi e di supporto logistico le seguenti iniziative di valorizzazione turistica: il Carnevale, organizzato da Pro Loco e oratorio (10 febbraio); l'iniziativa benefica "Nord e Sud tra stelle e padelle" che si è tenuta il 4 marzo 2024 a Napoli; la manifestazione di autofinanziamento che si è tenuta il 16 marzo 2024 in piazza Martiri della Libertà; il corso per dog sitter che si tenuto nei mesi da febbraio a maggio 2024 presso il parco Ivan Cerutti e l'iniziativa benefica "Passeggiata a sei zampe" che si è svolta il 26 maggio lungo i corsi, entrambe a cura dell'associazione Amici a quattro zampe; l'esposizione canina che si è tenuta al Parco Marazza il 2 giugno 2024, a cura del Lions Borgomanero Host; il "Concerto di fine anno di Four Music School", che si è tenuto il 9 giugno 2024 presso la sede di Four Music School; l'iniziativa "Borgomanero in bionda", che si è tenuta a Villa Marazza l'8 giugno 2024, a cura della Fondazione Marazza; la festa della Beata Vergine del Carmelo che si terrà dall' 11 al 14 luglio in piazza XX settembre, a cura del Comitato rione San Gottardo; la festa patronale di Santa Cristina che si svolgerà nei giorni 19, 20, 21 e 24 luglio, a cura dell'associazione Terre della Croatina.

E' stata prorogata al 30 giugno la convenzione tra il Comune di Borgomanero e la Società degli operai di mutuo soccorso (SOMS) al fine di proseguire nella valutazione della fattibilità di istituire sul territorio uno IAT, coinvolgendo tutti i soggetti che si adoperano in campo culturale e turistico, così da potenziare gli interventi di promozione turistica del territorio. E' però in fase di valutazione anche l'apertura di un Punto Informativo Turistico della Città di Borgomanero presso i locali di proprietà comunale in corso Cavour, in collaborazione con l'associazione Pro loco di Borgomanero e l'UNPLI.

All'edizione 2023 del "Bando rivolto ai Comuni della Provincia di Novara per patrocini onerosi ai progetti di valorizzazione di marketing territoriale" - Edizione 2023, il Comune di Borgomanero ha partecipato e ottenuto un finanziamento con la proposta progettuale della realizzazione di un video in ambito enogastronomico.

Sono state avviate le prime riunioni per l'organizzazione della 75a edizione della Festa dell'uva.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.05 - 05-Politiche giovanili e sport

Missione di Bilancio 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma di Bilancio 06.01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Operativo OO.06.01.001 - Sport e tempo libero

Gestione di n. 11 impianti sportivi comunali attraverso una procedura che valorizzi le competenze e le risorse delle associazioni sportive presenti sul territorio e nello specifico:

- programmazione e rilascio nulla osta degli utilizzi occasionali o continuativi sulla base delle richieste da parte di terzi, come individuati dal vigente Regolamento comunale in materia;
- amministrazione e controllo dei pagamenti relativi sia ai predetti utilizzi sia alle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi; gestione pagoPA;
- controllo e monitoraggio dell'uso delle strutture sportive concesse;
- verifica andamento delle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi e, in prossimità di scadenza, avvio delle procedure di nuovo affidamento.

Promozione della pratica sportiva attraverso iniziative promozionali in collaborazione con le associazioni sportive valorizzando impianti esistenti e parchi cittadini ed in particolare:

- programmazione e realizzazione di iniziative e attività al fine di diffondere la cultura sportiva;
- sostegno (erogazione di contributi e/o collaborazione nell'organizzazione), promozione e coordinamento delle attività organizzate da Associazioni e Società sportive;
- erogazione di contributo per progetti specifici dell'attività sportiva svolta dalle Società/Associazioni con sede in Borgomanero e a promozione dello sport giovanile, sulla base di appositi criteri stabiliti.

Verifica e gestione dei comodati/convenzioni in essere con la parrocchia di Santa Cristina e di San Marco per l'utilizzo delle relative palestre parrocchiali da parte delle relative Scuole di frazione.

Promozione, ove possibile, di percorsi di dialogo/confronto e di lavoro congiunto con e tra le associazioni sportive del territorio su progettualità specifiche, con particolare attenzione ai temi della disabilità e dello sport giovanile (es. Giornata dello sport, etc.).

Sostenere le eccellenze sportive individuali cittadine.

Obiettivo Strategico OS.06.001 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Nel corso del primo semestre sono state rilasciate n. 26 concessioni per utilizzi occasionali o continuativi degli impianti sportivi su richiesta da parte di terzi, nei limiti e modalità previste dal vigente regolamento comunale.

E' proseguita la collaborazione con il Settore Finanziario, per quanto di competenza, ai fini della gestione e controllo dei pagamenti sia ai predetti utilizzi sia alle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi;

La stretta collaborazione con le Associazioni permette un costante controllo e monitoraggio dell'uso delle strutture sportive concesse.

Considerata la scadenza al 31/07/2024 degli accordi per la gestione in partenariato delle palestre comunali denominate EX GIL e Vittorio Alfieri si è provveduto ad avviare le procedure selettive ad evidenza pubblica per l'individuazione dei due partner gestionali.

Il comodato d'uso gratuito dei locali di proprietà della parrocchia di Santa Cristina, luogo di svolgimento dell'attività didattica della scuola primaria frazionale, è scaduto a febbraio 2024. Il settore interfacciandosi con la Parrocchia e con la Curia di Novara ha provveduto all'avvio e conclusione delle procedure per la sottoscrizione di un nuovo comodato d'uso gratuito dell'immobile valido fino a giugno 2027.

La convenzione sottoscritta, nel mese di novembre 2022, con la Parrocchia di San Marco per l'utilizzo del locale palestre, per lo svolgimento dell'attività motoria degli alunni frequentanti la Scuola primaria frazionale e degli impianti sportivi parrocchiali siti in frazione San Marco anche a fini socio-aggregativi e di promozione dello sport a favore della comunità, è proseguita secondo le modalità definite tra le parti.

Nell'ambito della promozione della pratica sportiva attraverso il sostegno, la promozione e il coordinamento delle attività organizzate da Associazioni e Società sportive, nel primo semestre, sono state gestite:

- n. 10 concessioni di patrocinio;
- n. 3 concessioni di contributi straordinari;
- n. 11 concessioni di utilizzo gratuito di impianto sportivo.

Sono stati forniti alle Associazioni richiedenti, articoli personalizzati per premiazioni dei partecipanti alle manifestazioni organizzate dalle stesse sul territorio per un totale di n. 92 medaglie e n. 4 targhe.

In previsione dello svolgimento annuale del momento celebrativo delle eccellenze sportive del territorio, il settore, a partire da gennaio 2024, ha iniziato la raccolta dati relativa ai risultati sportivi degli atleti Borgomaneresi, funzionale all'organizzazione dell'evento "I protagonisti dello Sport" che solitamente si svolge a fine anno.

Nel corso del primo semestre del 2024 si sono concretizzate le seguenti proposte progettuali.

In particolare per quanto riguarda il progetto IN MOTO – INsieme in MOVimenTO di cui al bando Next Generation WE, finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo, si sono svolti gli incontri conclusivi iniziati nel 2023 di formazione e di progettazione partecipata previsti.

Inoltre il settore ha provveduto a concludere le procedure amministrative con la redazione finale della rendicontazione necessaria all'ottenimento del saldo del contributo assegnato dalla Compagnia di San Paolo.

Il settore Giovani e Sport è stato particolarmente impegnato nella costruzione della rete di partenariato necessaria alla redazione del progetto al fine della candidatura alla call europea del Bando Erasmus+ Sport avvenuta a marzo 2024.

Il Comune di Borgomanero, in qualità di capofila, ha assunto un ruolo determinante nella cabina di regia per quanto riguarda sia la redazione del progetto che la costituzione del partenariato europeo.

A seguito dell'adesione, nel secondo semestre 2023, al bando Regionale di riapertura per l'assegnazione di contributi ai Comuni, diretti a favorire l'inclusione delle persone con disabilità attraverso l'organizzazione di servizi in ambito sportivo, la Regione Piemonte ha finanziato il progetto che con un cofinanziamento anche dell'Amministrazione comunale ha permesso l'acquisizione dei beni, come a priori definiti, a favore delle due Associazioni che avevano manifestato le proprie necessità nell'ambito degli obiettivi del Bando.

Nello specifico nel primo semestre 2024 sono state avviate e concluse le procedure di acquisto dei seguenti beni.

Per le attività di bocce paralimpiche:

- una pedana mobile per disabili a piegamento singolo per l'accesso alle corsie di gioco per gli allenamenti e per lo svolgimento delle gare federali per



DUP sezione operativa al 31/07/2024

facilitare l'accesso anche in autonomia;

- set di bocce di dimensioni ridotte adatte alla presa da parte di persone disabili per facilitare l'impugnatura dell'attrezzatura specifica soprattutto per i soggetti con ridotta capacità manuale.

Per l'attività di basket:

- n. 3 coppie di canestri da basket e n. 80 palloni ultra grip al fine di ampliare la platea di soggetti beneficiari dell'attività sportiva inclusiva. Nello specifico dei palloni, il maggiore grip studiato per facilitare la presa rende più agevole l'attività sportiva, soprattutto per la fascia di soggetti disabili che ha più difficoltà in tale movimento andando a sviluppare maggiormente la mobilità degli arti interessati

- n. 2 carrozzine superleggere e n. 2 carrozzine con poggiatesta al fine di garantire un miglioramento dell'attività sportiva attraverso carrozzine con caratteristiche più performanti grazie all'ampliamento della possibilità di movimento degli atleti, nonché un ulteriore sviluppo delle loro attitudini e una maggiore inclusione nelle azioni sportive.

Per tutti i beni acquistati sono stati stipulati i comodati d'uso gratuito, valevoli per due anni, a favore delle associazioni sportive che avevano manifestato le proprie necessità nell'ambito del bando.

Le conseguenti attività amministrative e rendicontative sono state concluse entro i termini previsti dal bando regionale.

In risposta ai bisogni espressi dalle Associazioni sportive negli incontri degli ultimi mesi del 2023, nel primo semestre 2024 si sono concretizzate e sono attualmente in itinere le attività formative specifiche di cui al progetto "P.E.R.C.O.R.S.I." a favore degli operatori e degli atleti delle associazioni sportive di Borgomanero.

Tale percorso vuole focalizzare lo sviluppo delle competenze sui temi di psicologia dello sport, funzionali anche a prevenire il drop-out tra i giovani.

I primi incontri svolti da febbraio a maggio hanno visto la partecipazione di n. 7 Associazioni per un totale di n. 43 operatori (dirigenti/allenatori) e n. 78 atleti.

Il settore si è fatto carico della parte amministrativa ed è stata altresì di supporto alla psicologa professionista per l'organizzazione delle serate e della gestione delle presenze.

In risposta alla partecipazione nel 2023 al bando Regionale "Sport per tutti" con la progettualità "LO SPORT è IN - INcontro INclusione INterazione" la Regione ha assegnato al Comune di Borgomanero un contributo. Il settore quindi nel primo semestre del 2024 è stato impegnato dalle attività rendicontative finalizzate all'erogazione del sostegno economico attribuito.

Nell'ottica di valorizzazione dell'inclusività nella pratica sportiva e di continuità e ampliamento della progettualità sportiva "LO SPORT è IN - INcontro INclusione INterazione" avviata nel 2023, si sono svolti degli incontri programmatori con le Associazioni sportive del territorio a partire dal mese di gennaio.

Tale percorso ha portato ad una pianificazione partecipata di diversi eventi nell'ambito della progettualità predetta, che hanno avuto inizio il 12 maggio 2024 e che si concluderanno in autunno.

In tale periodo sono stati organizzati a tema sportivo n. 3 incontri, n. 1 presentazione di un libro e quattro weekend con lo svolgimento di manifestazioni che hanno valorizzato diverse discipline sportive. Il primo week end di giugno ha visto la partecipazione di n. 17 Associazioni che hanno promosso nel parco di Villa Marazza la pratica sportiva delle diverse discipline nell'ottica dell'inclusione dove i fruitori hanno avuto la possibilità di provare i vari sport, mentre in alcuni impianti sportivi si sono svolti di tornei dedicati all'inclusione. Nei successivi tre week end si sono svolti dei tornei dedicati sempre all'inclusione e al sostegno delle associazioni sportive del territorio che lavorano con i disabili.

