

Lettera di invito

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione dell'Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero CUP E92C25000070004 - CIG (da sistema PCP)

1. Premesse

Questa Amministrazione intende affidare le attività di progettazione e di pianificazione dell'Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero documento utile a definire una visione strategica per la mobilità in Borgomanero, attuabile tramite azioni operative volte al miglioramento della qualità degli spazi urbani e della vivibilità.

L'affidamento avviene mediante affidamento diretto con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Codice, nel rispetto dei principi e delle disposizioni di cui alla Parte I del Libro II del predetto Codice.

La presente procedura negoziata è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it

La durata della procedura è prevista pari a 3 mesi dalla pubblicazione del bando.

Tanto premesso la stazione appaltante

INVITA

codesto Operatore Economico a formulare la propria migliore offerta per l'esecuzione dell'appalto di seguito descritto.

Luogo di esecuzione: Borgomanero [codice NUTS ITC15]

CIG (da sistema PCP) - CUP E92C25000070004

Il **Responsabile unico del progetto** ai sensi dell'art. 15 del Codice, è arch. Marco Lavatelli, Settore Lavori Pubblici, Area Tecnica - Lavori Pubblici, Comune di Borgomanero, e-mail: marcolavatelli@comune.borgomanero.no.it.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende, oltre alla presente lettera di invito:

- 1) Documentazione tecnica
 - a. Schema di Contratto;

- 2) Schema di domanda di partecipazione;
- 3) Documento di gara unico europeo;
- 4) Modello tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) Modello per la presentazione dell'offerta economica

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sulla Piattaforma Acquistinrete di Consip S.p.A. <https://www.acquinsinretepa.it>.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 1 giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 1 giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma Acquistinretepa. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n. 7 marzo 2005, n. 82 ("Codice dell'amministrazione digitale"). Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta; alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui all'articolo 20; avvengono presso la Piattaforma.

3. Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023. L'appalto è già

accessibile alle micro, piccole e medie imprese dato l'importo non rilevante.

Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo	Spese e oneri
<i>Pianificazione territoriale</i>	71400000-2	€ 20.000,00	€ 9.500,00
Totali		€ 20.000,00	€ 9.500,00
Importo totale			€ 29.500,00

L'importo a base di gara è **al netto dell'IVA**.

Ai sensi dell'art. 41 comma 15-quater del D.Lgs. 36/2023 i corrispettivi determinati secondo le modalità dell'allegato I.13 possono essere ridotti in percentuale non superiore al 20 per cento.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni della bisogna.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008.

La prestazione principale è quella relativa a Infrastrutture per la mobilità - *U.03 - Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore*.

Si riporta nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni:

Attività A – Quadro conoscitivo del contesto di mobilità.

Analisi conoscitiva necessaria ad assumere più elementi possibili per studiare il contesto e comprenderne le dinamiche e le future trasformazioni.

In questa fase l'obiettivo è quello di mettere a sistema piani e progetti esistenti, andando inoltre ad approfondire mediante sopralluoghi e analisi dati specifiche il contesto di mobilità del Comune di Borgomanero. Le principali attività previste sono quindi:

1. Sopralluogo nell'area di studio: ai fini di raccogliere elementi utili

all'inquadramento tramite osservazione diretta delle dinamiche del territorio;

2. Ricognizione del quadro normativo e pianificatorio: analisi e sintesi dei

documenti di pianificazione sovralocali e locali pertinenti per identificare le

progettualità e le linee di indirizzo e sviluppo già previste, quindi per recepirle e

garantire coerenza tra i diversi livelli. Tra i più recenti Piani approvati in tema

mobilità vi è il Piano Regionale della Mobilità Ciclistica (PRMC, 2023) che individua collegamenti ciclabili strategici nell'area di studio.

3. Analisi dei dati socio-economici e territoriali: ovvero lo studio della struttura insediativa, la localizzazione di imprese e addetti, le tendenze demografiche ed economiche che caratterizzano l'area, anche legati all'offerta turistica, nonché

l'individuazione dei principali poli attrattori presenti sul territorio e di tutti quegli elementi utili a meglio comprendere le dinamiche di mobilità che interessano Borgomanero.

4. Analisi dei dati di mobilità: analisi della domanda e dell'offerta di mobilità, ovvero studio dei flussi in entrate e uscita dal Comune e ricognizione dell'offerta di rete ciclabile e pedonale, trasporto pubblico, zone 30, ZTL etc. Localizzazione e studio del fenomeno di incidentalità, per rilevare eventuali nodi critici.

5. Analisi SWOT: analisi dei principali punti di forza e di debolezza, nonché delle opportunità e delle criticità che dall'esterno possono incidere sul sistema di mobilità di Borgomanero.

Attività B – Processo partecipativo.

Realizzazione di un processo partecipato che accompagni l'intero processo, con il coinvolgimento operativo della cittadinanza e degli stakeholders per la definizione di una nuova visione per la città.

Per una maggior efficacia e condivisione del progetto si rende necessario accompagnare la sua elaborazione con un processo partecipativo, volto all'ascolto e al coinvolgimento della cittadinanza. In generale i progetti sullo spazio pubblico, e ancor più quelli legati alla mobilità che spesso incidono sulla riallocazione degli spazi stradali, sono oggetto di critiche e difficoltà nella comprensione del potenziale che questi possono generare. Ciò accade in particolare quando tali progetti non prevedono un adeguato processo di coinvolgimento della cittadinanza, con la partecipazione attiva degli stakeholder del territorio e un'accorta attività di comunicazione in tutte le fasi del progetto, dalla sua ideazione fino al termine dei lavori.

Il processo partecipativo sarà quindi trasversale all'intero progetto prevedendo sia fasi di ascolto e raccolta di informazioni, sia fasi di coinvolgimento e restituzione del lavoro svolto.

Sono diversi gli strumenti di indagine qualitativa che permettono di ampliare i risultati del Quadro conoscitivo, andando oltre la sola analisi dati e includendo anche le percezioni e i desiderata di cittadini e amministratori.

Le attività di partecipazione potranno prevedere:

B.1 Interviste e focus group. Con l'obiettivo raccogliere gli obiettivi e le aspettative della nuova Amministrazione, si propone lo svolgimento di un percorso composto da interviste semi-strutturate con i singoli amministratori e tecnici così da mappare le esigenze, le idee e le visioni di ciascuno. Questi incontri saranno anche occasione per fare il punto delle progettualità attive e previste in Borgomanero e reperendo eventuali informazioni utili ai fini dell'Agenda. Il processo di intervista avviene tipicamente in 30 - 40 minuti per partecipante (in presenza), mentre gli esiti del processo sono raccolti in un documento di sintesi dove sono anche offerte suggestioni in merito alla visione che si vuole perseguire, agli obiettivi e alle priorità di intervento.

L'elenco dei soggetti da intervistare sarà concordato di concerto con l'Amministratore e qualora dovesse comprendere associazioni di categoria o

rappresentanti di interessi specifici si potrà valutare l'opportunità di realizzare tavoli di confronto quali focus group per raccogliere in maniera congiunta le diverse esigenze, osservazioni, percezioni, utili a comprendere meglio le dinamiche del territorio per comporre il quadro conoscitivo.

B.2 Workshop. Per rafforzare ulteriormente il processo di partecipazione che accompagna l'intero processo è possibile prevedere la realizzazione di una serata aperta ai cittadini quale Workshop per presentare i lavori del quadro conoscitivo, comunicare i dati raccolti e rendere partecipi i soggetti che vivono il territorio raccogliendo eventuali altre osservazioni, a conclusione del quale si potrà costruire la documentazione finale.

Attività C – Redazione del documento di Agenda della Mobilità.

A fronte di quanto emerso nelle Attività 1 e 2, si procederà alla stesura di un documento strategico, corredato da indicazioni operative. L'Agenda della mobilità è uno strumento di indirizzo e supporto alla pianificazione e progettazione di interventi sugli spazi di mobilità che parte dalla definizione di una visione strategica per la città. Per la sua attuazione verranno, inoltre, proposte azioni di diversa natura e orizzonte temporale e verranno indicati alcuni punti strategici di intervento prioritario. L'Agenda della mobilità non è, così, solo un documento di natura strategica, ma vuole attraverso esempi di possibili soluzioni progettuali e buone pratiche di intervento offrire una visione più operativa.

L'ultima attività è quella che recepisce quanto raccolto nel Quadro conoscitivo e dal Processo partecipativo per definire una visione e un programma operativo per la mobilità in Borgomanero. L'Agenda della mobilità è, infatti, uno strumento di indirizzo e supporto alla pianificazione e progettazione degli interventi sulla mobilità e sulla gestione dello spazio pubblico su tutto il territorio a comunale.

