



DUP sezione operativa al 31/07/2025





AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO		
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME		
AS.01	01-Politiche sociali e istruzione	04	OS. 04.001	Istruzione e diritto allo studio	04.01	OO. 04.01.001	Istruzione prescolastica	Cerutti Franco		
					04.02	OO. 04.02.001	Scuole primarie e secondaria di primo grado	Cerutti Franco		
					04.06	OO. 04.06.001	Servizi scolastici	Cerutti Franco		
					04.07	OO. 04.07.001	Diritto allo studio	Cerutti Franco		
		12	OS. 12.002	Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità	OS. 12.001	Interventi per l'infanzia	12.01	OO. 12.01.001	Interventi per l'infanzia	Cerutti Franco
					12.02	OO. 12.02.001	Interventi per la disabilità	Cerutti Franco		
					12.03	OO. 12.03.001	Interventi per gli anziani	Cerutti Franco		
					12.04	OO. 12.04.001	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	Cerutti Franco		
					12.05	OO. 12.05.001	Interventi per le famiglie	Cerutti Franco		
					12.06	OO. 12.06.001	Interventi per il diritto alla casa	Cerutti Franco		
					12.07	OO. 12.07.001	Governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali	Cerutti Franco		
12.08	OO. 12.08.001	Cooperazione e associazionismo	Cerutti Franco							
	OS. 12.003	Servizi cimiteriali	12.09	OO. 12.09.001	Gestione concessioni cimiteriali	Sindaco Bossi Sergio				



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO	
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME	
AS.01	01-Politiche sociali e istruzione	12	OS. 12.003	Servizi cimiteriali	12.09	OO. 12.09.001	Gestione concessioni cimiteriali	Sindaco Bossi Sergio	
						OO. 12.09.002	Gestione servizi cimiteriali	Sindaco Bossi Sergio	
		15	OS. 12.002	Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità	15.03	OO. 15.03.001	Sostegno all'occupazione	Cerutti Franco	
AS.02	02-Sviluppo del territorio	03	OS. 03.001	Sicurezza urbana	03.01	OO. 03.01.001	Polizia locale	Zanetta Ignazio Stefano	
						OO. 03.01.002	Sicurezza	Zanetta Ignazio Stefano	
		08	OS. 08.001	Assetto del territorio	08.01	OO. 08.01.001	Urbanistica e assetto del territorio	Zanetta Elisa Lucia	
						08.02	OO. 08.02.001	Edilizia economica popolare	Cerutti Franco
		09	OS. 09.001	Tutela del territorio e dell'ambiente	09.01	OO. 09.01.001	Difesa del suolo	Zanetta Elisa Lucia	
						09.02	OO. 09.02.001	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Zanetta Elisa Lucia
						09.03	OO. 09.03.001	Servizio raccolta e smaltimento rifiuti	Sindaco Bossi Sergio
						09.04	OO. 09.04.001	Gestione servizio idrico integrato	Sindaco Bossi Sergio



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.02	02-Sviluppo del territorio	10	OS. 10.001	Diritto alla mobilità	10.05	OO. 10.05.001	Infrastrutture stradali	Sindaco Bossi Sergio
		11	OS. 11.001	Protezione civile	11.01	OO. 11.01.001	Sistema di protezione civile	Zanetta Ignazio Stefano
					11.02	OO. 11.02.003	Calamità naturali	Zanetta Ignazio Stefano
AS.03	03-Sviluppo economico e lavoro	14	OS. 14.001	Sostegno allo sviluppo delle imprese	14.01	OO. 14.01.001	Industria, PMI e artigianato	Abbate Loredana
					14.02	OO. 14.02.001	Commercio e reti distributive	Abbate Loredana
AS.04	04-Promozione della cultura e del turismo	05	OS. 05.001	Valorizzazione dei beni e attività culturali	05.02	OO. 05.02.001	Interventi nel settore culturale	Valsesia Francesco
			OS. 05.002	Pari opportunità	05.02	OO. 05.02.002	Pari opportunità	Abbate Loredana
		07	OS. 07.001	Promozione del turismo e della città	07.01	OO. 07.01.001	Valorizzazione del turismo e promozione della città	Abbate Loredana
AS.05	05-Politiche giovanili e sport	06	OS. 06.001	Politiche giovanili, sport e tempo libero	06.01	OO. 06.01.001	Sport e tempo libero	Valsesia Francesco
					06.02	OO. 06.02.001	Giovani	Valsesia Francesco



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.06	06-Governance dell'ente, comunicazione, trasparenza e semplificazione	01	OS. 01.001	Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali	01.01	OO. 01.01.001	Supporto organi istituzionali	Sindaco Bossi Sergio
					01.02	OO. 01.02.001	Gestione segreteria generale	Sindaco Bossi Sergio
					01.08	OO. 01.08.001	Gestione sistemi informatici	
						OO. 01.08.001	Gestione sistemi informatici	Zanetta Ignazio Stefano
					01.11	OO. 01.11.001	Ufficio per le relazioni con il pubblico	
						01.11.001	Ufficio per le relazioni con il pubblico	Abbate Loredana
			OS. 01.002	Gestione finanziaria, tributi e risorse umane	01.03	OO. 01.03.001	Gestione economica e finanziaria	Zanetta Ignazio Stefano
					01.04	OO. 01.04.001	Gestione delle entrate tributarie	Zanetta Ignazio Stefano
					01.10	OO. 01.10.001	Gestione risorse umane	Zanetta Ignazio Stefano
			OS. 01.003	Gestione beni demaniali e patrimoniali	01.05	OO. 01.05.001	Gestione beni demaniali e patrimoniali	Zanetta Ignazio Stefano
					01.06	OO. 01.06.001	Gestione ufficio tecnico	Zanetta Elisa Lucia
			OS. 01.004	Servizi demografici	01.07	OO. 01.07.001	Elezioni e consultazioni elettorali, anagrafe e stato civile	Valsesia Francesco



AREA STRATEGICA		MISSIONE	OBIETTIVO STRATEGICO		PROGRAMMA	OBIETTIVO OPERATIVO		RESPONSABILE POLITICO
N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	N.	N.	TITOLO	NOME
AS.07	07-Cooperazione internazionale	19	OS. 19.001	Cooperazione internazionale	19.01	OO. 19.01.001	Cooperazione allo sviluppo e relazioni internazionali	Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.01 - 01-Politiche sociali e istruzione

Missione di Bilancio	04 - Istruzione e diritto allo studio
Programma di Bilancio	04.01 - Istruzione prescolastica
Obiettivo Operativo	OO.04.01.001 - Istruzione prescolastica Gestione delle strutture comunali destinate a scuole dell'infanzia attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria. Gestione delle convenzioni con le scuole dell'infanzia paritarie, a garanzia di un pieno ed effettivo pluralismo. Assegnazione contributi alle scuole dell'infanzia paritarie al fine di sostenere il loro funzionamento. Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco
Stato di attuazione	<i>Nel primo semestre del 2025 si è provveduto alla regolazione del canone di locazione per l'edificio che ospita la scuola dell'infanzia statale "L. Lucchini". (Atto liquidazione n. 47)</i> <i>Contributi Regionale e Comunale per le scuole dell'infanzia paritarie per l'a.s. 2023/2024 acquisizione documentazione di rendicontazione e relativa valutazione con la Commissione Paritetica (seduta del 05/02/2025).</i> <i>Liquidazione dei contributi per le scuole dell'infanzia paritarie comunale e regionale per l'a.s. 2023/2024. (Atto liquidazione n. 49).</i> <i>Impegno di spesa per i contributi comunali per il triennio 2025-2026-2027. (DD 10/2025)</i> <i>Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.</i>
Programma di Bilancio	04.02 - Altri ordini di istruzione non universitaria[i]
Obiettivo Operativo	OO.04.02.001 - Scuole primarie e secondaria di primo grado Gestione delle strutture comunali destinate a scuole primarie e secondaria di primo grado attraverso interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria. Assegnazione contributi agli Istituti Comprensivi del territorio, sia per quel che riguarda le spese di funzionamento che le spese per l'attivazione di progettualità affiancata all'attività didattica ordinaria. Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione	<p><i>Dimensionamento scolastico: al 30 di giugno, in coordinamento con gli Istituti scolastici è in corso la raccolta dei dati per la deliberazione del Dimensionamento relativo alla rete scolastica di Borgomanero necessario alla Provincia per l'approvazione del Piano Provinciale di organizzazione della rete scolastica e dell'offerta formativa per l'a.s. 2026/2027. E' inoltre in corso la predisposizione dell'Allegato alla Deliberazione di Giunta "scheda sezioni infanzia".</i></p> <p><i>Gestione visite guidate agli uffici comunali:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ITIS: 28/01/2025 (3 classi), 04/02/2025 (4 classi) 11/02/2025 (4 classi) - PRIMARIA SNA MARCO: 12/03/2025 (2 classi) - PRIMARIA ALFIERI: 27/03/2025 (2 classi) - PRIMARIA DANTE: 15/04/2025 (3 classi) - C.P.I.A.: 17/06/2025 (1 gruppo) <p><i>Gestione dei servizi ausiliari all'istruzione come meglio specificato al programma 6.</i></p> <p><i>Organizzazione insediamento Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze (CCRR) a.s. 2024/2025 con incontro preliminare col sindaco (13/01/2025) ed insediamento in data 10/05/2025.</i></p> <p><i>Procedure per iscrizione al registro regionale dei Consigli comunali delle ragazze e dei ragazzi (conferma iscrizione 29/04/2025).</i></p>
Programma di Bilancio	04.06 - Servizi ausiliari all'istruzione
Obiettivo Operativo	OO.04.06.001 - Servizi scolastici
	<p>Organizzazione di un apparato di servizi scolastici di pre e post scuola che garantiscano alle famiglie impegnate in attività lavorative l'assistenza dalle 7:30 alle 18:00.</p> <p>Verifica e controllo delle situazioni debitorie e attivazione di progettualità finalizzate alla riduzione delle morosità dei servizi di pre e di post scuola.</p> <p>Organizzazione di un'attività di trasporto scolastico per facilitare il raggiungimento dei plessi scolastici dalle zone territorialmente più distanti, se tecnicamente ed economicamente possibile.</p> <p>Organizzazione di un servizio di refezione scolastica con controllo di qualità del servizio e con incasso dei buoni pasto a carico della società concessionaria del servizio.</p> <p>Organizzazione di un servizio di assistenza agli alunni disabili che garantisca l'effettivo esercizio del diritto allo studio e l'effettiva integrazione dello studente in ambito scolastico. Il servizio viene attivato in base ad una progettualità condivisa con l'istituzione scolastica, l'ente gestore dei servizi socio-assistenziali del territorio ed il servizio di NPI territoriale.</p> <p>Gestione delle procedure per l'applicazione di tariffe differenziate per i servizi utilizzati da minori appartenenti a famiglie a basso reddito.</p> <p>Organizzazione di un servizio di centro estivo comunale per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.</p>
Obiettivo Strategico	OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio
Responsabile politico	Cerutti Franco

DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Gestione del fondo a favore dei soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea (ucraini), al fine di rafforzare in via temporanea l'offerta di servizi sociali (impegni SP172/2024 e SP77/2025). Si prevede esaurimento del fondo con pagamento dei servizi extrascolastici fino a giugno 2025 compreso.

Applicazione dei nuovi indirizzi operativi volti a prevenire ulteriormente l'insorgenza di situazioni di morosità legate al mancato pagamento delle rette di frequenza dei servizi scolastici (pre scuola, post scuola, trasporto scolastico) centro estivo e asilo nido di cui alla Deliberazione GC n. 32/2023.

Dal 1° gennaio 2025 applicazione delle nuove tariffe di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 139/2024.

Controllo mensile delle fatture per i servizi affidati di trasporto scolastico, refezione scolastica, pre-post scuola, assistenza scolastica disabili e relative liquidazioni.

Monitoraggio dell'andamento dei servizi di cui sopra con eventuale applicazione dei termini di capitolato d'appalto.

Nel primo semestre del 2025 è stata avviata la procedura di affidamento con procedura aperta ai sensi dell'art. 70 e 108 commi 1 e 2 del D. Lgs 36/2023 dei servizi socio educativi comunali per gli anni scolastici 2025/26 e 2026/27 con opzione di proroga per gli anni scolastici 2027/28 e 2028/29.

Con determinazione dirigenziale n. 65/2025 è stata attribuita la procedura di selezione del contraente alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Novara.

Preparazione di tutta la documentazione necessaria per la pubblicazione del bando con pubblicazione in data 26/05/2025 e termine ultimo di ricezione offerte 26/06/2025.

Riscontro a n. 7 richieste di chiarimenti pervenute entro il 19/06/2025.

In data 13/05/2025 si è partecipato ad un incontro per l'organizzazione dell'inizio lavori di ampliamento della scuola primaria di San Marco. Per la parte di competenza, nell'incontro si sono valutate tutte le eventuali interferenze con i servizi scolastici offerti fino al termine dell'anno scolastico in corso ed individuate le relative soluzioni alternative di gestione.

Revisione schede dei servizi relative al Settore Istruzione per la successiva pubblicazione.

Servizio pre-post scuola

Verifica degli incassi e controllo delle situazioni debitorie al fine della riduzione delle morosità.

Emissione dei ruoli di riscossione coattiva delle rette dei servizi di pre scuola e post scuola – rif. a.s. 2023/2024. (DD SP42 del 10/04/2025)

Raccolta delle richieste di servizio per l'anno scolastico 2025/2026 anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.

Trasmissione agli utenti delle dichiarazioni di spesa per il servizio dell'anno 2024 per la dichiarazione dei redditi e trasmissione dati all'Agenzia delle Entrate.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Coordinamento ed organizzazione servizi in relazione all'utilizzo degli spazi scolastici per le elezioni referendarie dell'8 e 9 giugno 2025. Sopralluoghi con le maestranze dell'elettorale e del cantiere comunale ed incontri con i referenti degli Istituti comprensivi Borgomanero 1 e 2.

Servizio di trasporto scolastico:

Emissione e verifica incassi delle bollette per il secondo periodo di servizio per l'a.s. 2024/2025 (periodo febbraio-giugno 2025).

Distribuzione tesserini di trasporto per il secondo periodo di servizio.

Sopralluoghi per verifiche svolgimento del servizio e valutazione delle tratte in coordinamento con il responsabile degli autisti del servizio.

Sopralluogo congiunto con le maestranze del Corpo di Polizia municipale per la valutazione di nuove fermate e la verifica di quelle esistenti (14/04/2025) e condivisione indicazioni all'Area Tecnica per l'aggiornamento della vecchia segnaletica e installazione di quella nuova. A seguire l'ufficio prende visione



DUP sezione operativa al 31/07/2025

dell'ordinanza n. 194 del 30/04/2025.

*Raccolta delle richieste di servizio per l'anno scolastico 2025/2026 anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.
Trasmissione agli utenti delle dichiarazioni di spesa per il servizio dell'anno 2024 per la dichiarazione dei redditi e trasmissione dati all'Agenzia delle Entrate.*

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Servizio di refezione scolastica:

Applicazione variazione ISTAT con decorrenza 01/01/2025.

Controllo del servizio tramite sopralluoghi diretti ed in sinergia con il Tecnologo alimentare. Gestione degli accessi al servizio da parte dei genitori con relativa raccolta di verbale di sopralluogo. Monitoraggio dell'andamento del servizio con eventuale applicazione dei termini di capitolato d'appalto.

Gestione del sistema di comunicazione diretto fra Comune- Scuole- referenti mensa, monitoraggio e passaggio delle informazioni inerenti al servizio.

Commissione mensa in data 02/04/2025 e relativi adempimenti.

Gestione segnalazioni dai plessi scolastici inerenti al servizio e provvedimenti in merito.

Gestione report periodici trasmessi dal Tecnologo e relativi interventi compresa comunicazione all'Area Tecnica degli interventi programmabili di competenza (tinteggiature e ripresa intonaco).

E' proseguita l'iniziativa "Acqua in Brocca" (relativo all'inserimento nel servizio di refezione scolastica dell'utilizzo dell'acqua di rete in sostituzione dell'acqua in bottiglie di plastica) si è pertanto provveduto alla gestione segnalazioni e al relativo monitoraggio dell'applicazione del piano di autocontrollo elaborato dalla società di ristorazione e alla presa visione delle analisi svolte dell'ASL NO come concordate in sede di commissione mensa per controlli aggiuntivi.

In collaborazione con la società di ristorazione scolastica, partecipazione alla settimana della celiachia con adesione all'iniziativa "Tutti a tavola tutti insieme" promossa dall'AIC. Giorno stabilito per il menù senza glutine per tutti: 12 maggio 2025.

Iscrizione e successiva trasmissione dati con compilazione questionari online per n. 14 plessi.

Si è promossa l'iniziativa "Cucine Porte Aperte" di Elixir Ristorazione del 31 maggio 2025 dove è stata offerta la possibilità della visita guidata al Centro Cottura di Fontaneto, come già proposta durante la Commissione Mensa del 02/04/2025.

E' stato chiesto agli Istituti Comprensivi Borgomanero 1 e 2 di trasmettere l'invito alle famiglie degli alunni fruitori del servizio di refezione scolastica e si è provveduto a raccogliere le adesioni. L'evento ha visto la partecipazione di circa 40 soggetti fra adulti e bambini.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Servizio di assistenza scolastica agli alunni disabili:

Svolgimento regolare del servizio di assistenza scolastica a.s. 2024/2025 : n. alunni gestiti 70, n. ore settimanali assegnate 306.

Colloqui individuali con le famiglie dei nuovi assistiti, anche in collaborazione con il settore sociale.

Prosegue la gestione del servizio in coordinamento con gli Istituti Scolastici, col Settore Sociale e il CISS, con l'ASL servizio NPI nonché con la cooperativa gestore del servizio: continuano a trovare ottimo riscontro gli incontri sulla disabilità che rappresentano uno spazio di confronto interistituzionale e operativo che coinvolge tutti i soggetti della rete territoriale: servizi educativi, sanitari, sociali, scuola, enti locali e terzo settore.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

L'obiettivo principale del Tavolo resta quello di garantire un coordinamento efficace tra i diversi attori per costruire risposte condivise, inclusive e personalizzate a favore dei bambini e ragazzi con disabilità. Le azioni del Tavolo si concentrano sulla programmazione congiunta degli interventi, sul monitoraggio dei bisogni, sulla valorizzazione delle risorse presenti nel territorio e sull'individuazione di progettualità comuni. Particolare attenzione è rivolta alla continuità educativa e assistenziale, anche nei passaggi tra i diversi ordini di scuola o tra servizi, e alla predisposizione di piani di supporto calibrati sulle reali necessità dei minori e delle loro famiglie. Attraverso incontri periodici, il Tavolo promuove il dialogo, la corresponsabilità e il lavoro di rete, con l'intento di costruire una comunità educante realmente inclusiva. (incontri svolti: Tavolo sulla disabilità 23/01/2025, 17/03/2025, 08/05/2025, 11/06/2025; incontri NPI 10/04/2025, 22/05/2025; incontri Istituti Comprensivi 16/06/2025)

Iniziata la raccolta delle istanze e delle certificazioni per l'assistenza scolastica a.s. 2025/26 con i relativi incontri con le famiglie, ove necessario in affiancamento all'assistente sociale, per l'organizzazione del servizio, l'acquisizione degli orari di frequenza scolastica previsti, della documentazione aggiornata e delle eventuali esigenze della famiglia.

Comunicazioni stato di avanzamento pagamenti su piattaforma Osservatorio Regionale dei contratti pubblici.

Agevolazioni economiche servizi educativi

Gestione comunicazioni ISEE per l'applicazione di tariffe differenziate per i servizi utilizzati da minori appartenenti a famiglie a basso reddito; funzione correlata a tutti i servizi scolastici esclusa l'assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli alunni disabili.

Servizio Centro estivo Comunale:

Applicazione degli indirizzi dettati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 28/2025.

Definizione dell'organizzazione dei centri estivi per l'anno 2025 con approvazione disciplinare di servizio ed istanza di iscrizione. (DD n. 41/2025)

Predisposizione e pubblicazione modulistica cartacea e online per iscrizione ai centri estivi 2025 compreso aggiornamento disciplinare e scheda di servizio sul sito web comunale.

Raccolta delle richieste di servizio anche tramite portale dei servizi a domanda individuale con accesso SPID.

Organizzazione del Centro Estivo per il periodo dal 07/07/2025 al 25/07/2025 (tre settimane) compresa assistenza alunni disabili.

Incontro coi genitori per presentazione centri estivi (incontro in presenza il 07/05/2025).

Verifica e gestione delle situazioni debitorie riferite ai servizi scolastici e refezione nonché verifica altri requisiti di partecipazione al centro estivo (applicazione della deliberazione G.C. 32/2023).

Emissione bollette per pagamento anticipato con applicazione nuove tariffe come da Deliberazione di Giunta n. 139/2024 e verifica incassi.

Incontri di organizzazione e coordinamento con la cooperativa gestore del servizio di Centro Estivo nonché col Settore Sociale, il CISS ed il Centro Gazza Ladra per la gestione/accoglienza degli alunni disabili iscritti al centro estivo.

Realizzazione del Centro Estivo: totale 122 alunni iscritti (compresi alunni certificati Legge 104/92) di cui 75 della scuola dell'infanzia e 47 della scuola primaria. Inserimento n. 15 alunni disabili con relativa assistenza (2 bambini della scuola dell'infanzia e 13 della scuola primaria)

Utilizzo di n. 3 plessi: primaria Alfieri, Infanzia Pascoli e infanzia San Marco.

Predisposizione documentazione per avvio Centro estivo (SCIA + modulistica SIAN).

Contributo per Centri estivi parrocchiali realizzati nell'estate 2024: Liquidazione del contributo (Atto liquidazione n. 8/2025) come da determinazione dirigenziale n. 197/2024.

Rilascio patrocinio per n. 2 Centri estivi parrocchiali 2025.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Programma di Bilancio 04.07 - Diritto allo studio

Obiettivo Operativo OO.04.07.001 - Diritto allo studio

Fornitura e distribuzione libri di testo per gli alunni delle scuole primarie residenti.

Obiettivo Strategico OS.04.001 - Istruzione e diritto allo studio

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione

*Si è provveduto al controllo e liquidazione delle fatture e note di accredito per i libri scolastici con riferimento all'affidamento della fornitura libri di testo a.s. 2024/2025 per gli alunni delle scuole primarie residenti a Borgomanero (Affidamento DD SP100/2023 – Impegno 103/2024).
In coordinamento con gli Istituti scolastici si è provveduto alla gestione dei resi riferiti alla fornitura libri di testo a.s. 2024/2025.
E' in corso il reperimento dati per impostare le procedure per la fornitura e distribuzione libri di testo a.s. 2025/2026 per gli alunni delle scuole primarie residenti a Borgomanero (fabbisogno degli Istituti Comprensivi).
E' in corso la predisposizione della procedura tramite MEPA per l'affidamento diretto della fornitura dei libri di testo delle scuole primarie anni scolastici 2025/2026 – 2026/2027 e 2027/2028 (acquisizione preventivo prot. 26863 del 16/06/2025).
Nel primo semestre 2025 sono stati liquidati i fondi ai comuni e alle cartolerie per i libri di testo a.s. 2024/2025 per gli alunni residenti a Borgomanero ma frequentanti Istituti scolastici fuori Comune (Atti liquidazione n. 5 e 7)
Prosegue l'iniziativa di adesione alla piattaforma GIRASKUOLA (Affidamento DD SP 87 del 03/06/2024), si è proceduto alla liquidazione dell'annualità 2025 (Atto liquidazione n. 94/2025).
E' in corso la divulgazione dell'iniziativa tramite sito web comunale ed invito di pubblicazione agli Istituti Scolastici sul territorio.*

*Voucher scuola: continua l'incasso del servizio di trasporto scolastico con l'utilizzo del voucher scuola per gli utenti che ne fanno richiesta.
Bando regionale per il diritto allo studio a.s. 2025/2026: diffusione del comunicato con pubblicazione sul sito istituzionale.*



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Programma di Bilancio **12.01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Obiettivo Operativo **OO.12.01.001 - Interventi per l'infanzia**

Realizzare una piena occupazione dei posti disponibili al nido comunale "Arcobaleno" in base alle risorse a disposizione e alle normative vigenti, con formulazione di graduatorie provvisorie nell'eventualità di posti resi vacanti nel corso dell'anno educativo, sviluppando ove possibile il servizio educativo in modo flessibile e articolato in base alle esigenze specifiche di ogni famiglia.

L'operatività del servizio è garantita secondo le indicazioni della carta dei servizi, agli standard di qualità e adeguando il servizio educativo alle misure di sicurezza di legge.

Assicurare la fornitura delle derrate alimentari per la preparazione dei pasti e la fornitura di beni e servizi funzionali alle specifiche esigenze di gestione dell'asilo nido.

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Concorrere nel programma di prevenzione vaccinale con la trasmissione della lista degli iscritti e frequentanti il servizio educativo finalizzata ai controlli per l'assolvimento dell'obbligo vaccinale.

Partecipare ai possibili bandi ministeriali e regionali a sostegno delle attività dell'asilo nido.

Garantire il funzionamento e coordinamento del Coordinamento Pedagogico Territoriale di Borgomanero costituito su richiesta della Regione e di cui Borgomanero è Ente capo-fila.

Obiettivo Strategico OS.12.001 - Interventi per l'infanzia

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Si è quasi realizzata la piena occupazione dei posti disponibili al Nido d'infanzia comunale "Arcobaleno", con lo sviluppo di servizi flessibili e articolati per rispondere alle esigenze specifiche di tutte le famiglie, in ottemperanza delle disposizioni nazionali e regionali relative ai servizi per la prima infanzia. Da gennaio è stato attivato il servizio di prolungamento orario dalle ore 16.30 alle ore 17.30 per n. 5 bambini che ne hanno fatto richiesta grazie al contributo regionale del Bando sostegno al prolungamento orario nei servizi per l'infanzia, di cui il Comune di Borgomanero è risultato beneficiario in seguito ad apposita istanza. Il servizio è stato attivo per l'intero anno educativo 2024/25, incluso il centro estivo di luglio. L'occupazione dei posti disponibili, la garanzia della fornitura delle derrate alimentari per la preparazione dei pasti, la fornitura di beni e servizi funzionali alle specifiche esigenze di gestione del Nido d'infanzia e per le obbligazioni connesse alle normative in materia di sicurezza si è realizzata per mezzo dell'aggiudicazione per l'appalto del servizio di Nido d'infanzia riguardante una sezione del nido comprensivo del personale assistente e relative forniture per gli anni educativi 2023/24 e 2024/25. Al 30/06/2024 il numero massimo di frequentanti è stato di n. 48, è stata assicurata, a seguito di formulazione di 1° graduatoria provvisoria, comprensiva di accesso al servizio per due minori relazionati dal Consorzio dei Servizi Sociali territoriali ed accoglienza di un minore con disabilità. L'operatività del servizio è stata garantita secondo le indicazioni della carta dei servizi e degli standard di qualità. È stata assicurata la cooperazione alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto, nonché per l'ottemperanza richiesta in materia di prevenzione vaccinale con trasmissione e aggiornamento degli elenchi dei frequentanti agli uffici preposti. Si sono svolti regolarmente gli incontri con le famiglie dei bambini frequentanti, inclusi quelli del progetto "Nati per leggere" in collaborazione con la Biblioteca pubblica della Fondazione Marazza. È stata attivata la procedura per l'attivazione del Centro estivo del nido per luglio 2025. Si è provveduto al monitoraggio puntuale dell'appalto in corso per il servizio di Nido d'infanzia e relative forniture, attivo da settembre 2023. Sono state attivate le procedure di gara con la Stazione Unica appaltante (SUA) della Provincia di Novara per l'affidamento di parte del servizio del Nido d'infanzia e relative forniture per gli anni educativi dal 2025/26 al 2027/28 con opzione di proroga dal 2028/2029 al 2029/30 con la preparazione di tutta la documentazione necessaria alla gara. È proseguita l'attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) Borgomanero per la seconda annualità comprensiva di stesura dei documenti di rendicontazione per la Regione e dato inizio all'attività del CPT Borgomanero per la terza annualità. Il 24 maggio 2025 si è concluso il percorso formativo riguardante il tema "Spazi e materiali" rivolto alle strutture educative e alle scuole dell'infanzia facenti parte del territorio del CPT Borgomanero che era iniziato a fine novembre 2024. Il 24 maggio 2025 è stato anche organizzato l'evento denominato "Giornata del gioco libero all'aperto" in concerto con le attività del CPT Borgomanero ed in collaborazione con il servizio Centro Famiglie del CISS. Sono stati coordinati n. 1 stages di tirocinio, n. 1 borsa -lavoro Ciss e n. 2 cantieri di lavoro disoccupati attivati presso il Nido d'Infanzia comunale. È stata garantita la realizzazione del progetto continuità/raccordo con le scuole dell'infanzia del territorio, realizzando le uscite nelle scuole nel corso del mese di maggio/giugno 2025. Si è provveduto ad organizzare la festa di fine anno educativo con proposta di attività laboratoriale presso il parco della villa Marazza il 25.06.2025. Si è conclusa nel mese di gennaio la procedura di liquidazione dei contributi del Piano di azione nazionale pluriennale per il sistema integrato 0-6 anni per i nidi d'infanzia sul territorio comunale per l'annualità 2024. Sono state raccolte le iscrizioni all'anno educativo 2025/26 al fine della formazione dell'apposita graduatoria di accesso al servizio. È stato svolto un corso di formazione al personale del Nido con l'ASLNO per la somministrazione farmaci per un minore frequentante su richiesta della famiglia.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Programma di Bilancio 12.02 - Interventi per la disabilità

Obiettivo Operativo OO.12.02.001 - Interventi per la disabilità

Garantire il trasporto dei minori disabili a scuola dalla primaria fino alla secondaria di 1° grado.
Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione *Il servizio di trasporto studenti disabili, nel corso del primo semestre, quindi con riferimento all'a.s. 2024/2025, è stato garantito a favore di n. 13 minori ed è stato attuato dall'Associazione AUSER di Borgomanero grazie alla convenzione in atto.*

L'Assistente Sociale ha mantenuto costanti rapporti con le famiglie dei minori suddetti.

Nel primo semestre si è proseguito nel garantire la continuità di programmazione e controllo dei servizi delegati al CISS e della loro integrazione con l'Asl distrettuale, attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

L'Assistente Sociale lavora in stretta sinergia con il settore istruzione soprattutto con riguardo al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito scolastico anche in vista del nuovo a.s. 2025/2026.

Nei periodi gennaio-giugno si è proseguito con le attività del Tavolo sulla disabilità che rappresenta uno spazio di confronto interistituzionale e operativo che coinvolge tutti i soggetti della rete territoriale: servizi educativi, sanitari, sociali, scuola, enti locali e terzo settore. L'obiettivo principale del Tavolo è quello di garantire un coordinamento efficace tra i diversi attori per costruire risposte condivise, inclusive e personalizzate a favore dei bambini e ragazzi con disabilità. Le azioni del Tavolo si concentrano sulla programmazione congiunta degli interventi, sul monitoraggio dei bisogni, sulla valorizzazione delle risorse presenti nel territorio e sull'individuazione di progettualità comuni. Particolare attenzione è rivolta alla continuità educativa e assistenziale, anche nei passaggi tra i diversi ordini di scuola o tra servizi, e alla predisposizione di piani di supporto calibrati sulle reali necessità dei minori e delle loro famiglie. Attraverso incontri periodici, il Tavolo promuove il dialogo, la corresponsabilità e il lavoro di rete, con l'intento di costruire una comunità educante realmente inclusiva.

Programma di Bilancio 12.03 - Interventi per gli anziani

Obiettivo Operativo OO.12.03.001 - Interventi per gli anziani

Attivazione e mantenimento di interventi di sostegno alla domiciliarità e servizi flessibili di supporto agli anziani che presentano una progressiva perdita di autonomia (pasti a domicilio, trasporti sociali, telesoccorso).