Il settore è stato coinvolto diventando il fulcro di raccordo tra i soggetti intervenuti, pianificando e coordinando le operazioni di svolgimento di tutti gli eventi correlati alla progettualità, anche in collaborazione con il corpo di Polizia locale, L'Area Tecnica, il Settore commercio e l'Associazione Turistica Pro Loco di Borgomanero.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Nel mese di giugno allo Stadio Comunale Fedele Nino Margaroli si è svolta anche la "Giornata Nazionale dello Sport CONI" la cui organizzazione operativa ha coinvolto il settore nei primi dell'anno. L'evento ha visto il coinvolgimento delle Associazioni sportive del territorio, e il coordinamento con il CONI Provinciale al fine del regolare svolgimento di tutte le attività previste per la manifestazione.

L'assessorato allo Sport si è attivato a novembre 2023 per avanzare la candidatura a European Community of Sport 2026 mettendo in rete i Comuni limitrofi di Gattico-Veruno e Briga Novarese proponendo ai Comuni la costituzione di una Community per partecipare all'assegnazione di tale premio con Borgomanero come Comune Capofila.

Conseguentemente a gennaio 2024 è stata formalizzata la candidatura della Community e ACES nel mese di febbraio al termine del vaglio di tutte le candidature nazionali ha comunicato l'accettazione della stessa.

L'Accettazione della candidatura da parte di ACES Europe ha determinato la necessità di assolvimento da parte del Comune di Borgomanero in qualità di capofila, degli adempimenti previsti dal "Regolamento generale ACES Europe del processo di selezione della Capitale, Comunità, Città, Comune, Isola e Regione Europeo dello Sport".

Il settore è stato impegnato nella redazione di tutta la documentazione specifica necessaria tra cui la predisposizione di apposito "Dossier di candidatura" rispondente a quanto previsto dal "Regolamento predetto".

La redazione del dossier ha richiesto al settore di svolgere il compito di raccordo tra i Comuni aderenti oltrechè tra le associazioni sportive del territorio per la raccolta dati e immagini necessaria alla predisposizione dei contenuti.

Inoltre sempre per la stesura dei contenuti richiesti è stato necessario un coordinamento anche con l'Area Tecnica comunale.

Il settore si è inoltre rapportato con la ditta affidataria dei servizi di comunicazione e promozione territoriale per la progettazione grafica del documento che è stato presentato unitamente alla sottoscrizione del contratto per i diritti d'immagine ACES Europe legato al premio a marzo 2024.

Successivamente ACES Europe ha comunicato l'accettazione della documentazione e il periodo di visita da parte del Comitato di Valutazione programmato nel mese di luglio 2024.

Il settore ha quindi provveduto al versamento della FEE di Candidatura come previsto da Regolamento ACES oltre che al coordinamento con il Comune di Gattico-Veruno e Briga Novarese sia per il versamento della FEE sia per l'organizzazione delle attività legate alla visita del Comitato.

Il Regolamento prevede che nei giorni di visita siano individuati due specifici momenti uno per la difesa della candidatura e uno dedicato alla conferenza stampa specifica.

Per quanto concerne la difesa della candidatura viene richiesto di predisporre un documento multimediale che metta in luce i punti salienti della candidatura con numerose informazioni grafiche, video e presentazioni al fine di chiarire le caratteristiche principali del tessuto sportivo territoriale (di tutti e tre i comuni).

Il settore ha quindi avviato le procedure per l'affidamento del servizio di redazione del documento multimediale che sarà predisposto entro la visita del Comitato.

Nel mese di giugno 2024 il Settore è stato coinvolto nella gestione amministrativa legata allo svolgimento della competizione ciclistica Giro NEXT GEN 2024 (Giro D'Italia U23).

In seguito alla comunicazione pervenuta dalla Regione in data 28/05/2024, il settore si è adoperato al fine di aggiornare ed implementare i dati del nuovo "Censimento dell'impiantistica sportiva", entro il 30/06/2024 come richiesto dall'Ente regionale utilizzando la nuova piattaforma predisposta dalla Società Sport & Salute. A tale fine è stato necessario svolgere l'opportuna formazione.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 06.02 - **Giovani**

Obiettivo Operativo OO.06.02.001 - **Giovani**

Prosecuzione e conclusione dell'attività di progettazione, in sinergia con ANCI Piemonte/ANCI Lombardia, del Servizio Civile universale in varie aree di intervento.

Avvio e gestione del concorso "Studente dell'anno", volto a valorizzare gli studenti più meritevoli, rispettivamente, delle scuole cittadine.

Avvio e gestione del concorso "Giovani e Ambiente" rivolto a tutte le scuole di ogni ordine e grado del territorio.

Sostegno ai tirocini formativi e di orientamento promossi dagli istituti scolastici locali per i propri studenti, attraverso l'accoglienza negli uffici comunali degli studenti con affiancamento di un tutor.

Organizzazione di incontri di prevenzione su problematiche che interessano il mondo giovanile, previo confronto con i dirigenti scolastici.

Attività volte a sostenere proposte provenienti dall'ambito giovanile e condivise dall'Amministrazione.

Definizione di progettualità con vari soggetti del territorio (pubblici e privati) in ambito di promozione giovanile.

Obiettivo Strategico OS.06.001 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

In merito al Bando di Servizio Civile Universale con scadenza 22 febbraio 2024 per cui il Comune di Borgomanero aveva a suo tempo formalizzato, attraverso l'opportuna piattaforma, la richiesta di n. 1 volontario da impiegare nel settore Protezione Civile, il settore ha seguito il corso di formazione per l'utilizzo della piattaforma dedicata messa a disposizione da ANCI Lombardia, al fine di svolgere le attività amministrative afferenti.

Successivamente ha supportato le attività amministrative del settore Protezione Civile al fine dello scarico della graduatoria preliminare redatta da ANCI Lombardia, dei candidati al progetto predetto funzionale allo svolgimento del colloquio selettivo. Successivamente alla selezione, ha supportato del settore Protezione Civile per il confronto con ANCI Lombardia e con il candidato al fine del caricamento in piattaforma di tutta la documentazione necessaria alla redazione della graduatoria finale di cui il settore Giovani e Sport ha poi preso ufficialmente atto.

Il volontario è stato avviato nel mese di maggio 2024.

A completamente della procedura, il settore ha in carico tutte le attività amministrative interne all'ente relative all'affidamento del servizio ad ANCI Lombardia.

Sono stati indetti i concorsi "Studente dell'anno" e "Studente dell'anno junior".

Il settore ha provveduto allo svolgimento delle attività amministrative per l'avvio di entrambe le procedure concorsuali.

Nello specifico del concorso "Studente dell'anno" la definizione dei requisiti e criteri di assegnazione del beneficio è in capo all'Amministrazione comunale mentre per il concorso "Studente dell'anno Junior" è in capo all'Istituto secondario di primo grado Piero Gobetti.

Il settore quindi ha predisposto tutti gli atti necessari all'emissione degli avvisi e ha poi acquisito tutte le istanze.

Per il concorso "Studente dell'anno" il settore ha acquisito n. 34 candidature di cui n. 28 ammesse. Conseguentemente ha provveduto a svolgere le attività amministrative finalizzate alla comunicazione di non accoglimento delle istanze non ammesse, alla verifica dei requisiti dichiarati al fine della redazione della graduatoria finale di assegnazione delle risorse disponibili e allo svolgimento della cerimonia di conferimento dei titoli "Studente dell'anno", "Miglior Studente2 e degli encomi con la consegna delle relative pergamene.

Per il concorso "Studente dell'anno Junior" il settore ha acquisito dall'istituto scolastico P. Gobetti la graduatoria definitiva dei candidati ammesse al concorso al fine dell'assegnazione delle risorse disponibili e allo svolgimento della cerimonia di conferimento del titolo "Studente dell'anno Junior", con la consegna delle relative pergamene.

Le cerimonie di premiazione si sono svolte il 26 giugno 2024 nel Salone d'Onore di Villa Marazza.

Proseguiranno nei prossimi mesi le attività amministrative per la liquidazione dei premi assegnati.

Il primo semestre 2024 ha visto lo svolgimento delle procedure di acquisizione delle candidature alla quattordicesima edizione del concorso "Giovani e Ambiente", dal titolo "Muoviti bro!" con l'iscrizione di n. 8 istituti scolastici per un totale di n.608 studenti coinvolti.

Il settore in sinergia con il settore Culturale ha svolto le attività amministrative e organizzative per l'acquisizione delle candidature e l'assegnazione dei premi in denaro previsti dal bando.

Il settore ha coordinato i lavori della commissione valutatrice, facendo altresì parte e coinvolgendo quale ente esterno l'ASL NO, in qualità di membro della giuria.

La commissione ha svolto le visite presso gli istituti scolastici per l'esame degli elaborati candidati ed ha individuato i vincitori del concorso.

L'esposizione degli elaborati e le premiazioni si sono svolte in Sala Consiglio e presso gli istituti scolastici nel mese di maggio 2024.

Al fine di attivare processi che permettano ai giovani cittadini di identificare le proprie capacità, competenze e interessi, nonché gestire i propri percorsi personali, il Comune di Borgomanero ospita annualmente gli/le allievi/e degli istituti superiori del territorio attraverso dei percorsi per le competenze trasversali e orientative (PCTO), grazie ai quali lo studente può acquisire o potenziare le competenze tipiche dell'indirizzo di studi prescelto e le competenze trasversali, per un consapevole orientamento nel mondo del lavoro e/o alla prosecuzione degli studi superiori.

Tali percorsi vengono organizzati in conformità alle linee guida Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Il settore nel primo semestre 2024 ha predisposto tutti gli atti necessario all'avvio dei percorsi, acquisendo preventivamente i bisogni dei vari settori del



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Comune e successivamente comunicando agli istituti scolastici le disponibilità emerse.

Al fine dell'avvio dei percorsi si è reso necessario approvare apposite convenzioni con gli istituti scolastici che hanno manifestato l'interesse a far svolgere l'attività dei propri studenti presso l'Ente.

L'attività di coordinamento è proseguita nello specifico attraverso un confronto diretto con i referenti PCTO di istituto e trasversalmente con i tutor "aziedali" individuati all'interno dell'Ente per la definizione delle attività da svolgere e del monte ore a disposizione.

Sono stati coinvolti n. 3 istituti scolastici per un totale di n. 15 allievi che hanno potuto svolgere le attività per lo sviluppo delle competenze trasversali nei seguenti ambiti comunali: settore Lavori pubblici, settore Tributi, settore Demografici, settore Asilo Nido, settore Sociale nello specifico presso il centro aggregativo per lo svolgimento del "Progetto compiti".

Il coinvolgimento di diversi settori comunali ha altresì consolidato la sinergia tra gli stessi.

Nel primo semestre del 2024 il settore Giovani e Sport ha seguito le procedure amministrative e di coordinamento per l'avvio di n. 3 stage/tirocini su richiesta dell'ENAIP Borgomanero e dell'ENAIP Arona interloquendo sia con la segreteria degli istituti sia con gli insegnanti individuati quali "tutor di progetto" degli studenti selezionati.

Il settore di concerto con il settore Asilo Nido e il Settore Sociale ha vagliato i progetti presentati al fine di individuare la giusta collocazione degli allievi, l'individuazione del tutor "aziendale", la definizione delle attività da svolgere e del monte ore a disposizione. Ha poi curato la stipula di apposite convenzioni con gli istituti predetti.

Le attività hanno visto il coinvolgimento del settore Asilo Nido, del Settore Sociale e del settore Giovani e Sport

N. 2 stage si sono svolti nei mesi di marzo, aprile e maggio 2024 mentre il terzo si svolgerà nel mese di luglio 2024.

Nel primo sono stati sostenuti i seguenti progetti attivati dal Liceo Scientifico G. Galilei di Borgomanero con sede distaccata Scienze Umane e Linguistico:

- Bike Day 2024;
- Scambio internazionale con Hosbach – Germania;
- Progetto World's soul: Nature and Culture.

Le attività del settore per lo sviluppo delle politiche giovanili si è trasversalmente agganciata alle attività seminariali e di coprogettazione di esperienza generative del progetto "REGIONE 4.7 - TERRITORI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE" che ha visto coinvolto il settore Sociale. Tale trasversalità è stata volano per il proseguo delle attività propedeutiche di costituzione della Consulta giovanile di Borgomanero quale strumento di coinvolgimento del tessuto giovanile del territorio alle decisioni e alla partecipazione attiva alla vita democratica della comunità.

La Consulta vuole essere uno strumento propulsivo, di sostegno e di incoraggiamento dei giovani nell'ottica di cittadinanza attiva attraverso la concreta possibilità di intervenire nelle decisioni e di impegnarsi in attività volte alla costituzione di una società migliore.