Una volta definita la visione che la città si pone verranno individuate una serie di strategie e politiche da adottare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Per ogni strategia verranno proposte azioni di diversa natura e diverso orizzonte temporale, tali da permetterne una graduale attuazione. L'Agenda della mobilità vuole essere una guida per gli interventi sul territorio negli anni a venire: le azioni proposte (dalle più immateriali a quelle più operative) operano proprio nell'ottica di raggiungere gli obiettivi e quindi di realizzare la visione prefissata. Si tratta, chiaramente, di un processo lungo e articolato, ma l'impostazione dell'Agenda, grazie alla proposta di azioni di diverso tipo e orizzonte temporale, permetterà all'Amministrazione di realizzare questa visione gradualmente, attuando le diverse azioni secondo i propri tempi e le proprie possibilità.

L'Agenda della mobilità è quindi un lascito alla città e ai suoi cittadini anche per gli anni a venire e permette una trasformazione graduale, ma concreta, finalizzata all'ottenimento degli obiettivi fissati di concerto grazie al processo partecipativo.

L'Agenda della mobilità si concentrerà in particolare su tre macro-temi:

1. Mobilità attiva, quindi camminabilità e ciclabilità:

verranno proposte nel documento azioni e soluzioni progettuali utili favorire e incentivare la camminabilità e la ciclabilità, sia a livello governance, ovvero azioni di incentivazione/promozione di diversi mezzi ed azioni di educazione ed orientamento dei

comportamenti, sia attraverso la mappatura operativa degli ambiti prioritari di intervento su cui agire strutturalmente, fornendo indicazioni preliminari su come attuare tali trasformazioni.

2. Mobilità motorizzata, quindi traffico veicolare e sosta:

il documento si occuperà di identificare i vari ambiti bisognosi di intervento sul territorio sotto il profilo della viabilità motorizzata, andando a mappare eventuali criticità puntuali riguardanti gli spazi veicolari, sia sotto il profilo del traffico, quindi della disponibilità di spazi di sosta e circolazione, sia sotto il profilo dell'impatto che questi creano sulla sicurezza e la vivibilità dei luoghi cittadini. L'obiettivo sarà quello di indicare possibili soluzioni, anche strutturali, da adottare e sviluppare durante le future progettazioni, minimizzando le esternalità negative generate dai veicoli su scala locale. Ad esempio, verrà studiata la possibilità di introdurre sul territorio cittadino interventi quali zone 30, strade scolastiche, strade condivise etc. proprio sulla base delle azioni riportate nell'Agenda stessa.

3. Spazio pubblico di qualità, quindi vivibilità e fruibilità da parte di tutti gli utenti:

l'ultimo tema ha uno sguardo più ampio volendo valorizzare lo spazio pubblico migliorandone la qualità, quindi la fruibilità e la vivibilità per tutti gli utenti. Le analisi svolte nel Quadro Conoscitivo permetteranno di individuare gli ambiti in cui lo spazio di mobilità è generalmente di scarsa qualità, abbondante e sostanzialmente sottoutilizzato. Tali spazi sono spesso dei "non luoghi" che, tuttavia, se trasformati, potrebbero diventare piazze, aiuole e in generale avere una funzione per vivibilità urbana. L'attività consisterà in una mappatura di tali punti, in cui si analizzeranno tali spazi e si procederà a fornire indirizzi sul loro recupero dal punto di vista progettuale.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

La progettazione dovrà essere redatta mediante l'utilizzo del "*Prezzario Regione Piemonte*" di riferimento per l'intervento di cui trattasi, vigente al momento dell'affidamento.

3.1 Durata

Le prestazioni oggetto dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) devono essere eseguite in 7 mesi, decorrenti dalla data di aggiudicazione.

È autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 50 comma 6 del Codice.

3.2 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie (art. 60 comma 3 lettera b) Codice).

3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della legge 22 maggio 2017, n. 81;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di

concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);

- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti (art. 67, comma 3, del Codice).

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a soggetti che hanno

esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'articolo 99 del Codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'articolo 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

I partecipanti devono possedere i requisiti minimi stabiliti nella Parte V dell'allegato II.12 del Codice come di seguito dettagliati.

Ai sensi dell'articolo 66, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nel II.12 del Codice.

6.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

b) I requisiti di cui all'allegato II.12 parte V del Codice

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati

e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

d) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 15.1, n. 2 il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Allegato II.12. Parte V

Requisiti dei professionisti singoli o associati.

Devono possedere i seguenti requisiti:

- A. essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
- B. essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Requisiti delle società di professionisti.

Devono possedere i seguenti requisiti:

a) organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

- 1) i soci;
- 2) gli amministratori;
- 3) i dipendenti;
- 4) i consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;

b) l'organigramma di cui alla lettera a) riporta, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità.

Requisiti delle società di ingegneria.

Sono tenute a disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni.

Il direttore tecnico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
- b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento

dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Requisiti degli altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura.

Sono tenuti a:

- a) ricomprendere nell'oggetto sociale le prestazioni di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;
- b) predisporre e aggiornare il proprio organigramma comprendente le persone direttamente impiegate nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, includendo, tenuto conto della propria natura giuridica:
 - 1) legale rappresentante;
 - 2) amministratori;
 - 3) soci, soci fondatori, associati;
 - 4) dipendenti;
 - 5) consulenti su base annua, muniti di partita IVA, che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti dei soggetti di cui al comma 1 una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) disporre di almeno un direttore tecnico, formalmente consultato dall'organo di amministrazione dei soggetti di cui al comma 1 per la definizione degli indirizzi strategici dei medesimi, e per la partecipazione a gare per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, con funzioni di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il direttore tecnico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente alla tipologia dei servizi tecnici da prestare;
 - b) abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscrizione, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato dell'Unione europea di appartenenza del soggetto di cui al comma 1;
 - c) essere in regola con gli obblighi contributivi, assicurativi e di aggiornamento professionale previsti dalle norme legislative vigenti.

I soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura delegano il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento al direttore tecnico o ad altro ingegnere o architetto dipendente dagli stessi e avente i medesimi requisiti. L'approvazione e la firma degli elaborati comportano la responsabilità solidale del direttore tecnico o del delegato con i suddetti soggetti nei confronti della stazione appaltante.

Fermo restando quanto previsto in materia di DURC dalla legislazione vigente, ovvero dalle certificazioni di regolarità rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale, alle attività professionali prestate da tali soggetti si applica il contributo integrativo qualora previsto dalle norme legislative che regolano la cassa di previdenza di categoria di pertinenza cui ciascun firmatario del progetto fa riferimento in forza della iscrizione obbligatoria al relativo albo professionale. Detto contributo è versato pro quota alle rispettive casse secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.

Requisiti dei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE.

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e per i GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 66, comma 1, lettere a) e g), del codice, i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

Requisiti dei raggruppamenti temporanei.

Ferme restando le disposizioni di cui all'articolo 68 del codice, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f), del codice, i requisiti di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:

- a) un libero professionista singolo o associato;
- b) con riferimento alle società di cui agli articoli 35 e 36 dell'allegato II.12, un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera e), del codice:

- a) i requisiti minimi dei soggetti di cui all'articolo 37, comma 1, dell'allegato II.12 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
- b) il giovane professionista presente nel raggruppamento può rivestire una delle qualifiche indicate all'articolo 37, comma 2, lettera a) dell'allegato II.12, ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;
- c) con riferimento ai prestatori di servizi di architettura e ingegneria di altri Stati membri, il giovane professionista presente nel raggruppamento può avere anche caratteristiche equivalenti ai progettisti individuati alla lettera b), ove contemplati nel proprio organigramma, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

- a) Fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto. L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 Requisiti di capacità tecniche e professionali

- a) Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a una volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID

La comprova del requisito è fornita mediante

- b) servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte il valore della medesima
- c) In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

La comprova del requisito è fornita mediante **certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.**

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66, comma 1. lett. f) del Codice devono possedere i requisiti di

ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1, lett. b), devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 del Codice.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco speciale di cui al precedente punto 6.1., lett. a), deve essere posseduto da ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppati, consorziati/consorziandi o GEIE (ivi compreso il giovane professionista).

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1, lett. c), deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 6.1, lett. d), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecniche e professionali

Il requisito del servizio di punta di cui al punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione **V.02** deve essere posseduto da uno dei componenti il raggruppamento oppure da due diversi componenti del raggruppamento per un importo complessivo pari a quello richiesto nel singolo ID, ferma restando l'infrazionabilità del singolo servizio (*ANAC Delibera n. 715 del 27.10.2021*)

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione **U.03** deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano

le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco speciale di cui al precedente paragrafo 6.1. lett. a) deve essere posseduto dal Consorzio stabile e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di cui al punto 6.1, lett. b) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1, lett. c), deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1, lett. d), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'art. 67, comma 2, lett. a), del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex art. 66, comma 1, lett. g), ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare il requisito del servizio di punta.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo e quelli di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 104 del Codice.