Gestione attraverso convenzione con associazione di volontariato del centro anziani comunale e sostegno delle attività di animazione del Centro attraverso i volontari del Servizio di volontariato civico comunale, il coordinamento di operatori socio-educativi e la supervisione dell'assistente sociale comunale.

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Gli interventi di sostegno alla domiciliarità sono proseguiti regolarmente durante il primo semestre 2025.

Il servizio di telesoccorso, garantito per l'intero anno 2025, è stato richiesto ed utilizzato da parte di 3 soggetti che possono vivere serenamente la propria quotidianità all'interno della propria abitazione.

Il servizio di pasti a domicilio nel primo semestre è stato usufruito da 10 persone, con punta massima a febbraio 2025. Si conferma quale valore aggiunto del servizio la presenza dell'Operatrice Socio sanitaria che oltre a permettere il mantenimento di rapporti con i soggetti interessati funge da "sentinella" in situazioni di particolare fragilità e/o emergenza così da permettere di fronteggiare tempestivamente tali situazioni, in collaborazione con l'Assistente Sociale Comunale e quindi con il Servizio sociale territoriale per quanto di competenza.

Il servizio trasporti, che nel corso dell'anno 2024 si era consolidato dopo una modifica a seguito della rivisitazione del servizio da parte del Ciss, si è regolarmente svolto nel corso del primo semestre 2025 e sono stati 35 gli utenti che hanno utilizzato il servizio richiesto.

I trasporti sono effettuati dall'Associazione Auser in forza della convenzione in atto e dall'operatrice Socio Sanitaria in servizio presso il Comune di Borgomanero.

Il costante confronto tra i soggetti coinvolti (Auser, Ciss, utenti) ha permesso di fronteggiare situazioni delicate e garantire un servizio puntuale e rispondente ai bisogni emersi.

Complessivamente al termine del primo semestre 2025, per tutti i servizi sopra indicati sono attive n. 85 richieste da parte di soggetti che, in modo saltuario, in base alle proprie necessità, usufruiscono dei servizi. ,

I costi per gli interventi, ove presenti le condizioni previste dal regolamento vengono addebitati ai richiedenti a seguito di rendicontazione.

Grazie alla convenzione sottoscritta con l'Associazione AUSER di Borgomanero nel corso del primo semestre si sono regolarmente svolte le attività di socializzazione, presso il Centro Incontro Anziani. Il supporto fornito dai volontari civici è stato, ancora una volta, un valore aggiunto al servizio.

La gita organizzata ad Arenzano a favore degli anziani è stata ancora una volta, pienamente apprezzata.

Diversi sono i laboratori creativi e momenti ricreativi che vengono svolti direttamente presso il Centro Incontro Anziani, in alcune occasioni anche con la presenza dei minori frequentanti il Centro Aggregativo, come ad esempio il Karaoke, la tombola, i giochi di indovinelli.

Si è concluso nel mese di marzo 2025 il progetto Argento Vivo del CISS nel quale il Comune di Borgomanero era partner insieme a ASL NO, Comunità di Sant'Egidio, AUSER ODV,

Circolo Legambiente ASD Beavers, Fondazione Medana. Il progetto è stato molto apprezzato dal Centro Anziani, che ha sperimentato con entusiasmo nuove attività pensate per promuovere il benessere e la salute delle persone. Grazie a questa iniziativa, sono state introdotte diverse attività innovative, anche in collaborazione con il centro aggregativo comunale per minori "Spazio Libero". Questa collaborazione ha permesso di creare momenti di scambio tra generazioni diverse, favorendo incontri, socializzazione e attività condivise tra anziani e bambini. È stato un modo bello e coinvolgente per rafforzare il senso di comunità, promuovendo stili di vita attivi e sani in modo divertente e inclusivo. In sintesi, il progetto ha avuto un forte impatto positivo, portando benefici sia agli anziani che ai più giovani, e rafforzando il legame tra diverse fasce di età nel territorio.

Tali attività congiunte favoriscono il mantenimento di una narrazione di vita accrescitiva per tutti i soggetti partecipanti.

La stretta collaborazione con i competenti servizi sociali del CISS permette di continuare nel lavoro di programmazione e controllo dei servizi delegati nell'ottica di un costante miglioramento degli stessi.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Programma di Bilancio 12.04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Operativo OO.12.04.001 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Sostenere l'inserimento lavorativo e i percorsi di formazione obbligatoria dei cittadini più fragili (disabili, psichiatrici, minori a rischio di dispersione scolastica, etc.) - missione 15 programma 3.
Sviluppare nel centro di aggregazione comunale in Via C. A. Molli n. 13 le attività di sostegno di opportunità e momenti di socializzazione, inclusione ed apprendimento aperti alla Comunità.
Sviluppare nei Centri aggregativi di Via C .A. Molli n. 13 e di S. Croce gli interventi di socializzazione ed apprendimento a favore dei minori a rischio di dispersione scolastica della scuola primaria e secondaria di primo grado, secondo una progettualità che tenga conto sia del contesto che dei soggetti interessati.
Implementare, in collaborazione con l'associazionismo locale, le attività e le iniziative dei centri di aggregazione comunale al fine di una maggiore fruizione degli interventi.
Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al Consorzio dei servizi sociali e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Sono proseguiti, come da intenti, i percorsi lavorativi con borsa lavoro per i soggetti seguiti dal CISS e finanziati dal Comune di Borgomanero all'interno del servizio di assistenza economica.

Il cantiere di lavoro avviato a giugno 2024 a seguito del Bando "Cantieri di lavoro per persone con disabilità", interamente finanziato dalla Regione Piemonte è proseguito come da progettazione e ha avuto naturale conclusione il 13 giugno 2025. La sperimentazione di tale misura ha riscosso interessamento e coinvolgimento da parte dei soggetti occupati nelle attività di supporto amministrativo presso l'Area Servizi alla Persona e l'Area Tecnica, Governo del territorio, e altresì da parte del personale degli uffici ospitanti.

Prosegue con regolarità il cantiere di lavoro per disoccupati in disagio sociale, avviato a settembre 2024 che vede tre soggetti coinvolti nelle progettualità denominate « Prendiamoci per mano» e «Insieme per la comunità». Il Cantiere si concluderà a settembre 2025.

In risposta a specifici Bandi Regionali nel mese di aprile e maggio sono state presentate nuove progettualità per cantieri di lavoro a favore di soggetti OVER 58 e con disabilità, le cui risultanze saranno rese pubbliche nel secondo semestre 2025.

Proseguono le azioni di cui al progetto "Il Borgoverde", che vede il Comune di Borgomanero partner, insieme ad altri, del progetto presentato dal capofila Legambiente "Gli amici del lago Onlus", di Arona. La presenza al mercato settimanale permette, tra l'altro, di tenere alto l'attenzione al valore della agricoltura sociale costituente concreto sostegno alla fragilità.

Le attività di socializzazione, inclusione ed apprendimento aperti alla comunità presso il Centro di Aggregazione Comunale in Via C. A. Molli n. 13, proseguono sotto l'attenta programmazione, supervisione e monitoraggio attuati dall'Assistente sociale. Sono stati n. 40 i minori che complessivamente sono stati presenti presso il Centro nel corso del primo semestre 2025.

Nel mese di marzo 2025 visto il Bando "il mio posto nel mondo 2025" proposto dalla Fondazione CRT di Torino, è stata presentata la progettualità riferita ai centri estivi 2025 e al servizio di dopo scuola a.s. 2025- denominata "Il mio spazio libero", tenuto conto anche dei buoni esiti del progetto "IMPRONTE – IMPARO coN TE", finanziato dalla Regione Piemonte che ha interessato le annualità a.s. 2022-2023 e a.s. 2023-2024 e proseguito con fondi propri dell'Ente fino al 31 dicembre 2024.

Il focus progettuale del Bando della Fondazione CRT mira a contrastare le disuguaglianze, offrendo spazi educativi di qualità, favorendo la socializzazione e supportando le famiglie, in particolare quelle che vivono in aree con fragilità, e quelle con bambini con difficoltà e disabilità. " il progetto" è di grande impatto sociale, capace di attivare reti educative sui territori e restituire a ogni bambino, indipendentemente dal contesto di provenienza, il diritto a un'estate fatta di crescita, scoperta e relazioni.

Il 19 maggio 2025 la Fondazione ha comunicato il finanziamento della parte progettuale riferita al centro Estivo 2025, che ha preso avvio il 16 giugno 2025 presso il Centro Aggregativo di Via C.A. Molli a favore dei minori in povertà educativa già frequentanti il Centro stesso.

La Fondazione CRT si è riservata la valutazione e la comunicazione degli esiti entro luglio 2025 per la parte progettuale riferito al Dopo scuola a.s. 2025-2026..

Nel primo semestre si sono attivate diverse iniziative progettuali volte a promuovere il benessere e la partecipazione dei minori al Centro Aggregativo. È stato avviato un corso di tennis, realizzato nell'ambito di un progetto di co-progettazione con il Settore Giovani e Sport. Con il Progetto FORYOU, promosso dal Tennis club Il Borgo 1237 in collaborazione con il Centro sportivo Santo Stefano è stata promossa la pratica del tennis, favorendo lo sviluppo della coordinazione motoria, della capacità di concentrazione e lo spirito di squadra. I minori hanno inoltre avuto l'opportunità di sperimentare diverse discipline motorie (come basket, tiro con l'arco, gioco delle bocce), con il supporto delle realtà associative locali durante lo Sport è In. Nel corso del semestre grazie alla collaborazione con il Centro CONI si sono svolte anche delle attività sportive che hanno contribuito ad avvicinare oltre che i minori anche le famiglie, grazie a momenti sportivi inclusivi svolti nel fine settimana.

Significativa è stata la collaborazione con l'Associazione Drago Lago, la Casa di Riposo Opera Pia Curti e il Patto per la Lettura, che ha permesso di avviare laboratori e attività condivise con l'obiettivo di favorire la relazione tra pari e tra generazioni diverse.

In particolare, nell'ambito del Progetto di lettura "IL VECCHIO E IL MARE", i bambini hanno partecipato a momenti di lettura espressiva destinati ad anziani della Casa di Riposo Opera Pia promuovendo un'interazione significativa tra fasce d'età diverse.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

A sostegno delle relazioni intergenerazionali, i minori hanno partecipato anche alle attività del progetto Argento Vivo, prendendo parte agli eventi proposti in un'ottica di scambio e inclusione tra generazioni.

Rimane determinante al buon funzionamento del Centro la presenza del volontariato civico e la stretta collaborazione con le diverse associazioni presenti sul territorio come gli scout e le Scuole Secondarie di secondo grado. Significativa è la partecipazione di giovani volontari che svolgono attività di supporto ai compiti a favore dei minori presenti presso il Centro aggregativo.

Il 26 maggio ha preso avvio il nuovo progetto di Servizio Civile, che garantirà un prezioso supporto alle attività del Centro, con una presenza attiva sia presso il Centro Minori sia presso il Centro Anziani, mantenendo un'attenzione costante alla dimensione intergenerazionale.

Si conferma inoltre la collaborazione con il CPTO, il Settore Giovani e Sport, e anche quest'anno si è registrata la presenza di 6 volontari e 3 ragazzi scout, che hanno affiancato stabilmente le attività a favore dei minori

Sono regolarmente proseguite le azioni atte a contribuire alla programmazione e controllo dei servizi delegati al CISS e della loro integrazione con l'Asl distrettuale attraverso incontri periodici di verifica e confronto.

Programma di Bilancio 12.05 - Interventi per le famiglie

Obiettivo Operativo OO.12.05.001 - Interventi per le famiglie

Mantenimento, sostegno ed implementazione nel territorio delle attività di distribuzione di beni di prima necessità alle famiglie indigenti favorendo l'integrazione e la non duplicazione degli interventi esistenti.

Progettazione ed attivazione, anche con le scuole dell'obbligo cittadine, di interventi di promozione e sostegno del ruolo educativo della famiglia.

Sostenere i nuclei familiari in grave difficoltà economica implementando le verifiche e i controlli sulle reali situazioni di necessità ed avviando, con il servizio sociale professionale, percorsi di ripresa dell'autonomia.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco

DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Sono regolarmente proseguite le attività riferite al progetto “REGIONE 4.7 - TERRITORI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE” complessivamente nel periodo da settembre 2023 a maggio 2025 il Comune di Borgomanero ha quindi svolto il percorso progettuale previsto coinvolgendo anche le organizzazioni territoriali interessate ed operanti sui temi dell'ECG e ESS, che ha visto:

- la realizzazione in loco di tre seminari di confronto con gli attori territoriali sui temi suddetti, di cui l'ultimo svoltosi il 26 maggio 2025 ;*
- la realizzazione da parte del Dipartimento di psicologia dell'Università degli studi di Torino sul territorio di Borgomanero di una “Ricerca di analisi delle reti e dei diversi attori educativi presenti sui territori nell'ottica e nell'ambito dei patti educativi di comunità”, anche attraverso interviste individuali ad alcuni degli attori coinvolti i cui esiti sono stati restituiti nel corso del seminario svoltosi il 26 maggio 2025*
- la preparazione e stesura guidata e partecipata di una bozza di linee programmatiche comunali sull'Educazione alla cittadinanza globale e allo Sviluppo sostenibile per il triennio 2025/27 come da format regionale, approvata con deliberazione della G.C. n. 62 del 3 giugno 2025 a conferma della volontà di sostenere le azioni nella costruzione di una Comunità Educante territoriale e nella visione comune della sostenibilità e della solidarietà internazionale.*

Il progetto “Per Mano – Cura di prossimità nei primi 1000 giorni”, avviato grazie alla collaborazione tra il Comune di Borgomanero, la Coop VEDOGIOVANE, la Cooperativa Progetto Educazione di Torino e l'Associazione Save the Children, con il finanziamento della Regione Piemonte, si è concluso nel primo semestre 2025. L'esperienza ha rappresentato un'importante occasione di crescita del senso di comunità, soprattutto nei contesti più fragili.

In tale cornice lo Sportello di prossimità attivato presso la sede comunale del centro aggregativo “Spazio Libero” in via C.A. Molli n. 13 ha saputo offrire uno spazio stabile di ascolto, orientamento e sostegno per futuri e neo genitori, grazie alla presenza di figure professionali dedicate e alla sinergia con i servizi del Centro per le Famiglie del CISS.

In continuità con il Progetto PER MANO anche il Centro per le Famiglie del CISS ha attivato laboratori utilizzando gli spazi del Centro, che si sono rivelati fondamentali per creare un collegamento diretto con la cittadinanza e promuovere momenti di prevenzione e sensibilizzazione.

Lo sportello ha trovato naturale collocazione in un quartiere popolare della città, inserendosi con continuità nelle azioni comunali già attive e contribuendo a creare una rete di supporto efficace e accessibile.

In continuità con le finalità del progetto, è stato promosso anche “Nutrimenti Affettivi”, conclusosi nel mese di gennaio 2025, che ha visto una partecipazione crescente di genitori, nonni ed educatori. L'iniziativa, svolta in collaborazione con l'ASLNO e con la Fondazione, ha permesso di attivare momenti di confronto e condivisione su temi educativi, contribuendo a rafforzare il legame tra territorio, famiglie e servizi.

Nel corso del semestre ha preso avvio un nuovo ciclo di incontri dedicati alle famiglie con figli adolescenti (fascia 10-17 anni), promosso all'interno del progetto “Un Arcobaleno di Salute”, realizzato dalla Cooperativa Elios scs con il contributo della Fondazione Cariplo – nell'ambito del Bando per progetti emblematici provinciali minori – e con il Comune di Borgomanero in qualità di partner e sostenitore.

Gli incontri, ospitati in varie sedi del territorio, tra cui gli spazi comunali di via C.A. Molli, sono stati pensati per favorire il benessere familiare e l'empowerment genitoriale. I percorsi hanno offerto ai partecipanti momenti di confronto e riflessione condivisa su temi rilevanti quali l'adolescenza, la comunicazione in famiglia e la relazione educativa.

Il progetto si inserisce in continuità con le finalità generali degli interventi rivolti alle famiglie, contribuendo a rafforzare la rete territoriale di prevenzione, ascolto e prossimità educativa.

Nel mese di Giugno 2025 inoltre, ha preso avvio un processo partecipato per la stesura del Patto della Comunità Educante della Città di Borgomanero, con l'obiettivo di rafforzare le sinergie tra soggetti pubblici e del privato sociale impegnati nell'ambito educativo e social.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

A favore della famiglia il settore sociale ha gestito nel primo semestre 2025 :

- n. 6 domande presentate da cittadine residenti per l'erogazione da parte dell'INPS dell'assegno di maternità;

- n.3 pratica per la richiesta del bonus sociale per disagio fisico;

- n.2 reclami a sportello consumatori per mancato riconoscimento bonus energia e gas;

- n. 3 domande presentate da cittadine residenti per il riconoscimento del "Reddito di Libertà" quale contributo economico erogato dallo Stato italiano alle donne vittime di violenza, volto a supportare il loro percorso di autonomia e indipendenza.

Per quanto riguarda in particolare il rapporto scuola/famiglia i contatti con le scuole cittadine sono garantiti attraverso incontri periodici congiunti con l'Assistente Comunale e l'Assistente Sociale del CISS e la locale neuropsichiatria per garantire sostegno del ruolo educativo della famiglia e intervenire in modo tempestivo e preventivo su situazioni di fragilità e povertà socio-educativa.

Gli interventi di assistenza economica delegati al Ciss di Borgomanero sono garantiti attraverso risorse del Bilancio e sono attivati tramite il servizio sociale professionale del Ciss a sostegno dei nuclei familiari in grave difficoltà economica quale accompagnamento a percorsi di ripresa dell'autonomia.

E' proseguito con regolarità il sostegno alle famiglie attraverso la distribuzione di beni di prima necessità svolto da Emporio Borgosolidale, come da protocollo sottoscritto da Comune/Ciss Borgomanero ed Emporio.

La collaborazione tra gli uffici comunali e il servizio di segretariato del CISS permette di condividere una progettualità utile al mantenimento e al miglioramento dei servizi e degli interventi.

In merito alle problematiche legate alle famiglie in difficoltà, l'Assessore alle Politiche sociali una volta alla settimana riceve, su appuntamento, le persone che ne fanno richiesta (in media n° 4 nuclei familiari ad incontro settimanale). Gli incontri si svolgono presso il Ciss di Borgomanero e oltre all'Assessore è presente l'Assistente sociale del Ciss.

Propedeutico all'incontro si è rivelata utile la predisposizione, da parte degli uffici del Settore Sociale, di una scheda informativa del nucleo (composizione del nucleo familiare, situazione lavorativa/pensionistica/proprietà immobiliari/situazione previdenziale e contributiva/erogazioni di agevolazioni concesse al nucleo/regolarità dell'attestazione Isee), necessaria all'Assessore per comprendere la situazione socio-economica del nucleo.

Programma di Bilancio 12.06 - Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Operativo OO.12.06.001 - Interventi per il diritto alla casa

Gestione delle procedure di sostegno all'abitare previste dalla Regione Piemonte:

- l'attivazione della misura di sostegno regionale dell'agenzia sociale per la locazione (ASLO) ai fini dell'incentivazione alla sottoscrizione di contratti di locazione a canone concordato e delle relative procedure di erogazione dei contributi regionali relativi concessi in base a criteri regionali predefiniti;

- l'attivazione della misura di sostegno regionale del Fondo morosità incolpevole negli alloggi in edilizia privata (FIMI) a favore di nuclei familiari in situazioni di sfratto esecutivo e delle relative procedure di erogazione dei contributi regionali relativi concessi in base a criteri regionali predefiniti.

Gestione delle procedure di assegnazione e decadenza dagli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata in sinergia con ATC Piemonte Nord, proprietario e gestore degli alloggi, mantenendo l'affidamento a professionista esterno il servizio legale per l'esecuzione di provvedimenti di decadenza dall'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata.

Gestione delle procedure di assegnazione dagli alloggi comunali di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata ed agevolata in sinergia con l'Ufficio Patrimonio comunale, gestore degli alloggi.

Gestione della procedura relativa al Bando di definizione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà ATC Piemonte Nord, compatibilmente con le risorse umane a disposizione.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Gestione delle situazioni di morosità negli alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata di proprietà ATC, in sinergia con Atc Piemonte Nord e CISS, attraverso un'analisi puntuale delle situazioni socio-economiche degli inquilini morosi, l'attivazione di possibili interventi di sostegno e la relativa gestione procedurale e documentale, compatibilmente con le risorse umane a disposizione.

Obiettivo Strategico

OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico

Cerutti Franco

Stato di attuazione

La domanda di accesso alla misura ASLO presentata da un cittadino alla fine di dicembre 2024 è stata perfezionata nel corso del primo semestre 2025 e la conclusione del riconoscimento del contributo avverrà nel secondo semestre 2025.

Non sono pervenute altre domanda di accesso alla misura ASLO così come per la misura FIMI, nel corso del primo semestre.

Nel mese di maggio 2025 il Settore Patrimonio ha comunicato la disponibilità all'assegnazione di 3 alloggi di proprietà comunale, di cui uno regolamentato dalla L.R. 3/2010 e per il quale occorre fare riferimento alla graduatoria ATC di cui al Bando di concorso del 14/9/2022. Al momento sono in corso le procedure per l'assegnazione di tali alloggi.

Nel mese di aprile 2025 ATC Piemonte Nord ha comunicato la disponibilità di assegnazione di un alloggio che è stato assegnato ad un nucleo familiare residente a Borgomanero, segnalato dai competenti servizi sociali territoriali del CISS, con la procedura della riserva ai sensi dell'art. 10 comma 1, della L.R. 3/2010

Per quanto riguarda il Fondo regionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, annualità 2025, al momento, la Regione Piemonte non ha emanato alcun bando.

Tenuto conto della scadenza al 30 aprile 2025 per la presentazione ad ATC di accesso al Fondo Sociale da parte degli inquilini morosi incolpevole, nel corso del primo quadrimestre è stato svolto il lavoro di approfondimento del Servizio Sociale Comunale e del servizio sociale territoriale del Ciss, al fine di agevolare e guidare gli inquilini nella presentazione dell'istanza e nel pagamento delle quote per l'accesso al Fondo.

E' proseguita l'analisi e la conoscenza delle situazioni in solidarietà comunale al fine valutare e individuare le posizioni debitorie maggiormente esposte al fine di ipotizzare possibili percorsi da attivare.

Il lavoro, condotto in sinergia con il Servizio Avvocatura del Comune e per alcune situazioni con il supporto del Servizio Sociale del Ciss, ha condotto all'avvio del procedimento di decadenza nei confronti di alcuni inquilini e con successivo percorso di definizione di accordi per risolvere il debito, mentre per altri è stata pronunciata la decadenza e si è lavorato per il rilascio.

Prosegue regolarmente il lavoro di analisi delle situazioni di inquilini morosi al fine di dare corso all'avvio di procedure di sfratto. Il lavoro è svolto in sinergia con il Servizio Avvocatura del Comune.

Programma di Bilancio

12.07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Obiettivo Operativo

OO.12.07.001 - Governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali

Contribuire alla programmazione e controllo dei servizi sociali territoriali in accordo con gli attori pubblici e privati coinvolti

Obiettivo Strategico

OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico

Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione	<i>Proseguono le attività in sinergia con gli attori pubblici e privati presenti sul territorio, secondo le specifiche tematiche, per contribuire alla programmazione e controllo dei servizi sociali territoriali</i>
Programma di Bilancio	12.08 - Cooperazione e associazionismo
Obiettivo Operativo	OO.12.08.001 - Cooperazione e associazionismo Gestione del servizio di volontariato civico comunale. Mantenimento e sviluppo di iniziative formative a favore delle diverse associazioni presenti oltre che a quelle dell'intero territorio. Sostegno dell'associazionismo rivolto al sociale (patrocini/contributi) e promozione, ove possibile, di percorsi di dialogo/confronto e di lavoro congiunto su problematiche specifiche della comunità o temi sociali d'interesse generale.
Obiettivo Strategico	OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità
Responsabile politico	Cerutti Franco
Stato di attuazione	<i>I volontari civici si confermano una risorsa importante per la loro presenza trasversale nelle diverse attività riguardanti sia gli anziani che i minori. Sono proseguiti i tavoli di confronto con le diverse associazioni presenti sul territorio in un'ottica di mantenimento e sviluppo della rete. Nel primo semestre 2025 i volontari iscritti nel registro comunale sono stati contattati per partecipare al corso di formazione generale e specifica di cui al D. Lgs. 81/08, organizzato dal Comune di Borgomanero, come da vigente normativa in tema di sicurezza. Sono 11 i volontari opportunamente formati ed in possesso della prescritta attestazione. Nel primo semestre sono stati concessi il sostegno all'associazionismo che ha visto complessivamente la concessione di n. 6 patrocini .</i>
Programma di Bilancio	12.09 - Servizio necroscopico e cimiteriale
Obiettivo Operativo	OO.12.09.001 - Gestione concessioni cimiteriali Gestione delle procedure di concessione dei manufatti cimiteriali per sepolture private (tombe, loculi, cellette ossario, nicchie cinerarie, edicole gentilizie) a seguito di istanza da parte dei cittadini. Verifica e gestione dei rinnovi delle concessioni in scadenza a seguito d'istanza di parte.
Obiettivo Strategico	OS.12.003 - Servizi cimiteriali
Responsabile politico	Sindaco Bossi Sergio



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione	<p><i>Gestione delle procedure di concessione dei manufatti cimiteriali per sepolture private (tombe, loculi, cellette ossario, nicchie cinerarie, edicole gentilizie) a seguito di istanza da parte dei cittadini.</i></p> <p><i>Verifica e gestione dei rinnovi delle concessioni in scadenza a seguito d'istanza di parte.</i></p> <p><i>Nell'ambito della gestione delle concessioni cimiteriali a favore dei cittadini di tombe di famiglia, loculi, cellette ossario, nel primo semestre 2025 si è provveduto alla stipula di n. 26 contratti di concessione cimiteriale di cui 8 rinnovi su istanza di parte e come di seguito dettagliato:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• nel cimitero capoluogo sono stati concessionate n. 5 cellette ossario (di cui 2 oggetto di rinnovo) e n. 4 loculi (oggetto di rinnovo);</i> <i>• nel cimitero di S. Cristina sono stati concessionati n. 9 loculi (di cui 2 oggetto di rinnovo), n. 1 celletta ossario e n. 1 nicchia cineraria;</i> <i>• nel cimitero di S. Marco sono state concessionate n. 2 cellette ossario;</i> <i>• nel cimitero di Vergano sono state concessionate n. 5 cellette ossario e n. 5 loculi e n. 1 cappella privata chiusa.</i>
Obiettivo Operativo	<p>OO.12.09.001 - Gestione concessioni cimiteriali</p> <p>Gestione delle procedure di concessione dei manufatti cimiteriali per sepolture private (tombe, loculi, cellette ossario, nicchie cinerarie, edicole gentilizie) a seguito di istanza da parte dei cittadini.</p> <p>Verifica e gestione dei rinnovi delle concessioni in scadenza a seguito d'istanza di parte.</p>
Obiettivo Strategico	OS.12.003 - Servizi cimiteriali
Responsabile politico	Sindaco Bossi Sergio
Obiettivo Operativo	<p>OO.12.09.002 - Gestione servizi cimiteriali</p> <p>Procedere con la pianificazione cimiteriale relativamente all'ampliamento, alla gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, alla riorganizzazione dei campi di inumazione e tutte le attività connesse alla custodia delle salme, dei cadaveri e dei resti mortali.</p> <p>Pianificare l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, di San Marco e Santa Cristina previsti nel Piano Regolatore Cimiteriale.</p> <p>Nell'ambito del cimitero Capoluogo si procederà a pianificare la realizzazione di una parte dedicata agli animali da affezione, servizio oggi non presente nella Città di Borgomanero.</p> <p>Pianificazione della realizzazione di una "Sala del Commiato" all'interno di una delle strutture cimiteriali cittadine.</p> <p>Verificare e monitorare la gestione dei servizi cimiteriali e la funzionalità del servizio di illuminazione votiva, attraverso la verifica delle concessioni attive e della rete elettrica.</p> <p>Verificare e monitorare la gestione delle manutenzioni nelle aree cimiteriali con particolare riferimento al verde e al decoro delle aree.</p> <p>Continuare ad informare i cittadini relativamente alla tipologia dei servizi di sepoltura e relative modalità di erogazione e costi.</p>
Obiettivo Strategico	OS.12.003 - Servizi cimiteriali
Responsabile politico	Sindaco Bossi Sergio



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 31 luglio 2024 è stato approvato il Piano Regolatore Cimiteriale redatto dall'Arch. Federico Tenconi. Nello specifico il piano contempla la pianificazione cimiteriale relativamente all'ampliamento, alla gestione e custodia dei cimiteri e locali annessi, la riorganizzazione dei campi di inumazione e tutte le attività connesse alla custodia delle salme, dei cadaveri e dei resti mortali.

È stato pianificato l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, di San Marco e Santa Cristina previsti nel Piano Regolatore Cimiteriale e, per quanto riguarda i cimiteri del Capoluogo e di San Marco, l'opera è stata inserita nel piano triennale dei lavori pubblici.

A riguardo del cimitero Capoluogo si procederà a pianificare la realizzazione di una parte dedicata agli animali da affezione, servizio oggi non presente nella Città di Borgomanero ed alla realizzazione di una "Sala del Commiato".

Con cadenza mensile si procede alla verifica ed al monitoraggio della gestione dei servizi cimiteriali e la funzionalità del servizio di illuminazione votiva, oltre alla verifica delle concessioni attive e della rete elettrica.

Il decoro dei cimiteri è un tema importante per la città che necessita di particolare attenzione, pertanto la gestione delle manutenzioni nelle aree cimiteriali con particolare riferimento al verde e al decoro delle aree sono oggetto di sopralluoghi periodici da parte dell'Area tecnica che in più occasione ha proceduto a sollecitare gli interventi di ripristino dello stato dei luoghi al concessionario, il quale svolge anche un servizio di front office, in sinergia con gli uffici comunali, con i cittadini a riguardo dei servizi di sepoltura nonché delle tariffe/costi delle operazioni cimiteriali.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 22/04/2025 si è provveduto all'aggiornamento delle tariffe dei servizi cimiteriali e del servizio di illuminazione votiva, a partire dal 1 gennaio 2026.

È stata predisposta una nuova procedura di gara aperta per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali e di illuminazione votiva, che è in fase di valutazione da parte della Stazione Unica Appaltante - Provincia di Novara, che ha gestito la procedura di gara.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Programma di Bilancio **15.03 - Sostegno all'occupazione**

Obiettivo Operativo **OO.15.03.001 - Sostegno all'occupazione**

Sostenere borse lavoro per tirocini in formazione di cittadini fragili attraverso operatori del consorzio dei servizi sociali (CISS).
Sostenere i percorsi di formazione obbligatoria dei minori e di giovani, insieme alle Scuole cittadine e all'Agenzie formative del territorio (es. Enaip), progettando e realizzando interventi di prevenzione e contenimento del fenomeno della dispersione scolastica e di avvicinamento al lavoro.
Valutare le opportunità di finanziamento di progetti specifici a sostegno dell'occupazione dei cittadini residenti fragili e di politica attiva del lavoro.
Collaborare con il centro per l'impiego cittadino per implementare la circolazione delle informazioni e la realizzazione di progettualità specifiche a sostegno della ricerca di un impiego da parte dei disoccupati residenti, soprattutto delle categorie più fragili.

Obiettivo Strategico OS.12.002 - Rispondere alle esigenze e bisogni della comunità

Responsabile politico Cerutti Franco

Stato di attuazione

Sono proseguiti, come da intenti, i percorsi lavorativi con borsa lavoro per i soggetti seguiti dal CISS e finanziati dal Comune di Borgomanero all'interno del servizio di assistenza economica.