Nel primo semestre 2024 il settore ha organizzato n. 4 incontri con i soggetti coinvolti nel dicembre 2023 al fine di analizzare gli obiettivi generali dell'organo e approntare le linee guida di funzionamento della Consulta.

Sono stati convocati i rappresentanti di istituto del Liceo Scientifico Galilei, dell'Istituto Tecnico Leonardo Da Vinci, del Liceo Classico Don Bosco, dell'Enaip, dell'Associazione Vedogiovane, della Società Talentix, della Cooperativa ACMOS, e dell'Associazione Turistica Pro Loco.

Le Linee guida di funzionamento della Consulta sono state poi sottoposte al vaglio della Commissione Consigliare 1 e della Commissione Consigliare 2 prima di giungere all'approvazione da parte del Consiglio Comunale in data 29/04/2024.

Una volta approvate le linee guida si è provveduto ad emettere avviso informativo, pubblicato sul sito internet comunale ed inviato agli istituti scolastici, in merito alla possibilità da parte dei giovani di iscriversi alla Consulta.

Durante i tavoli progettuali del gruppo lavoro sono stati altresì organizzati due eventi.

Il primo denominato "Borgo Summit League", totalmente pensato dai ragazzi, ha visto coinvolti nel periodo febbraio/aprile gli studenti degli istituti superiori di Borgomanero (Liceo Don Bosco, Liceo Scientifico, Istituto Tecnico e ENAIP), che si sono impegnati nell'organizzazione di due tornei



DUP sezione operativa al 31/07/2024

interscolastici di pallavolo e uno di calcio.

Il settore ha fatto da punto di raccordo tra i giovani rappresentanti degli istituti e le associazioni sportive che hanno messo a disposizione sia gli impianti sia le competenze tecniche.

Inoltre è stata coordinata l'attività anche in collaborazione con l'Associazione Pro Loco che ha messo a disposizione i materiali necessari allo svolgimento delle attività.

L'evento ha restituito ai giovani organizzatori la consapevolezza dei risultati di un impegno concreto per la realizzazione di un evento aggregativo di tale portata, oltre al consolidamento del team coinvolto nella costituzione della consulta giovanile.

Il secondo evento denominato "Ambientiamoci" ideato per la presentazione ufficiale della Consulta è stato invece ideato in collaborazione con la Consulta Ambiente.

In seguito ad un incontro organizzativo con i soggetti coinvolti nella Consulta Ambiente e il gruppo di lavoro per la consulta giovani alla presenza degli Assessori competenti sono state definite le azioni al fine dello svolgimento dell'evento programmato per il 18 maggio 2024.

Il settore è stato interessato da tutte le attività amministrative legate all'organizzazione dell'evento.

L'evento, che avrebbe dovuto svolgersi all'aperto, a causa del maltempo è stato rimandato al periodo settembre/ottobre



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.06 - 06-Governance dell'ente, comunicazione, trasparenza e semplificazione

Missione di Bilancio 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma di Bilancio 01.01 - Organi istituzionali

Obiettivo Operativo OO.01.01.001 - Supporto organi istituzionali

Garantire i servizi amministrativi per il funzionamento ed il supporto agli Organi istituzionali dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Sindaco) nonché il raccordo tra gli Organi istituzionali e le Divisioni preposte alla gestione.
Assicurare il continuativo supporto giuridico-amministrativo alla struttura politica e burocratica dell'Ente e la sovrintendenza generale all'attività delle articolazioni.
Promuovere confronti periodici dell'Amministrazione con la popolazione utilizzando le strutture pubbliche come punti di riferimento dei processi di partecipazione.

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione *Sono assicurati la funzionalità degli organi istituzionali nonché il continuativo supporto giuridico-amministrativo sia agli organi istituzionali sia alla struttura burocratica. La partecipazione popolare è favorita attraverso gli istituti giuridici a ciò preordinati, ivi compresi trasparenza amministrativa ed accesso civico semplice e generalizzato.*

Programma di Bilancio 01.02 - Segreteria generale

Obiettivo Operativo OO.01.02.001 - Gestione segreteria generale

Garantire i servizi amministrativi per il funzionamento ed il supporto tecnico-operativo alle attività deliberative degli organi istituzionali dell'Ente nonché il coordinamento e la sovrintendenza ed il coordinamento della struttura burocratica per il buon funzionamento dell'organizzazione comunale.
Garantire la legalità e la trasparenza dell'azione amministrativa, intesa non solo come mero adempimento di legge, bensì come concreta attuazione dei principi costituzionali di democrazia, imparzialità, correttezza e buona amministrazione.

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione *Sono assicurati l'attività amministrativa per il funzionamento degli organi istituzionali nonché il supporto giuridico-amministrativo per l'attività deliberativa degli organi istituzionali e l'attività gestionale della struttura burocratica.
Legalità e correttezza dell'attività amministrativa sono perseguite sia in via preventiva sia in fase successiva, anche attraverso la continua implementazione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet istituzionale e la possibilità della partecipazione degli stakeholders nella fase di formazione del PTPCT.*



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Obiettivo Operativo OO.01.03.001 - Gestione economica e finanziaria

Proseguire degli adempimenti necessari a garantire la corretta applicazione a regime dell'armonizzazione contabile introdotta con il D.Lgs.118/2011 e successive modifiche.

Garantire gli equilibri del bilancio sia attraverso la tempestiva segnalazione dei rischi che mediante idonei provvedimenti correttivi.

Garantire le migliori condizioni per il finanziamento degli investimenti.

Gestione fondi PNRR: nel prossimo triennio, grazie all'approvazione del progetto Next generation Eu, gli enti locali avranno un ruolo di primo piano nella realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei. Gli enti coinvolti saranno chiamati a gestire un flusso di denaro molto superiore rispetto all'ordinario, saranno responsabili della realizzazione degli interventi e dei controlli sulla regolarità delle spese e delle procedure. Il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore finanziario sarà quindi impegnato nella corretta gestione contabile e nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento.

Andranno analizzate le fasi e le procedure che concernono la rendicontazione, il finanziamento ed i rapporti tra i diversi soggetti attuatori/realizzatori. Particolare attenzione dovrà porsi al rispetto delle regole finanziarie per l'utilizzo dei fondi, per le anticipazioni di risorse e la rendicontazione, ai temi della copertura finanziaria dei progetti e della correlata gestione di cassa.

Le disposizioni normative recentemente intervenute forniscono importanti elementi per comprendere le modalità di utilizzo e contabilizzazione delle risorse finalizzate all'attuazione del PNRR/PNC. In particolare, sono previste alcune fondamentali deroghe alle regole ordinarie, con lo scopo di favorire l'utilizzo dei fondi attribuiti in ambito locale e coniugare il rispetto della tempistica attuativa dei progetti con i principi contabili vigenti.

Garantire assistenza all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico-finanziari, supportare adeguatamente il Sindaco, la Giunta, il Consiglio Comunale e gli Uffici comunali in campo contabile e nell'ottimale utilizzo delle risorse.

Perseguire la corretta programmazione finanziaria dell'ente nonostante le difficoltà derivanti dal continuo susseguirsi di interventi legislativi che, anche in corso d'anno, modificano le disposizioni riguardanti la finanza locale.

Dovranno essere attentamente monitorate le conseguenze, sul piano finanziario, dell'emergenza epidemiologica Covid 19 che ha inciso in modo significativo sul quadro delle entrate e delle spese 2020/2021 ma che è destinata ad avere effetti anche sui prossimi esercizi. A ciò si aggiungono le criticità derivanti dalla crisi energetica e dai conseguenti rincari dei costi per utenze di energia elettrica e gas.

Il settore finanziario sarà quindi impegnato nella gestione degli impatti dell'emergenza in atto e delle novità derivanti, anche a livello contabile, dai provvedimenti normativi emanati, ponendo particolare attenzione all'individuazione dei punti critici della gestione finanziaria di cui rendere partecipe anche gli altri settori coinvolti nella gestione delle entrate e delle spese.

Le criticità conseguenti, insieme ai numerosi provvedimenti emanati in via d'urgenza, richiederanno un impegno rilevante di tutti i settori, nella prospettiva di tendere comunque al conseguimento degli equilibri di bilancio.

Obiettivo Strategico

OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

Il settore finanziario continua ad essere impegnato nell'individuazione dei punti critici della gestione finanziaria di cui rendere partecipe anche gli altri settori coinvolti nella gestione delle entrate e delle spese. Le criticità conseguenti, insieme ai numerosi provvedimenti emanati in via d'urgenza continuano ad impattare fortemente sulla gestione e richiedono un impegno rilevante del settore economico-finanziario e di tutti gli altri settori, nella prospettiva di tendere comunque al conseguimento degli equilibri di bilancio.

Per il nostro Comune l'effetto penalizzante è risultato contenuto in termini di cassa, disponendo di liquidità sufficienti ad evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Anche rispetto alla gestione in conto capitale non si sono registrati particolari problemi in quanto il nostro Comune da anni destina le risorse di parte capitale esclusivamente al finanziamento di investimenti e dispone di un avanzo derivante dagli anni precedenti sufficiente a garantire la realizzazione dei lavori previsti nel programma opere pubbliche.

Il rendiconto di gestione dell'anno 2023 (approvato entro la scadenza ordinaria del 30 aprile) ha chiuso con un risultato complessivo di € 7.821.720,76 e gli equilibri di parte corrente sono stati raggiunti senza utilizzo di avanzo di amministrazione e proventi da concessioni ad edificare (che sono stati interamente utilizzati per investimenti). Le entrate correnti una tantum sono state utilizzate per spese non ricorrenti.

Il risultato dell'anno 2023 ha ricompreso l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui prevista dal D.Lgs. 118/2011 e approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 20 marzo 2024.

Nel corso del 2024 il settore finanziario è stato impegnato anche nel garantire il corretto e tempestivo svolgimento delle procedure inerenti la realizzazione degli interventi finanziati dai fondi PNRR attraverso l'implementazione del sistema contabile in modo da automatizzare il collegamento tra cronoprogramma dell'opera e registrazioni analitiche di contabilità ed alimentare un sistema informatizzato di registrazione e conservazione dei dati contabili relativi a ciascuna transazione posta in essere per la realizzazione delle opere ed interventi, in modo al tempo stesso, coerente con i principi contabili vigenti e rispettoso della stringente tempistica attuativa dei progetti. La gestione amministrativa/contabile dei fondi PNRR sta diventando sempre più impegnativa per i numerosi controlli posti in essere dai soggetti preposti (Ministeri, prefetture, cortei dei conti ecc.) e richiede un significativo impiego di tempo lavoro.

Nonostante l'impegno sempre più gravoso per garantire gli equilibri di bilancio e l'impegno nella gestione dei fondi PNRR, è stato garantito il rispetto di tutte le numerose scadenze normative e il mantenimento degli standard del servizio:

- la regolarizzazione mediante emissione di reversale e la relativa contabilizzazione degli incassi effettuati dal tesoriere è avvenuta in modo tempestivo per agevolare il monitoraggio delle effettive entrate;

- è stato costantemente monitorato l'andamento dei residui al fine di verificare eventuali insussistenze che possono influire sul raggiungimento dell'equilibrio finanziario;

- è proseguita la registrazione tempestiva degli impegni di spesa;

- è proseguito il costante monitoraggio dei procedimenti interni per garantire il rispetto della tempestività dei pagamenti che, salvo casi particolari di contestazione della regolarità della fornitura, sono stati effettuati in maniera regolare e l'indicatore di tempestività dei pagamenti nel secondo trimestre 2024 è risultato pari a -12,38.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Operativo OO.01.04.001 - Gestione delle entrate tributarie

Implementare strumenti per l'ottimizzazione e la razionalizzazione di tutte le tipologie di entrata del Comune e per perseguire l'equità fiscale con un corretto recupero dell'evasione fiscale.

Proseguire l'attività di verifica dell'evasione tributaria sui principali tributi comunali, in particolare per quanto concerne la Tassa Rifiuti e l'Imposta Comunale sugli Immobili / IMU, compatibilmente con l'impegno eventualmente richiesto nella revisione del sistema di imposizione locale.

Dare attuazione al regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'articolo 15 ter del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34.

Proseguire la gestione diretta di tutti i tributi con esclusione del Canone Unico patrimoniale affidato in concessione a Ditta esterna.

Implementare le funzionalità fornite attraverso lo sportello telematico, compreso l'accesso con Spid e il pagamento tramite PagoPa, per consentire al contribuente di svolgere in autonomia la maggior parte delle pratiche che abitualmente si effettuano allo sportello e agli operatori comunali di verificare in tempo reale le singole posizioni.

