

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

DISCIPLINARE DI INCARICO

Conferimento incarico professionale relativo all' analisi, verifiche e progettazione dei lavori di sostituzione/rinforzo della capriata esistente dell'ampliamento della scuola primaria Santa Cristina attuale sede scuola dell'infanzia

STAZIONE CONFERENTE: COMUNE DI BORGOMANERO (C.F. 82001370038);

PROFESSIONISTA INCARICATO: INGEGNERE Daniele Brustia – P.IVA 01800770032 CF BRSDNL72C28F952O – Iscritto all'Ordine degli Ingegneri delle Provincia di NOVARA al n 1693/A.

L'anno **2021** (duemilaventuno) addì 26 (ventisei) del mese di gennaio tra il DIRIGENTE dell'Area Tecnica, Settore Lavori, arch. Paolo Volpe il quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato ed il Professionista incaricato richiamato in epigrafe

SI CONVIENE E STIPULA quanto segue

ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Borgomanero affida, con Determinazione Dirigenziale n. ____/SU del ____/____/2021 divenuta esecutiva in data ____/____/2021, al Professionista sopra indicato l'incarico professionale relativo all' **analisi, verifiche e progettazione dei lavori di sostituzione/rinforzo della capriata esistente dell'ampliamento della scuola primaria Santa Cristina attuale sede scuola dell'infanzia.**

ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà redigere le seguenti prestazioni professionali:

-Analisi verifica situazione attuale ed indicazione per opere di presidio eventuali ritenute necessarie, anche con monitoraggio tramite fessuri metri graduati, da protrarsi fino a che non sia possibile provvedere con i lavori di cui al punto successivo.

Rendicontazione monitoraggio con cadenza settimanale.

-Progetto esecutivo per sostituzione e/o rinforzo capriata esistente

Partecipazione alle iniziative atte ad acquisire, senza ritardo alcuno, tutti i pareri, nulla-osta ed autorizzazioni eventualmente necessari ai fini dell'adeguamento del progetto ovvero, inoltre dovranno essere presentate tutte le eventuali dichiarazioni di conformità o di altro tipo previste dalle vigenti disposizioni di legge o regolamentari.

Come **progettista** dovrà:

- garantire il rispetto dei tempi di consegna, consegnare elaborati aggiornati alla normativa vigente;
- verificare tutti i vincoli esistenti e predisporre tutte le relazioni specialistiche necessarie;
- verificare le norme contrattuali, utilizzare il prezziario della Regione Piemonte, o prezzi di mercato corrente alla data di compilazione del progetto certificati da analisi prezzi, certificare l'aggiornamento dei riferimenti UNI inseriti nel capitolato.

-adottare i criteri minimi ambientali in riferimento al DM 11 ottobre 2017 aggiorna il DM 24 dicembre 2015 e il DM 11 gennaio 2017 dedicato ai "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici.”

Fino alla definitiva approvazione, e senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, il progettista è tenuto ad introdurre nel progetto in fase esecutiva, anche tutte le modifiche che a giudizio insindacabile del Committente siano ritenute necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto.

ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.

ART. 4: OPERE IMPRENDITORIALI

Il presente incarico prevede esclusivamente la redazione di opere imprenditoriali inerenti l' **analisi, verifiche e progettazione dei lavori di sostituzione/rinforzo della capriata esistente dell'ampliamento della scuola primaria Santa Cristina attuale sede scuole dell'infanzia**

Sono escluse dal presente incarico tutte le ulteriori opere imprenditoriali.

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

ART. 5: COMPENSI

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando l'offerta dal professionista applicata in sede di richiesta preventivo.

In particolare, i corrispettivi relativi alle prestazioni professionali di cui al precedente art. 2 risultano pari ad

-euro 1.800,00 euro (di cui 500,00 euro per il monitoraggio) per oltre cassa e iva

per l'analisi, la verifica della situazione attuale ed indicazione per opere di presidio eventuali ritenute necessarie, anche con monitoraggio tramite fessuri metri graduati, da protrarsi fino a che non sia possibile provvedere con i lavori di cui al punto successivo.

Rendicontazione monitoraggio con cadenza settimanale.

-euro 2.400,00 euro per oltre cassa e iva

Per la redazione del progetto esecutivo per sostituzione e/o rinforzo capriata esistente

ART. 6: TEMPI

L'analisi e la verifica della situazione attuale ed indicazione opere di presidio devono essere espletate entro 15 gg dal 26 gennaio 2021.

Il monitoraggio deve protrarsi fino all'inizio dei lavori.

Il progetto esecutivo, deve essere espletata entro e non oltre 60 gg naturali e consecutivi decorrenti dal 26 gennaio 2021.

In caso di ritardi o di mancata esecuzione della prestazione professionale, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

applicare le penali di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 7: CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento degli onorari del presente disciplinare verrà effettuato nel seguente modo:

- entro 30 giorni dall’approvazione del documento di analisi e verifica previa ricezione di regolare fattura e verifica adempimenti regolarità contributiva;
- entro 30 giorni dall’approvazione del progetto esecutivo previa ricezione di regolare fattura e verifica adempimenti regolarità contributiva;
- entro 30 giorni dall’approvazione del documento attestante il monitoraggio eseguito previa ricezione di regolare fattura e verifica adempimenti regolarità contributiva;

ART. 8: FATTURAZIONE

La fatturazione della prestazione viene effettuata dall’INGEGNERE daniele Brustia – P.IVA 01800770032 CF BRSDNL72C28F952O

ART. 9: ELABORATI

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 1 copie cartacea;
- n. 2 copie su supporto informatico delle quali una non editabile.

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

ART. 10: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Borgomanero, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 11: PENALI

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari all'1 per 1000 (uno per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART. 12: CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute determinare in via diretta viene eletto competente il Tribunale di Novara.

ART. 13: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale, unitamente al proprio Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla trasmissione al Professionista della seguente documentazione:

- Elaborati grafici e documentazione tecnica progettuale esistente.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo INARCASSA o simile nella misura del 4%.

ART. 14: POLIZZA

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

ART. 15: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista incaricato:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010;

- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Borgomanero ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Novara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'ingegnere Daniele Brustia dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, CIG n. _____ in essere con codesto ente è:

IBAN: _____

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

1 - Generalità complete del **primo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, residenza):

nome: _____ cognome: _____

codice fiscale: _____

data di nascita: _____ luogo di nascita: _____

residenza: via _____ - cap. _____

città _____ Prov. _____

2 - Generalità complete del **secondo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita):

nome: _____ cognome: _____

codice fiscale: _____

data di nascita: _____ luogo di nascita: _____

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI
Ufficio Edilizia Scolastica Sportiva
Verde Pubblico
SETTORE AMBIENTE

residenza: via _____ - cap. _____

città _____ Prov. _____

ART. 16: REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il professionista
(ing. Daniele Brustia)*

Il Dirigente Area Tecnica
(arch. Paolo Volpe)*

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*