Il cantiere di lavoro avviato a giugno 2024 a seguito del Bando "cantieri di lavoro per persone con disabilità", interamente finanziato dalla Regione Piemonte è proseguito come da progettazione e ha avuto naturale conclusione il 13 giugno 2025. La sperimentazione di tale misura ha riscosso interessamento e coinvolgimento da parte dei soggetti occupati nelle attività di supporto amministrativo presso l'Area Servizi alla Persona e l'Area Tecnica, Governo del territorio, e altresì da parte del personale degli uffici ospitanti.

Prosegue con regolarità il cantiere di lavoro per disoccupati in disagio sociale, avviato a settembre 2024 che vede tre soggetti coinvolti nelle progettualità denominate « Prendiamoci per mano » e « Insieme per la comunità ». Il Cantiere si concluderà a settembre 2025.

In risposta a specifici Bandi Regionali nel mese di aprile e maggio sono state presentate nuove progettualità per cantieri di lavoro a favore di soggetti OVER 58 e con disabilità, le cui risultanze saranno rese pubbliche nel secondo semestre 2025.

Proseguono le azioni di cui al progetto "Il Borgoverde", che vede il Comune di Borgomanero partner, insieme ad altri, del progetto presentato dal capofila Legambiente "Gli amici del lago Onlus", di Arona. La presenza al mercato settimanale permette, tra l'altro, di tenere alto l'attenzione al valore della agricoltura sociale costituente concreto sostegno alla fragilità.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.02 - 02-Sviluppo del territorio

Missione di Bilancio 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Programma di Bilancio 03.01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Operativo OO.03.01.001 - Polizia locale

Prevenzione e repressione degli illeciti commessi da utenti della strada, con conseguente gestione delle contravvenzioni e ricorsi alla Prefettura ed al Giudice di Pace;

Vigilanza e verbalizzazione degli eventuali illeciti commessi in inottemperanza ad Ordinanze, Regolamenti .

Incremento degli standard di sicurezza della circolazione con l'ausilio degli strumenti tecnologici di misurazione della velocità integrati dagli strumenti di controllo della revisione e copertura assicurativa.

Campagna di controlli massivi finalizzati alla verifica del rispetto dei Regolamenti Comunali e delle Ordinanze Sindacali nonché degli illeciti legati alla normativa ambientale con particolare riferimento al corretto conferimento e di contrasto all' abbandono dei rifiuti.

Verifiche sulle attività commerciali e sui pubblici esercizi, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Gestione del mercato cittadino.

Segnalazioni e supporto al Settore Tecnico per le verifiche di carattere urbanistico edilizio ed i controlli nei cantieri edili.

Garantire la presenza degli operatori di Polizia Locale durante le manifestazioni organizzate dal Comune quali: Fiere, Feste, Notti Bianche, Concerti, Festa dell'Uva in modo tale da assicurare il regolare svolgimento e la buona riuscita degli eventi.

Potenziare il servizio di vigilanza nelle aree in cui vige il divieto di sosta o regolamentate da sosta a tempo, con l'obiettivo di migliorare la viabilità e la sicurezza dei pedoni e la rotazione nell' utilizzo degli spazi di sosta.

Realizzare una ricognizione approfondita delle iniziative di educazione stradale nelle scuole e predisposizione di un piano di interventi in materia di educazione alla legalità e sicurezza dei ragazzi, dei soggetti coinvolti, delle fasce di età di ragazzi coinvolti durante l'anno scolastico;

Collaborare ai sensi delle norme in vigore eseguendo le disposizioni e le deleghe inviate alla P.L. da Magistratura, Prefettura e Questura.

Garantire il servizio dell'ufficio messi che comprende tutto quanto attiene alla notifica di atti, dalla registrazioni al controllo pratiche, alla verifica degli indirizzi dei destinatari, alla notifica e alla restituzione degli atti eseguiti agli enti richiedenti.

Garantire la pubblicazione all'albo pretorio dei documenti elaborati dagli uffici. Pubblicazione on-line aventi valore legale. Deposito degli atti presso l'ufficio e autentica firme.

Obiettivo Strategico OS.03.001 - Sicurezza urbana

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

La Polizia Locale di Borgomanero rappresenta un fondamentale presidio a tutela della legalità nel territorio comunale e si pone costantemente al servizio della collettività. Nel corso dell'anno è stata assicurata una presenza capillare sul territorio, sia attraverso attività in loco sia mediante l'utilizzo di tecnologie di ultima generazione. In particolare, sono stati effettuati investimenti annuali destinati all'incremento e al miglioramento degli strumenti di videosorveglianza, consentendo di presidiare efficacemente parte del territorio comunale, di intervenire con tempestività su specifiche attività e di fornire supporto alle altre Forze dell'Ordine, soprattutto nella ricerca di mezzi coinvolti in reati contro il patrimonio o sfuggiti a controlli, nonché nell'individuazione di veicoli utilizzati per la commissione di illeciti in determinate aree.

La Polizia Locale svolge altresì un rilevante ruolo di supporto e garanzia a favore delle persone, sia mediante la redazione delle Ordinanze di TSO, sia collaborando con il personale sanitario del 118 per instaurare un contatto diretto con cittadini che vivono situazioni di disagio mentale o emergenze sociali. Interventi specifici vengono attuati nelle situazioni che coinvolgono minori o anziani, in stretta collaborazione con il settore sociale del Comune e i servizi sociali del CISS.

L'attività di prossimità si è contraddistinta per il costante dialogo con la cittadinanza: la Polizia Locale rappresenta il primo punto di riferimento per le richieste e i quesiti dei cittadini, sia per pratiche amministrative di propria competenza (es. autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico, ordinanze per traslochi), sia per la gestione di segnalazioni, problematiche di vicinato e per la mediazione nelle controversie tra privati.

Nel corso dell'anno, particolare attenzione è stata rivolta alla tutela e protezione degli animali, sia attraverso il recupero di animali vaganti sia mediante interventi, anche in collaborazione con l'ASL Veterinaria di Arona, per contrastare situazioni di cattiva gestione degli stessi.

In occasione di eventi pubblici, la Polizia Locale ha operato in prima linea non solo a garanzia della viabilità, ma anche per assicurare l'ordinato e sicuro svolgimento delle manifestazioni, in stretta sinergia con i diversi uffici comunali (Ufficio Cultura, SUAP) e le rispettive competenze.

Obiettivo Operativo

OO.03.01.002 - Sicurezza

Migliorare la vivibilità e la percezione di sicurezza dei cittadini attraverso la pianificazione del controllo del territorio e lo sviluppo della cultura della vigilanza di vicinato, per tutelare le fasce deboli della popolazione esposte a fenomeni di microcriminalità e rendere più rapidi ed incisivi gli interventi delle pattuglie sul territorio.

Rafforzare ulteriormente il ruolo della Polizia Municipale quale soggetto in grado di rappresentare lo snodo tra interventi di presidio e contrasto dei fenomeni di insicurezza e gli interventi di prevenzione e controllo sociale relativi vita nella Città.

Predisporre una campagna di comunicazione rivolta ai cittadini sulle attività di rilevazione e controllo del degrado urbano predisponendo un programma di interventi con l'utilizzo di supporti tecnologici avanzati per l'accertamento degli episodi di danneggiamento e dei beni e delle strutture pubbliche al servizio dei cittadini e della comunità.

Intensificazione della vigilanza sugli obiettivi sensibili (Scuole, Cimiteri, Ospedale, Parchi Pubblici, Stazione ferroviaria, Stazione dei pullman), anche con l'ausilio del sistema di video sorveglianza.

Incremento della collaborazione e coordinamento con le altre forze di Polizia presenti (Carabinieri, Polizia di Stato, Guardia di Finanza) e con le associazioni d'arma per un'efficace azione di controllo del territorio.

Monitoraggio delle aree soggette a fenomeni di degrado e disturbo e predisposizione di servizi nelle ore serali e notturne soprattutto nel periodo estivo, per il miglioramento della sicurezza urbana, per il contrasto del disturbo alla quiete pubblica e sul rispetto delle norme di distanziamento sociale.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Obiettivo Strategico OS.03.001 - Sicurezza urbana

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

L'attività di presidio del territorio viene svolta in modo continuativo, con l'obiettivo di migliorare sia la vivibilità sia la percezione di sicurezza all'interno della comunità. Tale finalità è perseguita sia tramite azioni di prevenzione sia, qualora si verificano i presupposti, attraverso attività repressive e accertamenti di polizia giudiziaria, sia d'iniziativa sia su delega dell'Autorità Giudiziaria.

Particolare attenzione è stata rivolta al mercato settimanale, ove la Polizia Locale ha condotto attività amministrative e giudiziarie mirate al contrasto di fenomeni di abusivismo, borseggio e altri reati minori, in stretta collaborazione con le altre Forze di Polizia.

L'Ente ha garantito una presenza attiva in occasione di tutte le partite di calcio e manifestazioni pubbliche di carattere sportivo, religioso, culturale e di spettacolo, assicurando l'ordinato e tranquillo svolgimento degli eventi.

Il controllo e pattugliamento del territorio è proseguito sia per quanto attiene la viabilità sia per la prevenzione di reati, con particolare attenzione agli obiettivi sensibili e alle categorie di cittadini più vulnerabili, quali gli anziani e i minori.

La Polizia Locale si occupa inoltre della gestione del fenomeno del randagismo, con interventi che espongono a rischi specifici di pubblica sicurezza, adempiendo a tutte le connesse incombenze.

Durante l'anno sono stati effettuati numerosi interventi che hanno richiesto la stesura di dettagliati rapporti di servizio, oltre alla costante attività di verifica di ogni segnalazione pervenuta per via diretta o telefonica.

Infine, sono state evase richieste di informative e accertamenti da parte di diversi enti (INPS, Magistrato di Sorveglianza, ARPA, altri Comuni, e varie divisioni dell'amministrazione comunale).



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Programma di Bilancio **08.01 - Urbanistica e assetto del territorio**

Obiettivo Operativo **OO.08.01.001 - Urbanistica e assetto del territorio**

Promuovere una corretta gestione del territorio significa:

- Continuare il costante monitoraggio delle modalità degli interventi edificatori, la misurazione del territorio consumato dall'azione di trasformazione antropica saranno da valutarsi con riferimento ai contenuti della valutazione ambientale strategica redatta a corredo del nuovo P.R.G.C. approvato con modifiche ex officio con D.G.R. 21 dicembre 2015 n. 70-2680, affinché venga promossa la riqualificazione del patrimonio edilizio esistente, venga favorito il riordino urbanistico promuovendo la conservazione degli impianti insediativi storici e favorendo opere di completamento dei lotti in parte già edificati.
- Completare l'iter di approvazione della Variante Strutturale al PRGC e avviare il periodo di monitoraggio dell'attuazione delle previsioni.
- Procedere all'adozione di eventuali azioni correttive che si renderanno necessarie per incentivare l'attuazione delle previsioni urbanistiche e migliorare l'applicabilità dei regolamenti.
- Consolidare la trasparenza e la semplificazione in materia urbanistica, edilizia ed ambientale attraverso l'implementazione e l'aggiornamento delle piattaforme informatiche: continueranno le attività legate al potenziamento degli strumenti informatici e all'ampliamento dell'offerta di servizi web, sia al cittadino che agli utenti interni.
- Avviare le procedure finalizzate alla programmazione e attuazione delle aree sottoposte a pianificazione attuativa relativa agli insediamenti produttivi anche mediante aggiornamento e attualizzazione delle previsioni stesse, mantenendo prioritaria la qualità territoriale, ambientale, economico e sociale degli interventi (APEA). Contemporaneamente si valuteranno le modalità per attuazione delle previsioni residenziali del PRGC vigente attraverso strumenti di attuazione esecutivi, con particolare riferimento all'attuazioni dei piani direttori necessari per la realizzazione di nuovi comparti urbani residenziali.
- Confermare le regole di intervento urbanistico nei centri storici cittadini che permettano la semplificazione degli interventi edilizi e la localizzazione di attività commerciali e di servizio anche mediante lo studio di forme di sgravi fiscali e/o contributi all'insediamento.
- Confermare la riduzione degli oneri di urbanizzazione e dell'esenzione dal pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico per gli interventi di ristrutturazione edilizia nei centri storici cittadini.
- Identificare modalità efficaci di comunicazione e diffusione della cultura della rigenerazione urbana e cura dello spazio urbano mediante azioni di promozione ed educazione, di disseminazione, di ascolto e di partecipazione, da progettare e svolgersi anche con il supporto degli Istituti Scolastici.
- Garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza.
- Riconfigurare un programma di rigenerazione pluriennale del patrimonio edilizio comunale per quanto riguarda gli aspetti energetici e sismici secondo le previsioni di bilancio e le possibilità di reperimento fondi da bandi regionali, nazionali ed europei.
- Garantire gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per la salvaguardia dei beni immobiliari, la sicurezza degli utenti e della cittadinanza.
- Valorizzare e mettere a sistema gli attrattori urbani di valenza culturale o di aggregazione sociale, siano essi edifici sotto utilizzati o dismessi, caratterizzati da una forte identità in termini di memoria collettiva, o aree attualmente non valorizzate.
- Tutelare e valorizzare i beni culturali presenti sul territorio.

Obiettivo Strategico OS.08.001 - Assetto del territorio

Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Nel periodo gennaio-giugno 2025 è stato garantito il funzionamento dello Sportello per l'Edilizia con riferimento ai disposti di cui al D.P.R. 380/2001 e s.m. e i. in particolare per il rilascio dei permessi di costruire, delle autorizzazioni paesaggistiche, delle autorizzazioni per gli interventi in vincolo idrogeologico, delle autorizzazioni di arredo urbano, dei pareri vincolanti ai sensi dell'art. 49 della L.R. 46/77 da parte della Commissione Locale per il Paesaggio, dei CDU e per l'istruttoria delle SCIA alternative al Permesso di Costruire, SCIA, CILA, CILAS, CIL e SCA.

E' stato tenuto costantemente aggiornato il portale SUE per la presentazione delle istanze edilizie, con soddisfazione dei professionisti operanti nel settore, ritenendo tale sistema efficace ed efficiente per un ottimale servizio.

Al fine di migliorare la conoscenza e semplificare le modalità di accesso dei cittadini ai servizi urbanistici è costantemente garantito l'aggiornamento della carta dei servizi edilizi-urbanistici, per un corretto orientamento alle procedure da seguire per realizzare interventi edilizi sul territorio comunale, alla strumentazione comunale e ad altre utili informazioni, dando attuazione alle disposizioni previste dal Decreto Legislativo 25.11.2016 n. 222 che ha visto e definito i regimi e i procedimenti amministrativi applicabili all'edilizia.

Si sono tenute n. 5 commissioni edilizie e n. 6 commissioni locali del paesaggio.

Relativamente alle verifiche edilizie sono stati avviati n. 21 procedimenti per presunti abusi edilizi, svolti n. 5 sopralluoghi a seguito dei quali sono state emesse n. 0 ordinanze di sospensione lavori e n. 2 ordinanze di ripristino stato dei luoghi.

Relativamente alle verifiche per problematiche relative alla sicurezza è stata emessa n. 1 ordinanze/diffide ed effettuato n. 1 sopralluogo.

In merito ai procedimenti di igiene e rumore sono stati altresì avviati n. 15 procedimenti ed emesse n. 5 diffide.

Sono state redatte n. 1 deliberazioni per trasformazione del diritto di proprietà superficaria in diritto di piena proprietà e n. 0 deliberazione di rinuncia al diritto di prelazione.

Sono stati acquisiti e registrati n. 5 frazionamenti.

Sono stati rilasciati:

- n. 20 permessi di costruire;*
- n. 11 autorizzazione paesaggistiche in subdelega;*
- n. 0 compatibilità paesaggistiche;*
- n. 32 autorizzazioni impianti pubblicitari permanenti;*
- n. 7 autorizzazioni impianti pubblicitari temporanei o volantinaggio;*
- n. 1 autorizzazioni tende da sole;*
- n. 0 autorizzazioni per accessi/passi carrabili e n. 7 volture passi carrabili;*
- n. 0 autorizzazioni zona a vincolo idrogeologico;*
- n. 82 CDU;*
- n. 32 autorizzazioni occupazione suolo per posa di dehors.*

Sono stati esaminati:

- n. 5 pareri preventivi;*
- n. 9 SCIA alternative al Permesso di Costruire;*
- n. 118 SCIA;*
- n. 57 CILA;*
- n. 0 CILAS;*
- n. 24 comunicazione manutenzione ordinaria;*
- n. 1 comunicazioni attività edilizia libera CIL;*
- n. 3 SCIA/comunicazioni impianti radioelettrici;*
- n. 23 richieste di parere vincolante alla Commissione Locale per i Paesaggio ai sensi dell'art. 49 della L.R. 56/77 e s.m. e i.;*



DUP sezione operativa al 31/07/2025

n. 32 segnalazioni certificate di agibilità;

n. 53 denunce sismiche (denuncia, relazioni finali, collaudi, integrazioni) più n. 9 denunce sismiche semplificate.

Non essendo più operativa la convenzione con l'ASL Novara relativamente alle verifiche dell'idoneità alloggiativa, tali verifiche vengono svolte dal personale tecnico del Settore Urbanistica. Ad oggi sono pervenute n. 26 richieste, svolti n. 15 sopralluoghi, rilasciati n. 21 certificati, comunicati n. 4 preavvisi di rigetto per carenza di documentazione:

A seguito della ripartizione da parte della Regione Piemonte dei contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche attribuiti al Comune di Borgomanero ai sensi della L. 13/89 per l'annualità 2024 è stata svolta la seguente attività:

1) Comunicazioni ai beneficiari ed eredi per l'inoltro della documentazione necessaria all'erogazione del contributo;

2) Acquisizione ed istruttoria della documentazione: n. 1 pratica;

3) Predisposizione atto di liquidazione per n. 1 pratica (richiedente).

Per l'annualità 2025 sono state acquisite n. 3 domande di contributo e svolto l'iter procedurale per la richiesta di contributo.

E' ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2025-2027.

Programma di Bilancio 08.02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Obiettivo Operativo OO.08.02.001 - Edilizia economica popolare

Si svolgono continui confronti ed attività congiunte con il settore Servizi Sociali e CISS al fine di definire i casi di sfratto per morosità o rilascio di alloggi occupati nei confronti di nuclei disagiati aventi in carico minori o disabili da tutelare. Per alcuni inquilini in carico ai servizi sociali si garantirà una continua interazione tra gli uffici al fine della presentazione della documentazione necessaria a dare continuità al rapporto contrattuale in corso. Si procederà all'aggiornamento di tali rapporti dopo aver avviato il censimento socio-economico.

In seguito al rientro di n. 3 alloggi nella disponibilità del Comune, attuate le verifiche inerenti il loro stato manutentivo, si procederà alla loro attribuzione dando prevalenza alla graduatoria di mobilità interna emanata dai servizi sociali, onde risolvere innanzitutto le problematiche di sovraffollamento e/o inadeguatezza di alloggi per la presenza di barriere architettoniche.

Si provvederà a mettere in sicurezza l'alloggio rientrato in disponibilità a seguito di sfratto, dopo avere valutato la necessità di interventi manutentivi.

Si promuoveranno azioni legali per il recupero di un alloggio che è stato occupato senza titolo dai familiari dei titolari deceduti.

Per favorire la razionalizzazione dei costi di manutenzione degli immobili comunali, oltre a programmare interventi manutentivi in autogestione, considerata l'esigua disponibilità delle maestranze comunali, si valuterà la possibilità di attuare l'autorecupero di alloggi ad oggi non assegnati in quanto necessitano di sistemazione.

Si garantirà la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'inquinato per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica, l'aggiornamento annuale dei canoni alle variazioni ISTAT, registrazione annualità successive e proroghe, gestione delle disdette e cessazione dei rapporti contrattuali in essere, recupero spese condominiali, costante monitoraggio di piano di rateizzo presentati e relativi solleciti, richieste di interventi manutentivi, assegnazione parcheggi.

Si programmerà e, qualora necessario, provvederà alla sostituzione delle caldaie in uso presso gli immobili comunali, non più in regola con le disposizioni approvate con la D.G.R. in data 29/12/2014 n. 60-871. Relativamente agli alloggi sociali la gestione ordinaria comporta, in aggiunta a quanto operato per la gestione degli immobili comunali, il censimento socio-economico per l'aggiornamento biennale del reddito, che consente di verificare la permanenza dei requisiti di assegnazione, l'attivazione annuale del fondo sociale regionale per gli inquilini in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa regionale di riferimento e la stipula di convenzioni di assegnazione per regolamentare il rapporto contrattuale con gli assegnatari individuati



DUP sezione operativa al 31/07/2025

dall'Area Servizi alla Persona sulla scorta della graduatoria degli alloggi sociali o delle indicazioni fornite dal CISS.

Sempre in merito agli alloggi sociali a norma dell'art. 19 comma 5 L.R. 3/2010 si renderanno i canoni di locazione all'ATC, versando al fondo ERP la quota residuale dei canoni prevista dalla Regione Piemonte, al fine del reinvestimento nella realizzazione di nuovi edifici residenziali.

Si provvede inoltre all'avvio di pratiche di accatastamento dei beni che ne sono privi o che mutano la loro destinazione e/o le loro dimensioni, all'ottenimento delle certificazioni energetiche ed al loro rinnovo decennale, propedeutico alla loro locazione.

Per consentire alla fascia meno abbiente della popolazione di reperire una soluzione abitativa a canoni contenuti, rispetto a quelli di libero mercato, dopo avere convocato le organizzazioni sindacali della proprietà edilizia e dei conduttori maggiormente rappresentative per l'aggiornamento dell'accordo territoriale vigente sul territorio per la stipula dei contratti concordati, si espletterà il servizio di informazione nei confronti della cittadinanza interessata.

Si continuerà a garantire l'aggiornamento dei dati e delle informazioni di competenza da pubblicare sul sito istituzionali per gli adempimenti inerenti la trasparenza.

Obiettivo Strategico

OS.08.001 - Assetto del territorio

Responsabile politico

Cerutti Franco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Vengono costantemente svolti confronti ed attività congiunte con il settore Servizi Sociali e CISS per casi di sfratto per morosità nei confronti di nuclei disagiati e/o aventi in carico minori da tutelare; sono in corso ed in costante monitoraggio piani di rateizzo di assegnatari di alloggi sociali a cui è stato consentito di presentare piani di rientro della morosità.

Si continuano a monitorare i versamenti e ad inviare solleciti in modo da individuare tempestivamente i casi di morosità per cui si rende necessario procedere per vie legali. A tale proposito al fine di conferire maggiore efficacia all'azione amministrativa vi è una collaborazione sinergica con l'ufficio avvocatura per formulare piani di rientro con gli inquilini morosi che consentano o il recupero delle somme di cui l'ente è creditore o, mediante riconoscimento del debito, il tempestivo avvio di procedura legale, nel caso in cui i piani fossero disattesi. Nello specifico si è predisposto un accordo da sottoscrivere per il rientro dei crediti vantati dal Comune a seguito dell'occupazione abusiva attuata dai familiari dei titolari deceduti. Sono in corso valutazioni con l'avvocato in merito alla seria volontà di proseguire con i versamenti o di procedere esecutivamente per il recupero.

Sono stati assegnati i due nuovi alloggi risultanti dalla mobilità attuata nel 2024, per gli alloggi di edilizia agevolata: l'uno riconsegnato a seguito di sfratto, l'altro proveniente dal recupero dai familiari (occupanti abusivi) dei titolari deceduti. In quest'ultimo caso si è inoltre attuata la pratica di subentro alla locazione per la convivente a causa del decesso del marito. Mentre per l'edilizia sociale, in seguito a disdetta si è proceduto alla riconsegna dell'alloggio che, unitamente ai due che si sono liberati dopo aver attuato il cambio alloggio sopra detto, creano una disponibilità di tre alloggi, che sono stati comunicati all'Area servizio alle persone per nuove assegnazioni su graduatoria.

Per gli alloggi di edilizia sociale, si è attivata l'iniziativa del "fondo sociale" che consentirebbe agli inquilini, in possesso dei requisiti prescritti dalla L.R. per la qualifica di moroso incolpevole, la parziale copertura dei canoni rimasti insoluti. L'informativa data non ha avuto seguito in quanto nessuno degli interessati risultava in possesso dei requisiti previsti dalla normativa regionale di riferimento.

Per l'aggiornamento biennale del canone in base alle possibili mutate situazioni reddituali e contestualmente la verifica della permanenza dei requisiti per continuare a fruire di un alloggio sociale, dopo aver concluso la procedura del "censimento socio-economico", è stato aggiornato il canone degli alloggi stessi, con le relative registrazioni.

Per quanto attiene la manutenzione sugli alloggi si è constatata la necessità di provvedere alla manutenzione delle caldaie e acquisizione delle relative certificazioni di rispondenza dell'impianto elettrico e di prestazione energetica per gli alloggi di nuova attribuzione. Sono stati sostituiti i serramenti e gli infissi degli alloggi erp in edilizia agevolata e vi è in programma di eseguire il medesimo intervento anche per quelli di edilizia sociale.

È stata garantita la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con igli inquilini per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati di edilizia residenziale pubblica, compresa la gestione delle disdette, l'aggiornamento annuale dei canoni alle variazioni dell'indice ISTAT, la registrazione delle annualità successive e delle proroghe, il riparto delle spese condominiali, le richieste di interventi manutentivi e la gestione delle cessazioni dei rapporti contrattuali. Sono state assentite modifiche interne proposte dagli assegnatari per acconsentire alle loro esigenze; sono stati inviati molteplici solleciti per il rispetto della raccolta dei rifiuti in modo differenziato ed è stata ripartita la spesa di raccolta e smaltimento rifiuti non correttamente conferiti.

Successivamente all'aggiornamento dell'accordo territoriale depositato in comune il 29 aprile 2019 (del. G.C. n.51/2019), sottoscritto dalle organizzazioni sindacali della proprietà edilizia e dei conduttori maggiormente rappresentative per la stipula di contratti concordati, continua a fornirsi un servizio di informazione nei confronti della cittadinanza interessata, in modo da consentire alla fascia meno abbiente della popolazione di reperire una soluzione abitativa a canoni contenuti rispetto a quelli del libero mercato e durate contrattuali maggiori rispetto a quella minima fissata dalla legge. In applicazione di tale accordo si collabora costantemente con l'ufficio dei servizi sociali per le iniziative regionali riguardanti l'Agenzia sociale per la locazione (ASLO). È ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2024-2026.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Programma di Bilancio **09.01 - Difesa del suolo**

Obiettivo Operativo **OO.09.01.001 - Difesa del suolo**

Continuare a monitorare e controllare gli abbandoni sul territorio, con particolare riferimento ai rifiuti che possano contaminare il sottosuolo.
 Programmare e monitorare il presidio ed il controllo sul territorio della polizia locale.
 Monitorare i comportamenti scorretti e a rischio nei luoghi pubblici adottando le necessarie attività di repressione
 Attivare eventuali procedimenti di ricerca del soggetto responsabile del danno, caratterizzazione dei siti contaminati e bonifiche.
 Intervenire su strumenti normativi (regolamenti e ordinanze).

Obiettivo Strategico OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia

Stato di attuazione

*Durante i primi mesi dell'anno in corso si è provveduto a monitorare e controllare gli abbandoni sul territorio che possano contaminare il sottosuolo, rilevando alcune situazioni soprattutto nell'ambito di aree boschive periferiche.
 Sono stati effettuati numerosi controlli in sinergia con il corpo di Polizia Locale al fine di verificare i comportamenti scorretti attivando per quanto possibile i procedimenti di ricerca del soggetto responsabile del danno per avvio del procedimento ed emissione di apposite ordinanze.
 È stato avviato un procedimento finalizzato alla successiva emissione di ordinanza di ripristino dello stato dei luoghi a carico di privato cittadino nell'ambito di proprietà private ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 152/2006 TUA che è in fase procedurale di svolgimento mediante la pulizia e ripristino dei luoghi da parte del proprietario per ora senza la necessità di emissione di ordinanza.
 A riguardo delle bonifiche ambientali è stata attivata la procedura prevista dal D.Lgs 152/06 e redatto il Piano di Indagine Preliminare sulle matrici terreno e falda sotterranea presso il sito di proprietà comunale posto in via Resega, ottenuti i pareri degli Enti di competenza, l'Arpa ha segnalato di eseguire una ulteriore serie di campionamenti e verifiche a lungo termine, pertanto è stato acquisito agli atti un preventivo di spesa al professionista incaricato della prima fase di indagine ed è in corso l'affidamento.
 Prosegue il monitoraggio annuale delle acque sotterranee presso l'area Beatrice da parte dello studio Europrogetti di Novara. Nel mese di giugno 2025 è stato effettuato il monitoraggio annuale come richiesto.*

Programma di Bilancio **09.02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Obiettivo Operativo **OO.09.02.001 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Favorire uno sviluppo sostenibile in materia ambientale, conservare il patrimonio naturale del territorio, salvaguardare le risorse naturali e beni comuni e con la partecipazione attiva della collettività a manifestazioni e momenti di formazione comunitaria, al fine di riqualificare e migliorare la qualità abitativa e sociale della città.
 Promuovere la sostenibilità ambientale attraverso l'ampliamento della piattaforma ecologica di via Resiga
 Promuovere fortemente campagne di sensibilizzazione e processi partecipativi che facciano sentire i cittadini coinvolti e partecipi sulla problematica dei rifiuti.
 Promuovere fortemente il decoro urbano della città anche attraverso attività organizzata di vigilanza e controllo e incrementare il coinvolgimento della cittadinanza per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi per consolidare il senso di appartenenza. In particolare, consolidare il gruppo di volontari civici ambientali, anche sulla base di esperienze virtuose di altri comuni italiani.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Migliorare il tessuto urbano con dei murales che rispettino il luogo in cui vengono realizzati, coinvolgendo Street Artist disposti ad esprimere la propria arte nel rispetto della legge.

Mettere a sistema e rifunzionalizzare gli spazi aperti della città, sia nel centro città, sia nei nuclei frazionali per creare nuovi poli aggregativi e localizzare nuove attrattività.

Valutare la fattibilità e continuare a dare corso alle procedure necessarie per la realizzazione di interventi di riqualificazione delle aree gioco all'interno dei parchi cittadini e definizione di nuovi spazi sia nelle frazioni, proponendo parchi privi di barriere architettoniche con utilizzo di attrezzature ludiche il più possibile accessibili e fruibili da parte di tutti i bambini, per differenti fasce di età.

Riqualificare la rete di illuminazione pubblica con finalità di risparmio energetico.

Promuovere le comunità energetiche che rappresentano oggi per una realtà locale lo strumento più efficace per favorire la produzione di energia da fonte rinnovabile e garantire l'autoconsumo, anche attraverso fondi PNRR.

Promuovere una cultura del rispetto che riconosca tutti gli animali come soggetti di diritti e realizzare azioni volte a tutelare e migliorare il benessere degli animali da affezione, con aree espressamente dedicate e disposizioni regolamentari per il loro possesso.

Proseguire con la manutenzione e potenziamento del Parco gatti comunale di via Resega e avviare i lavori di manutenzione del canile sanitario.

Realizzazione di un parco dedicato ai cani in via Aldo Moro.

Completare la riqualificazione dei parchi cittadini Resistenza, Marazza e Via Franzi;

Riqualificare il sistema delle aree verde lungo il Torrente Agogna;

Completare il nuovo parco cittadino tra via Cureggio e Via Molli;

Programmare interventi costanti di pulizia e manutenzione dei corsi d'acqua;

Definire di azioni di valorizzazione del Colle San Michele;

Valorizzare la rete sentieristica in collaborazione con la cabina di regia coordinata dal CAI.