Obiettivo Strategico OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Il settore TRIBUTI compatibilmente con i tempi di adempimento della corposa attività ordinaria, ha svolto le attività pianificate. Per tutti i tributi gestiti: studio della normativa e sua applicazione ai casi concreti, interpretazione ed approfondimento delle disposizioni regolanti i singoli tributi e tutte le attività, direttamente o indirettamente connesse.

Applicazione corretta delle norme relative ai tributi onde evitare il più possibile contenzioso con i cittadini.

Ha dato attuazione a tutti gli interventi atti a migliorare il rapporto tra amministrazione e contribuenti e ad agevolare la completa diffusione delle disposizioni vigenti in materia tributaria, predisponendo le informative dei tributi comunali nonché dei canoni patrimoniali e la revisione della relativa modulistica da inserire nello sportello digitale del cittadino.

IMU

E' proseguito il servizio di consulenza gratuita per il calcolo dell' acconto IMU 2024 e la stampa e/o l'invio telematico del modello F24 per il relativo pagamento, garantendo anche il supporto informativo telefonico e telematico.

Sono state analizzate le istanze di rimborso, predisposti e notificati i relativi provvedimenti.

E' proseguita l'attività di controllo e verifica delle posizioni contributive con predisposizione e notifica di n. 183 avvisi accertamento esecutivi, nel rispetto dei termini prescrizionali.

Evase n. 5 richieste di rateazione avvisi di accertamento.

Controllo e inserimento nel gestionale delle dichiarazioni di successioni, denunce di variazioni, inagibilità, locazione canone concordato, agibilità .

Sistemazione pagamenti Imu e Tari non abbinati ai contribuenti con creazione nuove anagrafiche.

Predisposizione atti e insinuazione nel passivo fallimentare delle società in fallimento o concordato preventivo.

Sono stati controllati i riversamenti effettuati dall'Agenzia Entrate Riscossione in merito alle riscossioni coattive dei tributi comunali e delle entrate patrimoniali tramite ruolo.

TARI

E' stato approvato il PEF per l'anno 2024 secondo le indicazioni ARERA. E' stata effettuata l'analisi ed elaborate simulazioni per la determinazione delle tariffe 2024 che sono state approvate con deliberazione consigliere.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 58 del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), di cui alla delibera 15/2022/R/rif, di ARERA, si è adempiuto all'obbligo di comunicazione all'autorità attraverso la piattaforma telematica on line di una serie di dati relativi alla qualità del servizio, oltre al numero totale di utenze servite, aggiornato al 31 dicembre dell'anno precedente, suddivise per tipologia (domestica e non domestica) ricoprendo il comune il ruolo di gestore delle tariffe e rapporto con gli utenti. Redazione relazione attestante il rispetto degli obblighi di servizio di cui all'allegato A della citata delibera 15/2022/R/rif, ARERA e dichiarazione di veridicità dei dati trasmessi.

Con deliberazione 3 agosto 2023 n. 386 ARERA ha introdotto due sistemi di perequazione nel settore dei rifiuti urbani, previsti per la copertura dei costi afferenti a due fattispecie: la gestione dei rifiuti accidentalmente pescati ed il riconoscimento delle agevolazioni per eventi eccezionali e calamitosi.

Per adempiere agli obblighi previsti dall'art. 6 dell'Allegato A alla predetta deliberazione, si è provveduto alla registrazione nell'anagrafica della Cassa per i servizi energetici e ambientali (Csea), per l'invio di dati e informazioni, e dove è istituito uno specifico conto dove vengono riversate le somme delle due componenti, indipendentemente dal fatto che le medesime siano state incassate.

Tali componenti, definite e quantificate da Arera a livello nazionale ed espresse in euro/utenza per anno, si applicano a tutte le utenze del servizio di gestione dei rifiuti urbani, in aggiunta al corrispettivo dovuto per la TARI .

E' stato aggiornato il portale di trasparenza per la gestione rifiuti.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Operativo OO.01.05.001 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

La gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Città, passa attraverso la valorizzazione del patrimonio pubblico mediante una serie di azioni anche complesse finalizzate all'utilizzo ed alla manutenzione del bene stesso. Tali azioni si possono riassumere come di seguito indicato:

Razionalizzare l'utilizzo degli immobili di proprietà comunale da parte di associazioni che operano sul territorio al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale e la corretta gestione dello stesso. In particolare si gestirà l'assegnazione, in base alle richieste, della sala conferenze di Villa Zanetta e del salone del centro sociale di S. Cristina.

Individuare forme di valorizzazione degli immobili comunali alternative all'esclusivo utilizzo a fini economici, quale quello della locazione o dismissione, che, sempre mediante strumenti competitivi, realizzino la valenza sociale del bene tesa allo sviluppo delle comunità.

Intrattenere attività interdisciplinari con il settore servizi sociali e CISS per consentire alle associazioni con finalità sociali di operare congiuntamente sul territorio a favore dei ceti più svantaggiati. Dovranno intrattenersi rapporti con l'associazione Irene a cui sarà assegnato l'utilizzo della Torretta per promuovere sul territorio un'attività a sostegno di soggetti vittime di violenza. Analogamente dovranno intrattenersi rapporti con l'Associazione Legambiente per consentire la prosecuzione di un progetto di agroecologia sociale e con il Centro Antiviolenza Area Nord Novarese, assegnatario della Torretta in Via Arona. Proprio in relazione alla Torretta si procederà con l'intitolazione del bene, facente parte del Palazzo Ambrosini in modo da rafforzarne il significato simbolico in memoria della lotta alla criminalità.

Al fine di favorire lo sviluppo socio culturale ed economico della comunità si condividerà con ENAIP la possibilità di rinnovare l'attribuzione in uso gratuito del fabbricato destinato alla formazione professionale e scolastica, in considerazione delle ingenti opere di manutenzione e miglioria previste; mentre ci si attiverà con Pro Loco per la valorizzazione del Foro Boario, che consenta il suo riuso per incentivare e promuovere l'aggregazione della comunità, essendosi conclusi i lavori del sottopasso ferroviario.

Sempre a sostegno dei soggetti fragili, dopo avere richiesto l'autorizzazione alle FF.SS. per il rinnovo del contratto di comodato per l'utilizzo dei locali della stazione ferroviaria di proprietà RFI attualmente destinati a fini sociali, considerata l'inerzia, si procederà ad ulteriori solleciti, al fine di pervenire alla definizione del rapporto.

Intrattenere rapporti con l'Associazione Nazionale Carabinieri in pensione per nuova concessione della cabina/biglietteria presso la stazione ferroviaria per incrementare la sicurezza sul territorio e con l'Agenzia delle Entrate per la proroga della locazione dell'ufficio territoriale sito nel Comune di Borgomanero, valutando eventuali estensioni degli spazi attribuiti.

Incrementare i servizi alla cittadinanza, dopo avere attivato lo sportello territoriale di polizia amministrativa, definendo il titolo per la detenzione di un locale presso il Tribunale che ne regolamenti i rapporti di utilizzo con la Questura.

Dare corso ai bandi per l'individuazione di assegnatari di immobili comunali non utilizzati a fini istituzionali sulla scorta della presentazione di progetti di riuso per la casa del custode del campo sportivo di Via Matteotti ed il cinema di Via Valenzasca, in quanto spazi individuati dall'ente per essere destinati ad azioni di rigenerazione urbana, oltre al bando per l'alienazione delle colonia solare e la procedura per la vendita di due spazi da destinare ad area ecologica in via Gozzano.

Regolarizzare le occupazioni extracontrattuali del fabbricato destinato a caserma dei carabinieri, secondo gli indirizzi impartiti dalla Prefettura.

Garantire la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'utenza per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati. Si promuoveranno le pratiche di accatastamento dei beni, l'ottenimento delle certificazioni energetiche per l'intero lascito Marazza e delle autorizzazioni della Soprintendenza per la locazione degli immobili vincolati ai sensi del Codice dei Beni Culturali. Gestione dei bandi per l'assegnazione dei locali ad uso non abitativo: quali quelli resisi disponibili presso il Palazzo comunale.

Monitorare il rispetto dei piani di rateizzo concessi al fine di consentire alle attività economiche di rimanere aperte nonostante le difficoltà derivanti dal periodo emergenziale, permettendo il recupero dei debiti insoluti.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Attivare incarichi legali in caso di mancato rispetto degli impegni contrattualmente assunti derivanti dalle locazioni in essere o da piani di rientro disattesi. Garantire la manutenzione (ordinaria e straordinaria) degli immobili di proprietà comunale, attuando tutte le opportunità al fine di razionalizzarne i costi. Tra le iniziative in programma la valutazione di azioni di auto recupero di alloggi comunali.

Intrattenere rapporti con il comune capo convenzione per la gestione in forma associata del patrimonio immobiliare e mobiliare pervenuto al Comune in seguito allo scioglimento della Società "Acquedotto di Borgomanero, Gozzano e uniti", oltre che per la gestione degli impianti di comunicazione elettronica per cui è stata sottoscritta convenzione con la Società Acqua Novara V.C.O. s.p.a. e la gestione dei terreni concessi in enfiteusi per il taglio dei boschi.

Definire con la Provincia di Novara la concessione di terreno in Via Cureggio per la realizzazione di una nuova palestra scolastica a servizio della scuola secondaria di secondo grado in Via A. Moro, qualora finanziato all'unione europea nell'ambito de PNRR.

Completare le procedure di esproprio relativamente all'acquisizione dei terreni occorrenti per la realizzazione delle opere pubbliche previste per il triennio ed alla regolarizzazione delle occupazioni non ancora giunte a definizione, in particolare per la rotonda di Via XXIV Maggio e l'edicola di P.zza Martiri della Libertà.

Promuovere rapporti con le proprietà delle aree destinate ad uso pubblico al fine di ottimizzarne l'utilizzo da parte della cittadinanza quali i terreni posti in S. Cristina destinati al completamento della viabilità in seguito a P.E.C. in via Traversa di Via Quagliotti.

Acquisizione mediante procedura prevista dai commi 21 e 22 dell'art. 31 della legge n. 448/1998, dei terreni destinati da tempo immemorabile al pubblico transito.

Promuovere la redazione l'attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2024/2026.

Inviare comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – in merito al patrimonio immobiliare detenuto dalla Pubblica Amministrazione e suo utilizzo e collaborare con gli uffici finanziari per l'aggiornamento degli inventario dei beni immobili comunali.

Al fine di garantirne una gestione economica del locale comunale sito in via U. Foscolo destinato a Centro per l'impiego, operante anche per i Comuni ricompresi nell'ambito territoriale di competenza, si continueranno ad intrattenere rapporti di collaborazione e cooperazione con gli uffici finanziari per il riparto delle spese di gestione tra i Comuni beneficiari del servizio dell'Agenzia Piemonte Lavoro.

Inoltre, ai fini della valorizzazione degli immobili, si procederà, qualora vi siano risorse disponibili, al perseguimento di interventi di efficientamento energetico e manutenzione degli edifici pubblici, continuando gli importanti interventi effettuati in questi anni e completando le verifiche antisismiche ed energetiche. Oltre a perseguire tale obiettivo a livello generale, si procederà a:

Avviare i lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico del Lascito Marazza;

Completare l'iter per l'ottenimento delle agibilità scolastiche degli immobili comunali;

Valorizzazione del Foro Boario come spazio aggregativo polifunzionale per soddisfare la forte domanda che il territorio oggi esprime di attività culturali per i giovani.

Valorizzazione Palazzo Bono a Santa Cristina (nuovi spazi donati al Comune e Casa Valsesia).

Obiettivo Strategico

OS.01.003 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Per perseguire la razionalizzazione nell'utilizzo degli immobili comunali, assicurandone la loro valorizzazione e migliorandone la loro redditività, dopo l'adozione del nuovo regolamento per l'attribuzione di vantaggi economici approvato con C.C. 68/2020 e l'aggiornamento della regolamentazione per l'utilizzo del salone del centro sociale di Santa Cristina e degli ulteriori locali che venissero in disponibilità (G.C. n. 56/2022), si sono incrementati gli utilizzi del salone di S. Cristina e della sala conferenze di Villa Zanetta.

Sempre per consentire una economia nella gestione di immobili inutilizzati e non strumentali alle funzioni istituzionali del Comune e mantenere la loro destinazione al soddisfacimento dell'interesse pubblico, ci si è attivati per la stesura di appropriati comodati d'uso, che possano incentivare anche l'operato di associazioni locali. Sono stati intrattenuti rapporti con Pro Loco per la riqualificazione del Foro Boario, al fine di un suo reimpiego volto a promuovere progetti di aggregazione giovanile e rigenerazione urbana.

