

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

Disciplinare di conferimento incarico professionale di “Collaudatore statico degli interventi inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina”.

STAZIONE CONFERENTE: COMUNE DI BORGOMANERO (C.F. 82001370038);

PROFESSIONISTA INCARICATO: ing. Giancarlo FURNO, con studio in Vercelli in viale Garibaldi n. 44, c.f. FRN GCN 44A19 L750S.

L'anno **2019** (duemiladiciannove) addì ____ (_____) del mese di **MARZO** tra il DIRIGENTE della Divisione Tecnica – Ufficio Lavori Pubblici edilizia scolastica Sportiva e verde pubblico, arch. Antonella Manuelli, il quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato ed il Professionista incaricato richiamato in epigrafe

SI CONVIENE E STIPULA quanto segue

ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Borgomanero affida al Professionista sopra indicato dell'incarico professionale di **“Collaudatore statico degli interventi inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina”.**

ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà effettuare il collaudo statico relativamente agli interventi inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina.

In particolare dovrà effettuare le seguenti fasi:

- relazione illustrativa dell'opera;
- esame degli elaborati grafici di progetto;

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

- esame dell'impostazione generale della progettazione strutturale, degli schemi di calcolo delle azioni considerate;
- esame della documentazione prodotta dalla direzione lavori (certificati dei materiali, relazioni ed in particolare della relazione finale);
- verbale delle eventuali prove di carico (se ritenute necessarie);
- certificato di collaudo.

Dovrà inoltre partecipare personalmente alle riunioni che saranno convocate dal Responsabile del Procedimento.

ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.

ART. 4: OPERE IMPRENDITORIALI

Il presente incarico prevede esclusivamente la redazione di atti ed elaborati relativi al collaudo statico degli interventi inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina.

Sono escluse dal presente incarico tutte le ulteriori opere imprenditoriali.

ART. 5: COMPENSI

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando l'offerta formulata dal professionista applicata in sede di richiesta preventivo.

In particolare i corrispettivi, al netto del ribasso d'asta, risultano i seguenti:

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

- collaudo statico: € 1.068,64.

Gli importi sono al netto dei contributi di Legge e marche da bollo all'atto della stipula del presente disciplinare.

ART. 6: TEMPI

Dovranno essere rispettati i seguenti tempi:

- collaudo statico: al termine dell'esecuzione dei lavori inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina.

In caso di ritardi, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno applicate le penali di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 7: CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento degli onorari del presente disciplinare verrà effettuato in una unica soluzione a seguito della consegna e protocollazione del certificato di collaudo relativamente agli interventi inerenti lo spostamento della tensostruttura dal parco della Resistenza al centro don Lilla in Località Santa Cristina, previa acquisizione pareri enti di competenza e verifica positiva della regolarità contributiva.

ART. 8: FATTURAZIONE

La fatturazione della prestazione viene effettuata dall'ing. Giancarlo Furno (P.IVA 02130030063).

ART. 9: ELABORATI

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 2 copie cartacee.

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

ART. 10: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Borgomanero, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 11: PENALI

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari all'1‰ (uno per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART. 12: CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute determinare in via diretta viene eletto competente il Tribunale di Novara.

ART.13: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale, attraverso il proprio Ufficio Tecnico,

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

provvederà alla trasmissione al Professionista della seguente documentazione:

– Elaborati grafici e documentazione tecnica esistente.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi alle marche da bollo ed il contributo previdenziale C.N.P.A.I.A. nella misura del 4%.

ART.14: POLIZZA

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

ART.15: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'ing. Bacchetta Maria Luisa, avente studio in Gattico (No) in via Madonna n. 9/a – P.IVA 01858370032, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Borgomanero ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Novara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il professionista dichiara altresì che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare – CIG n. **Z382754753**

– in essere con codesto ente è:



Città di Borgomanero

(Provincia di Novara)

Divisione Tecnica

Ufficio Lavori Pubblici Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico

corso Cavour, 16 – Borgomanero (No)

IBAN: _____

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

1 - Generalità complete del **primo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza):

nome: _____ cognome: _____

codice fiscale: _____

data di nascita: _____ luogo di nascita: _____

residenza: via _____ - cap. _____

città _____ Prov. _____

2 - Generalità complete del **secondo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita):

nome: _____ cognome: _____

codice fiscale: _____

data di nascita: _____ luogo di nascita: _____

residenza: via _____ - cap. _____

città _____ Prov. _____

ART. 16: REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il collaudatore

Il Dirigente della Divisione Tecnica

ing. Giancarlo Furno

arch. Antonella Manuelli