Partendo dal lavoro effettuato per la redazione del PUT (Piano Urbano del Traffico), avviare la predisposizione del PUMS (Piano Urbano della Mobilità sostenibile), strumento strategico per affrontare le gli scenari di mobilità urbana in un'ottica di conciliazione tra la lotta al cambiamento climatico e sostenibilità ambientale e le esigenze di mobilità del territorio.

Definire il regolamento di tutela e benessere animale.

Promuovere ed organizzare di attività di informazione e sensibilizzazione nelle scuole sulla tutela ed il rispetto degli animali, sull'educazione al corretto comportamento e sulla corretta alimentazione, in collaborazione con associazioni animaliste ed esperti di settore.

Continuare a mantenere le aree verdi e le alberature lungo le arterie della città in stato di sicurezza, decoro, pulizia ed igiene.

Obiettivo Strategico OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

L'Amministrazione comunale aderisce ormai da diversi anni a "Puliamo il mondo", inizialmente in collaborazione con il circolo locale di Legambiente e successivamente coinvolgendo anche il Consiglio Comunale dei Ragazzi, il Gruppo Scout, il Gruppo Alpini di Borgomanero ed associazioni operanti sul territorio, riscuotendo buona partecipazione popolare e permettendo il recupero di aree degradate. Nell'ambito di tale manifestazione vengono organizzate periodicamente giornate ecologiche volte alla tutela del patrimonio ambientale locale nonché al coinvolgimento attivo dei cittadini, degli studenti e di associazioni ambientaliste.

Sono in fase di reperimento le risorse per la sostituzione della pesa a ponte installata presso la piastra e attualmente non funzionante.

Durante il corso dell'anno, in collaborazione con il Consorzio Area Vasta Medio Novarese e Medio Novarese Ambiente, vengono organizzati incontri periodici propedeutici alla sensibilizzazione dei cittadini circa la corretta esecuzione della raccolta differenziata dei rifiuti urbani, rivolte in particolare nelle aree a residenza popolare.

A seguito dell'approvazione del regolamento per il servizio di volontariato civico comunale con il quale viene istituito e disciplinato il relativo servizio è stato istituito l'Albo Comunale dei Volontari civici suddiviso per aree di intervento. Periodicamente vengono svolte campagne di sensibilizzazione per l'adesione di nuovi volontari.

Sono in corso valutazioni e confronti con alcuni street artist della zona al fine di poter costruire in sinergia un progetto di riqualificazione di alcune zone della città (sottopasso ferroviario, sottopasso sulla via Arona, parchi, etc.) mediante la realizzazione di murali/pavimentazioni a tema, anche in collaborazione con realtà scolastiche sul territorio.

Trimestralmente attraverso apposito affidamento vengono verificati e controllati tutti i giochi installati presso le aree verdi comunali e scolastiche al fine di garantire un adeguato grado di sicurezza agli utilizzatori ed in buono stato di conservazione. Altresì le aree a gioco installate presso i plessi scolastici comunali vengono periodicamente integrate con nuove installazioni o sostituzioni dell'esistente non più consono all'utilizzo consone alle varie età di utilizzo.

Nell'ambito del finanziamento relativo alla linea M5C2Inv. 2.1 dei lavori di Riqualificazione del parco Marazza _ rifacimento dei vialetti e dell'impianto di illuminazione si sono conclusi i lavori dedicati all'illuminazione e sono in corso le progettazioni inerenti la conclusione dell'intervento sui vialetti.

È stata approvata la documentazione relativa alla prefattibilità della costituzione della Comunità Energetica Rinnovabile Termica (CERT) redatta su realtà territoriali quali il Borgo Verde.

Si è provveduto a garantire un adeguato standard del servizio di tutela e benessere degli animali di affezione attraverso un'intesa sinergica con il gestore del servizio sia per il parco gatti comunale che per il canile sanitario intercomunale entrambi posti in via Resega.

È stato completato il progetto di valorizzare la rete sentieristica in collaborazione con la cabina di regia coordinata dal CAI.

Periodicamente vengono effettuate le necessarie manutenzioni presso il parco gatti ed il canile sanitario intercomunale entrambi di via Resega.

Al fine di promuovere l'informazione e la sensibilizzazione nelle scuole sulla tutela ed il rispetto degli animali, sull'educazione al corretto comportamento e sulla corretta alimentazione, in collaborazione con associazioni animaliste ed esperti di settore sono stati organizzati degli Open Day a tema presso il parco gatti.

È stato approvato il nuovo regolamento per il benessere e la tutela degli animali in città.

È stato affidato il servizio veterinario relativamente al parco gatti ed al canile sanitario intercomunale.

In frazione Santo Stefano è stata riqualificata un'area sportiva precedentemente utilizzata come campo da calcio ma senza particolari attrezzature e/o strutture. All'interno di quest'area sono stati realizzati un pumphtrack ed un campo polivalente immersi in un'area verde. I lavori sono stati completati.

È in fase di completamento anche la riqualificazione del parco della Resistenza.

È in fase di esecuzione una nuova area giochi adiacente al centro sociale di Santa Croce mediante l'installazione di giochi in plastica riciclata in co-finanziamento con il Consorzio Rifiuti.

È stata completata la realizzazione una nuova area fitness/giochi adiacente la nuova RSA di via Cureggio nell'ambito della CONVENZIONE URBANISTICA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE, IN VIA CUREGGIO NEL COMUNE DI BORGOMANERO



DUP sezione operativa al 31/07/2025

sottoscritta in data 23 giugno 2020 tra il Comune di Borgomanero e la HSS

È stato candidato al bando Forestazione Urbana il progetto per la riqualificazione dell'allea del Torrente Agogna

Prosegue il servizio di pulizia di alcune aree verdi sensibili di proprietà comunale

Nei primi mesi dell'anno sono state eseguite numerose potature e abbattimenti di essenze arboree presenti in alcune aree del territorio di Borgomanero, in particolare, le maggiormente rilevanti presso il Foro Boario e la Via Pio X.

Il Comune di Borgomanero ha aderito alla convenzione Consip Servizio Luce 4 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 20 dicembre 2022.

Sono in continua sostituzione i punti luce presenti sul territorio con apparecchi a basso consumo energetico.

Per quanto attiene alla cooperazione con l'Associazione Legambiente prosegue il progetto "Borgo Verde", anche attraverso la coprogettazione e la partecipazione a bandi specifici.

Programma di Bilancio **09.03 - Rifiuti**

Obiettivo Operativo **OO.09.03.001 - Servizio raccolta e smaltimento rifiuti**

Procedere con il confronto operativo con il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese e con la società Medio Novarese Ambiente S.p.A. per l'applicazione delle nuove disposizioni contenute nel piano industriale avviato a partire dall'anno 2017 e nello Schema Regolatorio I individuato dal Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (T.Q.R.I.F.) ed individuato con D.G.C. n. 38/2022 come adeguato rispetto alla condizione del servizio di gestione della raccolta e smaltimento dei rifiuti dal Consorzio locale a tal proposito si effettuerà una verifica puntuale sulla razionalizzazione dei servizi garantisce decoro, pulizia ed igiene alla città e sugli obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte la gestione scelta dall'ETC.

Monitorare ed incentivare il nuovo sistema di raccolta mediante utilizzo di sacco conforme in collaborazione con Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese.

Monitorare il territorio per il mantenimento della pulizia e il corretto posizionamento dei punti di raccolta dei rifiuti generalizzati negli ambiti pubblici e differenziati per particolari manifestazioni sul territorio.

Proseguire l'attuazione del nuovo regolamento di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e pulizia del territorio, in particolare per la realizzazione delle isole ecologiche nelle proprietà private.

Promuovere fortemente campagne di sensibilizzazione e processi partecipativi che facciano sentire i cittadini coinvolti e partecipi sulla problematica dei rifiuti.

Promuovere fortemente il decoro urbano della città anche attraverso attività organizzata di vigilanza e controllo e incrementare il coinvolgimento della cittadinanza per riappropriarsi degli spazi pubblici e dei luoghi per consolidare il senso di appartenenza. In particolare, consolidare il gruppo di volontari civici ambientali, anche sulla base di esperienze virtuose di altri comuni italiani.

Obiettivo Strategico OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Procede il costante confronto con il Consorzio Gestione Rifiuti Medio Novarese, ora Consorzio Area Vasta Medio Novarese, per l'applicazione delle disposizioni contenute nel nuovo piano industriale 2021/2026 con la verifica puntuale sul territorio per la risoluzione delle criticità, al fine di garantire il decoro la pulizie e l'igiene della città.

L'ufficio collabora quotidianamente ad informare i cittadini sulla corretta gestione del sacco conforme e sulle modalità di conferimento, anche attraverso l'apertura dello sportello ecologico.

A seguito di valutazione positiva circa l'installazione sul territorio di attrezzatura per la distribuzione automatica dei sacchi nell'ambito del progetto previsto per l'anno 2025 "Un sacco di Vantaggi", si sta procedendo alla mappatura dei supermercati presenti sul territorio comunale finalizzata ad acquisire loro concreta disponibilità circa la partecipazione al progetto citato in modo da avere una uniforme presenza sul territorio dei punti di distribuzione automatica. In esito al costante monitoraggio dello stato dei cassonetti di raccolta degli abiti usati posizionati sul territorio, non essendo stata sufficiente l'intensificazione dei passaggi di svuotamento al fine di evitare situazioni di accumulo incontrollato a terra e all'interno degli stessi, in collaborazione con il Consorzio e con la cooperativa attualmente incaricata del servizio, si è proceduto alla rimozione di tutti i contenitori presenti sul territorio e ad una ricollocazione degli stessi in un unico punto di raccolta presso l'area ecologica di via Resega, compatibilmente con lo spazio disponibile e le esigenze di servizio.

Altresì viene costantemente monitorata la situazione delle isole ecologiche collocate presso le diverse palazzine a residenza popolare di proprietà ATC nonché presso le abitazioni di proprietà comunali assegnate a nuclei familiari disagiati.

In occasione di ogni tipologia di manifestazione viene adottato un approccio di dettaglio al fine di garantire un corretto conferimento dei rifiuti ed evitare problemi di smaltimento e conferimento alla piattaforma finale.

Appositi cassonetti dimensionati per ogni evento o manifestazione vengono posizionati in punti strategici e nevralgici sul territorio.

Sono state organizzate alcune giornate di sensibilizzazione rivolte ai cittadini finalizzate al corretto conferimento dei rifiuti urbani e differenziabili in particolar modo rivolte alle realtà popolari sul territorio.

Procede altresì il servizio di pulizia delle aree verdi comunali e servizi vari volto alla pulizia di tutte le aree verdi di proprietà comunale quali parchi, aiuole, ecc. nonché dei parcheggi sotterranei comunali al fine di garantirne il costante decoro e la pulizia.

Programma di Bilancio **09.04 - Servizio idrico integrato**

Obiettivo Operativo **OO.09.04.001 - Gestione servizio idrico integrato**

- Interventi in sinergia con la società Acqua NovaraVCO s.p.a. per la graduale riqualificazione delle reti di acquedotto e fognatura attraverso verifiche e sopralluoghi congiunti fra tecnici delle due strutture; valutazioni e programmazione dei lavori.
- Rilascio delle autorizzazioni allo scarico di reflui civili in riceettore diverso dalla pubblica fognatura (ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 13/90 e s.m. e i.).
- Approfondimento e valutazione relativa alle reti di acquedotto e fognatura negli ambiti territoriali di espansione residenziale come definiti dal PRGC con istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito dei "Piani direttore" e dei Piani Esecutivi Convenzionati nonché istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito di aree produttive (industriali, artigianali, commerciali, direzionali, turistiche ricettive e ricreative) come da azzonamenti del PRGC.

Obiettivo Strategico OS.09.001 - Tutela del territorio e dell'ambiente

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Sono stati realizzati interventi in sinergia con la società Acqua Novara VCO s.p.a. per la graduale riqualificazione delle reti di acquedotto e fognatura a seguito di verifiche e sopralluoghi congiunti fra i tecnici delle due strutture e ricerca scarichi abusivi nel Rio Grua-Lagone, sono stati identificati alcuni scarichi anomali ed effettuate le canalizzazioni necessarie per la risoluzione delle problematiche emerse. Si è proceduto al rilascio delle autorizzazioni allo scarico di reflui civili in ricettore diverso dalla pubblica fognatura (ai sensi dell'art. 15 L.R. n. 13/90 e s.m. e i.) e sono state canalizzate acque meteoriche in condotte confluenti in corsi d'acqua di superficie.

Sono stati effettuati controlli sugli scarichi sul Rio Balancione in collaborazione con Acqua Novara Vco.

Si sono effettuati i necessari approfondimenti e le valutazioni relative alle reti di acquedotto e fognatura negli ambiti territoriali di espansione residenziale come definiti dal PRGC con istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito dei "Piani direttore" e dei Piani Esecutivi Convenzionati nonché istruttoria dei procedimenti correlati alle reti nell'ambito di aree produttive (industriali, artigianali, commerciali, direzionali, turistiche ricettive e ricreative) come da azionamenti del PRGC.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio 10 - **Trasporti e diritto alla mobilità**

Programma di Bilancio 10.05 - **Viabilità e infrastrutture stradali**

Obiettivo Operativo OO.10.05.001 - **Infrastrutture stradali**

Partendo dall'analisi dei fabbisogni di manutenzione della città, dalla verifica delle opere viarie in corso di realizzazione, nonché dall'esigenza di effettuare il più ampio raccordo con gli strumenti di pianificazione e programmazione del territorio, ed in particolare del piano urbano del traffico quale strumento di implementazione delle strategie e della programmazione di nuovi interventi infrastrutturali, si darà corso alla progettazione ed esecuzione di ampliamenti viari, formazione di marciapiedi e piste ciclabili, al fine di garantire una sempre maggiore sicurezza nella circolazione veicolare, pedonale e ciclabile.

Considerato che come obiettivo generale vi è l'estensione della rete percorsi pedonali e ciclabili sicuri a scala urbana ed extraurbana con la finalità di collegare progressivamente il centro e le frazioni, sono già in previsione la realizzazione della pista ciclopedonale di Via Maggiore e G.B. Curti, della pista ciclopedonale di via Pennaglia, del percorso ciclopedonale lungo il Torrente Agogna da Via Risorgimento a Via Principe Umberto e fino a proseguire al territorio di Briga Novarese. Tale intervento rientra nel Programma regionale FESR 2021/2027, Priorità V "Coesione e sviluppo territoriale (Obiettivo strategico 5)", Azione V.5i.1 Strategie Urbane d'Area (SUA).

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/06/2021 è stata approvata la modifica alla convenzione con Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per la soppressione di alcuni passaggi a livello. In adempimento a tale convenzione è prevista la realizzazione, da parte del Comune di Borgomanero, di alcune opere sostitutive a fronte di un contributo da parte di RFI di € 3.000.000,00. Per tale motivo si prevede che nel corso delle annualità 2025 e 2026 verrà avviata la realizzazione delle opere sostitutive a seguito della soppressione dei P.L. relativamente alla nuova viabilità di Via Selvetta strada di collegamento tra via Meda e via Ghiglione). Collegata a questo intervento, nella visione del completamento della soppressione dei P.L. cittadini, si procederà alla definizione del sottopasso di via Ghiglione con RFI.

Si completerà la realizzazione del nuovo ponte di attraversamento dell'Agogna tra viale Libertà e via Pennaglia.

Si valuteranno modalità volte alla realizzazione di un riordino della viabilità e completamento del sistema infrastrutturale viario cittadino (a puro titolo esemplificativo si cita la zona di via XXIV Maggio, via Pascoli, via Fornari, via Maggiate e viale Dante).

Si valuteranno le procedure per la realizzazione della viabilità del collegamento tra Vicolo Sorga e Via Maggiate.

Sarà garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, dei ponti cittadini e dei manufatti dell'infrastruttura viaria, mediante la programmazione dei lavori di asfaltatura e/o sistemazione viaria.

È da prevedersi un'attività di controllo e monitoraggio periodico al fine di stabilire le reali ed effettive criticità ed esigenze da perseguire.

A garanzia di una mobilità sostenibile ciclabile e pedonale così come descritta, si attuerà una verifica sulla possibilità di implementazione dei parcheggi, in particolare cittadini. A tal proposito si procederà ad una valutazione della fattibilità tecnico-economica della realizzazione di un parcheggio multipiano in Piazza Salvo d'Acquisto. Inoltre si procederà a verificare la fattibilità della creazione di un sistema di abbonamenti per i parcheggi.

Al fine di operare un controllo sistematico delle strade, della cartellonistica stradale e dei numeri civici, si completerà l'attivazione del catasto strade, strumento conoscitivo ed operativo per la manutenzione ed il controllo dell'infrastruttura viaria cittadina.

Unitamente a quanto indicato, si procederà alla prosecuzione ed al completamento degli interventi di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica, in una duplice ottica volta alla riduzione dei costi di gestione corrente ed aumento della sicurezza del territorio.

Continueranno gli interventi volti all'abbattimento delle barriere architettoniche, con particolare riferimento ai marciapiedi cittadini, con altresì l'approvazione del PEBA, Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche.

Nell'ambito della realizzazione di una viabilità alternativa alla chiusura dei sottopassi cittadini attualmente in corso, dopo aver completato la nuova viabilità a collegamento di Via Pennaglia con Viale Kennedy, completando anche il secondo lotto, si provvederà alla conclusione della procedura espropriativa per il trasferimento in capo al Comune della titolarità delle aree.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

L'Amministrazione Provinciale ha deliberato per la cessione di un'area, che sarà utilizzata per il completamento di parcheggio e la realizzazione di parco sgambamento cani, riqualificando una zona non utilizzata, ponendola al servizio della collettività.

Il sottopasso pedonale RFI di piazzale Marazza verrà riqualificato, previo reperimento delle risorse, nell'ambito dell'intervento di rivisitazione del parcheggio per la realizzazione di nuovi ingressi al fine di garantire un'adeguata accessibilità e sicurezza ai fruitori. L'intervento, in parte già finanziato, sarà oggetto di candidature per la ricerca di contributi.

Obiettivo Strategico

OS.10.001 - Diritto alla mobilità

Responsabile politico

Sindaco Bossi Sergio



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Partendo dall'analisi dei fabbisogni di manutenzione della città, dalla verifica delle opere viarie in corso di realizzazione, nonché dall'esigenza di effettuare il più ampio raccordo con gli strumenti di pianificazione e programmazione del territorio, ed in particolare del piano urbano del traffico, si è dato corso alla progettazione ed esecuzione di ampliamenti viari, formazione di marciapiedi e piste ciclabili, al fine di garantire una sempre maggiore sicurezza nella circolazione veicolare, pedonale e ciclabile.

Sono stati affidati i lavori riguardanti la prosecuzione della pista ciclopedonale di Via Novara, al fine di completare l'intervento fino al confine del Centro Abitato di Borgomanero in direzione sud.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 23 del 30/06/2021 è stata approvata la modifica alla convenzione con Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. per la soppressione di alcuni passaggi a livello. In adempimento a tale convenzione è prevista la realizzazione, da parte del Comune di Borgomanero, di alcune opere sostitutive a fronte di un contributo da parte di RFI di € 3.000.000,00. A tal riguardo si sono svolti alcuni incontri e sopralluoghi con i professionisti incaricati della progettazione di fattibilità tecnica ed economica relativamente alla nuova viabilità.

Sono terminati i lavori di realizzazione della nuova viabilità a completamento della Via Pennaglia col Viale Kennedy - Primo e secondo intervento ed è in itinere la procedura espropriativa, a seguito del frazionamento delle aree coinvolte. Dopo aver proceduto alla liquidazione dell'anticipazione dell'80%, pervenuto il frazionamento per l'individuazione delle aree effettivamente coinvolte, è stato possibile liquidare il saldo e depositare gli indennizzi per i soggetti non reperibili. La fine lavori ha inoltre consentito la liquidazione dell'occupazione temporanea nei confronti dei proprietari non espropriati.

Terminate tali operazioni sarà possibile emanare il decreto espropriativo per trasferire la titolarità delle aree in capo all'Ente.

Sono in corso i lavori per la realizzazione del nuovo ponte di attraversamento dell'Agogna tra viale Libertà e via Pennaglia.

Sono stati affidati i lavori riguardanti la Sistemazione straordinaria strade comunali 2024 primo e secondo intervento, per un Quadro Economico complessivo di € 300.000,00. A luglio si sono avviati i lavori.

Sono stati affidati i lavori per la realizzazione di attraversamenti pedonali rialzati sul territorio comunale per un quadro economico di € 60.327,40. A luglio si sono avviati i lavori.

Si stanno valutando interventi volti alla realizzazione di un riordino della viabilità e completamento del sistema infrastrutturale viario cittadino (a puro titolo esemplificativo si cita la zona di via XXIV Maggio, via Pascoli, via Fornari, piazza Mazzini-Matteotti e via Arona a seguito della chiusura del passaggio a livello).

Si sta valutando la possibilità di realizzazione una rotatoria all'incrocio tra via Donizetti, vicolo Sorga e viale della Rimembranza.

Si sono conclusi i lavori di realizzazione del marciapiede in Via Maggiate I° intervento, dal civico 21 al civico 11 compreso. Per il II° intervento dal civico 9 all'intersezione con Via Arona, trovandosi le aree in fascia di rispetto ferroviaria, a giugno è arrivata l'autorizzazione da parte di RFI. Sono in fase di acquisizione le aree necessarie per la realizzazione degli stessi.

Al fine di operare un controllo sistematico delle strade, della cartellonistica stradale e dei numeri civici, si sta completando l'attivazione del catasto strade, strumento conoscitivo ed operativo per la manutenzione ed il controllo dell'infrastruttura viaria cittadina.

Il Comune di Borgomanero ha aderito alla convenzione Consip Servizio Luce 4 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 20 dicembre 2022.

Sono in continua sostituzione i punti luce presenti sul territorio con apparecchi a basso consumo energetico.

Si è dato atto l'ampliamento della rete di illuminazione pubblica con apparecchi a basso consumo energetico su via Montale.

Sono terminati i lavori di efficientamento energetico e ammodernamento dell'illuminazione pubblica del Centro Storico, Corso Cavour, Corso Garibaldi, Corso Mazzini, Corso Roma e Piazza Martiri. In particolare sono stati installati punti luce predisposti per la modifica della luminosità e del colore della luce.

È stata garantita la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade, dei ponti cittadini e dei manufatti dell'infrastruttura viaria, mediante la programmazione dei lavori di asfaltatura e/o sistemazione viaria.

È ad oggi garantito l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza del servizio come previsti dal programma triennale per la trasparenza 2025-2027.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **11 - Soccorso civile**

Programma di Bilancio **11.01 - Sistema di protezione civile**

Obiettivo Operativo **OO.11.01.001 - Sistema di protezione civile**

Attenzione alle direttive di cui al D. Lgs. 1/2018, in particolare alla riorganizzazione dei servizi e delle attività con gli altri comuni convenzionati. Riorganizzazione del gruppo comunale con le indicazioni previste dal "terzo settore" e coordinamento tra le associazioni e i gruppi comunali aderenti mediante realizzazione di sede autonoma e revisione di statuto e regolamento in base alle nuove normative. Definizione con i futuri comuni dell'Ambito, con Provincia, Regione e Prefettura del funzionamento della nuova struttura a seguire delle normative regionali in approvazione. Formazione dei volontari, alla popolazione ed eventualmente dei sindaci in merito alle intervenute modifiche legislative. Gestione emergenze con le nuove disposizioni e presenze della C.R.I. del 118 e dell'A.S.L. presso la sala operativa della protezione civile. Confronto con A.S.L. per nuove competenze relative alle funzioni di supporto previste dal D. Lgs. 1/2018 e s.m.e i. a seguire delle normative regionali in approvazione. Realizzazione della nuova sede per il gruppo comunale di Protezione Civile. Promulgazione della cultura della Protezione Civile negli istituti Primari delle scuole cittadine.

Obiettivo Strategico OS.11.001 - Protezione civile

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano

Stato di attuazione

Si è svolta attività di formazione specifica dei volontari e la formazione base, antincendio e aggiornamento primo soccorso per i volontari. Si sta provvedendo ai lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza del torrente Agogna in prossimità del depuratore comunale di Via Piovale. Si resta in attesa della definizione, da parte della Regione Piemonte, degli ambiti e della realizzazione del Piano Regionale e d'Ambito al fine di dare piena attuazione al D. Lgs. n. 1/2018. E' in itinere la redazione del Piano Intercomunale di Protezione Civile con gli altri comuni convenzionati.

Programma di Bilancio **11.02 - Interventi a seguito di calamità naturali**

Obiettivo Operativo **OO.11.02.003 - Calamità naturali**

Saranno programmati incontri di aggiornamento ed esercitazioni sull'applicazione delle nuove normative e sulla nuova organizzazione interna che dovrà essere applicata, con formazione dei dipendenti che aderiranno alle iniziative di attività extra-comunale. Sarà effettuata continua attività di prevenzione e si fronteggeranno eventuali interventi strutturali di somma urgenza per la tutela dei cittadini.

Obiettivo Strategico OS.11.001 - Protezione civile

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

E' stata effettuata continua attività di prevenzione e monitoraggio sul territorio.

Si è resa necessaria l'apertura della sala operativa una volta nel mese di Aprile, a seguito di allerta meteo da parte della Regione Piemonte.

Si è tenuto un incontro con i sindaci del C.O.I. per programmare e coordinare gli interventi futuri.

Siamo in attesa di indicazioni da parte della Regione Piemonte circa le modalità di attuazione dell'intervento di mitigazione del rischio di esondazione del rio Grua/Lagone.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.03 - 03-Sviluppo economico e lavoro

Missione di Bilancio 14 - Sviluppo economico e competitività

Programma di Bilancio 14.01 - Industria, PMI e Artigianato

Obiettivo Operativo OO.14.01.001 - Industria, PMI e artigianato

Facilitare l'insediamento sul territorio di Borgomanero delle aziende intenzionate ad operare nel Settore industria ed artigianato A questo fine si metteranno a disposizione di operatori ed imprenditori programmi informatici sempre più perfezionati ed idonei a semplificare e velocizzare gli iter burocratici che devono essere affrontati dagli stessi per avviare le loro attività ed inoltre una modulistica conforme alle disposizioni normative vigenti e costantemente aggiornata.

Coinvolgere le Associazioni di categoria del Settore produttivo, in quanto conoscitrici della realtà e delle esigenze delle imprese operanti nel settore in questione, nelle azioni e nelle iniziative finalizzate a risolvere le criticità che lo stesso deve affrontare.

Predisporre, previa consultazione con le Associazioni di categoria degli artigiani, il provvedimento sindacale finalizzato a stabilire orari e calendario di apertura degli esercizi di acconciatore ed estetista.

Obiettivo Strategico OS.14.001 - Sostegno allo sviluppo delle imprese

Responsabile politico Abbate Loredana

Stato di attuazione

Operando in sinergia con lo Sportello Unico per le Attività Produttive e utilizzando il portale telematico "Impresainungiorno" nel primo semestre 2025 si è continuato ad offrire alle imprese intenzionate ad avviare attività sul territorio borgomanerese strumenti informatici di facile utilizzo e veloce gestione, nonché una modulistica perfettamente aderente alle disposizioni vigenti in materia.

Sentite le Associazioni di categoria delle imprese artigiane è stato adottato anche per il 2025 il provvedimento finalizzato a normare l'orario e il calendario per le attività di acconciatore ed estetista. Seguendo i criteri miranti alla liberalizzazione stabiliti dalla direttiva comunitaria conosciuta come Direttiva Bolkestein, già in essere per gli esercizi commerciali e della somministrazione, è stata stabilita la facoltà di apertura degli esercizi di acconciatore ed estetista in tutti i giorni della settimana, domenica e festivi compresi, con il solo vincolo di apertura nel periodo compreso tra le ore 7,00 e le ore 22,00.

La sezione Attività Economiche ha continuato anche nei primi 6 mesi del 2025 a garantire l'aggiornamento dei dati, dei documenti e delle informazioni di competenza come previsto da programma triennale per la trasparenza.

Programma di Bilancio 14.02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Operativo OO.14.02.001 - Commercio e reti distributive

Partecipare attraverso il Distretto Urbano del Commercio di Borgomanero a bandi finalizzati ad assegnare contributi regionali destinati a finanziare progetti predisposti dai Distretti Urbani del Commercio piemontesi allo scopo di sostenere il commercio cittadino, in particolar modo quello degli esercizi di vicinato. In quest'ottica si presterà particolare attenzione ad interagire con le Associazioni dei commercianti presenti nell' Assemblea del DUC.

Progettare nuove iniziative in grado di attirare visitatori a Borgomanero e sostenere in questo modo le attività commerciali e della somministrazione che qui operano; perfezionare nel contempo le iniziative, quali il Lunzon (cena dell' ultimo lunedì di carnevale), la Lunga notte (organizzata il primo giorno dei saldi estivi), il Luglio borgomanerese e gli eventi del Periodo natalizio, che da tempo vengono organizzate sul nostro territorio. Collaborare inoltre con l' Ufficio eventi nella realizzazione delle iniziative della Festa dell'Uva.

Raggiungere livelli sempre più perfezionati nell'azione volta a semplificare e velocizzare le procedure che gli imprenditori devono affrontare per avviare



DUP sezione operativa al 31/07/2025

le attività sul territorio di Borgomanero.

Interagire in modo sempre migliore con gli altri uffici comunali nell'utilizzo del portale VIsit Borgomanero., che costituisce un ottimo strumento per far conoscere gli eventi in programma sul nostro territorio.

Collaborare con il "Comitato Promotore Alto Piemonte – Gran Monferrato, territorio europeo del vino 2024" nell'attività di promozione del suddetto territorio e quindi anche del territorio borgomanerese.

Obiettivo Strategico

OS.14.001 - Sostegno allo sviluppo delle imprese

Responsabile politico

Abbate Loredana

Stato di attuazione

Ad inizio 2025 si è portata a termine l'assegnazione a micro e piccole imprese del commercio e della somministrazione operanti sul territorio del Distretto Urbano del Commercio di Borgomanero contributi regionali a fondo perduto, acquisiti attraverso la partecipazione del Distretto ad un Bando Regionale, e destinati a finanziare interventi volti all'ammmodernamento e miglioramento delle esteriorità degli esercizi. Si è così contribuito a sostenere il commercio cittadino, in particolar modo quello degli esercizi di vicinato. Hanno beneficiato dei contributi quaranta imprese. Nei primi mesi del 2025 inoltre, grazie ai fondi regionali ottenuti attraverso il Distretto Urbano del Commercio, è stato completato l'intervento di illuminazione intelligente del centro cittadino, che, oltre a permettere un risparmio energetico nel rispetto dei principi di sostenibilità, consente di illuminare il centro cittadino con colori di volta in volta differenti a seconda della volontà dell'Amministrazione Comunale. In occasione della ricorrenza della Festa della Repubblica si è inaugurata questa nuova forma di illuminazione, colorando il centro cittadino con i colori del tricolore.

Sempre attraverso l'azione del Distretto Urbano del Commercio ed in particolare attraverso numerose riunioni dei "Tavoli di lavoro tematici" alle quali hanno partecipato, in questi primi sei mesi del 2025, i responsabili di Pro Loco e Confcommercio, nonché i rappresentanti dei commercianti cittadini, sono state elaborate le caratteristiche di iniziative dirette a vivacizzare il centro cittadino e sostenere in tal modo il tessuto commerciale borgomanerese. Tra le iniziative esaminate dal Tavolo di lavoro sono già state realizzate: "Borgo in love" in occasione della ricorrenza di San Valentino, il "Lunzon", cena a prezzo fisso e con menu a base di piatti della tradizione, realizzato l'ultimo lunedì di Carnevale (3 marzo) presso i ristoranti borgomanerese, "Fiorilia", mostra mercato dedicata ai fiori tenutasi il 29 marzo e Borgo In Musica, che si è concretizzata, attraverso la collaborazione della Pro Loco e dei titolari di esercizi della somministrazione, nella realizzazione nel centro cittadino di esibizioni musicali nelle serate dei venerdì 6, 13, 20 e 27 giugno. Anche in occasione di tali serate il centro di Borgomanero è stato illuminato con una colorazione differente per ciascuna serata (arancione, lilla, azzurro). Nei prossimi giorni si realizzeranno inoltre altre iniziative, precisamente la "Lunga notte" (sabato 5 luglio), i "Giovedì in shopping" (giovedì 10, 17 e 24 luglio) e "Le Notti del Vino" (una serata dell'ultimo week end di luglio).