E' stato sottoscritto contratto di comodato con En.A.I.P. per l'attribuzione del fabbricato destinato alla formazione professionale e scolastica in considerazione delle ingenti opere di manutenzione previste; analogamente sono stati assentiti i lavori di manutenzione straordinaria per la riqualificazione energetica e l'adeguamento sismico proposti dalla Provincia sull'immobile di via Vallenzasca ospitante l'ITIS, al fine di garantire il permanere sul territorio della scuola di istruzione secondaria di secondo grado.

Sempre al fine di promuovere lo sviluppo sociale della Comunità, si è garantito il permanere nel Comune del Centro per l'Impiego con l'attribuzione in uso gratuito all'Agenzia Piemonte Lavoro dei locali di via U.Foscolo, e sono stati indicati all'ufficio ragioneria il valore locativo determinato per l'utilizzo del locale e le spese di gestione sostenute, per il loro riparto tra i Comuni del circondario che beneficiano del servizio. Analogamente si è proceduto per l'ufficio SUAP.

Si è provveduto a regolarizzare l'occupazione extracontrattuale per l'annualità 2024 del locale destinato a caserma dei carabinieri, in attesa della definizione della procedura di locazione, così come da indirizzi impartiti dalla Prefettura, in considerazione delle difficoltà evidenziate dalla stessa di reperire le risorse occorrenti a corrispondere il congruo canone.

Si è proceduto alla intitolazione della Torretta a Emanuela Loi, figura che rafforza il significato simbolico rivestito dal bene di forte valenza sociale, capace di diffondere il messaggio della rivincita delle istituzioni sulle mafie. Relativamente a tale bene si continuano ad intrattenere rapporti con l'amministrazione condominiale di Palazzo Ambrosini, di cui fa parte, per la sua gestione e si relaziona alla ANBSC circa il suo impiego a fini sociali.

In attuazione del Piano delle Alienazioni 2024-2026, è stato emanato il bando per l'alienazione della colonia solare (ST26/2024) che ha dato esito infruttuoso. E' stato portato a definizione l'acquisto della cantina presso il Palazzo Bono per ricondurre la titolarità dell'intero complesso in capo ad un unico soggetto, al fine di favorirne gli aspetti conservativi. Con atto consiliare n. 16/2024 è stata autorizzata l'acquisizione dei terreni necessari alla realizzazione del nuovo ponte sul torrente Agogna, per consentire di convogliare il traffico cittadino nella cintura esterna al centro abitato.

E' stato redatto il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2025-2027, facente parte del DUP che ha individuato la Colonia solare, la casa del custode del campo sportivo di via Matteotti e l'edificio ospitante l'En.A.I.P. come beni che potranno essere destinati alla dismissione mediante alienazione in considerazione delle ingenti spese per interventi straordinari alla copertura che sono i capo al comune proprietario per garantirne l'utilizzo. Considerata l'intenzione di mantenere quest'ultimo bene alla formazione professionale, al fine di condividere il possibile acquisto da parte dell'istituto professionale, si sta procedendo per definire il valore di mercato del bene.

Tra i comodati passivi vi è da annoverare quello con cui il Comune ha ricevuto in comodato da R.F.I. i locali della stazione ferroviaria di Borgomanero per concederli all'associazione Emporio Solidale. Sulla scorta delle indicazioni fornite dalla Amministrazione (del. G.C. n. 11/2021) dopo avere inoltrato a RFI la richiesta di rinnovo del comodato si è nuovamente sollecitato un riscontro per la continuità nella disponibilità dei locali della stazione ferroviaria di Borgomanero, che consentono all'Associazione Emporio Borgosolidale, la prosecuzione dell'iniziativa attivata in loco a sostegno della popolazione indigente.

Altre forme di valorizzazione di immobili sono avvenute mediante la loro messa a reddito come è accaduto per l'attribuzione del bar delle autocorriere in piazza XXV Aprile, per cui, successivamente alla riconsegna del locale, con atto ST154/2024 è stata emanata nuova procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di nuovo interesse.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Dopo aver concluso con Esselunga la ridefinizione della regolamentazione del parcheggio di uso pubblico a servizio della struttura commerciale, al fine di ampliare l'orario di utilizzo gratuito dello stesso, viene costantemente garantito il continuo rapporto al fine del pagamento dell'indennizzo annuale.

Si è proseguita la procedura espropriativa per la realizzazione del collegamento di via Pennaglia con viale Kennedy, liquidando gli interessati e depositando al MEF le somme dovute ai titolari non reperibili, al fine di poter emanare il provvedimento di esproprio che porterà all'acquisizione dei terreni utilizzati per la realizzazione dell'opera pubblica.

Dopo aver acquisito un'area sottoposta a concordato preventivo situata in via Gozzano, sul retro del Residence Kennedy ospitante la farmacia comunale, si stanno intrattenendo rapporti con l'Amministrazione condominiale al fine di cedere una piccola porzione di terreno utile alla realizzazione di area ecologica a servizio del condominio stesso.

Si è garantita la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'utenza per ogni problematica inerente i fabbricati, eventuali estensioni di locazioni esistenti, gestione delle disdette e cessazione dei rapporti contrattuali in essere, richieste di cessione di contratto, recupero spese condominiali, pratiche di accatastamento beni e richieste di migliorie. Nello specifico è stata presentata la disdetta da parte del bar autocorriere situato in piazza XXV Aprile, ed è stato riconsegnato il locale parzialmente arredato. Mentre per i locali commerciali rientrati in disponibilità del Comune e posti al piano terra del Palazzo Municipale si è proceduto al rinnovo degli APE e si stanno programmando le manutenzioni necessarie e rendere autonomamente usufruibili le unità immobiliari stesse per la loro riassegnazione, subordinatamente alle necessarie autorizzazioni della Soprintendenza, dopo aver ottenuto le risultanze della valutazione dell'interesse culturale a cui si darà corso.

Si sono instaurate trattative con il bar del Parco delle Resistenza per consentire lo svolgimento dei lavori di riqualificazione del parco stesso.

Si è proceduto al costante monitoraggio degli incassi degli affitti di tutte le unità immobiliari locate e al sollecito dei pagamenti arretrati. Mentre sono state recuperate le spese relative al periodo di preavviso del negozio di abbigliamento al piano terra del Palazzo Comunale, è stata portata a termine infruttuosamente la procedura legale per il recupero dei crediti precedenti pervenuti dall'estinzione del Lascito Tornielli e sono in corso quelle relative al locale residenziale occupato abusivamente. In un altro caso all'esercizio commerciale uscente è stata concessa la rateizzazione onde poter recuperare il mancato preavviso.

Si sono versate le spese condominiali per il Condominio Palazzo Centro, quello Legge 457, quello ospitante il Mongar per il cortile in condivisione ed il Residence Kennedy, mentre per il Palazzo Ambrosini si è trasmesso l'onere in capo all'associazione utilizzatrice. Si è garantito il rapporto con gli Amministratori che gestiscono gli stabili condominiali in cui sono inserite le unità comunali, il costante rinnovo dei contratti di locazione in scadenza per i locali commerciali e residenziali, il riparto di spese di gestione ordinaria di unità immobiliari comunali e la loro richiesta agli inquilini, spese che verranno richieste all'Agenzia delle Entrate per il complesso ex Tribunale ancora indiviso.

Si intrattengono rapporti con il Comune di Gozzano, che è stato mantenuto anche per l'annualità 2024 quale comune capo convenzione, per la gestione in forma associata del patrimonio immobiliare e mobiliare di proprietà ex Acquedotto di Borgomanero, al fine di dare stabilità alla gestione del patrimonio. In merito alle locazioni commerciali si monitora costantemente il rispetto dei piani di rientro, inviando continui solleciti onde evitare la risoluzione dei contratti di locazione molto vantaggiosi per l'Amministrazione. Tra questi ultimi, avvenuta la cessione d'azienda per il bar in Piazza XXV Aprile, ci si è attivati affinché il concessionario si impegnasse al pagamento del debito del cedente nei confronti del Comune, prima di gestire la disdetta e la riconsegna del locale. Sono stati intrattenuti rapporti con l'Agenzia delle Entrate per la proroga dell'esistente contratto in viale Don Minzoni.

Sempre al fine di razionalizzare le spese di gestione del patrimonio pubblico dopo aver individuato l'interessato disposto a collaborare con il Comune per la riqualificazione delle aree verdi interne alle rotatorie cittadine, per entrambe le rotatorie coinvolte dalla realizzazione del sottopasso ferroviario, l'una in Via F.lli Maioni/ Viale Libertà e l'altra in Via Arona, si è sospesa la procedura in attesa della formale consegna della viabilità.

Dopo avere provveduto alla ricognizione straordinaria dei vari cespiti che compongono il patrimonio immobiliare, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 118/2011 che disciplina il nuovo ordinamento contabile, sono state espletate attività di collaborazione con gli uffici finanziari, per l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili comunali. Si sta procedendo all'inserimento dei dati per effettuare la comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – in merito al patrimonio immobiliare della Pubblica Amministrazione, relativamente alle variazioni degli immobili



DUP sezione operativa al 31/07/2024

intervenute nel corso dell'anno 2023.

Continuano i lavori di restauro e risanamento conservativo delle facciate di Villa Marazza riguardanti il restauro dei serramenti.

Sono in corso i lavori di restauro e risanamento conservativo delle facciate di Villa Marazza riguardanti la tinteggiatura.

Con decreti del Ministero dell'Interno del 14 e 30 gennaio 2020 sono state assegnati ai comuni contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile in base all'art. 1 comma 29 della legge di bilancio 2020 Legge n. 160 del 27/12/2019.

L'Amministrazione Comunale ha deciso di utilizzare tali contributi per gli anni 2023 e 2024 per lavori di "Manutenzione straordinaria con Efficientamento energetico del Lascito Marazza" attraverso la realizzazione di interventi di sostituzione dei serramenti di tutti gli appartamenti. Sono in fase di ultimazione detti lavori.

Sono in corso i lavori di Adeguamento funzionale e normativo scuola primaria di Vergano, i quali avranno termine entro l'anno 2024.

Si sono realizzati le opere per creare uno spazio dedicato alle mamme in allattamento presso la biblioteca Marazza sezione ragazzi, chiamato Baby Pit Stop Unicef, con il contributo dell'associazione Soroptimist Alto Novarese.

Sono stati affidati i lavori di realizzazione di un parco dedicato allo sgambamento cani in via Aldo Moro e di relativo parcheggio. Sono in corso di definizione gli accordi per l'acquisizione dell'area con la Provincia di Novara.

Sono stati affidati i lavori di realizzazione di due bagni pubblici autopulenti in piazza Mazzini e in piazza Salvo D'Acquisto.

Sono in corso le procedure per l'affidamento dei lavori di rifacimento dei manti di copertura sud e ingresso di Villa Marazza.

Sull'immobile Foro Boario in viale Libertà sono in corso di esecuzione le opere per il rifacimento dei marciapiedi in cemento e in realizzazione le opere di restauro, risanamento conservativo e messa in sicurezza delle pensiline - pensilina 1, in stretta sinergia con la Soprintendenza di settore.

Sono stati affidati i lavori di restauro dell'apparato decorativo della Sala Specchi presso Palazzo Tornielli. Sono in fase di esecuzione nuove stratigrafie richieste dalla Soprintendenza di Settore.

Si sono conclusi i lavori di restauro e manutenzione del monumento in memoria ai Caduti delle due Guerre, in frazione Santa Cristina

E' stata posata una nuova colonnina elettrica per mercato in Piazza Don Lilla a Santa Cristina

Sono in fase esecutiva i lavori di sostituzione dei corpi illuminanti presso il centro sociale Don Lilla di Via Quagliotti

Si sono conclusi i lavori di manutenzione straordinaria delle murature ammalorate presso l'immobile denominato "Torretta" di Via Arona che è stato intitolato a Emanuela Loi.

Si sono conclusi i lavori di realizzazione impianto di climatizzazione presso gli uffici demografici del piano terra di Palazzo Tornielli.

In riferimento alla valorizzazione del Palazzo Bono a S. Cristina, si è formalizzata la cessione a titolo gratuito, da parte di privati, della cantina al fine di annetterla al Museo La Manera come locale da adibire ad attività laboratorio.

Per quanto attiene alla cooperazione con l'Associazione Legambiente, è stato avviato il progetto "Borgo Verde".