8. Subappalto

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore deve essere qualificato per i servizi che intende assumere. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 119 del Codice.

9. Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione

Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile;
- una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile.

10. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 53 del Codice la garanzia provvisoria ex art. 106 del medesimo Codice non è richiesta.

Ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice sarà richiesta garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale-

11. Sopralluogo

Il sopralluogo è facoltativo.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo o a distanza.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 66 comma 1 lett. g) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore

economico consorziato indicato come esecutore.

12. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

È dovuto il contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di cui alla delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, nella misura pari a € 0,00.

13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 11/08/2025 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'"OFFERTA" è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (*per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi*) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni DGUE sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la sua presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale. Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica. Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta economica e su ogni suo allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma Acquistinretepa per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione;
2. documento di gara unico europeo;
3. eventuale procura;
4. eventuale garanzia provvisoria;
5. documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
6. documentazione per i soggetti associati di cui al punto .

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a

tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lett. g) e h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico. Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95, il concorrente dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a), del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- b) gli atti con cui il pubblico ministero esercita l'azione penale ai sensi dell'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale (formulazione dell'imputazione o richiesta di rinvio a giudizio) e i provvedimenti cautelari personali o reali del giudice penale, se antecedenti all'esercizio dell'azione penale, adottati in relazione alla contestata commissione dei reati di cui all'articolo 94, comma 1, del codice e alla contestata o accertata commissione dei reati di cui all'articolo 98, comma 4, lettera h) del Codice, emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- c) i provvedimenti sanzionatori esecutivi irrogati dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato o da altra autorità di settore, adottati nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- d) tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

In particolare:

Per i professionisti singoli

- A. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

- B. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- C. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 dell'allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

- D. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- E. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- F. organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'allegato II.12;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

- G. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- H. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 36 dell'allegato II.12;
- I. organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'allegato II.12.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

- J. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 6.1, lett. d), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;
 3. *[Nel caso di affidamento del servizio di coordinamento della sicurezza]* con riferimento

al professionista di cui al punto 6.1 lett. e) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;

4. *[Nel caso sia richiesta la relazione geologica]*, con riferimento al professionista di cui al punto 6.1, lett. f): nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati relativi ai requisiti abilitativi richiesti, forma di partecipazione;
5. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
7. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
8. il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/2020;
9. di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile e una quota pari al 30 per cento delle assunzioni necessarie di occupazione femminile;
10. di accettare, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari indicati all'articolo 9;
11. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante del Comune di Borgomanero reperibile al link <https://www.comune.borgomanero.no.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/trsatid1919-codice-disciplinare-e-codice-di-condotta> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
12. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
13. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

14. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui

all'articolo 2, comma 1, lettera o), del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

15.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di

rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. Offerta economica

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità previste da Consip S.p.A. per il portale Acquistinretepa. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Ribasso percentuale su importo del servizio. Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio di aggiudicazione del prezzo più basso.

18. Svolgimento delle operazioni di gara

La prima sessione ha luogo il giorno 12/08/2025, alle ore 08:30. La Piattaforma consente

la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19. Verifica documentazione amministrativa

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- A. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- B. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- C. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. Valutazione delle offerte economiche

Terminate le operazioni di verifica della documentazione amministrativa il RUP procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella presente lettera di invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria

Si precisa che la Stazione Appaltante prenderà in considerazione il ribasso offerto dal concorrente considerando i primi due decimali indicati e che nel calcolo delle medie non si procederà ad alcun arrotondamento. In caso di offerte uguali si procederà dapprima all'esperimento del tentativo di miglioria delle offerte, di cui al comma 1 dell'art. 77, R.D. n. 827 del 1924, e successivamente al sorteggio in seduta pubblica.

21. Verifica di anomalia delle offerte

L'art. 54 comma 1 del Codice non si applica agli affidamenti di cui all'art. 50 comma 1 lettera a) e b) del Codice. In tutti i casi, questo Ente si riserva comunque la facoltà di verificare la congruità dell'offerta qualora la stessa appaia anormalmente bassa in base ad elementi specifici

22. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle

offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'articolo 55, comma 1 del Codice, entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Non si applicano i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, ai sensi dell'articolo 54, comma 4, del Codice, la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'articolo 18 del d.P.R. n. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del d.lgs. n. 82/2005).

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, *nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante

<https://www.comune.borgomanero.no.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/prevenzione-della-corruzione>.

25. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

26. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Torino.

27. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi atti di attuazione.

Il Responsabile Unico del Progetto
Area Tecnica Lavori Pubblici - Settore Lavori
Pubblici

*(arch. Marco Lavatelli) **

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e
norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Responsabile del procedimento: arch. Marco Lavatelli
Redatto da arch. Marco Lavatelli

Domanda di partecipazione

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione dell'Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero CUP E92C25000070004 - CIG (da sistema PCP)

Il sottoscritto _____

in qualità di _____
(titolare, legale rappresentante,
di _____
procuratore, altro) ⁽ⁱ⁾

dello
studio: _____

sede _____
(comune italiano o stato
estero)

Provinci
a _____

indirizzo _____

Codice
attività: _____

Cap: _____

Partita IVA: _____

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME ⁽ⁱⁱ⁾

- ☐ concorrente singolo;
- ☐ mandatario capogruppo di: _____
raggruppamento temporaneo ai sensi dell'articolo 68 del D.Lgs 36/2023;
- ☐ mandante in:

con la seguente forma tra quelle di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 36/2023:

- ☐ società di professionisti, art. 66 commi 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- ☐ società di ingegneria, art. 66, commi 1, lett. c), del D.Lgs. n. 36/2023;
- ☐ consorzio stabile costituito ai sensi dell'art. 66, commi 1, lett. g), del D.Lgs. n. 36/2023;
- ☐ prestatori di servizi di ingegneria e architettura ai sensi dell'art. 66, commi 1, lett. d), del D.Lgs. n. 36/2023;

Consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia

DICHIARA

(PER I PROFESSIONISTI SINGOLI)

1.a) che il titolare dello studio è il seguente libero professionista:

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Ordine dei/degli	Prov.	Num.	Cassa di previdenza e n. di iscrizione
1							
2							
3							

(PER GLI STUDI ASSOCIATI)

1.b) che i dati anagrafici e professionali dei professionisti che costituiscono lo studio sono:

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Ordine dei/degli	Prov.	Num.	Cassa di previdenza e n. di iscrizione
1							
2							
3							
4							
5							
6							

1.c) che la società dispone stabilmente dei seguenti **professionisti tecnici che si intendono impiegare nello svolgimento dell'incarico:**

- soci professionisti **non** amministratori e **senza** potere di rappresentanza;
- soci professionisti accomandatari **non** amministratori e **senza** potere di rappresentanza (solo s.a.s.);
- dipendenti;
- consulenti su base annua con rapporto esclusivo con il concorrente iscritti ai relativi albi / collegi professionali muniti di partita IVA:

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Ordine dei/degli	Prov.	Num.	Rapporto
1							☐ dipendente ☐ consulente annuo
2							☐ dipendente ☐ consulente annuo
3							☐ dipendente ☐ consulente annuo
4							☐ dipendente ☐ consulente annuo
5							☐ dipendente ☐ consulente annuo

1.d) che tra i **professionisti** individuati nell'elenco di cui ai precedenti punti da 1.a) e 1.c): ⁽ⁱⁱⁱ⁾

- ☐ il soggetto **capogruppo-coordinatore** (architetto/ingegnere), responsabile delle integrazioni specialistiche è:
- ☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto 1.____ al numero _____
- ☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo;
- ☐ il tecnico avente titolo di **laurea in architettura o ingegneria**, ^(iv) ^(v) abilitato all'esercizio della professione ed iscritto ai rispettivi Albi professionali abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione presso il competente ordine professionale (Albo Ingegneri o Architetti) incaricato del servizio di **progettazione** sarà il professionista individuato:
- ☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto _____ 1.____ al numero _____
- ☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;
- ☐ il tecnico avente titolo di **laurea in architettura o ingegneria**, ^(vi) ^(vii) abilitato all'esercizio della professione ed iscritto ai rispettivi Albi professionali abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione presso il competente ordine professionale (Albo Ingegneri o Architetti) incaricato del servizio di **direzione dei lavori** sarà il professionista individuato:
- ☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto _____ 1.____ al numero _____
- ☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;
- ☐ *(In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti)* ^(viii) ^(ix) **il giovane professionista** ai sensi dell'art. 39 comma 3 dell'allegato II.12 del D. Lgs 36/2023, sarà il professionista individuato:
- ☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto _____ 1.____ al numero _____
- ☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;

PER LE SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI - SOCIETÀ DI INGEGNERIA - SOCIETÀ CONSORTILI

2) che la società/il consorzio è iscritta/o alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, come segue (allegare copia della visura camerale):

provincia di		forma giuridica società: ^(x)	
iscrizione:	_____		
anno di iscrizione:	_____	durata della società:	_____
numero di	_____	capitale sociale:	_____

iscrizione: _____

e che la composizione societaria è la seguente:

<i>Soggetti (cognome e nome)</i>	<i>Data e luogo di nascita</i>	<i>Comune di residenza</i>	<i>Codice fiscale</i>	<i>% sul capitale sociale</i>

 2.a) che la società è costituita dai seguenti **soci professionisti amministratori muniti di poteri di rappresentanza** ^(xi)

<i>n.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>nato/a a</i>	<i>in data</i>	<i>Ordine dei/degli</i>	<i>Prov.</i>	<i>Num.</i>	<i>Carica sociale</i> ^(xii)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

 2.b) che la società dispone stabilmente dei seguenti **professionisti tecnici che si intendono impiegare nello svolgimento dell'incarico**:

- soci professionisti **non** amministratori e **senza** potere di rappresentanza;
- soci professionisti accomandatari **non** amministratori e **senza** potere di rappresentanza (solo s.a.s.);
- dipendenti;
- consulenti su base annua con rapporto esclusivo con il concorrente iscritti ai relativi albi / collegi professionali muniti di partita IVA:

<i>n.</i>	<i>Cognome e nome</i>	<i>nato/a a</i>	<i>in data</i>	<i>Ordine dei/degli</i>	<i>Prov.</i>	<i>Nu m.</i>	<i>Rapporto</i>
1							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente annuo
2							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente annuo

3							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
4							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
5							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
6							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
7							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
8							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
9							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo
10							☐ socio ☐ dipendente ☐ consulente ☐ annuo

(solo in caso di società di ingegneria, aggiungere, se del caso, i seguenti capoversi 1.c) e 1.d) ^(xiii))

2.c) che la società di ingegneria è costituita dai seguenti **amministratori con potere di rappresentanza non professionisti**:

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Residente a	Prov.	Carica sociale (xiv)
A						
B						
C						
D						

2.d) che la società di ingegneria dispone del/i direttore/i tecnico/i in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, comma 1, del decreto 2 dicembre 2016, n. 263, individuato/i nel/i professionista/i individuato/i:

nell'elenco di cui al punto 1. ^(xv) al numero ^(xvi)
 nell'elenco di cui al punto 1. al numero

nell'elenco di cui al 1.____) al numero _____
punto

nell'elenco di cui al 1.____) al numero _____
punto

2.e) che tra i **professionisti** individuati nell'elenco di cui ai precedenti punti da 1.a) a 1.d): ^(xvii)

- ☐ il tecnico avente titolo di **laurea in architettura o ingegneria**, ^(xviii) ^(xix)
abilitato all'esercizio della professione ed iscritto ai rispettivi Albi professionali abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione presso il competente ordine professionale (Albo Ingegneri o Architetti) incaricato del servizio di progettazione sarà il professionista individuato:

☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto 1.____) al numero _____

☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;

☐ che i/il professionista/i incaricato/i dell'esecuzione del servizio di cui alla precedente tabella individuato al numero _____ sono/è:

in possesso di:

☐ Laurea in / Diploma di

Ovvero

☐ titolo equipollente riconosciuto nello Stato membro UE di appartenenza (indicare quale):

☐ Iscrizione all'ordine/collegio professionale di _____, al n. _____ dal _____;

- ☐ il tecnico avente titolo di **laurea in architettura o ingegneria**, ^(xx) ^(xxi)
abilitato all'esercizio della professione ed iscritto ai rispettivi Albi professionali abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione presso il competente ordine professionale (Albo Ingegneri o Architetti) incaricato del servizio di direzione dei lavori sarà il professionista individuato:

☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto 1.____) al numero _____

☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;

☐ che i/il professionista/i incaricato/i dell'esecuzione del servizio di cui alla precedente tabella individuato al numero _____ sono/è:

in possesso di:

☐ Laurea in / Diploma di

Ovvero

☐ titolo equipollente riconosciuto nello Stato membro UE di appartenenza (indicare quale):

☐ Iscrizione all'ordine/collegio professionale di
dal _____, al n. _____;

☐ (In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti) (xxii) (xxiii)

il **giovane professionista** ai sensi dell'art. 39 comma 3
dell'allegato II.12 del D. Lgs 36/2023, sarà il professionista
individuato:

☐ nell'elenco dichiarato al precedente al punto 1.____ al
_____) numero _____

☐ nella dichiarazione di altro operatore economico facente parte del medesimo
raggruppamento temporaneo di cui fa parte anche questo concorrente;

☐ che i/il professionista/i incaricato/i dell'esecuzione del servizio di cui alla precedente
tabella individuato al numero _____ sono/è:

in possesso di:

☐ Laurea in _____

Overo

☐ titolo equipollente riconosciuto nello Stato membro UE di appartenenza (indicare
quale): _____

☐ Iscrizione all'ordine professionale di
dal _____, al n. _____;

☐ di possedere i requisiti di cui all'art. 1 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
02 dicembre 2016 n. 263;

INOLTRE DICHIARA

1. che nei confronti del sottoscritto e/o della società/consorzio concorrente rappresentato
dal/dalla sottoscritto/a non sussiste alcuna delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di
lavori/servizi/forniture, secondo quanto previsto dall'art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

1.a che in merito all'assenza di motivi di esclusione indicati all'art. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, si
attestano qui di seguito i nominativi e le complete generalità dei soggetti indicati nella citata
norma di legge:

SOGGETTI ATTUALMENTE IN CARICA NELLA DITTA CONCORRENTE: le complete
generalità dei soggetti attualmente in carica sono:

Cognome e nome	Luogo e data nascita	Residenza	Carica ricoperta

2. non sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto
irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del
codice di procedura penale, per uno dei seguenti motivi di cui all'art. **94 comma 1**:

- ☐ **lett. a)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;
- ☐ **lett. b)** delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- ☐ **lett. c)** false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- ☐ **lett. d)** frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;
- ☐ **lett. e)** delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- ☐ **lett. f)** delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
- ☐ **lett. g)** sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- ☐ **lett. h)** ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

IN CASO CONTRARIO indicare di seguito il nominativo del/i suddetto/i interessato/i e tutte le risultanze dei rispettivi casellari giudiziari, comprese le condanne per le quali l'interessato abbia beneficiato della non menzione:

3. che per il sottoscritto e per i soggetti di cui al punto 1), con riferimento all'art. **94 comma 2** del Codice:

- ☐ non sussistono ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo codice. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del codice di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

4. che l'operatore economico non si trova in una delle seguenti situazioni, con riferimento all'art. **94 comma 5** del Codice:

- ☐ **lett. a)** l'operatore economico destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- ☐ **lett. b)** l'operatore economico che non abbia presentato la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non abbia presentato dichiarazione sostitutiva della sussistenza del medesimo requisito;

- ☐ **lett. c)** *in relazione alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal regolamento (UE) n. 240/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 10 febbraio 2021 e dal regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021*, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, che non abbiano prodotto, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, oppure, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;
- ☐ **lett. d)** l'operatore economico che sia stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall'articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall'articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice;
- ☐ **lett. e)** l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti; la causa di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- ☐ **lett. f)** l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
5. che per il sottoscritto e per i soggetti di cui al punto 1), con riferimento all'art. **94 comma 6** del Codice:
- ☐ non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'Allegato II.10.
6. che l'operatore economico non si trova in una delle seguenti situazioni, con riferimento all'art. **95 comma 1** del Codice:
- ☐ **lett. a)** sussistere gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- ☐ **lett. b)** che la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 16 non diversamente risolvibile;
- ☐ **lett. c)** sussistere una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto che non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- ☐ **lett. d)** sussistere rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara;
- ☐ **lett. e)** che l'offerente abbia commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, dimostrato dalla stazione appaltante con mezzi adeguati di cui all'art. 98 del Codice.

7. che per il sottoscritto e per i soggetti di cui al punto 1), con riferimento all'art. **95 comma 2** del Codice:

☐ non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali. Costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'Allegato II.10.

8. L'operatore economico, con riferimento all'art. **53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001**, dichiara altresì:

☐ di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico;

oppure

☐ sono stati conclusi contratti o conferito incarichi di attività lavorativa professionale ai soggetti sopraindicati come da elenco:

cognome _____ e _____ nome: _____

fiscale _____ P.A. di appartenenza _____ codice _____

funzioni _____ periodo dal _____ al _____

9. L'operatore economico, dichiara altresì:

☐ che per nessuno dei professionisti elencati ai precedenti punti da 1.a) ad 1.c) (o da 2.a) a 2.d)) della presente dichiarazione è stata disposta la sospensione o la revoca dell'iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza da parte degli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari o da parte dell'Autorità giudiziaria;

☐ che per i professionisti indicati ai punti 1.a) e 1.c) (o 1.a) e 1.d) della presente dichiarazione non ricorrono le cause di incompatibilità di cui all'articolo 16, comma 1, del Codice e ss.mm.ii., ovvero che nessuno di tali professionisti ha svolto attività di supporto alla stazione appaltante per l'intervento oggetto della gara, né direttamente né per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato.