Si è collaborato inoltre all'organizzazione e patrocinato l'edizione 2025 del premio "Mitis civitas – Città gentile", ideato dal Gruppo filatelico numismatico Achille Marazza con l'intento di premiare i dipendenti sia del settore privato che pubblico che si distinguono per gentilezza nei confronti della clientela/utenza. L'edizione 2025 ha avuto la sua conclusione nella mattinata del 24 maggio con la premiazione dei vincitori nella prestigiosa location del Salone d'onore della Villa Marazza.

La Sezione sta inoltre continuando a collaborare con l'Ufficio Eventi nella realizzazione delle iniziative della Festa dell'Uva.

Si sta interagendo con gli altri uffici comunali nell'utilizzo del portale VIsit Borgomanero, ottimo strumento per far conoscere gli eventi in programma sul nostro territorio.

Anche per il 2025 si è garantita la partecipazione quali soci all'Associazione Nazionale Città del Vino allo scopo di promuovere il territorio borgomanerese. In quest'ottica si è aderito ad una nuova iniziativa creata dall'Associazione stessa proprio nel 2025, ossia "Le Notti del Vino". In una serata dell'ultimo week end di luglio verrà quindi svolta l'iniziativa in questione anche nel nostro Comune.

L'ufficio sta continuando a garantire l'aggiornamento dei dati, documenti, informazioni di competenza come previsto dal programma triennale per la trasparenza.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.04 - 04-Promozione della cultura e del turismo

Missione di Bilancio 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma di Bilancio 05.02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Operativo OO.05.02.002 - Pari opportunità

Promozione di percorsi di dialogo e lavoro congiunto, su temi specifici di sensibilizzazione alla parità, al rispetto dei generi, all'inclusione nonché alla valorizzazione delle "diversità" come fonte viva di conoscenza, crescita personale e condivisione.

In sinergia con le Associazioni, le Organizzazioni no profit, fondazioni, gli istituti scolastici e sanitari, i centri anti violenza e tutte le istituzioni locali continuerà nella creazione di progetti, eventi, azioni di sensibilizzazione di parità, continuando il lavoro sinergico portato avanti dal Tavolo di Lavoro delle Pari Opportunità e senza escludere nuove e possibili collaborazioni per lottare con forza contro qualsiasi forma di discriminazione.

Obiettivo Strategico OS.05.002 - Pari opportunità

Responsabile politico Abbate Loredana

DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

In occasione della Giornata della donna, l'assessorato ha organizzato un ricco calendario raccogliendo le varie iniziative di service club, enti e associazioni, grazie alla convocazione del Tavolo pari opportunità in data 24 gennaio. Gli eventi messi in campo sono stati i seguenti. Il via è stato dato il 1° marzo a Villa Marazza con l'inaugurazione della mostra fotografica a cura del "Fotoclub L'Immagine" dal titolo "Scatti di vita: riflessioni visive sulla donna e la società" (fino al 21); il 3 marzo nell'Aula Magna dell'Ospedale di Borgomanero si è tenuto l'incontro "Diamo voce alle donne", storie di vita e malattia a cura dell'Associazione Mimosa e dell'Asl Novara.

L'8 marzo nel salone d'onore di Villa Marazza è stato proiettato un film sul tema delle donne insieme al Centro Antiviolenza. Nelle giornate del 5, 12, 18 e 26 marzo è stato attivato un corso di difesa personale gratuito (per le residenti a Borgomanero) presso il palazzetto dello sport di San Marco, a cura di RBK.

Dal 1° al 6 marzo nella sala espositiva di Palazzo Torielli si è tenuta "Ringreen", esposizione di gioielli prodotti con materiali di scarto a cura di Enaip Borgomanero. Successivamente, nella stessa location, dal 7 al 18 marzo si è svolta "Non sempre rosso: sguardi diversi sulla donna", mostra curata da Federica Mingozzi in collaborazione con l'associazione Scrittori e Sapori; il 29 ha avuto luogo il concerto Omaggio in parole e musica a Madre Canopi, a cura del Coro San Bernardo Novara e Ensemble i Borgomusici alla Collegiata di San Bartolomeo; lo stesso giorno si è tenuta la mostra mercato dei fiori "Florilia" a cura della Pro loco di Borgomanero e dell'assessorato al Commercio.

Infine sono state organizzate queste conferenze: il 14 "Riconoscere uomini, liberarsi dalla violenza", dibattito con Paolo Granetto presso la Casa della Carità; il 15 "Cassandra nel mito e nel presente", incontro pubblico con l'attrice Gaia Aprea a cura di APS Nati Domani a Villa Marazza; il 19 la conviviale di presentazione del progetto "Medicina di genere" a cura di Soroptimist Club Alto Novarese; il 19 "La figura della donna nella criminalità organizzata", conferenza a cura del Centro Antiviolenza alla Torretta "Emanuela Loi"; il 22 "Anna Maria Canopi: madre per sempre", presentazione del volume curato da Roberto Cutaia e Matteo Albergante in collaborazione con Associazione Scrittori e Sapori presso la Sala Calendari di Palazzo Torielli; sempre il 22 "Il battito periodico delle palpebre", presentazione del romanzo di Elisa Origi a Villa Marazza; il 26 "Parità di genere: opportunità di crescita e successo", convegno a cura di Soroptimist Club Alto Novarese in collaborazione con Confartigianato Imprese Piemonte Orientale e Confindustria Novara, Vercelli e Valsesia presso Fondazione Marazza; il 27 la conviviale con Rossana Ottolenghi, figlia di Becky Behar a cura del Kiwanis Club Borgomanero; sempre il 27 "Donne per la pace. Voci di donne che hanno cambiato la storia", presentazione dell'omonimo libro alla Casa della carità; il 29 l'incontro pubblico "Donne e politica", moderato da Daniele Godio con alcune politiche locali, alla Fondazione Marazza.

L'assessorato ha inoltre sostenuto le iniziative: il convegno "Specchi infedeli", sui disturbi alimentari, promosso dalla società AliMente, con la giornalista e scrittrice Fiorenza Sarzanini (6 maggio, auditorium "Don Caviglioli"); "Irene va al mare", la raccolta fondi del Centro Antiviolenza per garantire a donne vittime di violenza e mamme in difficoltà, insieme ai loro bambini e bambine, un soggiorno estivo al mare; la mostra "Pensieri in ViSi bili – brevi storie di donne in un viaggio improvviso e inaspettato da percorrere fra emozioni, trepidazioni e scoperta di sé e degli altri", organizzata da ASL NO e associazione Mimosa per raccontare tramite "immagini e pensieri" le storie delle donne che hanno vissuto o stanno vivendo il cancro (concesso il patrocinio, la mostra si terrà in autunno a Villa Marazza).

Obiettivo Operativo

OO.05.02.001 - Interventi nel settore culturale

Organizzazione e supporto ai progetti culturali consolidati: mostre artistiche (Arte a Palazzo), la stagione musicale, la stagione teatrale, le ricorrenze civili: Giornata della memoria, Giornata del ricordo, commemorazione di Mora e Gibin, festa della Repubblica e commemorazione IV novembre.

Rafforzare il ruolo della Fondazione Marazza quale polo culturale territoriale stringendo sempre più collaborazione con l'amministrazione e continuando a sostenerla come biblioteca pubblica e casa della cultura, completando altresì i lavori di ristrutturazione della Villa.

Sostenere le scuole e le associazioni culturali della Città nelle loro iniziative.

Sostenere il Museo "La Manéra", che ha sede in un immobile comunale in comodato, mantenendo una convenzione, con l'Associazione che lo ha



DUP sezione operativa al 31/07/2025

realizzato e lo gestisce al fine di dare stabile valorizzazione al patrimonio museale oltre che un efficientamento dei servizi culturali e di promozione turistica attuali e potenziale da esso derivanti.

Sostegno e continuazione delle attività previste nel Patto locale per la lettura in attuazione degli obiettivi del Comune come "Città che legge".

Costante aggiornamento del calendario manifestazioni attraverso Google Calendar.

Aggiornamento del database delle associazioni cittadine.

Gestione delle affissioni sui totem comunali.

Obiettivo Strategico

OS.05.001 - Valorizzazione dei beni e attività culturali

Responsabile politico

Valsesia Francesco

DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Prosegue la collaborazione attiva e condivisa con la Fondazione Marazza per la realizzazione di manifestazioni/iniziativa rivolte alla cittadinanza attraverso la riunione del Gruppo di lavoro interistituzionale previsto dall'art. 13 della Convenzione. Con il supporto della Fondazione si sono organizzate le manifestazioni per le ricorrenze civili della Giornata della memoria e della Giornata del ricordo, entrambe tenute a Villa Marazza: in occasione della prima, sabato 25 gennaio si è svolta la presentazione del libro "Rebus Primo Levi", con l'autrice Paola Valabrega a dialogo con Giovanni Cerutti; per la seconda, sabato 15 febbraio si è tenuta la conferenza "I rimasti. Gli italiani nella Jugoslavia di Tito", con l'intervento del ricercatore dell'Istituto storico Antonio Leone.

Si è patrocinato lo spettacolo "Romeo e Giulietta opera ibrida", organizzato dalla Fondazione in collaborazione con il Liceo "Galilei" e rappresentato l'8 aprile nell'auditorium di via Moro.

Con la Fondazione Marazza si è poi coorganizzata la tradizionale rassegna "Musica in Villa", che comprende ben 14 spettacoli (musica, teatro, cultura), taluni ricompresi in specifiche rassegne (Festival lievi toni, Blue Monk Festival, Promenade musicale). Il ciclo d'eventi ha preso il via il 4 giugno e terminerà il 23 luglio. Tra gli appuntamenti sinora tenuti c'è Borgopoesia, quest'anno dedicato a Mario Luzi, con la consueta premiazione del concorso poetico "Città di Borgomanero – Achille Marazza": questa edizione ha visto anche la collaborazione musicale dell'associazione Borgomusica e dell'artista Marianna Valloggia.

Continuano le attività in collaborazione col museo "La Manèra", il quale ha ospitato il recital musicale "Sorrìdi donna!" (9 marzo), in occasione della Festa della donna. Con la collaborazione, oltre che del museo, anche del Co.pre.vi. e della Parrocchia di Santa Cristina è stato poi organizzato il concerto "Cuore d'estate" che ha visto per la prima volta il sagrato della parrocchiale come location (20 giugno).

È stata liquidata la quota consortile 2025 dell'Istituto storico della Resistenza e della storia contemporanea.

La rassegna "Promenade musicale" 2024-2025, in collaborazione con l'associazione Borgomusica, dopo il concerto di Natale, ha visto altri due appuntamenti musicali: il 29 marzo il concerto "Con l'arpa della luna... la cetra all'infinito. Canterai", in Collegiata, omaggio in parole e musica a madre Anna Maria Canopi; il 14 giugno, come detto, Borgomusica ha curato la parte musicale di Borgopoesia, proponendo un concerto di Marianna Valloggia, a cui ha partecipato come guest star anche l'attore Giulio Greco.

"Arte a Palazzo": la rassegna artistica presso l'atrio di Palazzo Tornielli organizzata dall'assessorato è iniziata il 15 maggio; gli artisti iscritti sono stati 22. Ad aprile si sono concluse le stagioni teatrali 2024-2025: "Borgomanero in scena", in collaborazione col Contato del Canavese, il 14 con lo spettacolo "Delitti allo specchio" condotto dalla criminologa Roberta Bruzzone; "499 seggiole in teatro", in collaborazione con Nati Domani, il 10 col classico "Il giardino dei ciliegi". Nati Domani ha già organizzato la rassegna estiva "199 seggiole sotto le stelle", 17 spettacoli, di cui il primo è stato "L'uomo, la bestia e la virtù" il 26 giugno.

L'assessorato ha gestito le richieste di patrocini e di erogazioni di contributi per gli eventi culturali e ha fornito supporto nell'organizzazione logistica delle seguenti manifestazioni: la serie di eventi per l'80° anniversario del massacro di Mora e Gibin, comprendente la mostra "Enzo ed Ernesto, due ragazzi d'oro", la presentazione del volume "Mora e Gibin, due ragazzi d'oro" di Angelo Vecchi, la tradizionale camminata "In cammino con Enzo ed Ernesto" tra Borgomanero e Cressa, dove si è tenuta come di consueto la commemorazione ufficiale (20-27 febbraio); la Giornata mondiale del rene, organizzata dall'associazione Pronefropatici e dalla Nefrologia dell'ospedale di Borgomanero (14 marzo), nonché l'omologa iniziativa "Insieme con Ren'è alla ricerca della salute cardiorenale" tenuta alla Baita degli Alpini il 3 maggio; lo spettacolo teatrale dialettale "Requiem", portato in scena dalla Cumpagnia da la malgascia a favore di CRI e Volontari PA Cusio sudovest (29 marzo, Teatro Rosmini); lo spettacolo "Stai zitta!", tratto dal libro di Michela Murgia, su tematiche femministe, organizzato in collaborazione con la Fondazione comunità del Novarese in occasione del loro 25° anniversario (2 aprile, Teatro Rosmini); la Fiera del Giusto, tenutasi al Collegio salesiano l'11 e 12 aprile con la partecipazione di decine di espositori e associazioni; la "Caccia alle uova" organizzata da Gazza ladra al Parco Marazza per tutti i bambini (12 aprile); per l'Anniversario della Liberazione è stato assegnato un contributo per l'accompagnamento bandistico delle cerimonie al Gruppo Alpini, mentre si è organizzata direttamente (ricerca storica, stampa pergamene, inviti) la cerimonia per la consegna di una pergamena ai sindaci del dopoguerra, su iniziativa del Consiglio regionale, tenutasi lo stesso 25 aprile; la Festa dei popoli, organizzata da Compagni di volo con la collaborazione di molteplici enti e associazioni locali e non, che si è svolta il 21 giugno al Parco della



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Resistenza e che aveva per tema il gioco.

Sono inoltre state patrocinate le mostre "Atlantidi" di Nataly Maier e Leonardo Genovese presso la MEB; nonché "Muse", personale di Gabriella Piccatto, e "La magia del colore", l'annuale retrospettiva dedicata a Sergio Bonfantini promossa dall'omonima Fondazione presso la galleria Borgo Arte e Villa Marazza.

Oltre agli eventi l'assessorato ha organizzato o sostenuto anche le seguenti iniziative: in collaborazione con l'associazione Dragolago, il patrocinio per la data borgomanerese di "Letture amene - Extrafestival" (26 aprile); il patrocinio al premio "Borgomanerese dell'anno" e all'edizione 2025 del Voltone, entrambe iniziative che si svolgeranno in autunno (rispettivamente ottobre e novembre). La Festa della Repubblica è stata organizzata direttamente e prevedeva la consegna simbolica della Costituzione, da parte del Sindaco, dell'assessore alla Cultura e dello storico Gianni Cerutti, alle classi degli istituti scolastici cittadini frequentate dai neodiciottenni.

Il Patto per la lettura è venuto a scadenza nel dicembre 2024: con comunicazione del 24 dicembre 2024, l'assessorato alla Cultura ricordava ai sottoscrittori detta scadenza e preannunciava una riunione del Tavolo per la lettura finalizzata al rinnovo del Patto; nel corso della riunione svoltasi il 23 maggio 2025, tutti i sottoscrittori hanno espresso la volontà di procedere al rinnovo del Patto nel testo sin qui vigente per cui con deliberazione di Giunta comunale n. 68 del 16 giugno 2025 si è approvata la nuova bozza.

Costante aggiornamento del calendario manifestazioni attraverso Google Calendar.

Aggiornamento del database delle associazioni cittadine.

Gestione delle affissioni sui totem comunali.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Missione di Bilancio **07 - Turismo**

Programma di Bilancio **07.01 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo**

Obiettivo Operativo **OO.07.01.001 - Valorizzazione del turismo e promozione della città**

Rinnovare il ruolo centrale di Borgomanero all'interno delle dinamiche territoriali di vasta area, rendendolo sempre più punto di riferimento per gli altri Enti pubblici e privati nei processi di progettazione strategica del territorio anche attraverso una comunicazione efficace di marketing territoriale mediante canali tradizionali e social.

Mantenimento del rapporto con ATL e valutazione dell'apertura di un ufficio IAT a Borgomanero o potenziamento del punto informativo turistico esistente. Realizzazione, anche in collaborazione con la Proloco cittadina e in sinergia con altre organizzazioni del territorio, di manifestazioni ed eventi che siano attrattivi nei confronti della cittadinanza e del turismo locale, in particolare Festa dell'Uva, eventi estivi e Dicembre borgomanerese. Adesione a progetti e iniziative proposte da Regione, Provincia, ATL ed enti locali.

Obiettivo Strategico OS.07.001 - Promozione del turismo e della città

Responsabile politico Abbate Loredana



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

L'attività in ambito turistico si è posta come obiettivo la valorizzazione del ruolo centrale di Borgomanero all'interno delle dinamiche territoriali di vasta area, in modo da rendere la città sempre più un punto di riferimento per gli altri Enti pubblici e privati nei processi di progettazione strategica del territorio. In merito alla promozione del territorio, alla scadenza dell'appalto con la società Bucaneve, il servizio è stato affidato alla società ADR Comunicazione di Vergiate (determinazione n. 200 del 12 dicembre 2024). Dopo una prima riunione sostanzialmente incentrata sul passaggio di consegne tra le due società il 19 dicembre 2024, se ne sono tenute diverse altre tese sostanzialmente a razionalizzare gli strumenti di comunicazione comunali, coinvolgendo sia il responsabile dei Servizi Informatici, sia (dopo la sua nomina) l'addetta stampa. In particolare il 9 gennaio 2025 si è discusso delle tecnicità relative ai nuovi account e credenziali per i social, per la società che gestisce la rassegna stampa e per quella che gestisce la newsletter; l'8 maggio si è fatto il punto sulle criticità emerse nel primo periodo di rodaggio, in particolare sulle modalità di pubblicazione degli eventi (a questo proposito l'addetta stampa manderà agli uffici una email esplicativa, cosa fatta il 20 maggio 2025), e si è deciso, in attesa della formalizzazione del gruppo di lavoro previsto dal regolamento sui social e dal DUP (che prevede che a coordinarlo sia l'addetta stampa), di vedersi informalmente ogni 2 settimane, tendenzialmente il giovedì alle 9; il 5 giugno un incontro con il vicesindaco ha fatto il punto sulla comunicazione e sulla promozione del territorio, e in particolare emerge l'indicazione di valutare di mantenere la divisione tra i canali istituzionali e quelli promozionali, non recependo la ventilata unificazione.

Il Comune di Borgomanero, il 20 marzo 2025, ha presentato come sempre la richiesta di riconoscimento del titolo di Comune turistico del Piemonte: la Regione deve ancora procedere al riconoscimento a causa dello slittamento del termine per la presentazione delle domande al 30 maggio 2025.

Sono state sostenute tramite la concessione di patrocinii, di contributi e di supporto logistico le seguenti iniziative di valorizzazione turistica: la presentazione del percorso tra le colline novaresi, denominato "Cammino delle colline novaresi", a cura del locale CAI, che si è tenuta il 1° febbraio presso Villa Marazza; sempre a cura del CAI le due escursioni Cressa-Borgomanero e al santuario di Boca (6 aprile e 3 maggio); il "Carnevale Borgomanerese 2025" (1° marzo, all'Oratorio), con le maschere Re Brutto ma Buono Regina Zabetta, organizzato da Pro Loco e Oratorio; l'esposizione della scultura "Juergen 2" di Anna Matola nella Sala espositiva di Palazzo Torielli dal 16 al 30 aprile 2025; l'iniziativa benefica "Stelle e padelle da Nord a Sud", tenutasi a Napoli il 19 maggio 2025, finalizzata alla raccolta fondi per l'ospedale Santobono di Napoli e organizzata dall'associazione 9 Settembre; la "Settimana della Croce rossa", promossa dalla locale CRI, svoltasi dal 5 all'11 maggio 2025 con un flash mob finale; la "Giornata internazionale dell'infermiere", organizzata dall'Ordine delle professioni infermieristiche interprovinciale Novara e VCO che si è tenuta in piazza Martiri della libertà il 12 maggio; l'iniziativa promossa dall'ASL NO "La prevenzione e la promozione della salute nei primi 1000 giorni di vita" (Parco Marazza, 30 maggio); la consueta esposizione regionale canina organizzata dai Lions Borgomanero Host e Borgomanero-Cusio al Parco Marazza il 2 giugno. Sono stati infine concessi i patrocinii per due eventi che si terranno a luglio: i Campionati mondiali di street magic (13) e la tradizionale Festa della Beata Vergine del Carmelo, organizzata dal Rione San Gottardo (17-20).

E' proseguita la fase preparatoria diretta all'istituzione di uno IAT, presso i locali di proprietà comunale in corso Cavour (ex locali Bellosta): dopo vari confronti e incontri con ATL e Confcommercio si è addivenuti alla stesura di una bozza per la futura gestione dello IAT, mentre sarà cura dell'ATL la ricerca del soggetto gestore.

In merito alla partecipazione del Comune in altri enti turistici, è stata rinnovata la quota d'adesione all'associazione Ecomuseo del lago d'Orta e Mottarone; l'assessore Abbate ha partecipato all'assemblea del 16 aprile 2025 nel corso della quale sono stati rinnovati gli organi statutari. È stata inoltre rinnovata la partecipazione all'ATL Terre dell'Alto Piemonte.

L'organizzazione della 76a edizione della Festa dell'uva è nelle fasi iniziali: si sono tenute delle riunioni con Pro Loco e ADR (anche in funzione della ricerca di sponsorizzazioni).

Prosegue la partecipazione alle riunioni indette dall'ufficio Commercio comunale con i rappresentanti dei commercianti a tema l'organizzazione degli eventi estivi.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.05 - 05-Politiche giovanili e sport

Missione di Bilancio 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma di Bilancio 06.01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Operativo OO.06.01.001 - Sport e tempo libero

Gestione di n. 11 impianti sportivi comunali attraverso una procedura che valorizzi le competenze e le risorse delle associazioni sportive presenti sul territorio e nello specifico:

- programmazione e rilascio nulla osta degli utilizzi occasionali o continuativi sulla base delle richieste da parte di terzi, come individuati dal vigente Regolamento comunale in materia;
- amministrazione e controllo dei pagamenti relativi sia ai predetti utilizzi sia alle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi; gestione pagoPA;
- controllo e monitoraggio dell'uso delle strutture sportive concesse;
- verifica andamento delle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi e, in prossimità di scadenza, avvio delle procedure di nuovo affidamento.

Promozione della pratica sportiva attraverso iniziative promozionali in collaborazione con le associazioni sportive valorizzando impianti esistenti e parchi cittadini ed in particolare:

- programmazione e realizzazione di iniziative e attività al fine di diffondere la cultura sportiva;
- sostegno (erogazione di contributi e/o collaborazione nell'organizzazione), promozione e coordinamento delle attività organizzate da Associazioni e Società sportive;
- erogazione di contributo per progetti specifici dell'attività sportiva svolta dalle Società/Associazioni con sede in Borgomanero e a promozione dello sport giovanile, sulla base di appositi criteri stabiliti.

Verifica e gestione dei comodati/convenzioni in essere con la parrocchia di Santa Cristina e di San Marco per l'utilizzo delle relative palestre parrocchiali da parte delle relative Scuole di frazione.

Promozione, ove possibile, di percorsi di dialogo/confronto e di lavoro congiunto con e tra le associazioni sportive del territorio su progettualità specifiche, con particolare attenzione ai temi della disabilità e dello sport giovanile (es. Giornata dello sport, etc.).

Sostenere le eccellenze sportive individuali cittadine.

Obiettivo Strategico OS.06.001 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

*Nel corso del primo semestre sono state rilasciate n. 25 concessioni per utilizzi occasionali o continuativi degli impianti sportivi su richiesta da parte di terzi, nei limiti e modalità previste dal vigente regolamento comunale.
E' proseguita la collaborazione con il Settore Finanziario, per quanto di competenza, ai fini della gestione e controllo dei pagamenti sia ai predetti utilizzi sia alle convenzioni/concessioni di servizio di gestione degli impianti sportivi.
La stretta collaborazione con le Associazioni permette un costante controllo e monitoraggio dell'uso delle strutture sportive concesse.
Considerata la scadenza delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi comunali al 31/07/2025 si è provveduto ad avviare le procedure selettive ad evidenza pubblica per l'individuazione dei partner gestionali dei seguenti impianti:*

*Palazzetto dello Sport
Palestra di via Vecchia
Stadio comunale con annesso impianto di atletica leggera
Campo sportivo di S. Croce
Campo sportivo di S. Cristinetta*

*Atteso che nel corso degli anni si è rivelato ottimale e strategico, quale modalità di affidamento l'accordo di partenariato tra il Comune ed un raggruppamento di Associazioni/Società sportive interessate, grazie al quale si è permesso la fruizione dell'impianto ad un numero maggiore di Associazioni/Società che svolgono discipline sportive diverse fra loro, favorendo così l'utilizzo a 360° della struttura affidata, oltre che a sostenere un'attività cooperativa/collaborativa tra diverse associazioni sportive del territorio sono state avviate le procedure selettive ad evidenza pubblica per l'individuazione dei partner gestionali della palestra presso la primaria Dante Alighieri fino ad ora in gestione diretta del settore.
Relativamente alla convenzione in scadenza al 31/07/2025 per la gestione della palestra posta nel seminterrato della scuola media Gobetti sono state avviate delle verifiche tecniche dei locali da parte dell'Area Tecnica.
Prosegue la gestione del comodato d'uso gratuito dei locali di proprietà della parrocchia di Santa Cristina, luogo di svolgimento dell'attività didattica della scuola primaria frazionale.
Sono state avviate a concluse le procedure per la sottoscrizione della proroga fino al 31/08/2028 della convenzione con la Parrocchia di San Marco per l'utilizzo del locale palestre, per lo svolgimento dell'attività motoria degli alunni frequentanti la Scuola primaria frazionale e degli impianti sportivi parrocchiali siti in frazione San Marco anche a fini socio-aggregativi e di promozione dello sport a favore della comunità.
Nell'ambito della promozione della pratica sportiva attraverso il sostegno, la promozione e il coordinamento delle attività organizzate da Associazioni e Società sportive, nel primo semestre, sono state gestite:*

- n. 19 concessioni di patrocinio;*
- n. 3 concessioni di contributi straordinari;*
- n. 12 concessioni di utilizzo gratuito di impianto sportivo;*

*oltre al sostegno in qualità di soggetto di rete del progetto INATURA, promosso dal partenariato guidato da ASD Acquaviva Sport a valere sul bando "Sportivi per Natura" emesso dalla Fondazione Compagnia San Paolo.
Sono stati forniti alle Associazioni richiedenti, articoli personalizzati per premiazioni dei partecipanti alle manifestazioni organizzate dalle stesse sul territorio per un totale di n. 126 medaglie, 12 coppe e n. 7 targhe.
In previsione dello svolgimento annuale del momento celebrativo delle eccellenze sportive del territorio, il settore, a partire da gennaio 2025, ha iniziato la raccolta dati relativa ai risultati sportivi degli atleti Borgomaneresi, funzionale all'organizzazione dell'evento "I protagonisti dello Sport" che solitamente si svolge a fine anno.
Nell'ottica di valorizzazione dell'inclusività nella pratica sportiva e di continuità e ampliamento della progettualità sportiva "LO SPORT è IN - INcontro*



DUP sezione operativa al 31/07/2025

INclusione INterazione” avviata nel 2023, da gennaio 2025 si sono svolte le attività favorevoli gli incontri programmatori con le Associazioni sportive del territorio a partire dal mese di gennaio.

Tale percorso ha portato ad una pianificazione partecipata di diversi eventi nell’ambito della progettualità predetta, che hanno avuto inizio il 10 maggio 2025 e che si concluderanno in autunno.

In tale periodo sono stati organizzati a tema sportivo diversi eventi con lo scopo di valorizzare le diverse discipline sportive oltre a vari tornei dedicati all’inclusione e al sostegno delle associazioni sportive del territorio che lavorano con i disabili. L’evento focale svolto il 7 giugno ha visto la partecipazione di n. 17 Associazioni che hanno promosso nel parco di Villa Marazza la pratica sportiva delle diverse discipline nell’ottica dell’inclusione dove i fruitori hanno avuto la possibilità di provare i vari sport, mentre in alcuni impianti sportivi si sono svolti di tornei dedicati all’inclusione.

Il settore ha assunto il ruolo di raccordo tra i soggetti intervenuti, pianificando e coordinando le operazioni di svolgimento di tutti gli eventi correlati alla progettualità, anche in collaborazione con il corpo di Polizia locale, L’Area Tecnica, il Settore commercio e l’Associazione Turistica Pro Loco di Borgomanero, oltre che con i Comuni di Gattico-Veruno e Briga Novarese facenti parte della Comunità Europea dello Sport 2026

A partire dal mese di marzo 2025 si sono svolti gli incontri programmatori con gli organizzatori della gara ciclistica “Vuelta” che si svolgerà il 23 agosto 2025 con un passaggio dal Comune di Borgomanero. L’evento vede coinvolto il settore Giovani e Sport nella gestione amministrativa in coordinamento con la Polizia Locale, l’Area Tecnica, il settore Commercio.

A partire dal mese di aprile 2025:

- sono state attivate le procedure per il coordinamento del passaggio della Fiamma Olimpica dal Comune di Borgomanero e nel mese di maggio si è svolto il primo incontro programmatore con gli organizzatori del passaggio che si svolgerà il 14 gennaio 2026. L’evento vede coinvolto il settore Giovani e Sport nella gestione amministrativa in coordinamento con la Polizia Locale, l’Area Tecnica, il settore Commercio.

- si sono svolti gli incontri preliminari, su proposta della Fondazione Comunità Novarese per lo sviluppo del progetto “In squadra anch’io”, strumento erogativo della Fondazione, che si propone di promuovere e sostenere la partecipazione allo sport da parte dei minori di età compresa tra i 5 e 18 anni che per motivi diversi sono a rischio di esclusione sociale (povertà economica ed educativa). Gli incontri hanno visto coinvolti anche i referenti del CISS al fine di coordinare le azioni progettuali simili già attive sul territorio.

In seguito all’aggiornamento del nuovo “Censimento dell’impiantistica sportiva” avvenuta a giugno 2024 su indicazione della Regione Piemonte, nel mese di febbraio 2025 il Settore ha svolto l’opportuna formazione al fine di monitorare il continuo aggiornamento dei dati utilizzando la piattaforma open data predisposta dalla Società Sport & Salute. L’attività richiesta dalla Regione ha carattere continuativo.

Programma di Bilancio 06.02 - Giovani

Obiettivo Operativo OO.06.02.001 - Giovani

Mantenimento del Servizio Civile universale in varie aree di intervento comunali.

Avvio e gestione del concorso “Studente dell’anno”, volto a valorizzare gli studenti più meritevoli, rispettivamente, delle scuole cittadine.

Avvio e gestione del concorso “Giovani e Ambiente” rivolto a tutte le scuole di ogni ordine e grado del territorio.

Sostegno ai tirocini formativi e di orientamento promossi dagli istituti scolastici locali per i propri studenti, attraverso l’accoglienza negli uffici comunali degli studenti con affiancamento di un tutor.