Con riferimento agli spazi concessi in locazione all'Agenzia delle Entrate, sono stati avviati dei colloqui preliminari volti a definire il titolo di detenzione dell'immobile.

Programma di Bilancio 01.06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Operativo OO.01.06.001 - Gestione ufficio tecnico

Definire un sistema di report finalizzato al monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche, verificando con periodicità i flussi di cassa in entrata e in uscita.

Procedere con il monitoraggio dello stato dei luoghi degli immobili pubblici, scolastici e sportivi al fine di garantire una corretta manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, attraverso interventi di risanamento conservativo ed adeguamento normativo con particolare riguardo a:



DUP sezione operativa al 31/07/2024

- messa in sicurezza di tutte le criticità segnalate/riscontrate
- abbattimento barriere architettoniche
- risparmio energetico.

Procedere al completamento delle verifiche sismiche ai fini della garanzia della sicurezza degli utenti ed all'esecuzione degli interventi di adeguamento sismico che si rendessero necessari.

Procedere al completamento delle diagnosi energetiche finalizzate alla definizione di efficaci misure di efficientamento degli edifici e di contenimento dei consumi.

Adeguare l'impianto di illuminazione di emergenza degli immobili scolastici.

Completare i lavori di messa in sicurezza e restauro della Scuola Secondaria Gobetti.

Completare la ristrutturazione e ampliamento della scuola di Santa Cristina, nuova sede dell'infanzia e parte della primaria.

Completare l'adeguamento sismico e funzionale Scuola di Vergano.

Avviare le procedure per la progettazione e realizzazione dell'ampliamento della Scuola primaria di San Marco.

Avviare l'esecuzione dei lavori per la messa a sistema di interventi di adeguamento/ampliamento ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport in Via Cadorna.

Progettare e realizzare i lavori di riqualificazione del campo sportivo in frazione Santo Croce.

Completare l'esecuzione dei lavori di riqualificazione del parco di Villa Marazza con particolare riguardo all'impianto di illuminazione ed il rifacimento dei vialetti.

Procedere con il completamento dei lavori di Riqualificazione del parco della Resistenza.

Completare l'area polivalente a Santa Cristina.

Riqualificare il sistema delle aree verde lungo il Torrente Agogna;

Completare il nuovo parco cittadino tra via Cureggio e Via Molli;

Avviare la progettazione e la realizzazione della riqualificazione area esterna Centro Sociale Santa Croce.

Dare corso alle procedure per la realizzazione delle opere necessarie all'utilizzo come archivio comunale dell'immobile acquisito in Via Resega a seguito dell'approvazione del progetto di fattibilità.

Avviare le procedure per la progettazione e la realizzazione della sistemazione del Centro Territoriale Handicap sede centrale e legale del CISS come nuova stazione di posta e spazio destinato all'housing d'emergenza, in seguito all'ottenimento di finanziamenti PNRR.

Procedere alla presentazione dei risultati del percorso partecipato "Legamificio" relativo all'immobile ex Tarditi, finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo, per continuare con la ricerca di finanziamenti.

Procedere con le valutazioni necessarie al fine di predisporre uno studio complessivo per l'arredo urbano del Centro Storico Comunale e dei centri frazionali, finalizzato alla valorizzazione degli stessi.

Completare i lavori di restauro delle facciate di Villa Marazza e avviare i lavori di adeguamento della sala delle colonne al piano terra e annessi come spazi espositivi.

Realizzazione di un parco dedicato ai cani in via Aldo Moro.

Dare corso all'avvio dei lavori di consolidamento del muro crollato presso il Cimitero vecchio di Vergano, finanziato con PNRR e valutare la possibilità di procedere con la sistemazione dello spazio interno a servizio della comunità.

Programmare l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, Santa Cristina e Sa Marco, in seguito all'approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale.

Dare alla progettazione per la riqualificazione ed il riuso dell'immobile ex carcere di Via Colleoni.

Procedere alla stesura di un progetto di restauro di Villa Zanetta;

Avviare le procedure per la ristrutturazione dell'impianto sportivo di Santa Croce



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Interventi di adeguamento/ampliamento degli impianti sportivi pubblici (scolastici e non);
Avviare le procedure finalizzate alla progettazione e successiva realizzazione delle opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza degli alloggi presso il lascito Marazza, finanziato dal PNNR
Gestione fondi PNRR: il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore tecnico seguirà la realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei e sarà impegnato nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento, prestando particolare attenzione al rispetto delle tempistiche e delle procedure dettate dall'amministrazione concedente.

Obiettivo Strategico

OS.01.003 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

Responsabile politico

Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Continuano i lavori di restauro e risanamento conservativo delle facciate di Villa Marazza riguardanti il restauro dei serramenti. Sono in corso i lavori di restauro e risanamento conservativo delle facciate di Villa Marazza riguardanti la tinteggiatura. Con decreti del Ministero dell'Interno del 14 e 30 gennaio 2020 sono state assegnati ai comuni contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile in base all'art. 1 comma 29 della legge di bilancio 2020 Legge n. 160 del 27/12/2019. L'Amministrazione Comunale ha deciso di utilizzare tali contributi per gli anni 2023 e 2024 per lavori di "Manutenzione straordinaria con Efficientamento energetico del Lascito Marazza" attraverso la realizzazione di interventi di sostituzione dei serramenti di tutti gli appartamenti. Sono in fase di ultimazione detti lavori.

Sono in corso i lavori di Adeguamento funzionale e normativo scuola primaria di Vergano, i quali avranno termine entro l'anno 2024. Si sono realizzati le opere per creare uno spazio dedicato alle mamme in allattamento presso la biblioteca Marazza sezione ragazzi, chiamato Baby Pit Stop Unicef, con il contributo dell'associazione Soroptimist Alto Novarese.

Sono stati affidati i lavori di realizzazione di un parco dedicato allo sgambamento cani in via Aldo Moro e di relativo parcheggio. Sono in corso di definizione gli accordi per l'acquisizione dell'area con la Provincia di Novara.

Sono stati affidati i lavori di realizzazione di due bagni pubblici autopulenti in piazza Mazzini e in piazza Salvo D'Acquisto.

Sono in corso le procedure per l'affidamento dei lavori di rifacimento dei manti di copertura sud e ingresso di Villa Marazza.

Sull'immobile Foro Boario in viale Libertà sono in corso di esecuzione le opere per il rifacimento dei marciapiedi in cemento e in realizzazione le opere di restauro, risanamento conservativo e messa in sicurezza delle pensiline - pensilina 1, in stretta sinergia con la Soprintendenza di settore.

Sono stati affidati i lavori di restauro dell'apparato decorativo della Sala Specchi presso Palazzo Tornielli. Sono in fase di esecuzione nuove stratigrafie richieste dalla Soprintendenza di Settore.

Si sono conclusi i lavori di restauro e manutenzione del monumento in memoria ai Caduti delle due Guerre, in frazione Santa Cristina. È stata posata una nuova colonnina elettrica per mercato in Piazza Don Lilla a Santa Cristina.

Sono in fase esecutiva i lavori di sostituzione dei corpi illuminanti presso il centro sociale Don Lilla di Via Quagliotti.

Si sono conclusi i lavori di manutenzione straordinaria delle murature ammalorate presso l'immobile denominato "Torretta" di Via Arona che è stato intitolato a Emanuela Loi.

Si sono conclusi i lavori di realizzazione dell'impianto di climatizzazione presso gli uffici demografici del piano terra di Palazzo Tornielli.

Si sono aggiudicati lavori di consolidamento del muro crollato presso il Cimitero vecchio di Vergano, finanziato con contributo ministeriale e si procederà con la sistemazione dello spazio interno a servizio della comunità.

Periodicamente viene effettuato un monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche, verificando con periodicità i flussi di cassa in entrata e in uscita.

Procede il monitoraggio dello stato dei luoghi degli immobili pubblici, scolastici e sportivi al fine di garantire una corretta manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, attraverso interventi di risanamento conservativo ed adeguamento normativo con particolare riguardo a:

- messa in sicurezza di tutte le criticità segnalate/riscontrate*
- abbattimento barriere architettoniche qualora si verificassero nuove situazioni di criticità*
- risparmio energetico anche attraverso la razionalizzazione delle materie prime e l'adozione di comportamenti consapevoli*

Si è alla ricerca di finanziamenti per il completamento delle verifiche sismiche negli edifici comunali strategici e/o sensibili, al fine di tutelare la sicurezza degli utenti ed all'esecuzione degli interventi di adeguamento sismico che si rendessero necessari.

E' in corso la consegna degli elaborati relativi alle diagnosi energetiche di alcuni edifici scolastici finalizzate alla definizione di efficaci misure di efficientamento degli edifici e di contenimento dei consumi, individuando gli interventi da candidare a specifici bandi per il reperimento delle risorse necessarie all'esecuzione dei lavori.

L'impianto di illuminazione di emergenza degli immobili scolastici vengono semestralmente verificati e sostituite le lampade non più funzionanti con ditta



DUP sezione operativa al 31/07/2024

specializzata nel settore che rilascia il certificato di corretta posa, scheda tecnica e conformità del corpo illuminante.

E' in corso la verifica normativa degli impianti esistenti o nelle situazioni in cui non sono presenti.

I lavori di Messa in sicurezza della scuola secondaria di primo grado Gobetti con applicazione dei criteri , finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali, sono in corso, ovvero si stanno ultimando gli interventi di efficientamento energetico, i rivestimenti e le tinteggiature delle aule al piano terra lato viale Dante; proseguono i lavori di demolizione nel seminterrato area ex mensa.

A riguardo invece degli interventi di risanamento conservativo e restauro pittorico e decorativo sulle facciate esterne, è in corso l'intervento di pulizia e lavaggio delle superfici secondo le indicazioni impartite dalla Soprintendenza per i Beni Culturali

I lavori di Ristrutturazione ed ampliamento della scuola di Santa Cristina, nuova sede dell'infanzia e parte della primaria con applicazione dei criteri minimi ambientali, finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali sono stati sospesi a causa di un grave e ripetuto inadempimento dell'appaltatore che ha comportato la risoluzione contrattuale. E' in corso l'approvazione degli atti relativi alla consistenza dei lavori e l'aggiornamento del progetto delle opere di completamento.

Sono in fase di ultimazione i lavori di "Adeguamento sismico della scuola dell'infanzia e primaria di Vergano con applicazione dei criteri minimi ambientali", finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali;

E' stato affidato il documento di fattibilità delle alternative progettuali dei lavori di realizzazione dell'ampliamento della Scuola primaria di San Marco.

Si è alla ricerca di un finanziamento al fine di avviare, previa acquisizione dei pareri di competenza propedeutici all'approvazione del progetto dei lavori per la messa a sistema di interventi di adeguamento/ampliamento ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport in Via Cadorna.

Si è alla ricerca di un finanziamento relativo alla progettazione e realizzazione dei lavori di riqualificazione del campo sportivo in frazione Santo Croce, la fattibilità dell'intervento era stata, alcuni anni fa, candidata al Bando Sport e Periferie.

Sono stati completati i lavori di Rifacimento dell'illuminazione dei vialetti del parco Marazza con applicazione dei criteri minimi ambientali, nell'ambito delle risorse finanziate a valere sui contributi PNRR e fondi comunali mentre a riguardo dei lavori di rifacimento dei vialetti I lotto si sta predisponendo una perizia di variante al fine di dare corso ad opere aggiuntive divenute necessarie durante l'esecuzione dei lavori.

A riguardo dei lavori di Riqualificazione del parco della Resistenza, suddivisi in due lotti distinti, uno a valere su Fondi PNRR e l'altro su fondi comunali, lo stato di attuazione risulta:

-opere su fondi PNRR in fase di completamento e chiusura per rendicontazione sul sistema Regis

-opere su fondi comunali: in corso la redazione di una perizia di variante emersa da motivate ragioni che hanno indotto l'amministrazione a non effettuare i lavori presso il dehor del bar presente all'interno del parco a favore di interventi migliorativi all'interno della stessa area;

Sono stati completati i lavori di "Riqualificazione del campo in frazione Santo Stefano con applicazione dei criteri minimi ambientali" sia a valere sui fondi PNRR che su quelli comunali a riguardo della realizzazione di campo polifunzionale e di percorso pumptrack;

L'area polivalente a Santa Cristina è stata completata ed i lavori ed è in corso la predisposizione degli atti per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare le opere di completamento nel lotto adiacente alla stessa

Sulla riqualificazione del sistema delle aree verde lungo il Torrente Agogna si è in attesa della pubblicazione del bando regionale POR FERS a riguardo della Forestazione urbana, al fine di candidare la bozza del progetto alla linea di intervento per il recupero dell'allea lungo l'asta del torrente.