DICHIARA INOLTRE

☐ a integrazione della Parte III punto D del DGUE (altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore):

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 94, comma 2 e comma 5, lett. a), b), f), art. 98 comma 3 lett. e), del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' <u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' <u>articolo 84, comma 4, del medesimo</u>	[] Sì [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

Città di Borgomanero

Area Tecnica Lavori Pubblici - Settore Lavori Pubblici
Corso Cavour, 16 - 28021 Borgomanero (NO)

<u>decreto</u>, fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?	] ⁽¹⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? • è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 94, comma 5, lettera a); • è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 94, comma 5, lettera f); • ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'<u>articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55</u> (Articolo 98, comma 3, lettera e)? In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa? • è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <u>legge 12 marzo 1999, n. 68</u> (Articolo 94, comma 5, lettera b);	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

	[.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]
• L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?	[] Sì [] No

☐ che, ai sensi dell'articolo 34 comma 1 dell'allegato II.12 del D.Lgs. n. 36/2023, l'iscrizione negli ordini professionali dichiarata ai precedenti punti da 1.a) e 1.c) costituisce requisito tecnico e professionale sufficiente;

☐ che, ai sensi degli articoli 65 e 66 del D.Lgs. 36/2023:

- ☐ non partecipa alla gara se alla medesima gara partecipa un consorzio che utilizza i requisiti del concorrente oppure che concorra per conto del concorrente indicandolo come esecutore del servizio;
- ☐ alla stessa gara questo studio concorrente non partecipa in più di un raggruppamento temporaneo né partecipa, contemporaneamente, in forma singola e quale componente di un raggruppamento temporaneo;
- ☐ nessun soggetto tra quelli elencati ai precedenti punti 1.a) e 1.b), è amministratore, socio, dipendente, consulente con rapporto esclusivo su base annua di società di professionisti o di società di ingegneria che partecipano alla stessa gara;

☐ che i requisiti tecnico/organizzativi ed economico/finanziari, necessari per la partecipazione alla gara sono posseduti:

☐ in misura integrale:

- ☐ dal presente concorrente;
- ☐ dal raggruppamento temporaneo al quale questo concorrente partecipa.

Per le società

☐ che la società:

- ☐ non è in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:200_;
- ☐ è in possesso della certificazione del sistema di qualità della serie europea ISO 9001:200_, in corso di validità, come risulta dal certificato n. _____ in data _____ con validità sino al _____ settore EA: _____ rilasciato da: ^(xxiv) _____ (organismo)

accreditato da ^(xxv);

che: *(barrare l'ipotesi che ricorre)*

☐ **per le società di professionisti:** di possedere i requisiti di cui all'art. 2 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02 dicembre 2016 n. 263 e di aver assolto agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 6 del citato D.M. n. 263/2016

☐ di aver utilizzato negli ultimi tre anni un numero medio annuo di personale tecnico non inferiore a tre unità;

☐ **per le società di ingegneria:** di possedere i requisiti di cui all'art. 3 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02 dicembre 2016 n. 263 e di aver assolto agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 6 del citato D.M. n. 263/2016

☐ di aver utilizzato negli ultimi tre anni un numero medio annuo di personale tecnico non inferiore a tre unità;

☐ ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC (o certificato di regolarità contributiva equivalente) da parte della Stazione appaltante, che:

☐ Il libero professionista incaricato delle prestazioni di cui ai punti da 1.a) a 1.c) (o 2.a e 2.c) è:

n.	Cognome e nome	Ordine de__	Prov.	Num.	Cassa Previdenziale	N. Iscrizione cassa
1						
2						
3						
4						

☐ lo studio applica il contratto collettivo nazionale di lavoro (C.C.N.L.) del settore:

☐ Edile industria

☐ Edile Piccola Media Impresa

☐ Edile Cooperazione

☐ Edile Artigianato

☐ Edile: solo impiegati e tecnici

☐ Altro non edile

ha la seguente dimensione aziendale quale numero di dipendenti:

☐ da 1 a 5

☐ da 6 a 15

☐ da 16 a 50

☐ da 50 a 100

☐ oltre 100

☐ numero esatto: _____

ed è iscritta ai seguenti enti previdenziali:

INAIL:

codice ditta: _____

posizioni assicurative

territoriali: _____

INPS:

matricola azienda: _____

sede competente: _____

posizione contributiva individuale titolare / soci: _____

Dichiara di essere consapevole che:

(solo per raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale)

a) i requisiti minimi di partecipazione previsti dall'avviso pubblico, sono posseduti dal capogruppo mandatario nella misura maggioritaria (e comunque non superiore al 60%) di quanto prescritto, mentre la restante percentuale è posseduta dai mandanti;

(per raggruppamento temporaneo di tipo verticale)

a) i requisiti minimi di partecipazione previsti dall'avviso pubblico e di cui al precedente punto (fatturato globale minimo) sono posseduti cumulativamente dai componenti del raggruppamento;

b) per il requisito minimo: il requisito è posseduto dalla mandataria.

(solo in caso di raggruppamento temporaneo)

- **di partecipare in raggruppamento temporaneo non ancora costituito e, pertanto:**

a) si impegna irrevocabilmente, pena la revoca dell'affidamento, che in caso di aggiudicazione dei servizi di cui all'oggetto:

☐ quale operatore economico mandatario capogruppo, ad assumere mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dall'operatore economico mandante a tale scopo individuato nell'apposita singola dichiarazione, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e dello stesso operatore economico mandante/conferito dagli operatori economici mandanti, a tale scopo individuati nelle apposite singole dichiarazioni, e a stipulare il contratto in nome e per conto proprio e degli stessi operatori economici mandanti;

☐ quale operatore economico mandante, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'operatore economico a tale scopo individuato nella dichiarazione dello stesso, qualificato come mandatario capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio nonché del presente operatore economico mandante;

b) che le quote di partecipazione al raggruppamento saranno come di seguito ripartite:

	Mandataria	per una quota del	%
	Mandataria	per una quota del	%
	Mandataria	per una quota del	%
	Mandataria	per una quota del	%
		Totale	100%

- **di accettare senza condizione o riserva alcuna quanto riportato nel bando di gara.**
- **dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:**

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- **accetta il disciplinare di incarico allegato alla documentazione di gara.**

- **dichiara di:**

☐ di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un concorrente voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 35 del D.Lgs. 36/2023;

(Oppure)

☐ di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 35 del D.Lgs. 36/2023 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da Know how industriale.

- **ai fini della piena conoscenza ed efficacia delle comunicazioni previste dalla vigente normativa:**

a) di eleggere, ai fini della presente gara, il proprio domicilio all'indirizzo:

☐ riportato all'inizio della presente dichiarazione;

☐ via/piazza/altro: _____ numero: _____

CAP _____ città _____ provincia _____;

b) di avere i seguenti indirizzi di posta elettronica:

☐ PEC: _____ da utilizzare per le _____

Città di Borgomanero

Area Tecnica Lavori Pubblici - Settore Lavori Pubblici
Corso Cavour, 16 - 28021 Borgomanero (NO)

comunicazioni;
☐ e-mail:

- **di essere a conoscenza che:**

- ☐ ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 e s.m.i., qualora in seguito ai controlli effettuati d'ufficio dall'Amministrazione Comunale, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione sostitutiva, il/la sottoscritto/a, ove risultasse affidatario/a, decadrà da ogni beneficio conseguente all'eventuale provvedimento di aggiudicazione e alla successiva stipulazione del contratto d'appalto;
- ☐ la decadenza dai benefici di cui alla precedente lett. a), comporta il risarcimento del danno in misura non inferiore alla differenza tra la prima e la seconda migliore offerta;
- ☐ l'inizio dei lavori potrà avvenire anche prima della stipulazione del contratto, dichiarando a tal fine la propria disponibilità in caso di richiesta da parte del Comune di Borgomanero;
- ☐ ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs 25/07/1998, n. 286 e s.m.i., ogni accertamento nei confronti dell'aggiudicatario per atti o comportamenti discriminatori è sanzionato con la revoca dell'appalto e con l'impedimento della partecipazione alle gare di appalto dell'Amministrazione Comunale per i due anni successivi;

- **dichiara inoltre**

- ☐ di possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi;
- ☐ Di essere in possesso dei seguenti requisiti previsti dalla lettera di invito:

Di aver espletato, negli ultimi dieci anni, servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria per lavori appartenenti ad ognuna delle seguenti categorie d'opera, per gradi di complessità pari o superiori a quelli sotto indicati, e per gli importi sotto specificati:

ID Opere		Descrizione intervento eseguito	Ente appaltante	Data inizio	Data fine	Importo lavori categoria	Servizi svolti
DM 17/06/2 016	Grado di com- plessità						
U.03							

- ☐ di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- ☐ di applicare a favore dei propri lavoratori dipendenti e/o, ove cooperative, nei confronti dei soci e di far applicare ad eventuali ditte subappaltatrici o sub affidatarie a cottimo condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro, nonché di rispettare e di far rispettare ad eventuali ditte subappaltatrici o sub affidatarie a cottimo le norme e le procedure previste dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023 e dal D.Lgs 159/2011 in materia di disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale;
- ☐ Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Borgomanero, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23/2022 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 153/2023:

- ☐ di aver preso visione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Borgomanero, pubblicato nel sito istituzionale dell'ente alla pagina web: <https://www.comune.borgomanero.no.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/trsatid2558-codice-di-comportamento-del-personale-dipendente-del-comune-di-borgomanero>
- ☐ di impegnarsi, sin da ora per quanto di attinenza alla procedura di riferimento, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici;
- ☐ che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), questa impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, con riferimento al triennio successivo alla cessazione del rapporto.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 2000.

