

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI  
Settore Ambiente Edilizia Scolastica Sportiva

## **DISCIPLINARE**

**Conferimento incarico professionale relativo alle Pratiche verifica scariche atmosferiche palestra ex Gil – palestra scuola Alfieri – palestra scuola Dante – DIRI ai sensi del DM 37/08 Asilo nido, riferita a Impianto elettrico, antincendio, Linea Gas, Impianto idrico sanitario - Denuncia impianto messa a terra tramite portale CIVA Asilo nido - Pratica INAIL CIVA impianto termico scuola di Santa Croce.**

**STAZIONE CONFERENTE:** COMUNE DI BORGOMANERO (C.F. 82001370038);

**PROFESSIONISTA INCARICATO:** Studio NAVITAS S.r.l. - Via Aldo Moro, 4 - 28021 Borgomanero (NO) - C.F. e P.I. 02355260031 -

L'anno 2024 (duemilaventiquattro) addì ( \_\_\_\_\_ ) del mese di \_\_\_\_\_ tra il DIRIGENTE dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici – Settore Ambiente Edilizia Scolastica Sportiva, ing. Paola Benevolo, la quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente rappresentato ed il Professionista incaricato richiamato in epigrafe

**SI CONVIENE E STIPULA** quanto segue

### **ART. 1: OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il Comune di Borgomanero affida, con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_/ST del \_\_\_/\_\_\_/2024, al Professionista sopra indicato l'incarico professionale relativo alle seguenti attività: **Pratiche verifica scariche atmosferiche palestra ex Gil – palestra scuola Alfieri – palestra scuola Dante – DIRI ai sensi del DM 37/08 Asilo nido, riferita a Impianto elettrico, antincendio, Linea Gas, Impianto**

**idrico sanitario - Denuncia impianto messa a terra tramite portale CIVA**

**Asilo nido - Pratica INAIL CIVA impianto termico scuola di Santa Croce.**

#### ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà:

- Redarre le certificazioni e le registrazioni di cui all'incarico.

#### ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.

#### ART. 4: OPERE IMPRENDITORIALI

Il presente incarico prevede esclusivamente l'espletamento delle attività di direzione dell'esecuzione del contratto, contabilità a misura e certificato di conformità nell'ambito dell'esecuzione degli interventi di abbattimento e potatura in esito alla attività di verifica della stabilità delle essenze arboree presenti sul territorio e interventi a chiamata.

Sono escluse dal presente incarico tutte le ulteriori opere imprenditoriali.

#### ART. 5: COMPENSI

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando l'offerta dal professionista applicata in sede di richiesta preventivo, come da offerta acquisita agli atti con prot. 0015593/2024 del

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI  
Settore Ambiente Edilizia Scolastica Sportiva

04/04/2024.

In particolare, i corrispettivi relativi alle prestazioni professionali di cui al precedente art. 2 risultano così suddivisi:

1. verifica scariche atmosferiche palestra ex Gil – palestra scuola Alfieri – palestra scuola Dante € 900,00;
2. DIRI ai sensi del DM 37/08 Asilo nido , riferita a Impianto elettrico, antincendio, Linea Gas, Impianto idrico sanitario € 3500,00;
3. Denuncia impianto messa a terra tramite portale CIVA Asilo nido € 150,00;
4. Pratica INAIL CIVA impianto termico scuola di Santa Croce € 400,00.
- 5.

Gli importi sono al netto di IVA e contributi di Legge all'atto della stipula del presente disciplinare.

#### **ART. 6: TEMPI**

Le attività dovranno essere svolte in 30 gg dal ricevimento della lettera di aggiudicazione.

In caso di ritardi o di mancata esecuzione della prestazione professionale, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno applicate le penali di cui al D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

#### **ART. 7: CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il pagamento degli onorari del presente disciplinare verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura a seguito di verifica positiva del DURC.

#### **ART. 8: FATTURAZIONE**

La fatturazione delle prestazioni viene effettuata dallo studio Navitas srl.

#### **ART. 9: ELABORATI**

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 1 copie cartacee;

n. 1 copie su supporto informatico editabile e pdf.

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

#### **ART. 10: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA**

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Borgomanero, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

#### **ART. 11: PENALI**

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari all'1 per 1000 (uno per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sulsaldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

#### **ART. 12: CONTROVERSIE**

Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute determinare in via diretta viene eletto competente il Tribunale di Novara.

#### **ART. 13: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE**

L'Amministrazione Comunale, unitamente al proprio Ufficio Tecnico dovrà provvedere alla trasmissione al Professionista della seguente documentazione:

Elaborati grafici e documentazione tecnica progettuale esistente.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo INARCASSA o simile nella misura del 4,5%.

#### **ART. 14: POLIZZA**

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

#### **ART. 15: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il professionista incaricato:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Borgomanero ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI  
Settore Ambiente Edilizia Scolastica Sportiva

provincia di Novara della notizia dell'inadempimento della propria  
controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità  
finanziaria.

L'ing. Stefano Cerutti dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al  
rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, CIG B11F66E02C in  
essere con codesto ente è:

IBAN: \_\_\_\_\_

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

1 - Generalità complete del **primo soggetto** delegato (Nome, cognome, codice  
fiscale, luogo e data di nascita, residenza):

nome: \_\_\_\_\_ cognome: \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

data di nascita: \_\_\_\_\_ luogo di nascita: \_\_\_\_\_

residenza: via \_\_\_\_\_ - cap. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

2 - Generalità complete del **secondo soggetto** delegato (Nome, cognome,  
codice fiscale, luogo e data di nascita):

nome: \_\_\_\_\_ cognome: \_\_\_\_\_

codice fiscale: \_\_\_\_\_

data di nascita: \_\_\_\_\_ luogo di nascita: \_\_\_\_\_

residenza: via \_\_\_\_\_ - cap. \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

#### **ART. 16: REGISTRAZIONE**

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e  
conseguenti saranno a carico del Professionista.

(Provincia di Novara)

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI  
Settore Ambiente Edilizia Scolastica Sportiva

Letto, approvato e sottoscritto.

Il professionista

(Ing. Stefano Cerutti)\*

Il Dirigente

(ing. Paola Benevolo)\*

*\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*