Il nuovo parco cittadino tra via Cureggio e Via Mollì è stato completato anche con l'impianto di illuminazione; è stata realizzata un'area giochi a servizio della popolazione residente, è in corso l'acquisizione delle attrezzature per il fitness con il contributo di Sport nei Parchi e si sta predisponendo l'arredo urbano (cestini e panchine).

E' stata redatta la relazione a cura dell'agronomo per l'abbattimento di alcune essenze arboree da inoltrare alla Soprintendenza per il parere di competenza in esito al quale verrà redatto il progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione dell' area esterna Centro Sociale Santa Croce.

A riguardo dell'archivio comunale di via Resega è stato affidato l'incarico di progettazione e contestualmente si sta procedendo ad affidare a fasi, la catalogazione del materiale presente presso gli archivi comunali al fine di avviare a scarto il materiale previsto dalla normativa vigente e sulla scorta degli



DUP sezione operativa al 31/07/2024

spazi residui effettuare una valutazione consapevole della necessità di ulteriori spazi e risorse.

E' stato consegnato il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione della sistemazione del Centro Territoriale Handicap sede centrale e legale del CISS come nuova stazione di posta e spazio destinato all'housing d'emergenza, in seguito all'ottenimento di finanziamenti PNRR, attualmente in fase di verifica e validazione.

A riguardo degli impianti sportivi, sono state reperite le risorse per la sostituzione del parquet del palazzetto dello sport di via Cadorna, al fine di garantire la sicurezza ai fruitori del campo da gioco.

Sono peraltro state chieste le risorse per l'adeguamento normativo di alcuni spazi scolastici e non a supporto delle attività sportive.

Gestione fondi PNRR: il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore tecnico segue costantemente la realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei ed è impegnato nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento, prestando particolare attenzione al rispetto delle tempistiche e delle procedure dettate dall'amministrazione concedente.

Programma di Bilancio 01.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Operativo OO.01.07.001 - Elezioni e consultazioni elettorali, anagrafe e stato civile

Garantire la regolare fruizione all'utenza dei servizi del settore in front-office e attraverso l'implementazione degli strumenti digitali (PEC, mail, piattaforme on-line, pagoPA).

Garantire il regolare funzionamento delle attività di back-office (registrazione ed archiviazione atti, digitalizzazione degli atti più risalenti nel tempo) in base alle risorse a disposizione.

Garantire il regolare ed ottimale svolgimento delle elezioni e consultazioni popolari.

Garantire il regolare svolgimento delle rilevazioni ISTAT sul territorio.

Obiettivo Strategico OS.01.004 - Servizi demografici

Responsabile politico Valsesia Francesco

Stato di attuazione

Si sono svolte regolarmente l'8 e 9 giugno le elezioni europee e regionali che hanno coinvolto tutto il personale del Settore Demografico anche a supporto dei compiti della segretaria della Sottocommissione Elettorale che si è occupata dell'ammissione delle liste e delle candidature per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale di 18 comuni del circondario per un totale di 43 liste ammesse.

La mobilità concessa dal mese di marzo e l'impegno straordinario in occasione delle elezioni ha comportato un rallentamento di ogni procedimento ordinario, ad esempio gli appuntamenti per le CIE vengono esauriti nel giro di sei settimane mentre quelli per le iscrizioni e variazioni anagrafiche nell'arco di una settimana.

Continuano ad aumentare le richieste di trascrizioni di generazioni di italiani a seguito di provvedimenti giurisdizionali e trasmesse da avvocati, anche perché i tribunali italiani hanno deciso di agire anche nel caso si tratti di trasmissione della cittadinanza per via paterna per sanare i cronici ritardi dei consolati italiani in sud America relativamente a tali procedimenti (dall'inizio dell'anno sono già quattro per circa cinquanta atti. Oltre ad un arretrato di circa sei mesi di atti da trascrivere trasmessi dai consolati.

Gli sportelli continuano, inoltre, a presentare cittadini che richiedono autocertificazioni che potrebbero essere compilate direttamente negli uffici degli intermediari quando non addirittura richiedano certificati anagrafici o estratti di stato civile che i professionisti che li assistono potrebbero avere tramite la posta elettronica.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Programma di Bilancio 01.08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Operativo OO.01.08.001 - Gestione sistemi informatici

Secondo le risultanze del Censimento del Patrimonio ICT della PA indetto da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) le infrastrutture fisiche dell'Amministrazione, in base alle informazioni fornite, sono state classificate, nel Gruppo B amministrazioni con infrastrutture carenti) e deve pertanto migrare i propri applicativi presso un Polo Nazionale o un fornitore individuato da Consip.
Si è conclusa la prima fase di consolidamento delle risorse del datacenter volto alla migrazione presso un datacenter esterno ed è stato predisposto uno studio per la quantità di banda necessaria per i servizi in cloud.

Proseguirà il supporto tecnico per l'attivazione del sistema pagoPA sui servizi individuati.

Si proseguirà il lavoro di digitalizzazione della PA secondo le indicazioni normative e ministeriali fornite, cercando di conseguire anche un risparmio di spesa.

Proseguirà il potenziamento della gestione informatizzata dei servizi comunali, fornendo in maniera continuativa il supporto sia per l'uso delle procedure generali, sia per le nuove funzionalità messe a disposizione nei programmi e per i nuovi adempimenti di Legge.

Dovrà proseguire la manutenzione e ampliamento delle funzionalità del sito Internet del Comune in base alle future normative.

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

Sono attivi e vengono mantenuti i servizi digitali per il cittadino, in particolare i servizi di pagamento attraverso PagoPA; sono attivi i servizi di notifica attraverso l'App IO per informare il cittadino sull'andamento delle pratiche.

Sono mantenuti diversi portali online per la consultazione e la presentazione di istanze con accesso tramite SPID e CIE.

È attivo lo Sportello Digitale del Cittadino con modulistica compilabile online ed è attivo il sistema di prenotazione online per il rilascio della CIE.

Il sito internet viene costantemente aggiornato seguendo le linee guida Agid.

Sono stati ultimati e liquidati i progetti PNRR relativi a notifiche, banche dati, app IO e, in attesa di liquidazione, PagoPA e SPID; rimane in fase di verifica la migrazione in cloud degli applicativi Datagraph e in fase di realizzazione il nuovo sito comunale.

Programma di Bilancio 01.10 - Risorse umane

Obiettivo Operativo OO.01.10.001 - Gestione risorse umane

Il rispetto delle norme restrittive in materia di spesa per il personale del pubblico impiego impone una forte limitazione sia alle politiche assunzionali a tempo indeterminato sia all'utilizzo di personale a tempo determinato al limite del "soportabile" per garantire un buon livello di efficacia ed efficienza. L'entrata in vigore, a decorrere dal 20 aprile 2020, del nuovo regime previsto dall'art.33, comma 2, del D.L.n. 34/2019, che ha rideterminato i criteri di calcolo delle capacità assunzionali degli enti locali, non ha migliorato la situazione. Il Comune di Borgomanero, collocandosi nella fascia di Comuni virtuosi con una percentuale del rapporto spesa di personale/entrate correnti inferiore al valore soglia del 27% fissato per i Comuni della stessa fascia



DUP sezione operativa al 31/07/2024

demografica, può incrementare la spesa di personale rispetto all'anno 2018 delle percentuali stabilite dal Decreto.

L'acquisizione del personale dall'esterno, tanto a tempo indeterminato, quanto con contratti flessibili, nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, sarà mirata al soddisfacimento prioritario delle specifiche esigenze emergenti sui servizi più strategici.

Il monitoraggio costante per il rispetto del tetto di spesa del personale è lo strumento vincolante rispetto alle procedure di reclutamento programmate.

Il programma del fabbisogno del personale sarà coerente con le risorse finanziarie disponibili e sarà attuato tenendo conto delle ultime modifiche normative in tema di capacità assunzionali, di dotazione organica e di limite di spesa. Si verificherà altresì la possibilità di provvedere alla sostituzione del personale cessato o che dovesse nel frattempo cessare e all'attivazione dei contratti a termine che dovessero rendersi necessari secondo le indicazioni che verranno stabilite all'occorrenza e nei limiti consentiti dalle norme tempo per tempo vigenti in materia di contenimento della spesa di personale e di limiti alle assunzioni.

Proseguirà la gestione della convenzione sottoscritta con il tribunale di Novara per l'utilizzo dei lavoratori di pubblica utilità (LPU).

Sarà valutata l'opportunità di proseguimento del lavoro agile per alcuni dipendenti e la definizione di una più puntuale regolamentazione di tale modalità lavorativa, anche con riferimento al nuovo CCNL in fase di definizione, al fine di migliorare l'organizzazione interna.

Obiettivo Strategico

OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Stato di attuazione

Come ormai avviene da alcuni anni anche il 2024 è interessato da numerose procedure di sostituzione di personale e da numerosi interventi che hanno riguardato il personale dipendente in applicazione dei nuovi contratti 2019/2021 (personale del comparto e dell'area dirigenti).

CESSAZIONI/ASSUNZIONI

Le cessazioni di personale intervenute e previste nell'anno sono le seguenti:

- ? pensionamento: n. 1 operatore esperto (ex cat. B3)
- ? pensionamento: n. 1 istruttore educatore (ex cat. C)
- ? pensionamento: n. 1 istruttore agente polizia locale (ex cat. C)
- ? dimissioni: n. 1 istruttore servizi tecnici (ex cat. C)
- ? dimissioni: n. 1 dirigente Area tecnica
- ? pensionamento: n.1 operatore esperto serv.tecn. manut.
- ? mobilità: n. 1 istruttore servizi amm.contabili
- ? mobilità: n.1 operatore esperto serv.tecn. manut.

Si è quindi profilata la necessità di provvedere all'avvio delle necessarie procedure di assunzione, compatibilmente con i vincoli in materia di spesa di personale, oltre che portare a compimento le procedure già avviate per le cessazioni dello scorso anno:

- concorso per n. 1 funzionario servizi tecnici – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione
- bando di interpello per n. 1 commissario di polizia locale/concorso pubblico – area dei funzionari e dell'elevata qualificazione
- n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili tramite concorso e/o utilizzo di graduatorie esistenti esclusivamente riservato alle categorie protette di cui all'art. 1 della l. 68/1999
- incarico art.110 D.Lgs. 267/2000 n.1 dirigente area tecnica – Lavori pubblici
- incarico art.110 D.Lgs. 267/2000 n.1 dirigente area tecnica – Governo del territorio
- n. 2 istruttori agenti polizia locale – utilizzo graduatoria vigente concorso anno 2023
- n.1 istruttore servizi amministr.- contabili (sostituzione di personale cessato) - bando di interpello Asmel / concorso e/o mobilità o utilizzo di graduatorie condivise presso settore lavori pubblici
- n.1 istruttore servizi amministr.- contabili (ex cat.C) (sostituzione di personale cessato) - bando di interpello Asmel / concorso e/o mobilità o utilizzo di graduatorie condivise presso settore demografico, elettorale e stato civile
- n.1 istruttore servizi amministr.- contabili (ex cat.C) (sostituzione di personale cessato) - bando di interpello Asmel / concorso e/o mobilità o utilizzo di graduatorie condivise presso il settore asilo nido
- n. 1 posto in Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - profilo funzionario servizi tecnici - progressione tra aree presso il settore urbanistico;
- n. 1 posto in Area Funzionari ed Elevata Qualificazione – profilo funzionario servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore risorse umane;
- n. 1 posto in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore ambiente – edilizia scolastica.
- n. 1 posto in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore messi;
- n. 1 posto in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore demografico, elettorale e stato civile;
- n. 1 posto in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore risorse umane;
- n. 1 posto in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore segreteria generale;
- n. 3posti in Area degli Istruttori - profilo istruttore servizi amministrativo-contabili - progressione tra aree presso il settore tributi.
- n. 2 operatori esperti servizi tecnico – manutentivi (sostituzione di personale cessato) concorso e/o mobilità o utilizzo di graduatorie esistenti presso il



DUP sezione operativa al 31/07/2024

settore cantiere e protezione civile.