A tale scopo si autorizza espressamente la Stazione Appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni. Quanto ai requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi la presente dichiarazione può essere sottoposta alla comprova ai sensi dell'articolo 82 del decreto legislativo n. 50/2016.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole dell'esclusione dalla procedura, della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità

penale per falso, cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, la presente dichiarazione, composta da numero _____ pagine, è sottoscritta in data _____.

Il concorrente autorizza il Comune di Borgomanero ad utilizzare i dati forniti ai fini della gara ed in caso di aggiudicazione anche per il relativo contratto di appalto e per il cantiere ai sensi del D.Lgs 196/03 e s.m.i.

(Codice in materia di protezione dei dati personali).

Data _____

Firma _____

La presente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., deve essere presentata a pena di esclusione mediante sottoscrizione unita a fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

ⁱ Indicare la carica o la qualifica del dichiarante.

ⁱⁱ Barrare una delle tre ipotesi.

ⁱⁱⁱ Adattare alla situazione specifica.

^{iv} Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.

^v Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.

^{vi} Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.

^{vii} Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.

^{viii} Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.

-
- ix *Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.*
- x *S.p.A., s.r.l., s.n.c., s.a.s., società cooperativa o altra forma giuridica societaria ammessa dall'ordinamento.*
- xi *In caso di consorzio stabile o di società consortile indicare solo i soggetti riferibili direttamente al consorzio stabile o alla società consortile e non quelli riferibili alle consorziate i quali dovranno essere invece dichiarati da queste ultime.*
- xii *Indicare la carica o la qualifica che conferiscono il potere di impegnare contrattualmente il concorrente.*
- xiii *Sopprimere il capoverso in caso di società di professionisti.*
- xiv *Indicare la carica o la qualifica che conferiscono il potere di impegnare contrattualmente il concorrente.*
- xv *Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene ad un socio con potere contrattuale, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un socio senza potere contrattuale, oppure a un dipendente o altro professionista con apposito contratto di consulenza in forma esclusiva su base annua.*
- xvi *Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.*
- xvii *Adattare alla situazione specifica.*
- xviii *Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.*
- xix *Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.*
- xx *Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.*
- xxi *Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.*
- xxii *Completare con il riferimento all'elenco «1.a)» se la qualifica appartiene al titolare o ad un associato, oppure con il riferimento all'elenco «1.b)» se la qualifica appartiene ad un professionista dipendente o ad un altro professionista con contratto di consulenza esclusiva su base annua.*
- xxiii *Completare con il riferimento numerico ad uno degli elenchi che precedono.*
- xxiv *Società accreditata che ha rilasciato la certificazione di qualità.*
- xxv *Organismo di accreditamento (ACCREDIA ex SINCERT o altro organismo che ha sottoscritto accordi EA-MLA o IAF).*

Comunicazione di attivazione conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136/2010

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione dell'*Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero*

CUP **E92C25000070004** - CIG (da sistema PCP)

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (____) il _____
 e residente in _____ (____) cap. _____
 Via _____ n. _____
 C.F. _____ in _____
 qualità di _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore) _____
 della _____ società _____
 con sede in _____ Via _____
 C.F. _____, P. IVA _____

Al fine di poter assolvere agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010

Comunica

- ☐ L'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso _____ la _____ Banca _____ / _____ S.p.A. _____;

oppure

- ☐ L'esistenza del conto del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.A. _____ ;

i dati identificativi del conto corrente sono:

[illegible]

ISTITUTO

BANCARIO:

FILIALE/SEDE

DI:

INTESTATARIO:

CODICE

FISCALE:

I seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato sono:

- Sig. / Sig.ra _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
a _____ via _____
C. F. _____, in qualità di _____.
- Sig. / Sig.ra _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
a _____ via _____
C. F. _____, in qualità di _____.
- Sig. / Sig.ra _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
a _____ via _____
C. F. _____, in qualità di _____.
- Sig. / Sig.ra _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente
a _____ via _____
C. F. _____, in qualità di _____.

Si precisa che la presente comunicazione si riferisce:

- ☐ A tutti gli appalti / commesse pubbliche poste in essere con Codesta Amministrazione;
- ☐ All'appalto _____ / _____ commessa

Il sottoscrittore si impegna a comunicare nei termini previsti dalla normativa eventuali eventi modificativi riguardanti la presente dichiarazione.

Luogo e data

Firma e timbro Ditta

N.B.: Allegare fotocopia carta di identità del sottoscrittore se la firma non viene apposta in presenza del dipendente del Comune di Borgomanero.

INFORMATIVA

Si informa che i dati personali forniti dal dichiarante verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti in vigore. I dati richiesti sono necessari per l'emissione del mandato di pagamento in favore dell'interessato. Qualora non fossero comunicati, la procedura di pagamento non potrà avere luogo.

I dati raccolti sono trattati dal servizio finanziario comunale con strumenti manuali, informatici e/o telematici in modo tale da garantire la sicurezza e riservatezza. La loro diffusione ad altri Enti (pubblici o privati) è ammessa solo se prevista da norme di legge o regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste alla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento dell'avviso o bando pertinente pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea:

*Tipo di documento:	Richiesta di Documento di Gara Unico Europeo emessa da una Stazione Appaltante
Nome:	
Descrizione:	
Numero dell'avviso o bando ricevuto:	
Numero dell'avviso:	
URL dell'avviso:	

Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale).

Identità del committente

Informazioni relative alla Stazione Appaltante

*Denominazione:	Comune di Borgomanero
*Codice Fiscale:	82001370038
*Paese:	Italia
*Indirizzo:	Corso Cavour, 16
*Località:	Borgomanero
*CAP:	28021

Informazioni relative al Fornitore del servizio

Denominazione:	
Codice Fiscale:	
Sito Web di erogazione servizio:	

Informazioni sulla procedura di appalto

Informazioni sull'Appalto

*Titolo:	Redazione dell'Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero
----------	--

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

6.5.1342

*Breve descrizione dell'appalto:

Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura per la redazione dell'Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero
CUP E92C25000070004

*Classificazione Scelta del Contraente:

Servizi

*Tipologia di appalto:

Affidamento diretto ex art. 5 della legge n.381/91

*Lista CPV Inerenti l'Appalto:

71400000-2
*Servizi di urbanistica e architettura paesaggistica
Lotto1

*Lista dei Lotti:

Numero di lotti:

1

Dati relativi al RUP (Responsabile Unico del Procedimento)

*Nominativo RUP:

arch. Marco Lavatelli

Telefono:

*Indirizzo E-mail

marcolavatelli@comune.borgomanero.no.it

Parte III: Motivi di esclusione

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Partecipazione ad organizzazione criminale

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata
Partecipazione ad un'organizzazione criminale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. a)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Corruzione

Corruzione, come definita nell'articolo 3 della convenzione sulla lotta alla corruzione che coinvolge funzionari delle Comunità europee o funzionari degli Stati membri dell'Unione europea, GU C 195 del 25.6.1997 e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro del Consiglio 2003/568 / GAI del 22 luglio 2003 sulla lotta alla corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003). Questo motivo di esclusione include anche la corruzione come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (ente aggiudicatore) o dell'operatore economico
Corruzione - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. b)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Frode

Frode ai sensi dell'articolo 1 della Convenzione sulla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995)
Frode - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. d)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche

Reati di terrorismo o reati collegati ad attività terroristiche, quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta al terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002). Questo motivo di esclusione include anche l'incitamento, il favoreggiamento o il tentativo di commettere un reato, di cui all'articolo 4 di tale decisione quadro
Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. e)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Riciclaggio di proventi di attività criminoso o finanziamento del terrorismo

Riciclaggio di denaro o finanziamento del terrorismo, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)
Riciclaggio di proventi di attività criminoso o finanziamento del terrorismo - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 1 lett. f)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definito all'articolo 2 della direttiva 2011/36 / UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, sulla prevenzione e la lotta alla tratta di esseri umani e sulla protezione delle sue vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002 / 629 / GAI (GU L 101 del 15.4.2011)
Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 1, lett. g)L'operatore economico ovvero uno dei soggetti di cui all'articolo 94 co. 3 del Decreto legislativo 36 del 31 marzo 2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per il motivo indicato sopra?