Organizzazione di incontri di prevenzione su problematiche che interessano il mondo giovanile, previo confronto con i dirigenti scolastici.

Attività volte a sostenere proposte provenienti dall’ambito giovanile e condivise dall’Amministrazione.

Definizione di progettualità con vari soggetti del territorio (pubblici e privati) in ambito di promozione giovanile anche attraverso la Consulta Giovani



DUP sezione operativa al 31/07/2025

cittadina.
Gestione e sostegno della Consulta Giovani cittadina.

Obiettivo Strategico OS.06.001 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

In merito al Bando di Servizio Civile Universale con avvio 2025 per cui il Comune di Borgomanero aveva a suo tempo formalizzato, attraverso l'opportuna piattaforma, la richiesta di n. 3 volontari da impiegare nel settore Cultura e Turismo (n. 1 volontario) e nel settore Sociale (n. 2 volontari) il settore ha provveduto nel primo semestre a:

- Pubblicare gli avvisi di selezione predisposti da SCANCI;*
- svolgere i colloqui selettivi dei candidati risultati idonei a seguito della selezione preliminare del possesso dei requisiti svolta da Scanci;*
- caricare in piattaforma di tutta la documentazione necessaria alla definizione della graduatoria provvisoria;*
- prendere atto e pubblicare la graduatoria definitiva;*
- predisporre gli atti amministrativi conseguenti per l'avvio dei volontari a partire del 28/05/2025;*
- tenere i contatti con gli operatori Scanci e i volontari selezionati per coordinare l'avvio del servizio;*
- seguire la formazione in merito alle nuove disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra Enti e operatori volontari del Servizio Civile Universale predisposte dal Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile universale.*

Successivamente ha supportato le attività gestionali degli OLP di riferimento dei volontari avviati, al fine del caricamento in piattaforma di tutta la documentazione necessaria.

A completamento della procedura, il settore ha in carico tutte le attività amministrative interne all'ente relative all'affidamento del servizio ad ANCI Lombardia.

Nell'ambito della promozione delle politiche giovanili attraverso il sostegno, la promozione e il coordinamento delle attività organizzate da Associazioni, Organizzazioni e Istituti scolastici, nel primo semestre, sono state gestite:

- n. 2 concessioni di patrocinio;*
- n. 1 concessione di contributi straordinari;*

oltre al sostegno del progetto Bosco delle mie Brame, a valere sul Piano Nazionale Cinema e Immagini per la scuola, rispondendo alla richiesta di collaborazione da parte dell'Istituto Tecnico Leonarda Da Vinci.

A seguito della costituzione del Comitato di istituto di ENAIP all'interno del laboratorio di cittadinanza attiva per le scuole denominato Agendo che vede coinvolti gli studenti della sede di Borgomanero e di Arona nella formazione sul tema della mobilità sostenibile. Il settore ha provveduto a coordinare l'intervento dell'Assessore alle Politiche giovanile alle azioni progettuali tra cui il progetto Ribiciclo che unisce il riciclo e la mobilità sostenibile, al fine di stimolare la partecipazione e il dialogo tra gli studenti e le amministrazioni locali.

Sono stati indetti i concorsi "Studente dell'anno" e "Studente dell'anno junior" con lo svolgimento delle attività amministrative per l'avvio di entrambe le procedure concorsuali.

Nello specifico del concorso "Studente dell'anno" la definizione dei requisiti e criteri di assegnazione del beneficio è in capo all'Amministrazione comunale mentre per il concorso "Studente dell'anno Junior" è in capo all'Istituto secondario di primo grado Piero Gobetti.

Il settore quindi ha predisposto tutti gli atti necessari all'emissione degli avvisi e ha poi acquisito tutte le istanze.

Per il concorso "Studente dell'anno" il settore ha acquisito n. 29 candidature di cui n. 28 ammesse. Conseguentemente ha provveduto a svolgere le attività amministrative finalizzate alla comunicazione di non accoglimento delle istanze non ammesse, alla verifica dei requisiti dichiarati al fine della redazione della graduatoria finale di assegnazione delle risorse disponibili e allo svolgimento della cerimonia di conferimento dei titoli "Studente dell'anno", "Miglior Studente" e degli encomi con la consegna delle relative pergamene.

Per il concorso "Studente dell'anno Junior" il settore ha acquisito dall'istituto scolastico P. Gobetti la graduatoria definitiva dei candidati ammesse al concorso al fine dell'assegnazione delle risorse disponibili e allo svolgimento della cerimonia di conferimento del titolo "Studente dell'anno Junior", con la consegna delle relative pergamene.

Le cerimonie di premiazione si sono svolte il 26 giugno 2025 nel Salone d'Onore di Villa Marazza.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Proseguiranno nei prossimi mesi le attività amministrative per la liquidazione dei premi assegnati.

Il primo semestre 2025 ha visto lo svolgimento delle procedure per l'indizione del concorso "Giovani e Ambiente" quest'anno intitolato "RigenerActs" che ha posto il focus sulla rigenerazione urbana al fine della sostenibilità ambientale e sociale.

Il settore ha provveduto ad acquisire le candidature di n. 9 istituti scolastici per un totale di n. 504 studenti coinvolti e a svolgere le attività amministrative per la constatazione della regolarità della candidatura e la verifica dei report finali inviati.

Ha coordinando i lavori della commissione valutatrice degli elaborati presentati, coinvolgendo l'Area Tecnica comunale e quale ente esterno l'ASL NO in qualità di membro della giuria.

La commissione ha svolto le visite presso gli istituti scolastici per l'esame degli elaborati candidati ed ha individuato i vincitori del concorso.

Inoltre è stata organizzata l'esposizione degli elaborati e la premiazione che si è svolta al parco di Villa Marazza nel mese di giugno.

In seguito il settore ha provveduto a approntare gli atti amministrativi al fine dell'erogazione dei contributi di partecipazione e dei premi previsti dal bando di concorso.

Nel periodo gennaio/marzo si sono svolti 2 incontri della Consulta Giovani di Borgomanero, al fine di redigere il protocollo di comportamento dell'organo e le proposte di attività a favore dei giovani.

Durante i tavoli progettuali del gruppo di lavoro sono stati ideati due eventi.

Il primo ha visto il settore coinvolto nell'organizzazione di un incontro promozionale realizzato il 26 marzo, che ha raggiunto circa n. 300 studenti degli istituti superiori (IT Leonardo Da Vinci, Liceo G. Galilei e Istituto Son Bosco).

Il secondo ha visto coinvolti nel periodo febbraio/maggio gli studenti degli istituti superiori di Borgomanero (Liceo Don Bosco, Liceo Scientifico, Istituto Tecnico e ENAIP) ed i membri della Consulta, che si sono impegnati nelle fasi organizzative e gestionali del torneo interscolastico Borgo Summer League (torneo di pallavolo e calcio tra istituti) con l'evento finale presso lo stadio comunale che ha coinvolto con stand promozionali l'AVIS, la Croce Rossa e la coop. Elios. L'evento ha restituito ai giovani organizzatori la consapevolezza dei risultati di un impegno concreto per la realizzazione di un evento aggregativo di tale portata, oltre al consolidamento del team coinvolto nella costituzione della consulta giovanile.

Per entrambe le iniziative il settore ha fatto da punto di raccordo tra i giovani rappresentanti degli istituti, i membri della Consulta, i referenti scolastici e le associazioni sportive che hanno messo a disposizione sia gli impianti sia le competenze tecniche.

Inoltre è stata coordinata l'attività anche in collaborazione con l'Associazione Pro Loco che ha messo a disposizione i materiali necessari allo svolgimento delle attività.

Nel mese di maggio sono state avviate le procedure per rispondere alla manifestazione di interesse a sviluppare attività di Educazione alla Cittadinanza Globale (ECG) in risposta all'avviso Regionale.

Al fine di attivare processi che permettano ai giovani cittadini di identificare le proprie capacità, competenze e interessi, nonché gestire i propri percorsi personali, il Comune di Borgomanero ospita annualmente gli/le allievi/e degli istituti superiori del territorio attraverso dei percorsi per le competenze trasversali e orientative (PCTO), grazie ai quali lo studente può acquisire o potenziare le competenze tipiche dell'indirizzo di studi prescelto e le competenze trasversali, per un consapevole orientamento nel mondo del lavoro e/o alla prosecuzione degli studi superiori.

Tali percorsi vengono organizzati in conformità alle linee guida Linee Guida emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Il settore nel primo semestre 2025 ha predisposto tutti gli atti necessari all'avvio dei percorsi, acquisendo i bisogni dei vari settori del Comune e coordinando le candidature degli istituti scolastici.

L'attività di coordinamento è proseguita attraverso un confronto diretto con i referenti PCTO di istituto e trasversalmente con i tutor "aziendali" individuati all'interno dell'Ente per la definizione delle attività da svolgere e del monte ore a disposizione.

Sono stati coinvolti n. 2 istituti scolastici per un totale di n. 11 allievi che hanno potuto svolgere le attività per lo sviluppo delle competenze trasversali nei seguenti ambiti comunali: Area Tecnica - settore Lavori pubblici, Area Finanze - settore Tributi, Area Segreteria - settore Informatico, Area Servizi alla



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Persona , trasversale tra il settore Giovani e Sport/Settore Cultura/Settore Sociale per lo svolgimento delle procedure amministrative e settore Sociale nello specifico presso il centro aggregativo per lo svolgimento del “Progetto compiti”, Area Tecnica - Governo del Territorio.

L’avvio dei percorsi degli allievi è avvenuto in linea con quanto previsto dalle convenzioni in essere con gli istituti scolastici.

Inoltre è stato coordinato l’avvio di n. 1 stage/tirocinio su richiesta dell’ENAIIP Arona interloquendo sia con la segreteria dell’istituti sia con l’insegnate individuata quale “tutor di progetto” di concerto con il settore Cultura al fine di vagliare il progetto presentato al fine di individuare la giusta collocazione dell’allieva, l’individuazione del tutor “aziendale”, la definizione delle attività da svolgere e del monte ore a disposizione, curando altresì l’approvazione e la sottoscrizione di apposita convenzione con l’istituto predetto.

Le attività del settore per lo sviluppo delle politiche giovanili si è trasversalmente agganciata alle attività seminariali e di coprogettazione di esperienza generative del progetto “REGIONE 4.7 - TERRITORI PER L'EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA GLOBALE” che ha visto coinvolto il settore Sociale.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.06 - 06-Governance dell'ente, comunicazione, trasparenza e semplificazione

Missione di Bilancio 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma di Bilancio 01.01 - Organi istituzionali

Obiettivo Operativo OO.01.01.001 - Supporto organi istituzionali

Garantire i servizi amministrativi per il funzionamento ed il supporto agli Organi istituzionali dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale e Sindaco) nonché il raccordo tra gli Organi istituzionali e le Divisioni preposte alla gestione.
Assicurare il continuativo supporto giuridico-amministrativo alla struttura politica e burocratica dell'Ente e la sovrintendenza generale all'attività delle articolazioni.
Promuovere confronti periodici dell'Amministrazione con la popolazione utilizzando le strutture pubbliche come punti di riferimento dei processi di partecipazione.

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione *Sono assicurati la funzionalità degli organi istituzionali nonché il continuativo supporto giuridico-amministrativo sia agli organi istituzionali sia alla struttura burocratica. La partecipazione popolare è favorita attraverso gli istituti giuridici a ciò preordinati, ivi compresi trasparenza amministrativa ed accesso civico semplice e generalizzato.*

Programma di Bilancio 01.02 - Segreteria generale

Obiettivo Operativo OO.01.02.001 - Gestione segreteria generale

Garantire i servizi amministrativi per il funzionamento ed il supporto tecnico-operativo alle attività deliberative degli organi istituzionali dell'Ente nonché il coordinamento e la sovrintendenza ed il coordinamento della struttura burocratica per il buon funzionamento dell'organizzazione comunale.
Garantire la legalità e la trasparenza dell'azione amministrativa, intesa non solo come mero adempimento di legge, bensì come concreta attuazione dei principi costituzionali di democrazia, imparzialità, correttezza e buona amministrazione.

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Sindaco Bossi Sergio

Stato di attuazione *Sono assicurati l'attività amministrativa per il funzionamento degli organi istituzionali nonché il supporto giuridico-amministrativo per l'attività deliberativa degli organi istituzionali e l'attività gestionale della struttura burocratica.
Legalità e correttezza dell'attività amministrativa sono perseguite sia in via preventiva sia in fase successiva, anche attraverso la continua implementazione della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Internet istituzionale e la possibilità della partecipazione degli stakeholders nella fase di formazione del PTPCT.*



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Programma di Bilancio 01.03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Obiettivo Operativo OO.01.03.001 - Gestione economica e finanziaria

Proseguire degli adempimenti necessari a garantire la corretta applicazione a regime dell'armonizzazione contabile introdotta con il D.Lgs.118/2011 e successive modifiche.

Garantire gli equilibri del bilancio sia attraverso la tempestiva segnalazione dei rischi che mediante idonei provvedimenti correttivi.

Garantire le migliori condizioni per il finanziamento degli investimenti.

Gestione fondi PNRR: grazie all'approvazione del progetto Next generation Eu, gli enti locali hanno un ruolo di primo piano nella realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei. Gli enti coinvolti sono chiamati a gestire un flusso di denaro molto superiore rispetto all'ordinario, sono responsabili della realizzazione degli interventi e dei controlli sulla regolarità delle spese e delle procedure. Il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore finanziario sarà quindi impegnato nella corretta gestione contabile e nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento.

Andranno analizzate le fasi e le procedure che concernono la rendicontazione, il finanziamento ed i rapporti tra i diversi soggetti attuatori/realizzatori. Particolare attenzione dovrà porsi al rispetto delle regole finanziarie per l'utilizzo dei fondi, per le anticipazioni di risorse e la rendicontazione, ai temi della copertura finanziaria dei progetti e della correlata gestione di cassa.

Le disposizioni normative recentemente intervenute forniscono importanti elementi per comprendere le modalità di utilizzo e contabilizzazione delle risorse finalizzate all'attuazione del PNRR/PNC. In particolare, sono previste alcune fondamentali deroghe alle regole ordinarie, con lo scopo di favorire l'utilizzo dei fondi attribuiti in ambito locale e coniugare il rispetto della tempistica attuativa dei progetti con i principi contabili vigenti.

Garantire assistenza all'Amministrazione ed ai diversi Settori dell'Ente nelle scelte gestionali che coinvolgono fattori economico-finanziari, supportare adeguatamente il Sindaco, la Giunta, il Consiglio Comunale e gli Uffici comunali in campo contabile e nell'ottimale utilizzo delle risorse.

Perseguire la corretta programmazione finanziaria dell'ente nonostante le difficoltà derivanti dal continuo susseguirsi di interventi legislativi che, anche in corso d'anno, modificano le disposizioni riguardanti la finanza locale.

Dovranno essere attentamente monitorate le criticità derivanti dalle variazioni dei costi per utenze di energia elettrica e gas.

Il settore finanziario sarà impegnato nella gestione delle novità derivanti, anche a livello contabile, dai provvedimenti normativi emanati, ponendo particolare attenzione all'individuazione dei punti critici della gestione finanziaria di cui rendere partecipe anche gli altri settori coinvolti nella gestione delle entrate e delle spese.

Le criticità conseguenti, insieme ai numerosi provvedimenti emanati in via d'urgenza, richiederanno un impegno rilevante di tutti i settori, nella prospettiva di tendere comunque al conseguimento degli equilibri di bilancio.

Obiettivo Strategico OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Nel corso del periodo oggetto del presente monitoraggio, il Settore Finanziario ha operato in coerenza con gli obiettivi prefissati, finalizzati al presidio dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente e alla corretta applicazione del quadro normativo in evoluzione, con particolare riferimento all'armonizzazione contabile e alla gestione dei fondi PNRR/PNC.

Armonizzazione contabile – D.Lgs. 118/2011

Il Settore ha proseguito l'attività di consolidamento delle procedure previste dal D.Lgs. 118/2011, garantendo l'allineamento della gestione contabile agli schemi previsti dalla normativa.

Sono stati eseguiti i seguenti adempimenti:

- *Aggiornamento e verifica del Piano dei Conti integrato;*
- *Coordinamento tra la programmazione gestionale e quella contabile, attraverso il rispetto della coerenza tra PEG, bilancio e DUP;*
- *Formazione e supporto continuo agli operatori dei settori coinvolti.*

Equilibri di bilancio e gestione delle criticità

È stato costantemente garantito il monitoraggio degli equilibri finanziari, con particolare attenzione:

- *Alla tempestiva rilevazione di situazioni di squilibrio o criticità;*
- *Alla predisposizione di misure correttive, laddove necessario, in fase di variazione di bilancio;*
- *All'adeguamento del bilancio alle nuove disposizioni normative sopravvenute.*

È stata inoltre prestata particolare attenzione alle variabili di costo più critiche, come l'incremento dei costi energetici (elettricità e gas), effettuando analisi puntuali sugli impatti e previsioni di spesa aggiornate.

In termini di cassa il nostro Comune continua a disporre di liquidità sufficienti ad evitare il ricorso all'anticipazione di tesoreria.

Anche rispetto alla gestione in conto capitale non si sono registrati particolari problemi in quanto il nostro Comune da anni destina le risorse di parte capitale esclusivamente al finanziamento di investimenti e dispone di un avanzo derivante dagli anni precedenti sufficiente a garantire la realizzazione dei lavori previsti nel programma opere pubbliche.

Il rendiconto di gestione dell'anno 2024 (approvato entro la scadenza ordinaria del 30 aprile) ha chiuso con un risultato complessivo di € 7.390.678,67e gli equilibri di parte corrente sono stati raggiunti senza utilizzo di avanzo di amministrazione non vincolato e proventi da concessioni ad edificare (che sono stati interamente utilizzati per investimenti). Le entrate correnti una tantum sono state utilizzate per spese non ricorrenti.

Gestione Fondi PNRR

A seguito della partecipazione a numerosi bandi, alcuni dei quali già assegnati, l'Ente è stato chiamato a:

- *Integrare la contabilità generale con le esigenze specifiche della gestione PNRR;*
- *Predisporre e attuare le procedure di rendicontazione previste, con attenzione alle deroghe normative stabilite per i fondi europei;*
- *Rafforzare i rapporti con i soggetti attuatori e realizzatori degli interventi, garantendo trasparenza e regolarità nella spesa.*

Il Settore Finanziario ha assunto un ruolo centrale:

- *Nella verifica della copertura finanziaria dei progetti;*
- *Nella gestione dei flussi di cassa legati ad anticipazioni, stati di avanzamento e saldi;*
- *Nell'assistenza agli altri settori coinvolti, in materia di rendicontazione e applicazione dei principi contabili derogatori previsti per il PNRR.*

Supporto all'Amministrazione e ai Settori

L'attività del Settore Finanziario ha incluso un costante supporto tecnico-contabile a favore:



DUP sezione operativa al 31/07/2025

- *Degli Organi di governo (Sindaco, Giunta, Consiglio);*
 - *Dei Dirigenti e responsabili dei settori, per la corretta programmazione e gestione delle risorse.*
- Sono stati predisposti report periodici e analisi finanziarie funzionali alle scelte gestionali, contribuendo a un utilizzo consapevole e ottimizzato delle risorse disponibili.*

Programmazione finanziaria e aggiornamenti normativi

Il contesto normativo in continua evoluzione ha richiesto un'attenta attività di aggiornamento e adattamento, con particolare riferimento:

- *Alle modifiche apportate alla finanza locale da provvedimenti intervenuti anche in corso d'anno;*
- *Alla gestione contabile delle novità normative con impatto diretto su entrate e spese.*

Il Settore ha assicurato il recepimento delle nuove disposizioni all'interno del bilancio e dei documenti di programmazione finanziaria, mantenendo la coerenza con le previsioni di spesa e gli equilibri generali.

In conclusione, l'attività complessiva del Settore Finanziario ha contribuito al raggiungimento dell'obiettivo operativo, assicurando:

- *Il rispetto della normativa contabile e degli equilibri di bilancio;*
- *Una gestione puntuale e corretta delle risorse, anche in presenza di criticità esterne (energia, inflazione, nuove norme);*
- *Un efficace coordinamento della gestione PNRR;*
- *Un costante supporto tecnico agli Organi politici e gestionali dell'Ente.*

Si evidenzia tuttavia la necessità di proseguire nell'attività di aggiornamento e adattamento, anche in vista della piena attuazione dei progetti PNRR e dell'evoluzione del quadro normativo nazionale e comunitario.

Programma di Bilancio 01.04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Operativo OO.01.04.001 - Gestione delle entrate tributarie

Implementare strumenti per l'ottimizzazione e la razionalizzazione di tutte le tipologie di entrata del Comune e per perseguire l'equità fiscale con un corretto recupero dell'evasione fiscale.

Proseguire l'attività di verifica dell'evasione tributaria sui principali tributi comunali, in particolare per quanto concerne la Tassa Rifiuti e l'Imposta Comunale sugli Immobili / IMU, compatibilmente con l'impegno eventualmente richiesto nella revisione del sistema di imposizione locale.

Dare attuazione al regolamento disciplinante misure preventive per sostenere il contrasto dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'articolo 15 ter del Decreto-Legge 30 aprile 2019, n. 34.

Proseguire la gestione diretta di tutti i tributi con esclusione del Canone Unico patrimoniale affidato in concessione a Ditta esterna.

Implementare le funzionalità fornite attraverso lo sportello telematico, compreso l'accesso con Spid e il pagamento tramite PagoPa, per consentire al contribuente di svolgere in autonomia la maggior parte delle pratiche che abitualmente si effettuano allo sportello e agli operatori comunali di verificare in tempo reale le singole posizioni.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Obiettivo Strategico OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Nel corso del periodo di riferimento, l'Amministrazione ha posto particolare attenzione al rafforzamento dell'attività di gestione e controllo delle entrate tributarie, perseguendo l'obiettivo strategico di equità fiscale, semplificazione degli adempimenti per i contribuenti e contrasto all'evasione, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Ottimizzazione e razionalizzazione delle entrate

È proseguito il percorso di razionalizzazione dei processi di gestione delle entrate con particolare riferimento a:

- *Aggiornamento delle banche dati tributarie;*
- *Allineamento tra le banche dati interne ed esterne (catasto, anagrafe, rifiuti, ecc.);*
- *Controllo e verifica delle posizioni debitorie.*

Risultati raggiunti:

- *Maggiore completezza e attendibilità dei dati a supporto della riscossione;*
- *Riduzione degli scostamenti tra il gettito potenziale e quello effettivamente accertato;*
- *Ottimizzazione delle procedure di accertamento.*

Contrasto all'evasione tributaria

L'attività di contrasto all'evasione ha riguardato in via prioritaria i tributi IMU e TARI. In particolare:

- *Sono stati attivati controlli incrociati con banche dati esterne (AdE, catasto, utenze);*
- *Sono stati notificati avvisi di accertamento per annualità precedenti, nei limiti della capacità operativa interna;*
- *È stata data attuazione al Regolamento per le misure preventive contro l'evasione tributaria (art. 15-ter D.L. 34/2019), con particolare attenzione alle licenze commerciali.*

Indicatori monitorati:

- *N. accertamenti emessi per TARI: 63*
- *N. accertamenti emessi per IMU: 339*
- *Valore complessivo delle somme accertate: 289.771,00*

Modalità di gestione dei tributi

L'Ente ha confermato la gestione diretta della maggior parte dei tributi locali, ad eccezione del Canone Unico Patrimoniale (affidato in concessione a Ditta esterna), garantendo:

- *Maggiore controllo diretto sui processi;*
- *Capacità di intervento tempestivo in caso di criticità;*
- *Riduzione dei costi di gestione.*

Il rapporto con il concessionario esterno è stato monitorato mediante verifiche periodiche sulle performance, in termini di riscossione e di gestione delle posizioni. E' in corso di affidamento la gara per la nuova concessione.

ATTIVITA' ORDINARIA IMU

Sono state evase n. 18 richieste di rateazione avvisi di accertamento.

Atti di annullamento totale o parziale degli avvisi di accertamento emessi: n. 7 accertamenti in rettifica e n. 20 annullamenti.

Istanze di rimborso: istruzione, notifica e liquidazione di n. 52 provvedimenti.

Servizio di consulenza gratuita per il calcolo IMU e la stampa del modello F24 per il relativo pagamento, garantendo anche il supporto informativo



DUP sezione operativa al 31/07/2025

telefonico e telematico: N. 495.

Dichiarazioni ministeriali e inserimento identificativi di nuovi contribuenti e persone fisiche non residenti e di nuove persone giuridiche sulla base delle dichiarazioni presentate e/o i versamenti effettuati, con ricerca dei dati sul Portale dell'Anagrafe Tributaria: n. 145.

Controlli dichiarazioni relative all'applicazione di aliquote agevolate: n. 25 dichiarazioni di comodato gratuito, n.7 inagibilità, n. 5 canone concordato .
Archivio fabbricati: scarico periodico degli aggiornamenti catastali, dal portale dedicato dell'Agenzia delle Entrate Territorio.

Scarico dal Portale Punto Fisco del flusso delle utenze essenziali: Acqua, Energia Elettrica, gas, e contratti di locazione. Vengono scaricate altresì le dichiarazioni IMU/TASI sia degli Enti commerciali e non commerciali sia delle persone fisiche che si sono avvalse dell'invio attraverso il Portale dell'Agenzia delle Entrate.

Archivio versamenti: scarico settimanalmente dei flussi relativi ai versamenti dei tributi Imu/lcp/Cosap, Tasi e Tari dal portale Punto Fisco. Importazione dei files nell'applicativo gestionale, e addizionale irpef.

ATTIVITA' ORDINARIA TARI

Sulla base del PEF per l'anno 2024/2025 approvato secondo le indicazioni di AREA, è stata effettuata l'analisi ed elaborate simulazioni per la determinazione delle tariffe 2025 che sono state approvate con deliberazione consigliare.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 58 del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), di cui alla delibera 15/2022/R/rif, di ARERA, si è adempiuto all'obbligo di comunicazione all'autorità attraverso la piattaforma telematica on line di una serie di dati relativi alla qualità del servizio, oltre al numero totale di utenze servite, aggiornato al 31 dicembre dell'anno precedente, suddivise per tipologia (domestica e non domestica) ricoprendo il comune il ruolo di gestore delle tariffe e rapporto con gli utenti.

Aggiornamento banca dati annuale e caricamento dei dati di n. 788 denunce presentate, previo controllo dati catastali dichiarati e relativa superficie da assoggettare con la relativa importazione dal protocollo nella posizione contributiva del soggetto.

In sede di inserimento delle nuove denunce si provvede:

- . a verificare se il precedente occupante ha provveduto alla cancellazione e /o variazione con l'invito ad adempiere in caso contrario, salvo l'eventuale cancellazione d'ufficio laddove se ne ravvisano gli estremi;
- . a verificare e bonificare la posizione contributiva Imu sia del vecchio e nuovo proprietario, con l'invito a provvedere al pagamento dell'imposta dovuta, con l'invio del calcolo del ravvedimento operoso, nel frequente caso in cui la richiesta di residenza non sia contestuale all'acquisto.

Vengono effettuati i seguenti controlli:

- . controllo incrociato con le variazioni anagrafiche emigrazioni, immigrazioni, decessi, variazioni di residenza, licenze di commercio all'interno del territorio comunale;
- . controllo con gli archivi anagrafici per le riduzioni e sgravi riconosciuti come da regolamento comunale, (I.S.E.E. e Handicap).

Richieste riduzione tari per compostaggio: n. 5 istanze.

Verifica della documentazione prodotta dalle attività ai fini dell'applicazione della riduzione per rifiuti avviati al recupero.

Istanze di rimborso, predisposti e notificati i relativi provvedimenti (n. 14).

Potenziamento dei servizi digitali

È stato potenziato l'utilizzo dello sportello telematico dei tributi, con l'obiettivo di migliorare l'accessibilità per il contribuente e semplificare le attività di front-office.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Le funzionalità introdotte o migliorate includono:

- Accesso autenticato tramite SPID;
- Pagamenti online tramite PagoPA;
- Visualizzazione delle proprie posizioni tributarie;
- Invio istanze digitali (es. riduzioni TARI, dichiarazioni IMU).

Vantaggi rilevati:

- Riduzione degli accessi fisici agli sportelli;
- Maggiore trasparenza nei confronti dei cittadini.

In conclusione, l'obiettivo operativo è stato portato avanti con coerenza rispetto agli indirizzi strategici del DUP, ottenendo:

- Maggiore efficacia nella gestione delle entrate;
- Rafforzamento delle misure di contrasto all'evasione;
- Adozione di strumenti digitali orientati alla semplificazione e trasparenza.

Restano aperte alcune criticità legate alla riscossione coattiva dei tributi comunali dovute principalmente a:

- un complicato intreccio normativo che rende incerta l'attuazione pratica;
- l'inefficienza dell'agente nazionale di riscossione;
- gare ed appalti per affidamenti a privati concessionari complicati e soggetti a contenzioso;
- limitata disponibilità di risorse umane con competenze specialistiche in materia da dedicare al presidio di tali attività, per le quali sarebbe auspicabile un potenziamento graduale in coerenza con le possibilità assunzionali dell'Ente.

Programma di Bilancio 01.05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Operativo OO.01.05.001 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

La gestione dei beni demaniali e patrimoniali della Città, passa attraverso la valorizzazione del patrimonio pubblico mediante una serie di azioni anche complesse finalizzate all'utilizzo ed alla manutenzione del bene stesso. Tali azioni si possono riassumere come di seguito indicato:

- Razionalizzare l'utilizzo degli immobili di proprietà comunale da parte di associazioni che operano sul territorio al fine di assicurare la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale e la corretta gestione dello stesso. In particolare si gestirà l'assegnazione, in base alle richieste, della sala conferenze di Villa Zanetta e del salone del centro sociale di S. Cristina;
- Individuare forme di valorizzazione degli immobili comunali alternative all'esclusivo utilizzo a fini economici, quale quello della locazione o dismissione, che, sempre mediante strumenti competitivi, realizzino la valenza sociale del bene tesa allo sviluppo delle comunità;
- Intrattenere attività interdisciplinari con il settore servizi sociali, con il CISS, con le associazioni con finalità sociali per permettere loro di operare congiuntamente sul territorio a favore dei ceti più svantaggiati, o la realizzazione delle loro finalità istituzionali che sono a complemento di quelle comunali come quelle a sostegno di soggetti vittime di violenza o la promozione di attività sportive o culturali e di istruzione o la realizzazione di progetti di agroecologia sociale, che concorrono a favorire lo sviluppo sociale della collettività.

È in programma la valorizzazione del Foro Boario, che consentirà di attribuire ad associazione il suo reimpiego volto a promuovere forme di aggregazione della comunità soprattutto nella fascia giovanile, con l'attivazione di progetti che favoriscano forme di rigenerazione urbana. Analogamente si procederà alla valorizzazione del Centro Sociale di S. Croce al fine di ridisegnare la configurazione degli spazi pubblici a favore della collettività e



DUP sezione operativa al 31/07/2025

consentire la rigenerazione urbana di tale ambito posto in zona periferica.

Sempre a sostegno dei soggetti fragili, dopo avere richiesto l'autorizzazione alle FF.SS. per il rinnovo del contratto di comodato per l'utilizzo dei locali della stazione ferroviaria di proprietà RFI attualmente destinati a fini sociali, considerata l'inerzia, si procederà ad ulteriori solleciti, al fine di pervenire alla definizione del rapporto.

Intrattenere rapporti con l'Associazione Nazionale Carabinieri in pensione per nuova concessione della cabina/biglietteria presso la stazione ferroviaria per incrementare la sicurezza sul territorio.

