



**(Provincia di Novara)**

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

**Conferimento di incarico professionale relativo alla “Progettazione dei lavori di consolidamenti strutturali presso Palazzo ex Bono in frazione Santa Cristina”.**

### **DISCIPLINARE**

**STAZIONE CONFERENTE:** COMUNE DI BORGOMANERO (C.F. 82001370038);

**PROFESSIONISTA INCARICATO:** prof. Ing. Lorenzo Jurinao, con studio in Cassina de' Pecchi (Mi) in via Trento n. 1, c.f. JRN LNZ 49E16 D442W, iscritto all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano al n. \_\_\_\_\_

L'anno **2019** (duemiladiciannove) addì \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_, tra il DIRIGENTE della Divisione Tecnica – Servizio Lavori Pubblici – Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva e Verde Pubblico arch. Antonella Manuelli, il quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato ed il Professionista incaricato richiamato in epigrafe,

**SI CONVIENE E STIPULA** quanto segue.

### **ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Borgomanero affida, sulla scorta della determina n. \_\_\_\_/SU del \_\_\_\_ ottobre 2019, al Professionista sopra indicato l'incarico professionale relativo alla “Progettazione dei lavori di consolidamenti strutturali presso Palazzo ex Bono in frazione Santa Cristina”.

### **ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Nell'ambito il Professionista dovrà predisporre, ai sensi del D.Lgs 50/16 la seguente documentazione:

- progettazione ed interpretazione della diagnostica, analisi numerica,

**(Provincia di Novara)**

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

progettazione definitiva ed esecutiva.

Dovrà inoltre partecipare alle iniziative atte ad acquisire, senza ritardo alcuno, tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente necessari ai fini dell'adeguamento del progetto ovvero, inoltre dovranno essere presentate tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste dalle vigenti disposizioni di legge o regolamentari.

Come **progettista** dovrà garantire il rispetto dei tempi di consegna, consegnare elaborati aggiornati alla normativa vigente, verificare tutti i vincoli esistenti e predisporre tutte le relazioni specialistiche necessarie, verificare le norme contrattuali, utilizzare il prezziario della Regione Piemonte, o prezzi di mercato corrente alla data di compilazione del progetto certificati da analisi prezzi, certificare l'aggiornamento dei riferimenti UNI inseriti nel capitolato.

Fino alla definitiva approvazione, e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, i progettisti sono tenuti ad introdurre nell'adeguamento del progetto anche tutte le modifiche che a giudizio insindacabile del Committente siano ritenute necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto.

Dovrà inoltre partecipare personalmente alle riunioni che saranno convocate dal Responsabile del Procedimento.

### **ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI**

Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.



(Provincia di Novara)

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.

#### **ART. 4: OPERE IMPRENDITORIALI**

Il presente incarico prevede esclusivamente la redazione di opere imprenditoriali inerenti la “Progettazione dei lavori di consolidamenti strutturali presso Palazzo ex Bono in frazione Santa Cristina”.

Sono escluse dal presente incarico tutte le ulteriori opere imprenditoriali.

#### **ART. 5: COMPENSI**

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d’incarico saranno compensate utilizzando l’offerta dal professionista applicata in sede di richiesta preventivo pervenuto con prot. n. 0042094 del 18 ottobre 2019.

In particolare, il corrispettivo risulta essere il seguente: € 15.000,00.

Gli importi sono al netto di IVA e contributi di Legge all’atto della stipula del presente disciplinare.

#### **ART. 6: TEMPI**

Dovranno essere rispettati i seguenti tempi:

- progettazione ed interpretazione della diagnostica, analisi numerica **entro il \_\_ 2019**;
- progetto definitivo-esecutivo **entro il \_\_ 2019**.

In caso di ritardi, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno applicate le penali di cui al D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 7: CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il pagamento dell’onorario del presente disciplinare verrà effettuato in unica soluzione dopo l’atto di approvazione degli elaborati finali, previa



**(Provincia di Novara)**

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

presentazione di regolare fattura da parte del professionista ed acquisizione d'ufficio della regolarità contributiva.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

### **ART. 8: FATTURAZIONE**

La fatturazione della prestazione viene effettuata dal prof. Ing. Jurina Lorenzo di Cassina de' Pecchi (Mi), c.f. JRN LNZ 49E16 D442W.

### **ART. 9: ELABORATI**

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 1 copia cartacea
- n. 1 copia su CD-rom modificabile e n. 1 copia su CD-rom non modificabile.

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

### **ART. 10: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Borgomanero, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

### **ART. 11: PENALI**



**(Provincia di Novara)**

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari all'1 per 1000 (uno per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

### **ART. 12: CONTROVERSIE**

Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute determinare in via diretta viene eletto competente il Tribunale di Novara.

### **ART. 13: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale, unitamente alla propria Divisione Tecnica, fornirà al Professionista della seguente documentazione:

- Elaborati grafici e documentazione tecnica progettuale esistente, comprese le prove soniche non distruttive ed altre verifiche specifiche eseguite presso il Palazzo ex Bono.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo INARCASSA o simile nella misura del 4%.

### **ART. 14: POLIZZA**



(Provincia di Novara)

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D. Lgs. 50/2016, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

### **ART. 15: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista incaricato:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Borgomanero ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Novara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, CIG n. **Z752A09D1A**, in essere con codesto ente è:

IBAN: \_\_\_\_\_

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

1 - Generalità complete del **primo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza):

nome: \_\_\_\_\_ cognome: \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

data di nascita: \_\_\_\_\_ luogo di nascita: \_\_\_\_\_

residenza: via \_\_\_\_\_ - cap. \_\_\_\_\_



(Provincia di Novara)

C.so Cavour n. 16 – 28021 Borgomanero (No)  
DIVISIONE TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI  
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA SPORTIVA E VERDE PUBBLICO

città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

2 - Generalità complete del **secondo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita):

nome: \_\_\_\_\_ cognome: \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

data di nascita: \_\_\_\_\_ luogo di nascita: \_\_\_\_\_

residenza: via \_\_\_\_\_ - cap. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

### ART. 16: REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il professionista

prof. Ing. Lorenzo Jurina

\_\_\_\_\_

Il Dirigente

arch. Antonella Manuelli

\_\_\_\_\_