In base alle predette procedure sono state effettuate le seguenti assunzioni:

- n. 2 agenti di Polizia Locale – Area degli istruttori
- n. 1 funzionario servizi tecnici – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione
- n.1 dirigente incarico art. 110 D.Lgs. 267/2000 area tecnica – Lavori pubblici
- n.1 dirigente incarico art. 110 D.Lgs. 267/2000 area tecnica – Governo del territorio
- n. 1 istruttore servizi amministrativo contabile – area degli istruttori – presso il settore lavori pubblici
- progressione tra aree:
 - ? n. 1 funzionario servizi tecnici in Area Funzionari ed Elevata Qualificazione - presso il settore urbanistico;
 - ? n. 1 funzionario servizi amministrativo-contabili in Area Funzionari ed Elevata Qualificazione presso il settore risorse umane;
 - ? n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori - presso il settore ambiente – edilizia scolastica.
 - ? n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori presso il settore messi;
 - ? n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori presso il settore demografico, elettorale e stato civile;
 - ? n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori presso il settore risorse umane;
 - ? n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori presso il settore segreteria generale;
 - ? n. 2 istruttori servizi amministrativo-contabili in Area degli Istruttori presso il settore tributi

GESTIONE ORDINARIA

La gestione del programma rilevazione presenze/assenze, verifica rispetto orario di lavoro ordinario e straordinario del personale, gestione congedo per malattia con relativa visita fiscale è stata svolta con buoni risultati stante la possibilità di utilizzo del programma rilevazione non solo per la finalità tipica connessa al controllo della presenza/assenza del personale dipendente ma anche al fine dell'aggregazione dei dati utili ai numerosi adempimenti statistici e non solo, quali ad esempio il conto annuale e la relazione al conto, unitamente alle numerose statistiche cui il servizio del personale è tenuto. La formazione dei dipendenti si è svolta regolarmente ed è stata monitorata attraverso l'invio degli attestati di partecipazione ai corsi on line al settore risorse umane.

Sono terminati i n. 2 cantieri di lavoro denominati "BORGOMANERO IN AZIONE" e "LA TUTELA DEL BORGOMANERO" della durata di un anno, per n. 5 persone disoccupate che hanno svolto attività lavorativa presso il cantiere comunale e presso l'archivio comunale per i quali prosegue la procedura di monitoraggio del servizio, per i quali sono state espletate le relative procedure conclusive.

Si è concluso il cantiere di lavoro per disoccupati denominato "DAI PICCOLI...PER NUOVE OPPORTUNITÀ", per i quali sono state espletate le relative procedure conclusive, mentre prosegue il cantiere "DisInOCCUPATI NEL VERDE" con le relative rendicontazioni.

Sono terminati i progetti PASS (Percorsi per persone con disabilità) e PUC (Progetti utili alla collettività) per n. 2 persone per i quali sono stati effettuate le relative procedure conclusive.

È stato avviato un nuovo progetto per lavoratori disabili denominato "ATTIVAMENTE" che prevede la presenza di n. 2 persone impegnate presso il settore demografici e presso il settore urbanistica per i quali vengono regolarmente espletate le procedure di monitoraggio.

È stato avviato il nuovo progetto annuale relativo il Servizio Civile Universale che prevede il monitoraggio di n. 1 soggetto a supporto degli uffici del settore cantiere e protezioni civile.

È stata sottoscritta una nuova convenzione triennale con il tribunale di Novara per l'utilizzo dei lavoratori di pubblica utilità, con la presenza annua mediamente di 3 lavoratori contemporaneamente ed un totale di n. 7 soggetti. Le richieste superano di molto la disponibilità e la conseguente gestione dei rapporti con il tribunale è piuttosto impegnativa. Per ciascun lavoratore deve infatti essere verificata la disponibilità in base al numero di ore che lo stesso deve effettuare, il servizio di destinazione, l'inizio della prestazione lavorativa, fatte le relative comunicazioni on line, programmate le relative visite



DUP sezione operativa al 31/07/2024

mediche e la formazione in materia di sicurezza.

La gestione dei rapporti con gli Enti Previdenziali e la predisposizione della documentazione previdenziale del personale in servizio (pratiche riconsolidamento, costituzione posizione assicurativa, riscatto laurea, riscatto maternità fuori servizio, riscatto servizio militare, pratiche di collocamento in pensione, riliquidazione in funzione del nuovo contratto) è stata comunque impegnativa poiché l'INPS ha richiesto molta documentazione a chiusura di procedure avviate da tempo anche se la gestione delle stesse, mediante l'ausilio dell'applicativo PassWeb, è stato affidato ad un soggetto esterno. Si è provveduto alla gestione delle visite annuali di accertamento e controllo sanitario nonché strumentali e di laboratorio che si sono svolte regolarmente secondo l'impostazione del medico del lavoro e nell'ambito delle disposizioni sanitarie in corso, nonché alla gestione delle pratiche di infortunio con l'attivazione della procedura, come previsto dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il nuovo contratto CCNL 2019/2021 si sta procedendo:

- *all'attivazione degli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato e automatico con emanazione di apposite circolari applicative*
- *all'avvio e conduzione della sessione negoziale per le materie demandate alla contrattazione decentrata*
- *alla costituzione del fondo risorse decentrate e controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa*

Tutte le statistiche sono state effettuate entro i termini stabiliti: relazione al conto annuale (già certificata) e conto annuale (in corso di redazione con scadenza 6 settembre 2024), anagrafe prestazioni, permessi sindacali, monitoraggio invalidi, mobilità Amministrazioni pubbliche, indagine formazione del personale, rapporto occupazione Maschile/femminile e rispetto pari opportunità, rendicontazione scioperi, monitoraggio assunzioni, dati relativi l'utilizzo del lavoro da remoto.

Sono state gestite le tematiche correlate al personale che attengono alla trasparenza dei dati informativi (curriculum dirigenti e posizioni organizzative – codice disciplinare e di comportamento – incarichi a dipendenti dell'ente).

Si è provveduto al rilascio di numerose autorizzazioni per incarichi conferiti a dipendenti per svolgimento di attività presso altri enti e all'inserimento sul portale Perla.Pa e sul sito comunale.

È proseguita la collaborazione con il responsabile della sicurezza per la formazione base e specialistica per il personale in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e la collaborazione con il nuovo medico competente per assicurare la sorveglianza sanitaria del personale.

Programma di Bilancio **01.11 - Altri servizi generali**

Obiettivo Operativo **OO.01.11.001 - Ufficio per le relazioni con il pubblico**

Fornire informazioni puntuali circa l'attività del Comune e coordinare e gestire i rapporti della cittadinanza con l'Ente.

Raccolta e gestione delle segnalazioni tramite l'apposito programma e inoltra delle risposte ai segnalanti.

Controllo profili Facebook "Città di Borgomanero" e "Informagiovani Borgomanero" e profilo Twitter; pubblicazione e/o condivisioni di post sui profili FB "Informagiovani Borgomanero" e Twitter; invio post tramite Telegram.

Pubblicazione di avvisi sul sito comunale, sia per gli uffici di competenza, sia per quelli che non vi provvedono autonomamente.

Redazione e invio di newsletter e comunicati stampa urgenti, in assenza dell'addetto stampa.

Registrazioni e helpdesk del servizio WifiBorgo.

Pubblicazione di eventi sul sito e sui social.

Redazione e invio di 1 n./mese del calendario eventi "Cosa succede in città".

Supporto ai servizi nell'aggiornamento delle schede servizi online.

Monitoraggio costante dell'attuazione della Carte dei servizi dell'URP in un'ottica di miglioramento e potenziamento delle funzioni del servizio.

Aggiornamento costante e revisione annuale del database associazioni online.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Aggiornamento della cartellonistica degli uffici comunali.
Gestione delle affissioni sui totem di proprietà comunali.

SETTORE PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Protocollazione digitale della corrispondenza in arrivo e smistamento (anche manuale) agli uffici destinatari.

Ricezione della posta cartacea in arrivo e spedizione della stessa in uscita.

Effettuazione della gara relativa al servizio recapiti postali per il biennio 2020/2021.

Cura dell'archivio di deposito e dell'archivio storico. Valutazione dell'affidamento di un servizio di consulenza e revisione archivistica per un eventuale riordino.

In collaborazione con il servizio informatico comunale, avvio della mappatura dei procedimenti amministrativi.

Controllo e correzione degli errori di conservazione digitale in collaborazione con l'ufficio CED e Datagraph.

Standardizzazione di oggetti e soggetti.

Affidamento dei servizi volti all'attività di adeguamento alla Normativa Europea UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali - Formazione, Gestione degli adempimenti, Assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) del Comune di Borgomanero.

Obiettivo Strategico

OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

In ragione di problematiche verificatesi all'impianto antincendio dell'archivio "ex Mongar", si sono anticipate le tempistiche previste in origine. Con determinazione n. 26/SG del 15/04/2024 si è provveduto all'affidamento del servizio specialistico a CAEB cooperativa per l'attività di scarto massivo, riordino e catalogazione del materiale, anche al fine di alleggerire il carico documentale.

CAEB ha svolto l'incarico affidato concludendo le proprie attività il 10/05/2024.

Si è provveduto con determinazione n. 39/SG del 01/07/2024 si è affidato apposito incarico a Gargiulo s.r.l. per lo smaltimento del materiale di scarto.

In sede di assestamento di bilancio sono state richieste le risorse necessarie (€ 12.000) per le fasi di:

Fase 1 preliminare e puntuale attività di analisi degli strumenti di corredo al momento esistenti; ricognizione degli atti e dei complessi documentari; scarto massivo; sistemazione degli atti attualmente in disordine, con ricondizionatura di quelli sparsi; recupero digitale degli strumenti di corredo cartacei esistenti e razionalizzazione dei file relativi ai versamenti nei depositi 1 "Asilo nido" e 3 "Scuola Media Gobetti";

Fase 2 mappatura per complessi archivistici e presa in carico di materiale dagli uffici.



DUP sezione operativa al 31/07/2024

Area Strategica: AS.07 - 07-Cooperazione internazionale

Missione di Bilancio 19 - Relazioni internazionali

Programma di Bilancio 19.01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Obiettivo Operativo OO.19.01.001 - Cooperazione allo sviluppo e relazioni internazionali

COOPERAZIONE DECENTRATA

Realizzare gli interventi previsti nei progetti di cooperazione decentrata e darne continuità attraverso la partecipazione agli appositi Bandi regionali, oltre che attraverso a processi di attivazione e sensibilizzazione della comunità locale agli interventi progettuali.

Realizzare in qualità di partner con ANCI Piemonte ed eventuali altri attori del territorio progetti di cooperazione decentrata.

Potenziare le attività progettuali in essere partecipando a bandi non solo regionali ma anche nazionali ed europei.

Proseguire nelle attività di partner con Anci Piemonte nei progetti di cooperazione decentrata qualora venissero attivati.

PROGETTI EUROPEI

Valutazione e partecipazione a bandi/progetti europei su temi di interesse del Comune di Borgomanero sia come capofila che come partner, anche in collaborazione con i Servizi interni dell'Ente, oltre che con le possibilità che si potranno creare grazie alla partecipazione del Comune di Borgomanero al Network Euroreso

GEMELLAGGI

proseguire le azioni di gemellaggio con le Città di Digne Les Bains e Bad Mergentheim per permettere scambi con le scuole cittadine e le associazioni locali. Valutare, in seguito alle risultanze del Progetto Spring, la possibilità di ampliare il Network dei Comuni gemellati.

Obiettivo Strategico OS.19.001 - Cooperazione internazionale

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

Si è garantita continuità degli interventi progettuali di cooperazione internazionale decentrata.

Si sta concludendo il Progetto GR.EEN.

È in fase di attuazione il progetto AGROJOB presentato nel mese di novembre 2022 dal Comune di Borgomanero come ente capofila e la cui ammissione è stata comunicata a dicembre 2022.

In qualità di partner con ANCI Piemonte si sta concludendo il progetto "TALENT" in qualità di partner con Anci Piemonte.

È stata presentata domanda di finanziamento alla Fondazione Prosolidar per il progetto "B-TRES: Borgomanero, Benin, Basket".

È stato presentato insieme ad altri soggetti il progetto "OUIDAH FERTILE".

È stato promosso il progetto presentato da Rotary Club Novara San Gaudenzio nell'ambito della convenzione sottoscritta tra quest'ultimo, il Comune di Borgomanero e Anci Piemonte per il finanziamento di progetti in Benin.

È stato presentato ed è stato ammesso al finanziamento nell'ambito del programma europeo City to City Exchange un progetto con il Comune di Silla in Spagna e si è concluso a giugno 2024.

È stato presentato un progetto Erasmus insieme ad altri partner europei sulle Polizie Locali.

La Città di Borgomanero è stata ammessa al programma European Urban Initiative Peer Review quale Città sotto review.

È stata presentata la candidatura del Comune come best practice URBACT.



DUP sezione operativa al 31/07/2024