Al fine di incrementare i servizi a favore dei cittadini borgomaneresi, si definirà con il CISS il titolo di detenzione della struttura di viale Marazza n. 3, ad oggi ospitante il Centro Diurno; si collaborerà con il CISS per fornire allo stesso ulteriori spazi per poter partecipare al bando regionale che consentirà di reperire finanziamenti per l'attivazione di progetti sociali ed al contempo per la valorizzazione della struttura ospitante lo stesso.

Dar corso al bando per l'alienazione dei beni individuati dall'organo esecutivo quali beni non destinati ai fini istituzionali dell'Ente, come la colonia solare, la casa del custode del campo sportivo e l'edificio ospitante l'En.A.I.P., in considerazione delle ingenti spese di manutenzione straordinaria che il Comune proprietario dovrebbe affrontare per garantire il suo utilizzo.

Regolarizzare le occupazioni extracontrattuali del fabbricato destinato a caserma dei carabinieri, secondo gli indirizzi impartiti dalla Prefettura.

Garantire la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'utenza per ogni problematica inerente la gestione dei fabbricati. Si promuoveranno le pratiche di accatastamento dei beni, l'ottenimento delle certificazioni energetiche e delle certificazioni di rispondenza degli impianti dei locali da assegnare, delle autorizzazioni della Soprintendenza per la locazione degli immobili vincolati ai sensi del Codice dei Beni Culturali, le pratiche di valutazione dell'interesse culturale per i beni realizzati da oltre settant'anni, la valutazione del valore locativo degli immobili da attribuire, la gestione dei bandi per l'assegnazione dei locali ad uso non abitativo: quali quelli resisi disponibili presso il Palazzo comunale ed il bar delle autocorriere.

Monitorare il rispetto dei piani di rateizzo concessi per permettere il recupero dei debiti insoluti.

Portare a termine gli incarichi legali avviati per il mancato rispetto degli impegni contrattualmente assunti derivanti dalle locazioni in essere.

Garantire la manutenzione (ordinaria e straordinaria) degli immobili di proprietà comunale, attuando tutte le opportunità al fine di razionalizzarne i costi.

Intrattenere rapporti con il comune capo convenzione per la gestione in forma associata del patrimonio immobiliare e mobiliare pervenuto al Comune in seguito allo scioglimento della Società "Acquedotto di Borgomanero, Gozzano e uniti", oltre che per la gestione degli impianti di comunicazione elettronica per cui è stata sottoscritta convenzione con la Società Acqua Novara V.C.O. s.p.a. e la gestione dei terreni concessi in enfiteusi per il taglio dei boschi.

Definire con la Provincia di Novara la cessione gratuita di porzione di terreno costituente pertinenza dell'istituto scolastico di via A. Moro, per la realizzazione di area sgambamento cani.

Completare le procedure di esproprio relativamente all'acquisizione dei terreni occorrenti per la realizzazione delle opere pubbliche previste per il triennio ed alla regolarizzazione delle occupazioni non ancora giunte a definizione, in particolare per la rotonda di Via XXIV Maggio, per la prosecuzione di via Pennaglia e suo collegamento con viale Kennedy, per porzione di marciapiede in via Maggiate, per la realizzazione del Ponte sull'Agogna.

Acquisizione mediante procedura prevista dai commi 21 e 22 dell'art. 31 della legge n. 448/1998, dei terreni destinati da tempo memorabile al pubblico transito: la viabilità pedonale di via Maggiate dopo la realizzazione del sottopasso per il superamento del passaggio a livello di via Novara, la pista ciclopedonale in via Matteotti, per alcuni tratti di via Montale.

Redigere e Promuovere l'attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2025/2027.

Inviare comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – in merito al patrimonio immobiliare detenuto dalla Pubblica Amministrazione e suo utilizzo e collaborare con gli uffici finanziari per l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili comunali.

Al fine di garantire la presenza nel Comune del Centro per l'impiego, operante anche per i Comuni ricompresi nell'ambito territoriale di competenza ed attuare una gestione economica del locale comunale a ciò destinato in via U. Foscolo si continueranno ad intrattenere rapporti di collaborazione e cooperazione con gli uffici finanziari per il riparto del valore locativo e delle spese di gestione tra i Comuni beneficiari del servizio dell'Agenzia Piemonte



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Lavoro. Analogamente avviene per la ripartizione del valore locativo tra i Comuni che usufruiscono del servizio SUAP.
Inoltre, ai fini della valorizzazione degli immobili, si procederà, qualora vi siano risorse disponibili, al perseguimento di interventi di efficientamento energetico e manutenzione degli edifici pubblici, continuando gli importanti interventi effettuati in questi anni e completando le verifiche antisismiche ed energetiche. Oltre a perseguire tale obiettivo a livello generale, si procederà a:
Proseguire con i lavori di ristrutturazione ed efficientamento energetico del Lascito Marazza.
Integrare le attività da svolgere per l'ottenimento delle agibilità degli immobili comunali.
Valorizzazione del Foro Boario come spazio aggregativo polifunzionale per soddisfare la forte domanda che il territorio oggi esprime di attività culturali per i giovani.
Valorizzazione Palazzo Bono a Santa Cristina (nuovi spazi donati al Comune e Casa Valsesia).

Obiettivo Strategico

OS.01.003 - Gestione beni demaniali e patrimoniali

Responsabile politico

Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Per perseguire la razionalizzazione nell'utilizzo degli immobili comunali, assicurandone la loro valorizzazione e migliorandone la loro redditività, dopo l'adozione del nuovo regolamento per l'attribuzione di vantaggi economici approvato con C.C. 68/2020 e l'aggiornamento della regolamentazione per l'utilizzo del salone del centro sociale di Santa Cristina e degli ulteriori locali che venissero in disponibilità (G.C. n. 56/2022), si sono incrementati gli utilizzi del salone di S. Cristina e della sala conferenze di Villa Zanetta, a cui si aggiunge la collaborazione col settore cultura per l'attribuzione dell'atrio espositivo.

Sempre per consentire una economia nella gestione di immobili inutilizzati e non strumentali alle funzioni istituzionali del Comune e mantenere la loro destinazione al soddisfacimento dell'interesse pubblico, ci si è attivati per la stesura di appropriati comodati d'uso, che possano incentivare anche l'operato di associazioni locali. Sono stati intrattenuti rapporti con Pro Loco per la riqualificazione del Foro Boario, al fine di un suo reimpiego volto a promuovere progetti di aggregazione giovanile e rigenerazione urbana.

Anche per la tensostruttura di via Traversa di via Quagliotti a Santa Cristina, è in via di sottoscrizione il contratto con il Twirling per dare continuità all'utilizzo dell'immobile destinato ad incrementare l'attività sportiva nella frazione.

E' stato predisposto lo schema di comodato condiviso con il CISS per continuare a disporre dell'immobile di viale Marazza n. 3, che da anni è stato destinato a centro per la formazione di disabili (CADD), per mantenere il servizio sul territorio. Al riguardo è stato rendicontato il valore locativo del bene concesso in uso gratuito per il servizio a favore di tutti i comuni aderenti, al fine della valorizzazione degli immobili concessi a valere sulle quote di partecipazione al Consorzio.

Sempre per promuovere l'integrazione di persone svantaggiate, si sono intrattenuti rapporti con l'Anffas a cui è scaduto il vigente comodato, per valutare gli interventi eseguiti sull'immobile ed il loro impegno economico al riguardo che ha consentito il recupero della vecchia scuola della frazione di Santa Croce per destinarla a tale finalità e che è stato valutato positivamente per consentire di continuare tale servizio detenendo tale bene. Allo scopo di sottoscrivere un nuovo contratto, considerata la vetustà dell'immobile, è stata avviata la verifica dell'interesse culturale presso il Ministero competente al fine di valutare la necessità o meno dell'autorizzazione all'uso ex art. 57 bis del D.Lgs. 42/2004, propedeutica alla sua attribuzione.

In merito al Centro per l'Impiego di via Ugo Foscolo, gestito dall'Agenzia Piemonte Lavoro vengono periodicamente indicati all'ufficio ragioneria il valore locativo determinato per l'utilizzo del locale e le spese di gestione sostenute, per consentire il loro riparto tra i Comuni del circondario che beneficiano del servizio. In merito all'ufficio SUAP si è proceduto analogamente.

Si è provveduto a regolarizzare l'occupazione extracontrattuale per l'annualità 2025 del locale destinato a caserma dei carabinieri, in attesa della definizione della procedura di locazione, così come da indirizzi impartiti dalla Prefettura, in considerazione delle difficoltà evidenziate dalla stessa di reperire le risorse occorrenti a corrispondere il congruo canone. Sempre al fine di mantenere il servizio sul territorio, vista la mancanza di risorse del Comando stesso e degli enti sovraordinati e la titolarità del bene, si è comunicato di curare anche la manutenzione ordinaria dell'immobile, contestualmente alla possibilità di concedere la struttura in locazione a canone agevolato rispetto a quello di mercato.

Relativamente al bene confiscato alla criminalità organizzata "la Torretta" di via Arona n.12, si continuano ad intrattenere rapporti con l'amministrazione condominiale di Palazzo Ambrosini, di cui fa parte, per la sua gestione e si relaziona alla ANBSC circa il suo impiego a fini sociali. La relazione è stata chiesta anche dalla Prefettura ed in collaborazione con il settore servizi alla persona che monitorano le attività sociali svolte dal soggetto affidatario, si sono potute fornire precise indicazioni in merito alle attività che sono volte a diffondere il messaggio della rivincita delle istituzioni sulle mafie, rafforzando il significato simbolico del bene.

Ritenuto l'Amministrazione che i propri beni debbano essere valorizzati non solo economicamente, ma anche incrementando la loro funzione sociale, l'immobile ex Inps era stato attribuito ad università per permettere alla comunità di usufruire di una formazione universitaria, ed il concessionario aveva assunto molteplici impegni a favore del progresso sul territorio. Annualmente prosegue il monitoraggio sull'attività svolta ed il rispetto delle obbligazioni contrattualmente assunte.

Con il settore servizi sociali si svolgono continuamente attività interdisciplinari per consentire di attivare alcuni progetti. Tra questi possiamo ricordare oltre ai continui rapporti con il CISS, anche al fine di valorizzare gli immobili che gli sono stati concessi gratuitamente come quote di partecipazione al



DUP sezione operativa al 31/07/2025

servizio, anche il progetto di agroecologia sociale di Legambiente, la richiesta al Ministero dei Beni Culturali dell'autorizzazione per l'utilizzo del locale ex fotografo del Lascito Torielli a fini culturali per l'apertura dell'ufficio IAT. I rapporti intrattenuti con RFI per rinnovare il comodato dei locali della stazione ferroviaria di Borgomanero per concederli all'associazione Emporio Borgosolidale per la prosecuzione dell'iniziativa attivata in loco a sostegno della popolazione indigente. Successivamente ai numerosi solleciti inviati a RFI per il rinnovo del comodato sulla scorta delle indicazioni fornite dalla Amministrazione (del. G.C. n. 11/2021) si è finalmente ottenuto riscontro e si sono richieste all'Associazione Emporio Borgosolidale utilizzatrice, le modifiche catastali necessarie per gli interventi svolti ed i certificati di regolare esecuzione degli stessi che sono propedeutici alla stipula del nuovo contratto.

In attuazione del Piano delle Alienazioni 2024-2026, è stato emanato il bando per l'alienazione dell'edificio ospitante l'Enaip, a cui contrattualmente spettava la prelazione, dando esito positivo per addivenire alla sua alienazione, mantenendo la destinazione alla formazione professionale. Continua l'acquisto dei terreni coinvolti nella realizzazione del nuovo ponte sul torrente Agogna per consentire di convogliare il traffico cittadino nella cintura esterna al centro abitato, come era stato autorizzato con atto consiliare n. 16/2024.

È stato redatto il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2026-2028 facente parte del DUP che ha riproposto l'alienazione della Colonia solare, della casa del custode del campo sportivo di via Matteotti e la valorizzazione mediante locazione dei locali commerciali posti al piano terreno del palazzo comunale (ex Lascito Torielli).

Attivato il servizio di continuità assistenziale presso l'ambulatorio di S. Cristina, per permettere ai cittadini che sono rimasti sprovvisti di assistenza sanitaria, la presenza di un medico per almeno un giorno a settimana, si è deciso di mantenere il bene a servizio della collettività, prorogando l'utilizzo fino a fine anno per consentire la prosecuzione del progetto sperimentale di continuità assistenziale promosso dall'ASL.

Altre forme di valorizzazione di immobili sono avvenute mediante la loro messa a reddito come è accaduto per l'attribuzione del bar delle autocorriere in piazza XXV Aprile, che in seguito a procedura ad evidenza pubblica è stato attribuito affittando l'azienda "Bar ex Icom" ed è stato stipulato e registrato il contratto ed è avvenuta la sua consegna.

Dopo aver concluso con Esselunga la regolamentazione del parcheggio di uso pubblico a servizio della struttura commerciale, viene costantemente garantito il continuo rapporto al fine del pagamento dell'indennizzo annuale. Considerata la scadenza di tale regolamento nel corrente anno, si stanno intrattenendo rapporti con Esselunga al fine della rinegoziazione dei termini di utilizzo del parcheggio.

Si sta proseguendo la procedura espropriativa per la realizzazione del collegamento di via Pennaglia con viale Kennedy, per poter emanare il provvedimento di esproprio che porterà all'acquisizione dei terreni utilizzati per la realizzazione dell'opera pubblica.

Si è garantita la gestione ordinaria degli immobili comunali affrontando il rapporto con l'utenza per ogni problematica inerente i fabbricati, eventuali estensioni di locazioni esistenti, gestione delle disdette e cessazione dei rapporti contrattuali in essere, richieste di cessione di contratto, recupero spese condominiali, pratiche di accatastamento beni e richieste di migliorie. Nello specifico, per il "Bar ex Icom" si sono svolti i lavori di sostituzione della pavimentazione e dei serramenti per l'ammodernamento del locale e sono in corso indagini per risolvere problematiche di infiltrazioni emerse in seguito ai lavori svolti dall'affittuario. Mentre per i locali commerciali posti al piano terra del Palazzo Municipale si stanno programmando le manutenzioni necessarie e rendere autonomamente usufruibili le unità immobiliari stesse per la loro riassegnazione, dopo aver avviato la valutazione dell'interesse culturale del Palazzo Comunale è stata richiesta specifica autorizzazione al Ministero dei Beni Culturali per la loro attribuzione in uso, sia per poter aprire lo sportello IAT che per poter locare gli ulteriori locali commerciali. Sono state autorizzate le iniziative inerenti il posizionamento di panchine Lilla a sostegno dei disturbi di bulimia ed anoressia; la richiesta di un'attività produttiva per l'installazione su suolo pubblico di macchinario per l'impianto di condizionamento; la richiesta degli Alpini di valorizzare il cippo posto a ricordo dei caduti di Nassirya.

Per quanto riguarda i terreni in località Baraggioni, viste le richieste pervenute, si è instaurata una collaborazione con il Punto Forestale presente in Comune, per il taglio di essenze arboree, in alcuni punti pericolanti per la vicinanza della viabilità, garantendo un introito per quanto attiene il legname.

Si è proceduto al costante monitoraggio degli incassi degli affitti di tutte le unità immobiliari locate e al sollecito dei pagamenti arretrati. È in corso di recupero il periodo di preavviso del bar ex Icom degli inquilini uscenti ed è in corso la procedura legale per il recupero dei crediti relativi al locale



DUP sezione operativa al 31/07/2025

residenziale occupato abusivamente di cui si sono ottenuti alcuni versamenti propedeutici alla concessione del rateizzo.

Sono state versate le spese condominiali per il Condominio Palazzo Centro, quello Legge 457, quello ospitante il Mongar per il cortile in condivisione ed il Residence Kennedy, mentre per il Palazzo Ambrosini si è trasmesso l'onere in capo all'associazione utilizzatrice e si è relazionato alla Prefettura per il suo reimpiego a fini sociali. Si è garantito il rapporto con gli Amministratori che gestiscono gli stabili condominiali in cui sono inserite le unità comunali, il costante rinnovo dei contratti di locazione in scadenza per i locali commerciali e residenziali, il riparto di spese di gestione ordinaria di unità immobiliari comunali e la loro richiesta agli inquilini, spese che verranno richieste all'Agenzia delle Entrate per il complesso ex Tribunale ancora indiviso.

Si intrattengono rapporti con il Comune di Gozzano, che è stato mantenuto anche per l'annualità 2024 quale comune capo convenzione, per la gestione in forma associata del patrimonio immobiliare e mobiliare di proprietà ex Acquedotto di Borgomanero, al fine di dare stabilità alla gestione del patrimonio. In merito alle locazioni commerciali si monitora costantemente il rispetto dei piani di rientro, uno di questi è stato portato a compimento (parco), mentre per altri si inviano continui solleciti onde evitare la risoluzione dei contratti di locazione molto vantaggiosi per l'Amministrazione. Tra questi ultimi, avvenuta la cessione d'azienda per il bar in Piazza XXV Aprile, ci si è attivati affinché il concessionario si impegnasse al pagamento del debito del cedente nei confronti del Comune, prima di gestire la disdetta e la riconsegna del locale. Sono stati intrattenuti rapporti con l'Agenzia delle Entrate per la proroga dell'esistente contratto in viale Don Minzoni.

Per le due rotatorie, l'una in Via F.lli Maioni/ Viale Libertà e l'altra in Via Arona, si è sospesa la procedura di attribuzione per la collaborazione con il Comune per la riqualificazione delle aree verdi interne alle rotatorie cittadine, in attesa della formale consegna della viabilità.

Dopo avere provveduto alla ricognizione straordinaria dei vari cespiti che compongono il patrimonio immobiliare, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 118/2011 che disciplina il nuovo ordinamento contabile, sono state espletate attività di collaborazione con gli uffici finanziari, per l'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili comunali. Si sta procedendo all'inserimento dei dati per effettuare la comunicazione annuale al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro – in merito al patrimonio immobiliare della Pubblica Amministrazione, relativamente alle variazioni degli immobili intervenute nel corso dell'anno 2024.

Per quanto riguarda i lavori di Ristrutturazione ed ampliamento della scuola di Santa Cristina, nuova sede dell'infanzia e parte della primaria con applicazione dei criteri minimi ambientali, finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali è stata disposta la risoluzione contrattuale con la Ditta appaltatrice a causa di un grave e ripetuto inadempimento. Sono stati approvati gli atti relativi alla consistenza dei lavori ed è stato approvato il progetto delle opere di completamento. È stata disposta nuova aggiudicazione alla Ditta presente nello scorrimento della graduatoria. A marzo sono ripresi i lavori e si stanno realizzando le fondazioni del nuovo edificio.

Per quanto riguarda la Scuola primaria di San Marco con decreto del Ministero dell'istruzione e del merito, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, n. 40 del 17/10/2024, veniva approvata la graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento, tra i quali risulta il Comune di Borgomanero con l'intervento di Ampliamento della scuola primaria di San Marco, per un importo finanziato pari a € 717.000,00. A maggio si è dato avvio ai lavori.

Sono in fase di ultimazione i lavori di realizzazione di un parco dedicato allo sgambamento cani in via Aldo Moro e di relativo parcheggio.

Sono stati completati i lavori di restauro, risanamento conservativo e messa in sicurezza della Pensilina 1 del Foro Boario. E' stata completata la progettazione esecutiva della pensilina 2 e della fontana, provvedendo contestualmente alla ricerca di finanziamenti ministeriali.

Si sono conclusi i lavori di sostituzione dei corpi illuminanti e delle relative canaline presso il centro sociale Don Lilla di Via Quagliotti.

A seguito del completamento delle opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza degli alloggi presso il Lascito Marazza, finanziato dal PNNR, BLOCCHI A e B, si procederà con l'efficientamento energetico del BLOCCO C tramite la sostituzione dei serramenti e delle persiane, la cui progettazione esecutiva è in fase di ultimazione.

Verranno avviati i lavori di messa in sicurezza dei balconi e dei frontali dell'immobile Lascito Marazza, che necessitano di intervento puntuale, la cui progettazione esecutiva è in fase di ultimazione.

È in procinto di emanazione da parte del Segretariato del Piemonte il decreto di vincolo sull'immobile Palazzo Tornielli, di cui alla verifica di interesse



DUP sezione operativa al 31/07/2025

culturale ai sensi dell' art. 12 del D.Lgs. 42/04 e DI 06/02/2024, conseguentemente al quale sarà possibile procedere con nuove azioni volte all'utilizzo dei locali al piano terreno del palazzo comunale.

Sono state inoltrate le istanze per le verifiche dell'interesse culturale di cui sopra, anche per gli immobili di proprietà comunale di Via Nazionale (sede Anfass) e Piazza XXV Aprile, nonché le integrazioni per la Vic di Villa Marazza.

Sono terminati i lavori di manutenzione per la predisposizione di nuovi spazi espositivi presso la sala delle colonne e locali annessi al piano terra di Villa Marazza.

Sono stati completati alcuni lavori di manutenzione presso l'immobile di Piazza XXV Aprile, al fine di valorizzare lo stabile e preservare il decoro e la sicurezza nelle aree dell'autostazione.

Sono state affidate le verifiche di rispondenza al fine delle dichiarazioni di conformità degli impianti elettrici ed idraulici di alcune proprietà comunali.

Il Comune si sta candidando per la partecipazione al bando della Regione Piemonte per la tutela e valorizzazione del patrimonio comunale, nella fattispecie per il bene confiscato denominato "Torretta" al fine di procedere con interventi di risanamento conservativo.

Sono in fase esecutiva i lavori di impermeabilizzazione della parete esterna in vetrocemento presso il Comando di Polizia Locale.

Stanno per essere avviati i lavori per la sostituzione della pavimentazione galleggiante presso gli uffici demografici, sala d'aspetto CIE, presso il palazzo comunale.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per l'adeguamento di alcune proprietà comunali circa gli impianti e le dotazioni aeroilluminanti esistenti, per poter procedere con nuove azioni volte all'utilizzo di alcuni locali commerciali attualmente sfitti e di alcuni appartamenti presso il Lascito Marazza.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per interventi di risanamento conservativo delle facciate e rifacimento fognatura presso l'immobile di Piazza XXV Aprile.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per l'adeguamento strutturale, recupero e risanamento conservativo di una porzione della cantina di Palazzo Bono, spazi eventualmente da destinare a laboratorio del Museo etnografico "La Manera" in frazione Santa Cristina.

Sono in corso i lavori di consolidamento del muro crollato presso il Cimitero vecchio di Vergano, finanziato con contributo ministeriale e si procederà con la sistemazione dello spazio interno a servizio della comunità.

Si procede con il monitoraggio dello stato dei luoghi degli immobili pubblici, scolastici e sportivi al fine di garantire una corretta manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, attraverso interventi di risanamento conservativo ed adeguamento normativo con particolare riguardo a:

- messa in sicurezza di tutte le criticità segnalate/riscontrate*
- abbattimento barriere architettoniche qualora si verificassero nuove situazioni di criticità*
- risparmio energetico anche attraverso la razionalizzazione delle materie prime e l'adozione di comportamenti consapevoli*

Si è alla ricerca di finanziamenti per il completamento delle verifiche sismiche negli edifici comunali strategici e/o sensibili, al fine di tutelare la sicurezza degli utenti ed all'esecuzione degli interventi di adeguamento sismico che si rendessero necessari.

L'impianto di illuminazione di emergenza degli immobili scolastici vengono semestralmente verificati e sostituite le lampade non più funzionanti con ditta specializzata nel settore che rilascia il certificato di corretta posa, scheda tecnica e conformità del corpo illuminante.

È in corso la verifica normativa degli impianti esistenti o nelle situazioni in cui non sono presenti.

In seguito alla pubblicazione del bando Bando Forestazione Urbana_Azione II.2.iv.3_Programma Regionale Piemonte FESR 2021_2027, si è candidato il progetto relativo alla linea di intervento per il recupero dell'allea lungo l'asta del torrente Agogna.

Si sta procedendo ad affidare a fasi la catalogazione del materiale presente presso gli archivi comunali al fine di avviare a scarto il materiale previsto dalla normativa vigente e sulla scorta degli spazi residui effettuare una valutazione consapevole della necessità di ulteriori spazi e risorse.

Sono stati aggiudicati i lavori di realizzazione della sistemazione del Centro Territoriale Handicap sede centrale e legale del CISS come nuova stazione di posta e spazio destinato all'housing d'emergenza, in seguito all'ottenimento di finanziamenti PNRR.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Programma di Bilancio 01.06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Operativo OO.01.06.001 - Gestione ufficio tecnico

Migliorare il sistema di report finalizzato al monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche, verificando con periodicità i flussi di cassa in entrata e in uscita.

Procedere con il monitoraggio dello stato dei luoghi degli immobili pubblici, scolastici e sportivi al fine di garantire una corretta manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, attraverso interventi di risanamento conservativo ed adeguamento normativo con particolare riguardo a:

- messa in sicurezza di tutte le criticità segnalate/riscontrate
- abbattimento barriere architettoniche
- risparmio energetico.

Procedere ad effettuare le verifiche sismiche ai fini della garanzia della sicurezza degli utenti ed alla progettazione/esecuzione degli interventi di adeguamento sismico che si rendessero necessari, anche attraverso la ricerca di contributi e linee di finanziamento.

Procedere ad effettuare le diagnosi energetiche degli edifici comunali finalizzate alla definizione di efficaci misure di efficientamento degli immobili e di contenimento dei consumi.

Affidare le verifiche della rispondenza degli impianti di illuminazione di emergenza negli edifici comunali laddove necessari, incluso l'aggiornamento delle verifiche relative alle scariche atmosferiche., impianti termici ed elettrici.

Completare i lavori di messa in sicurezza e restauro della Scuola Secondaria Gobetti. (Fondi PNRR M5. C2.Inv.2.1)

Completare i lavori di ristrutturazione e ampliamento della scuola di Santa Cristina, nuova sede dell'infanzia e parte della primaria, a seguito di risoluzione contrattuale (Fondi PNRR M5. C2.Inv.2.1).

Ricerca contributi per affidare la progettazione dei lavori relativi all'ampliamento della Scuola primaria di San Marco.

Avviare ricerca di bandi per l'esecuzione dei lavori per la messa a sistema di interventi di adeguamento/ampliamento ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport in Via Cadorna.

Progettare e realizzare, previo reperimento delle risorse, i lavori di riqualificazione del campo sportivo in frazione Santo Croce.

Completare l'esecuzione dei lavori di riqualificazione del parco di Villa Marazza con particolare riguardo al rifacimento dei vialetti Il lotto con applicazione dei criteri minimi ambientali.

Completare l'ultimo intervento in corso relativamente ai lavori di Riqualificazione del parco della Resistenza.

Completare i lavori di riqualificazione dell'area polivalente a Santa Cristina.

Riqualificare il sistema delle aree verde lungo il Torrente Agogna anche attraverso la ricerca di finanziamenti.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Monitorare lo stato dei luoghi delle aree verdi, migliorando la sicurezza dei fruitori anche attraverso azioni che implementano l'accessibilità.

Completare la progettazione e la realizzazione della riqualificazione dell'area esterna Centro Sociale Santa Croce.

Verificare la necessità di procedere alla progettazione della realizzazione delle opere necessarie all'utilizzo come archivio comunale dell'immobile acquisito in Via Resega o/e individuare nuovi spazi all'interno degli immobili da destinare ad archivio previa progettazione delle opere necessarie al rispetto della normativa in materia.

Avviare, nell'ambito del finanziamento a valere su fondi PNRR, i lavori di realizzazione della sistemazione del Centro Territoriale Handicap sede centrale e legale del CISS come nuova stazione di posta e spazio destinato all'housing d'emergenza.

Procedere alla presentazione dei risultati del percorso partecipato "Legamificio" relativo all'immobile ex Tarditi, finanziato dalla Fondazione Compagnia di San Paolo, per continuare con la ricerca di finanziamenti.

Procedere con le valutazioni necessarie al fine di predisporre uno studio complessivo per l'arredo urbano del Centro Storico Comunale e dei centri frazionali, finalizzato alla valorizzazione degli stessi.

Individuare i lavori di adeguamento della sala delle colonne al piano terra e annessi come spazi espositivi.

Programmare l'ampliamento dei cimiteri Capoluogo, santa Cristina e San Marco, in seguito all'approvazione del Piano Regolatore Cimiteriale.

Dare corso alla progettazione per la riqualificazione ed il riuso dell'immobile ex carcere di Via Colleoni.

Procedere alla stesura di un progetto di restauro di Villa Zanetta.

Proseguire con Interventi di adeguamento/ampliamento degli impianti sportivi pubblici (scolastici e non).

Completare le opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza degli alloggi presso il lascito Marazza, finanziato dal PNNR.

Ricerca nuove fonti di finanziamento relative al potenziamento e riqualificazione degli impianti sportivi esistenti e alla realizzazione di un nuovo polo sportivo a servizio delle discipline presenti sul territorio.

Provvedere alla redazione di un documento di fattibilità che individui le alternative progettuali per la valorizzazione del cinema moderno, al fine di poter avanzare candidatura per la ricerca di un contributo per il risanamento conservativo e messa a norma dell'immobile, patrimonio della collettività.

Partecipazione a bandi per la tutela e valorizzazione del patrimonio comunale.

Gestione fondi PNRR: il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore tecnico seguirà la realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei e sarà impegnato nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento, prestando particolare attenzione al rispetto delle tempistiche e delle procedure dettate dall'amministrazione concedente.

Obiettivo Strategico OS.01.003 - Gestione beni demaniali e patrimoniali
Responsabile politico Zanetta Elisa Lucia



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

A seguito del completamento delle opere di efficientamento energetico e messa in sicurezza degli alloggi presso il Lascito Marazza, finanziato dal PNNR, BLOCCHI A e B, si procederà con l'efficientamento energetico del BLOCCO C tramite la sostituzione dei serramenti e delle persiane, la cui progettazione esecutiva è in fase di ultimazione.

Sono in fase di ultimazione i lavori di realizzazione di un parco dedicato allo sgambamento cani in via Aldo Moro e di relativo parcheggio.

Sono stati completati i lavori di restauro, risanamento conservativo e messa in sicurezza della Pensilina 1 del Foro Boario. E' stata completata la progettazione esecutiva della pensilina 2 e della fontana, provvedendo contestualmente alla ricerca di finanziamenti ministeriali.

Si sono conclusi i lavori di sostituzione dei corpi illuminanti e delle relative canaline presso il centro sociale Don Lilla di Via Quagliotti.

Verranno avviati i lavori di messa in sicurezza dei balconi e dei frontali dell'immobile Lascito Marazza, che necessitano di intervento puntuale, la cui progettazione esecutiva è in fase di ultimazione.

E' in procinto di emanazione da parte del Segretariato del Piemonte il decreto di vincolo sull'immobile Palazzo Tornielli, di cui alla verifica di interesse culturale ai sensi dell' art. 12 del D.Lgs. 42/04 e DI 06/02/2024, conseguentemente al quale sarà possibile procedere con nuove azioni volte all'utilizzo dei locali al piano terreno del palazzo comunale.

Sono state inoltrate le istanze per le verifiche dell'interesse culturale di cui sopra, anche per gli immobili di proprietà comunale di Via Nazionale (sede Anfass) e Piazza XXV Aprile, nonché le integrazioni per la Vic di Villa Marazza.

Sono terminati i lavori di manutenzione per predisposizione nuovi spazi espositivi presso la sala delle colonne e locali annessi al piano terra di Villa Marazza.

Sono stati completati alcuni lavori di manutenzione presso l'immobile di Piazza XXV Aprile, al fine di valorizzare lo stabile e preservare il decoro e la sicurezza nelle aree dell'autostazione.

Sono state affidate le verifiche di rispondenza al fine delle dichiarazioni di conformità degli impianti elettrici ed idraulici di alcune proprietà comunali.

Il Comune si sta candidando per la partecipazione al bando della Regione Piemonte per la tutela e valorizzazione del patrimonio comunale, nella fattispecie per il bene confiscato denominato "Torretta" al fine di procedere con interventi di risanamento conservativo.

Sono in fase esecutiva i lavori di impermeabilizzazione della parete esterna in vetrocemento presso il Comando di Polizia Locale.

Stanno per essere avviati i lavori per la sostituzione della pavimentazione galleggiante presso gli uffici demografici, sala d'aspetto CIE, presso il palazzo comunale.

Si è garantita la gestione delle manutenzioni ordinarie degli immobili comunali, di edilizia pubblica e scolastica, promuovendo e standardizzando il rapporto con l'utenza.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per l'adeguamento di alcune proprietà comunali circa gli impianti e le dotazioni aeroilluminanti esistenti, per poter procedere con nuove azioni volte all'utilizzo di alcuni locali commerciali attualmente sfitti e di alcuni appartamenti presso il Lascito Marazza.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per interventi di risanamento conservativo delle facciate e rifacimento fognatura presso l'immobile di Piazza XXV Aprile.

Si stanno verificando e predisponendo delle fattibilità tecnico-economiche per l'adeguamento strutturale, recupero e risanamento conservativo di una porzione della cantina di Palazzo Bono, spazi eventualmente da destinare a laboratorio del Museo etnografico "La Manera" in frazione Santa Cristina.

Sono in corso i lavori di consolidamento del muro crollato presso il Cimitero vecchio di Vergano, finanziato con contributo ministeriale e si procederà con la sistemazione dello spazio interno a servizio della comunità.

Periodicamente viene effettuato un monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche, verificando con periodicità i flussi di cassa in entrata e in uscita.

Si procede con il monitoraggio dello stato dei luoghi degli immobili pubblici, scolastici e sportivi al fine di garantire una corretta manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi, attraverso interventi di risanamento conservativo ed adeguamento normativo con particolare riguardo a:



DUP sezione operativa al 31/07/2025

- messa in sicurezza di tutte le criticità segnalate/riscontrate
- abbattimento barriere architettoniche qualora si verificassero nuove situazioni di criticità
- risparmio energetico anche attraverso la razionalizzazione delle materie prime e l'adozione di comportamenti consapevoli

Si è alla ricerca di finanziamenti per il completamento delle verifiche sismiche negli edifici comunali strategici e/o sensibili, al fine di tutelare la sicurezza degli utenti ed all'esecuzione degli interventi di adeguamento sismico che si rendessero necessari.

Sono stati consegnati gli elaborati relativi alle diagnosi energetiche di alcuni edifici scolastici (infanzia Via Scuole, infanzia Corso Roma, primaria San Marco, infanzia e primaria Pascoli e Alfieri, infanzia e primaria Santa Croce) finalizzate alla definizione di efficaci misure di efficientamento degli edifici e di contenimento dei consumi, individuando gli interventi da candidare a specifici bandi per il reperimento delle risorse necessarie all'esecuzione dei lavori. L'impianto di illuminazione di emergenza degli immobili scolastici vengono semestralmente verificati e sostituite le lampade non più funzionanti con ditta specializzata nel settore che rilascia il certificato di corretta posa, scheda tecnica e conformità del corpo illuminante.

È in corso la verifica normativa degli impianti esistenti o nelle situazioni in cui non sono presenti.

I lavori di Messa in sicurezza della scuola secondaria di primo grado Gobetti con applicazione dei criteri, finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali, sono in corso, ovvero sono ultimati gli interventi di efficientamento energetico, i rivestimenti e le tinteggiature delle aule; sono in fase di ultimazione anche i lavori della ex mensa, sono ripresi nel mese di giugno i lavori sulle facciate lato interno cortile, verranno posate alcune inferriate e barre alle finestre per aumentare l'altezza del davanzale.

Per quanto riguarda i lavori di Ristrutturazione ed ampliamento della scuola di Santa Cristina, nuova sede dell'infanzia e parte della primaria con applicazione dei criteri minimi ambientali, finanziati nell'ambito del PNRR e fondi comunali è stata disposta la risoluzione contrattuale con la Ditta appaltatrice a causa di un grave e ripetuto inadempimento. Sono stati approvati gli atti relativi alla consistenza dei lavori ed è stato approvato il progetto delle opere di completamento. È stata disposta nuova aggiudicazione alla Ditta presente nello scorrimento della graduatoria. A marzo sono ripresi i lavori e si stanno realizzando le fondazioni del nuovo edificio.

Per quanto riguarda la Scuola primaria di San Marco con decreto del Ministero dell'istruzione e del merito, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, n. 40 del 17/10/2024, veniva approvata la graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento, tra i quali risulta il Comune di Borgomanero con l'intervento di Ampliamento della scuola primaria di San Marco, per un importo finanziato pari a € 717.000,00. A maggio si è dato avvio ai lavori.

Si è alla ricerca di un finanziamento al fine di avviare gli interventi di adeguamento/ampliamento ed efficientamento energetico del palazzetto dello sport in Via Cadorna. Il progetto ha già ottenuto gran parte dei pareri necessari.

È stata candidata al Bando Sport e Periferie la realizzazione di una nuova area sportiva con palazzetto dello sport e campi da tennis, ove attualmente è presente il campo sportivo di Santa Croce.

A riguardo dei lavori di Riqualificazione del parco della Resistenza, suddivisi in due lotti distinti, uno a valere su Fondi PNRR e l'altro su fondi comunali, lo stato di attuazione risulta:

opere su fondi PNRR in fase di completamento e chiusura per rendicontazione sul sistema Regis

opere su fondi comunali: in seguito all'approvazione della perizia di variante sono ripresi i lavori, che ad oggi risultano in fase di ultimazione;

In seguito alla pubblicazione del bando Bando Forestazione Urbana_Azione II.2.iv.3_Programma Regionale Piemonte FESR 2021_2027, si è candidato il progetto relativo alla linea di intervento per il recupero dell'allea lungo l'asta del torrente Agogna.

Per quanto riguarda il centro sociale di Santa Croce ad oggi sono in corso n. 2 interventi:

tinteggiatura delle facciate esterne e realizzazione di cappotto termico grazie al finanziamento della soc. PPG di Cavallirio, che nell'ambito del progetto colorful communities promuoverà un evento aperto ai dipendenti della società, ai dipendenti del comune e delle associazioni locali per la realizzazione di un murales a tema.

riqualificazione dell'area esterna con la realizzazione di un'area per bambini, di un'area dedicata al crossfit e di un campo multifunzioni.



DUP sezione operativa al 31/07/2025

A riguardo dell'archivio comunale di via Resega è stato affidato l'incarico di progettazione e contestualmente si sta procedendo ad affidare a fasi, la catalogazione del materiale presente presso gli archivi comunali al fine di avviare a scarto il materiale previsto dalla normativa vigente e sulla scorta degli spazi residui effettuare una valutazione consapevole della necessità di ulteriori spazi e risorse.

Sono in corso le procedure di gara per i lavori di realizzazione della sistemazione del Centro Territoriale Handicap sede centrale e legale del CISS come nuova stazione di posta e spazio destinato all'housing d'emergenza, in seguito all'ottenimento di finanziamenti PNRR, attualmente in fase di verifica e validazione.

Per quanto riguarda il palazzetto dello sport sono stati eseguiti i seguenti lavori:

regimazione delle acque all'interno del cortile;

sostituzione di parquet, previo livellamento del piano di posa mediante la realizzazione di massetto.

È stata affidata la progettazione delle opere per la riqualificazione degli spogliatoi del palazzetto dello sport e sono in corso le procedure per l'ottenimento dei pareri.

Sono stati rilevati i fabbisogni inerenti gli edifici scolastici e caricati i relativi dati sul portale ARES della Regione Piemonte:

- • *Ampliamento della palestra della scuola secondaria di primo grado P. Gobetti € 4.700.000,00;*
- *Efficientamento energetico della scuola primaria di San Marco € 492.000,00;*
- *Efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di Corso Roma € 550.000,00;*
- *Efficientamento energetico della scuola dell'infanzia Pascoli e primaria Alfieri € 955.000,00;*
- *Efficientamento energetico della scuola dell'infanzia e primaria di Santa Croce € 833.000,00;*
- *Efficientamento energetico della scuola dell'infanzia di via Scuole - Verifica di vulnerabilità sismica/ adeguamento/ miglioramento sismico della scuola dell'infanzia di via Scuole € 650.000,00;*
- *Verifica di vulnerabilità sismica/ adeguamento/ miglioramento sismico della scuola dell'infanzia Lucchini € 180.000,00;*
- *Verifica di vulnerabilità sismica / adeguamento/ miglioramento sismico della scuola primaria Dante € 280.000,00.*

Sono peraltro state chieste le risorse per l'adeguamento normativo di alcuni spazi scolastici e non a supporto delle attività sportive.

Gestione fondi PNRR: il nostro Ente ha partecipato a numerosi bandi, per alcuni dei quali sono già arrivate le assegnazioni. Il settore tecnico segue costantemente la realizzazione delle opere pubbliche finanziate con i fondi europei ed è impegnato nel monitoraggio della rendicontazione necessaria per ottenere il finanziamento, prestando particolare attenzione al rispetto delle tempistiche e delle procedure dettate dall'amministrazione concedente.

Programma di Bilancio 01.07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Operativo OO.01.07.001 - Elezioni e consultazioni elettorali, anagrafe e stato civile

Garantire la regolare fruizione all'utenza dei servizi del settore in front-office e attraverso l'implementazione degli strumenti digitali (PEC, mail, piattaforme on-line, pagoPA).

Garantire il regolare funzionamento delle attività di back-office (registrazione ed archiviazione atti, digitalizzazione degli atti più risalenti nel tempo) in base alle risorse a disposizione.

Garantire il regolare ed ottimale svolgimento delle elezioni e consultazioni popolari.

Garantire il regolare svolgimento delle rilevazioni ISTAT sul territorio.

Obiettivo Strategico OS.01.004 - Servizi demografici

Responsabile politico Valsesia Francesco



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione	<p><i>Si sono svolte regolarmente le elezioni referendarie dell'8 e 9 giugno che hanno coinvolto tutto il personale del Settore Demografici anche a supporto dei compiti della segreteria della Sottocommissione Elettorale.</i></p> <p><i>Nel primo semestre 2025 i servizi all'utenza si sono svolti regolarmente, mantenendo una lista di attesa sugli appuntamenti per le pratiche CIE di 4/5 settimane e di inesistenza di lista di attesa per gli appuntamenti sulle pratiche di variazione anagrafica.</i></p>
Programma di Bilancio	01.08 - Statistica e sistemi informativi
Obiettivo Operativo	<p>OO.01.08.001 - Gestione sistemi informativi</p> <p>Secondo le risultanze del Censimento del Patrimonio ICT della PA indetto da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) le infrastrutture fisiche dell'Amministrazione, in base alle informazioni fornite, sono state classificate, nel Gruppo B amministrazioni con infrastrutture carenti) e si prosegue la gestione in cloud degli propri applicativi presso il CSI Piemonte.</p> <p>Si sta gestendo la migrazione del sito internet istituzionale su piattaforma in cloud CSI Piemonte mediante fondi PNRR secondo le linee guida AGID.</p> <p>Si assicurano la manutenzione e l'ampliamento delle funzionalità del sito Internet del Comune in base alle future normative.</p> <p>Si assicura il supporto tecnico a tutta la struttura comunale per la gestione del sistema pagoPA sui servizi individuati.</p> <p>Si assicura il lavoro di digitalizzazione della PA secondo le indicazioni normative e ministeriali fornite, cercando di conseguire anche un risparmio di spesa.</p> <p>Prosegue il potenziamento della gestione informatizzata dei servizi comunali, fornendo in maniera continuativa il supporto sia per l'uso delle procedure generali, sia per le nuove funzionalità messe a disposizione nei programmi e per i nuovi adempimenti di Legge.</p> <p>Fornire puntualmente, per quanto di competenza, gli strumenti idonei per la fruizione delle attività del Comune e coordinare e gestire, in tale ambito, i rapporti della cittadinanza con l'Ente, anche in termini di chiarezza, aggiornamento e uniformità dei moduli per l'accesso ai servizi per via telematica.</p> <p>Gestione dei profili social media della Città di Borgomanero sul piano tecnico.</p> <p>Registrazioni e helpdesk del servizio WifiBorgo.</p> <p>Supporto ai servizi nell'aggiornamento delle schede servizi online.</p> <p>SETTORE PROTOCOLLO E ARCHIVIO</p> <p>Protocollazione digitale della corrispondenza fisica e digitale in arrivo e smistamento (anche manuale) agli uffici destinatari.</p> <p>Ricezione della posta cartacea in arrivo e spedizione della stessa in uscita.</p> <p>Gestione della postalizzazione cartacea mediante esternalizzazione.</p> <p>Cura dell'archivio di deposito e dell'archivio storico.</p> <p>Mappatura dei procedimenti amministrativi.</p> <p>Controllo e correzione degli errori di conservazione digitale.</p> <p>Standardizzazione di oggetti e soggetti.</p> <p>Affidamento dei servizi volti all'attività di adeguamento alla Normativa Europea UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali - Formazione, Gestione degli adempimenti, Assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) del Comune di Borgomanero.</p> <p>Raccolta e gestione delle segnalazioni tramite l'apposito programma e inoltrare delle risposte ai segnalanti.</p>
Obiettivo Strategico	OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali
Responsabile politico	Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione *Sono attivi e vengono mantenuti i servizi digitali per il cittadino, in particolare i servizi di pagamento attraverso PagoPA; sono attivi i servizi di notifica attraverso l'App IO per informare il cittadino sull'andamento delle pratiche.
Sono mantenuti diversi portali online per la consultazione e la presentazione di istanze con accesso tramite SPID e CIE.
È attivo lo Sportello Digitale del Cittadino con modulistica compilabile online ed è attivo il sistema di prenotazione online per il rilascio della CIE.
Il sito internet viene costantemente aggiornato seguendo le linee guida Agid.*

Programma di Bilancio **01.10 - Risorse umane**

Obiettivo Operativo **OO.01.10.001 - Gestione risorse umane**

Il rispetto delle norme restrittive in materia di spesa per il personale del pubblico impiego impone una forte limitazione sia alle politiche assunzionali a tempo indeterminato sia all'utilizzo di personale a tempo determinato al limite del "soportabile" per garantire un buon livello di efficacia ed efficienza. L'entrata in vigore, a decorrere dal 20 aprile 2020, del nuovo regime previsto dall'art.33, comma 2, del D.L.n. 34/2019, che ha rideterminato i criteri di calcolo delle capacità assunzionali degli enti locali, non ha migliorato la situazione. Il Comune di Borgomanero, collocandosi nella fascia di Comuni virtuosi con una percentuale del rapporto spesa di personale/entrate correnti inferiore al valore soglia del 27% fissato per i Comuni della stessa fascia demografica, può incrementare la spesa di personale rispetto all'anno 2018 delle percentuali stabilite dal Decreto.

L'acquisizione del personale dall'esterno, tanto a tempo indeterminato, quanto con contratti flessibili, nel quadro dei vincoli normativo/finanziari, sarà mirata al soddisfacimento prioritario delle specifiche esigenze emergenti sui servizi più strategici.
Il monitoraggio costante per il rispetto del tetto di spesa del personale è lo strumento vincolante rispetto alle procedure di reclutamento programmate.

Il programma del fabbisogno del personale sarà coerente con le risorse finanziarie disponibili e sarà attuato tenendo conto delle ultime modifiche normative in tema di capacità assunzionali, di dotazione organica e di limite di spesa. Si verificherà altresì la possibilità di provvedere alla sostituzione del personale cessato o che dovesse nel frattempo cessare e all'attivazione dei contratti a termine che dovessero rendersi necessari secondo le indicazioni che verranno stabilite all'occorrenza e nei limiti consentiti dalle norme tempo per tempo vigenti in materia di contenimento della spesa di personale e di limiti alle assunzioni.

Proseguirà la gestione della convenzione sottoscritta con il tribunale di Novara per l'utilizzo dei lavoratori di pubblica utilità (LPU).

Sarà valutata l'opportunità di proseguimento del lavoro agile per alcuni dipendenti e la definizione di una più puntuale regolamentazione di tale modalità lavorativa, anche con riferimento al nuovo CCNL in fase di definizione, al fine di migliorare l'organizzazione interna.

Obiettivo Strategico OS.01.002 - Gestione finanziaria, tributi e risorse umane

Responsabile politico Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio, l'attività dell'Ente in materia di gestione del personale si è sviluppata coerentemente con gli obiettivi delineati nel DUP 2025-2027, tenendo conto delle restrizioni normative in materia di spesa e dei vincoli assunzionali tuttora vigenti.

Monitoraggio della spesa di personale

È stato mantenuto un costante controllo sulla spesa di personale, in applicazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019. Il Comune di Borgomanero, rientrando tra i Comuni "virtuosi" con rapporto spesa di personale/entrate correnti inferiore alla soglia del 27%, ha beneficiato di una maggiore flessibilità assunzionale.

Tuttavia, la possibilità di incrementare la spesa rispetto al 2018 è stata esercitata con prudenza, per garantire:

- Il rispetto del tetto di spesa annuale;*
- L'equilibrio finanziario complessivo dell'Ente;*
- L'allineamento con le risorse effettivamente disponibili.*

Indicatori monitorati:

- Rapporto spesa personale / entrate correnti: < 27%*
- Scostamento % rispetto alla soglia 2018*
- N. nuove assunzioni autorizzate (tempo indeterminato/determinato)*

Programmazione del fabbisogno del personale

È stato redatto e aggiornato il Piano triennale del fabbisogno del personale, tenendo conto:

- Della sostenibilità finanziaria;*
- Delle capacità assunzionali aggiornate in base alle normative vigenti;*
- Delle priorità strategiche dell'Ente (servizi alla persona, PNRR, servizi demografici, ecc.).*

L'acquisizione di personale è stata limitata e mirata, privilegiando:

- La copertura dei posti vacanti per cessazione;*
- Le figure professionali necessarie per lo svolgimento di attività connesse a progetti strategici;*
- L'attivazione di contratti flessibili laddove ritenuto strettamente indispensabile.*

Azioni intraprese:

- Avvio di procedure concorsuali o selettive;*
- Collaborazioni con altri Enti per graduatorie condivise;*
- Verifica costante delle cessazioni e dei limiti di spesa.*

CESSAZIONI/ASSUNZIONI

Le cessazioni di personale intervenute e previste nell'anno sono le seguenti:

pensionamento: n. 1 istruttore servizi amministrativo-contabili

pensionamento: n. 1 assistente asilo Nido

dimissioni: n. 2 istruttori servizi amministrativo-contabili

mobilità: n. 1 agente di polizia locale interscambio

dimissioni: n. 1 agente di polizia locale

pensionamento: n. 1 funzionario servizi amministrativo-contabili

progressione tra aree: n.1 Operatore esperto servizi amministrativo-contabili



DUP sezione operativa al 31/07/2025

progressione tra aree: n.1 istruttore servizi amministrativo-contabili

Si è quindi profilata la necessità di provvedere all'avvio delle necessarie procedure di assunzione oltre che portare a compimento le procedure già avviate per le cessazioni dello scorso anno:

- n. 1 funzionario servizi ammin.-contabili
- n. 5 istruttori servizi ammin.-contabili
- n. 1 istruttore agente polizia locale – mobilità interscambio
- n. 1 istruttore servizi tecnico-manutentivi
- n. 1 operatore esperto servizi tecnico – manutentivi
- n. 1 istruttore servizi ammin.-contabili – progressione tra aree
- n. 1 funzionario servizi ammin.-contabili progressione tra aree

Procedure di assunzione ad oggi avviate e/o concluse:

- n. 5 istruttori servizi ammin.-contabili
- n. 1 istruttore agente polizia locale – mobilità interscambio
- n. 1 istruttore servizi tecnico-manutentivi

Modalità di lavoro flessibile e organizzazione interna

È proseguita la valutazione del lavoro a distanza (lavoro da remoto) quale strumento organizzativo utile a migliorare l'efficienza interna e la conciliazione dei tempi vita-lavoro. Si è:

- Monitorato il ricorso al lavoro da remoto;
- Avviata una valutazione tecnica per l'eventuale aggiornamento del regolamento interno;
- Preservata la funzionalità e la produttività degli uffici.

Utilizzo Lavoratori di Pubblica Utilità (LPU)

È proseguita con esito positivo la gestione della convenzione con il Tribunale di Novara per l'impiego dei Lavoratori di Pubblica Utilità (LPU), con ricadute favorevoli sia in termini di supporto operativo che di reinserimento sociale dei soggetti coinvolti.

Il progetto ha permesso di:

- Integrare attività di supporto ai servizi comunali senza aggravio di spesa;
- Rafforzare la collaborazione interistituzionale con la giustizia di prossimità.

Numero LPU: 3 avviati da gennaio 2025 di cui uno ancora in corso

Cantieri di lavoro / progetti

I cantieri di lavoro rappresentano uno strumento strategico per gli enti locali, che possono utilizzarli per realizzare interventi di pubblica utilità con una duplice finalità:

1. favorire l'inclusione lavorativa di persone disoccupate o in condizione di fragilità economica;
2. sostenere il territorio attraverso la realizzazione di piccoli progetti di manutenzione, riqualificazione e servizi.

Attraverso i cantieri, i Comuni e altri enti locali possono attivare progetti nei seguenti ambiti:

- manutenzione ordinaria di edifici pubblici e infrastrutture,
- cura del verde e decoro urbano,



DUP sezione operativa al 31/07/2025

- tutela ambientale e valorizzazione del patrimonio culturale,
- supporto a servizi scolastici, sociali o culturali.

Questi progetti, finanziati spesso da fondi regionali o statali, permettono agli enti locali di integrare risorse umane in modo flessibile, garantendo al contempo valore sociale e sviluppo locale. I lavoratori impiegati nei cantieri ricevono una indennità mensile, senza instaurare un rapporto di lavoro subordinato, ma con il riconoscimento di un'esperienza utile anche in ottica di reinserimento lavorativo.

In riferimento a quanto detto, sono stati avviati/monitorati i seguenti progetti:

«Insieme per la comunità» finalizzato alle attività di riqualificazione e manutenzione dei beni, di mantenimento del decoro degli immobili e degli spazi cittadini, con l'impiego di n. 2 soggetti per n. 30 ore settimanali da svolgere per 260 gg lavorativi;

«Prendiamoci per mano» mirato al supporto nel potenziamento dei diversi interventi che vengono svolti a favore dei minori, finalizzati principalmente al contrasto della dispersione scolastica, di norma svolti presso il Centro Aggregativo di Via C.A Molli, e che richiedono attività di gestione, di riordino, di pulizia dei locali e dei luoghi adibiti alle attività, con l'impiego di n. 1 soggetto per n. 30 ore settimanali da svolgere per n. 260 gg lavorativi;

Gestione previdenziale

La gestione dei rapporti con gli Enti Previdenziali e la predisposizione della documentazione previdenziale del personale in servizio (pratiche ricongiunzione, costituzione posizione assicurativa, riscatto laurea, riscatto maternità fuori servizio, riscatto servizio militare, pratiche di collocamento in pensione, riliquidazione in funzione del nuovo contratto) continua ad essere impegnativa poiché l'INPS richiede molta documentazione a chiusura di procedure avviate da tempo anche se la gestione delle stesse, mediante l'ausilio dell'applicativo PassWeb, è stato affidato ad un soggetto esterno.

Si è provveduto alla gestione delle visite annuali di accertamento e controllo sanitario nonché strumentali e di laboratorio che si sono svolte regolarmente secondo l'impostazione del medico del lavoro e nell'ambito delle disposizioni sanitarie in corso, nonché alla gestione delle pratiche di infortunio con l'attivazione della procedura, come previsto dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il nuovo contratto CCNL 2019/2021 si sta procedendo:

- all'attivazione degli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato e automatico con emanazione di apposite circolari applicative
- all'avvio e conduzione della sessione negoziale per le materie demandate alla contrattazione decentrata
- alla costituzione del fondo risorse decentrate e controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa

Tutte le statistiche sono state effettuate entro i termini stabiliti: relazione al conto annuale (già certificata) e conto annuale (in corso di redazione), anagrafe prestazioni, permessi sindacali, monitoraggio invalidi, mobilità Amministrazioni pubbliche, indagine formazione del personale, rapporto occupazione Maschile/femminile e rispetto pari opportunità, rendicontazione scioperi, monitoraggio assunzioni, dati relativi l'utilizzo del lavoro da remoto. Sono state gestite le tematiche correlate al personale che attengono alla trasparenza dei dati informativi (curriculum dirigenti e posizioni organizzative – codice disciplinare e di comportamento – incarichi a dipendenti dell'ente).

Si è provveduto al rilascio di numerose autorizzazioni per incarichi conferiti a dipendenti per svolgimento di attività presso altri enti e all'inserimento sul portale Perla.Pa e sul sito comunale.

È proseguita la collaborazione con il responsabile della sicurezza per la formazione base e specialistica per il personale in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008 e la collaborazione con il nuovo medico competente per assicurare la sorveglianza sanitaria del personale.

Formazione

Prosegue il monitoraggio della formazione dei dipendenti quale strumento fondamentale per garantire l'aggiornamento professionale e il miglioramento continuo delle competenze del personale. A seguito della direttiva del 16 gennaio 2025, a partire dal 2025, ogni dipendente pubblico deve completare



DUP sezione operativa al 31/07/2025

almeno 40 ore di formazione all'anno come obiettivo vincolante

La formazione comprende competenze digitali, transizione ecologica, innovazione organizzativa, oltre a soft skills e aggiornamenti normativi.

La gestione della formazione si sviluppa attraverso:

- *analisi dei fabbisogni formativi, in base ai cambiamenti normativi, organizzativi e tecnologici;*
- *pianificazione annuale o pluriennale delle attività formative, coerente con gli obiettivi strategici dell'ente;*
- *organizzazione e realizzazione dei corsi, sia interni che in collaborazione con enti accreditati;*
- *valutazione dei risultati, in termini di partecipazione, efficacia e impatto sulle prestazioni lavorative.*

La formazione può riguardare ambiti giuridico-amministrativi, contabili, digitali, ambientali, transizione ecologica, innovazione organizzativa, oltre a soft skills e aggiornamenti normativi.

In conclusione, la gestione delle risorse umane nel periodo di riferimento ha risposto alle esigenze di:

- *Garantire la continuità dei servizi essenziali;*
- *Rispettare i vincoli finanziari e normativi in materia di personale;*
- *Adottare misure flessibili e funzionali alla modernizzazione dell'organizzazione interna.*

Nonostante i limiti imposti dalla normativa e la crescente difficoltà nel reperire figure professionali qualificate, l'Ente ha mantenuto una gestione attenta, sostenibile e coerente con le linee strategiche del DUP.

Programma di Bilancio 01.11 - Altri servizi generali

Obiettivo Operativo 01.11.001 - Ufficio per le relazioni con il pubblico

Garantire una chiara comunicazione ed informazione alla cittadinanza in collaborazione con l'addetto stampa comunale e i servizi informatici comunali, in particolare sui social network e media del comune di Borgomanero attraverso la partecipazione al gruppo di lavoro competente coordinato dall'addetto stampa comunale

Obiettivo Strategico OS.01.001 - Organi istituzionali, segreteria generale, sistemi informativi e altri servizi generali

Responsabile politico Abbate Loredana

Stato di attuazione *Per la parte di competenza del settore, attraverso la collaborazione e un costante confronto con l'addetta stampa, il servizio informatico comunale e la società ADR Comunicazione, viene garantita una chiara comunicazione e informazione alla cittadinanza in particolare sui canali social comunali.*



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Area Strategica: AS.07 - 07-Cooperazione internazionale

Missione di Bilancio	19 - Relazioni internazionali
Programma di Bilancio	19.01 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo
Obiettivo Operativo	<p>OO.19.01.001 - Cooperazione allo sviluppo e relazioni internazionali</p> <p>COOPERAZIONE DECENTRATA Realizzare gli interventi previsti nei progetti di cooperazione decentrata e darne continuità attraverso la partecipazione agli appositi Bandi regionali, oltre che attraverso a processi di attivazione e sensibilizzazione della comunità locale agli interventi progettuali. Realizzare in qualità di partner con ANCI Piemonte ed eventuali altri attori del territorio progetti di cooperazione decentrata. Potenziare le attività progettuali in essere partecipando a bandi non solo regionali ma anche nazionali ed europei. Proseguire nelle attività di partner con Anci Piemonte nei progetti di cooperazione decentrata qualora venissero attivati.</p> <p>PROGETTI EUROPEI Valutazione e partecipazione a bandi/progetti europei su temi di interesse del Comune di Borgomanero sia come capofila che come partner, anche in collaborazione con i Servizi interni dell'Ente, oltre che con le possibilità che si potranno creare grazie alla partecipazione del Comune di Borgomanero al Network Euroreso. Proseguire le attività del progetto europeo Peer review. Valutare la possibilità di partecipare ad un'altra call City to City exchange. Partecipare alle attività del progetto We bike con capofila Anci Piemonte. A seguito dell'acquisizione dell'etichetta Urbact Good Practice nell'ambito del bando URBACT per le buone pratiche assegnato al Comune a fine ottobre 2024, partecipare tutte le iniziative previste per il 2025 ed organizzare una diffusione in ambito territoriale dei risultati.</p> <p>GEMELLAGGI Proseguire le azioni di gemellaggio con le Città di Digne Les Bains e Bad Mergentheim per permettere scambi con le scuole cittadine e le associazioni locali. Valutare, in seguito alle risultanze del Progetto Spring, la possibilità di ampliare il Network dei Comuni gemellati.</p>
Obiettivo Strategico	OS.19.001 - Cooperazione internazionale
Responsabile politico	Zanetta Ignazio Stefano



DUP sezione operativa al 31/07/2025

Stato di attuazione

È stata garantita la continuità degli interventi progettuali nell'ambito della cooperazione internazionale decentrata.

Si è concluso il progetto AGROJOB, così come si è positivamente conclusa l'esperienza del progetto OUIDAH Fertile, che ha visto coinvolti più soggetti. È attualmente in attesa di valutazione la richiesta di finanziamento presentata alla Fondazione Prosolidar per il progetto "B-TRES: Borgomanero, Benin, Basket".

È in fase di definizione l'iniziativa proposta dal Rotary Club Novara San Gaudenzio, nell'ambito della convenzione sottoscritta con il Comune di Borgomanero e ANCI Piemonte, volta a sostenere progetti di cooperazione in Benin.

È stata inoltre presentata una nuova candidatura al programma Erasmus+, progetto "Nikolai", in collaborazione con altri partner europei e con la Città di Nizza come capofila, avente come focus il ruolo delle Polizie Locali.

La Città di Borgomanero ha partecipato come città "sotto review" al programma European Urban Initiative – Peer Review, lavorando sul follow-up della Strategia Urbana d'Area (SUA).

È stata assicurata la partecipazione all'URBACT City Festival, con la presentazione del progetto "Contratto di Lago", riconosciuto come Best Practice dal programma URBACT.

Contestualmente, è stata manifestata la disponibilità della Città ad assumere il ruolo di capofila nel nuovo URBACT Transfer Network dedicato proprio al Contratto di Lago.

È stato inoltre ripresentato, con College Basket come capofila, il progetto "IN MOTO – Insieme in Movimento" nell'ambito del programma Erasmus+ Sport. Prosegue anche il progetto Erasmus+ Sport "We-Bike", che vede ANCI Piemonte nel ruolo di capofila.

Infine, è stato presentato, a valere sul programma europeo CERV, il progetto NEB – New European Bauhaus, che vede la Città di Borgomanero in qualità di capofila. L'iniziativa mira a migliorare la mobilità, il turismo e la salute attraverso la valorizzazione e connessione della città con i suoi parchi, giardini, corsi d'acqua e aree naturali.