B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Pagamento di imposte

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento delle tasse, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?
Pagamento di Tasse - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

EUR

Ulteriori informazioni

Pagamento di contributi previdenziali

L'operatore economico ha violato i suoi obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, sia nel paese in cui è stabilito che nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore se diverso dal paese di stabilimento?

Pagamento di Contributi Previdenziali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - art. 94 co. 6 e art. 95 co. 2

Limite ammesso

EUR

Ulteriori informazioni

C: Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali

L'articolo 57, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto ambientale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi nel campo del diritto sociale? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto sociale - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro

L'operatore economico, a sua conoscenza, ha violato i suoi obblighi in materia di diritto del lavoro? Come indicato ai fini del presente appalto nel diritto nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara o nell'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE

Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro e di salute e sicurezza sul lavoro - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. a)

Fallimento

Liquidazione giudiziale

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)Liquidazione giudiziale - L'operatore economico è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o è in corso un procedimento per la dichiarazione di liquidazione giudiziale?

Liquidazione coatta

Liquidazione coatta

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)Liquidazione coatta -L'operatore economico è oggetto di un provvedimento di liquidazione coatta o è in corso una procedura per l'emanazione di tale provvedimento?

Concordato preventivo con i creditori

Concordato preventivo con i creditori

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. d)L'operatore economico è stato ammesso al concordato preventivo o è in corso una procedura per l'ammissione?

Gravi illeciti professionali

L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali? Vedere, ove pertinente, le definizioni nel diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

Gravi illeciti professionali - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. e) e art. 98 co. 3 lett. d) e) f) g) h)

Accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza

L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?

Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett. a)

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto

L'operatore economico è a conoscenza di conflitti di interesse come indicato nella legislazione nazionale, nell'avviso pertinente o nei documenti di gara dovuti alla sua partecipazione alla procedura di appalto?

Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. b)

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto

L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di appalto?

Partecipazione diretta o indiretta alla preparazione della procedura di appalto - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 95 co. 1 lett. c)

Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili

L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni comparabili in relazione a tale precedente contratto di appalto?

Carenze nell'esecuzione di un precedente contratto - Cessazione anticipata, risarcimento danni o altre sanzioni comparabili - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 98 co. 3 lett c)

Influenza indebita nel processo decisionale, vantaggi indebiti derivanti da informazioni riservate

L'operatore economico può confermare che non si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, non ha ommesso di fornire tali informazioni, è stato in grado di presentare senza indugio i documenti giustificativi richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore e non si è impegnato a influenzare indebitamente il processo decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, a ottenere informazioni riservate che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura di appalto o a fornire per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza significativa sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?

False dichiarazioni - Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 – art. 94 co. 5 lett. e) ed f) e art. 98 co. 3 lett. b)

D: Altri motivi di esclusione in riferimento alla legislazione vigente

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale

Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

In riferimento alla normativa Italiana vigente: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore. Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Parte IV: Criteri di selezione

A: Idoneità

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Iscrizione in un registro commerciale

È iscritto nei registri commerciali tenuti nello Stato membro di stabilimento come indicato nell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato. Iscrizioni nel registro delle imprese che svolgono attività commerciale - art. 100, co. 3 d.lgs. n. 36/2023.

Identificazione Lotti	Lotto1
Nome del registro	
URL	

B: Capacità economica e finanziaria

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Fatturato annuo specifico

Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

*Numero esercizi	3
*Descrizione dominio di business	
*Requisito minimo	
	EUR
CPVs:	
*Codice CPV	71400000-2

Copertura contro i rischi professionali

L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:

Lotti per i quali si applica il requisito

Identificazione lotti	Lotto1
*Tipo di assicurazione	RC
*Requisito minimo	500000
	EUR

C: Capacità tecniche e professionali

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato. Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale agli ultimi dieci anni. Art. 100 co. 1, lett. c) e co. 11 d.lgs. 36/2023

*Numero minimo di referenze	2
*Requisiti	
I requisiti si applicano ai seguenti lotti	Lotto1

D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

Fine

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/ I sottoscritti dichiara/ dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/ sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.



Città di Borgomanero

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

Settore Lavori Pubblici

arch. Marco Lavatelli

tel. 0322 837747

marcolavatelli@comune.borgomanero.no.it

DISCIPLINARE DI INCARICO

Conferimento incarico professionale relativo a “**Servizi di ingegneria e architettura, relativi alla redazione Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero**”

STAZIONE CONFERENTE: COMUNE DI BORGOMANERO (C.F. 82001370038);

PROFESSIONISTA INCARICATO: _____ dello _____ di _____ (____),
_____ - P.IVA _____, C.F. _____, iscritto a _____ della
Prov. di _____ al n. _____.

L'anno **2025** (duemilaventicinque) addì _____ (____) del mese di _____ tra la
DIRIGENTE dell'Area Tecnica Lavori Pubblici - ing. Paola Benevolo, nominata con decreto sindacale
n. 10/2024 del 24 maggio 2024, la quale agisce esclusivamente in nome, conto ed interesse dell'Ente
rappresentato ed il Professionista incaricato richiamato in epigrafe

SI CONVIENE E STIPULA quanto segue

ART. 1: OGGETTO

Il Comune di Borgomanero affida, con Determinazione Dirigenziale n. _____/ST del
_____, al Professionista sopra indicato l'incarico professionale relativo a “*Servizi di
ingegneria e architettura, relativi alla redazione Agenda della Mobilità del Comune di Borgomanero*”.
Eventuali soggetti consultati dal professionista non instaureranno alcun rapporto giuridico diretto con
la Stazione Appaltante e il Professionista resterà l'unico referente della Committente.

ART. 2: DETTAGLIO DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Nell'ambito dell'incarico professionale di cui al succitato art. 1, i servizi relativi all'architettura e
all'ingegneria riguardano le attività di:

- predisposizione dell'Agenda della Mobilità

per l'opera in oggetto. Si riporta di seguito l'elenco delle attività richieste e si rimanda nella fattispecie
all'allegato **Capitolato prestazionale**.

È obbligatorio inoltre far presente all'ufficio tecnico dell'Ente, evenienze o emergenze che si
verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico.

ART. 3: CONSULENZE PROFESSIONALI

Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto
di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità.
Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario
definitivo identificato dal presente disciplinare.

Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva
comunicazione all'Amministrazione committente.

ART. 4: COMPENSI

Le prestazioni in oggetto del presente disciplinare d'incarico saranno compensate utilizzando
l'offerta dal professionista applicata in sede di richiesta preventivo, come da offerta acquisita tramite
portale AcquistinretePA, trattativa diretta n. _____ del _____.



Città di Borgomanero

In particolare, i corrispettivi relativi alle prestazioni professionali di cui al precedente art. 2 risultano pari a:

- Euro _____ oltre IVA 22%, per un importo complessivo pari ad € _____.

ART. 5: TEMPI

Termini per l'esecuzione delle prestazioni:

- per la consegna del progetto di fattibilità tecnico-economica 30 gg. (trenta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione;
- per la consegna del progetto esecutivo 30 gg. (trenta) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di comunicazione di approvazione del progetto di fattibilità tecnico-economica;
- il tempo per l'espletamento del servizio di direzione lavori architettonici corrisponde al tempo massimo per l'esecuzione dei lavori stabilito nel Capitolato Speciale d'appalto di cui al progetto esecutivo dell'opera.

Si precisa che la Stazione Appaltante richiede l'avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza, anche nelle more della stipulazione formale del disciplinare di incarico, fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6 del D.lgs n. 36/2023, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9.

In caso di ritardi o di mancata esecuzione della prestazione professionale, non preventivamente concordati con il responsabile del procedimento, verranno applicate le penali di cui al D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e del successivo art. 10.

ART. 6: CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà concordato con l'aggiudicatario. Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura, in regola agli effetti fiscali previa verifica positiva della regolarità contributiva, a 30 giorni dalla ricezione della stessa.

ART. 7: FATTURAZIONE

La fatturazione della prestazione viene effettuata da _____.

Sulla fattura dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti dati, al fine della liquidazione del successivo pagamento:

- codice CIG: _____
- codice CUP: **E92C25000070004**
- codice ufficio per la fatturazione: **HHEMT6**

ART. 8: ELABORATI

Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:

- n. 1 copie cartacee;
- n. 2 copie su supporto informatico delle quali una non editabile.

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.

ART. 9: CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avranno comunicazione o prenderanno conoscenza nello svolgimento delle prestazioni. Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.

Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva del Comune di Borgomanero, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo



a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.

ART. 10: PENALI

Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 6, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari allo 0,3 per 1000 (zero/tre per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.

Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente, il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

ART. 11: CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute risolvere convenzionalmente, viene eletto competente, quale foro esclusivo, il Tribunale di Novara.

ART. 12: ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale, unitamente alla propria Area Tecnica dovrà provvedere alla trasmissione al Professionista della seguente documentazione:

- Elaborati grafici e documentazione tecnica progettuale esistente.

A carico dell'Amministrazione Comunale risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento.

ART. 13: POLIZZA

Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dal D.lgs. 36/2023 e s.m.i, tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

ART. 14: TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista incaricato:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010;
- si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Borgomanero ed alla prefettura - ufficio territoriale del Governo della provincia di Novara della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il professionista sottoscrive con modello di dichiarazione allegata a parte, gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare

ART. 15: CESSIONE DEL CONTRATTO / CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 119, comma 1, D.Lgs. 36/23, è fatto divieto di cedere il contratto al di fuori delle ipotesi di modifiche soggettive ammesse dall'art. 120 del medesimo Decreto. La cessione del credito è ammessa ai sensi dell'art. 120, comma 12, nel rispetto delle norme di cui all'All. II.14 e alla L. 521/91. La violazione della presente clausola comporta la possibilità per la Stazione conferente di dichiarare risolto il contratto, fermo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.



ART. 16: RISOLUZIONE E RECESSO

In ordine alla risoluzione del contratto, si fa espresso riferimento alle norme generali ed alle norme speciali in vigore e, in particolare, all'art. 122 D.Lgs. 36/2023.

La Stazione conferente ha facoltà di recedere dal contratto nel caso in cui il Professionista venga meno all'adempimento degli obblighi inerenti l'incarico conferito o nel caso in cui, lo stesso Professionista, si trovi in una delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023.

La Stazione conferente potrà, poi, recedere in qualunque momento ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 123 D.Lgs. 36/2023

ART. 17: REGISTRAZIONE

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di contratto e conseguenti saranno a carico del Professionista.

ART. 18: NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Le Parti si danno reciprocamente atto che i dati contenuti nel presente contratto saranno utilizzati esclusivamente al fine di dare esecuzione allo stesso.

Il trattamento dei dati da parte del Comune avverrà nel rispetto delle norme in materia di privacy e, in particolare, del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento 679/16.

I dati saranno trattati in formato digitale e cartaceo, esclusivamente da soggetti incaricati.

La comunicazione a terzi avverrà solo in adempimento di specifiche norme ed obblighi incombenti in capo al Comune.

Responsabile del Trattamento è il Comune di Borgomanero, il quale ha nominato quale Responsabile della protezione dei dati la Soc. iSimply Learning S.r.l. (referente Sig. Capirone Enrico), i cui recapiti sono:

Telefono: 01251899500 - E-mail: dpo@isimply.it - PEC: dpoisimply@pec.it

Letto, approvato e sottoscritto.

Il professionista
(_____) *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Il Dirigente Area Tecnica-Lavori Pubblici
(Ing. Paola Benevolo) *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

(Allegato al Disciplinare d'Incarico)

Le disposizioni contenute nel presente Capitolato Prestazionale hanno valenza contrattuale e costituiscono impegno contrattuale assunto dall'Affidatario

A) REDAZIONE AGENDA DELLA MOBILITÀ

Attività A – Quadro conoscitivo del contesto di mobilità.

Analisi conoscitiva necessaria ad assumere più elementi possibili per studiare il contesto e comprenderne le dinamiche e le future trasformazioni.

In questa fase l'obiettivo è quello di mettere a sistema piani e progetti esistenti, andando inoltre ad approfondire mediante sopralluoghi e analisi dati specifiche il contesto di mobilità del Comune di Borgomanero. Le principali attività previste sono quindi:

1. Sopralluogo nell'area di studio: ai fini di raccogliere elementi utili all'inquadramento tramite osservazione diretta delle dinamiche del territorio;

2. Ricognizione del quadro normativo e pianificatorio: analisi e sintesi dei documenti di pianificazione sovralocali e locali pertinenti per identificare le progettualità e le linee di indirizzo e sviluppo già previste, quindi per recepirle e garantire coerenza tra i diversi livelli. Tra i più recenti Piani approvati in tema mobilità vi è il Piano Regionale della Mobilità Ciclistica (PRMC, 2023) che individua collegamenti ciclabili strategici nell'area di studio.

3. Analisi dei dati socio-economici e territoriali: ovvero lo studio della struttura insediativa, la localizzazione di imprese e addetti, le tendenze demografiche ed economiche che caratterizzano l'area, anche legati all'offerta turistica, nonché l'individuazione dei principali poli attrattori presenti sul territorio e di tutti quegli elementi utili a meglio comprendere le dinamiche di mobilità che interessano Borgomanero.

4. Analisi dei dati di mobilità: analisi della domanda e dell'offerta di mobilità, ovvero studio dei flussi in entrate e uscita dal Comune e ricognizione dell'offerta di rete ciclabile e pedonale, trasporto pubblico, zone 30, ZTL etc. Localizzazione e studio del fenomeno di incidentalità, per rilevare eventuali nodi critici.

5. Analisi SWOT: analisi dei principali punti di forza e di debolezza, nonché delle opportunità e delle criticità che dall'esterno possono incidere sul sistema di mobilità di Borgomanero.

Attività B – Processo partecipativo.

Realizzazione di un processo partecipato che accompagni l'intero processo, con il coinvolgimento operativo della cittadinanza e degli stakeholders per la definizione di una nuova visione per la città.

Per una maggior efficacia e condivisione del progetto si rende necessario accompagnare la sua elaborazione con un processo partecipativo, volto all'ascolto e al coinvolgimento della cittadinanza. In generale i progetti sullo spazio pubblico, e ancor più quelli legati alla mobilità che spesso incidono sulla riallocazione degli spazi stradali, sono oggetto di critiche e difficoltà nella comprensione del potenziale che questi possono generare. Ciò accade in particolare quando tali progetti non prevedono un adeguato processo di coinvolgimento della cittadinanza, con la partecipazione attiva degli stakeholder del territorio e un'accorta attività di comunicazione in tutte le fasi del progetto, dalla sua ideazione fino al termine dei lavori.



Città di Borgomanero

Il processo partecipativo sarà quindi trasversale all'intero progetto prevedendo sia fasi di ascolto e raccolta di informazioni, sia fasi di coinvolgimento e restituzione del lavoro svolto. Sono diversi gli strumenti di indagine qualitativa che permettono di ampliare i risultati del Quadro conoscitivo, andando oltre la sola analisi dati e includendo anche le percezioni e i desiderata di cittadini e amministratori.

Le attività di partecipazione potranno prevedere:

B.1 Interviste e focus group. Con l'obiettivo raccogliere gli obiettivi e le aspettative della nuova Amministrazione, si propone lo svolgimento di un percorso composto da interviste semi-strutturate con i singoli amministratori e tecnici così da mappare le esigenze, le idee e le visioni di ciascuno. Questi incontri saranno anche occasione per fare il punto delle progettualità attive e previste in Borgomanero e reperendo eventuali informazioni utili ai fini dell'Agenda. Il processo di intervista avviene tipicamente in 30 - 40 minuti per partecipante (in presenza), mentre gli esiti del processo sono raccolti in un documento di sintesi dove sono anche offerte suggestioni in merito alla visione che si vuole perseguire, agli obiettivi e alle priorità di intervento.

L'elenco dei soggetti da intervistare sarà concordato di concerto con l'Amministratore e qualora dovesse comprendere associazioni di categoria o rappresentanti di interessi specifici si potrà valutare l'opportunità di realizzare tavoli di confronto quali focus group per raccogliere in maniera congiunta le diverse esigenze, osservazioni, percezioni, utili a comprendere meglio le dinamiche del territorio per comporre il quadro conoscitivo.

B.2 Workshop. Per rafforzare ulteriormente il processo di partecipazione che accompagna l'intero processo è possibile prevedere la realizzazione di una serata aperta ai cittadini quale Workshop per presentare i lavori del quadro conoscitivo, comunicare i dati raccolti e rendere partecipi i soggetti che vivono il territorio raccogliendo eventuali altre osservazioni, a conclusione del quale si potrà costruire la documentazione finale.

Attività C – Redazione del documento di Agenda della Mobilità.

A fronte di quanto emerso nelle Attività 1 e 2, si procederà alla stesura di un documento strategico, corredato da indicazioni operative. L'Agenda della mobilità è uno strumento di indirizzo e supporto alla pianificazione e progettazione di interventi sugli spazi di mobilità che parte dalla definizione di una visione strategica per la città. Per la sua attuazione verranno, inoltre, proposte azioni di diversa natura e orizzonte temporale e verranno indicati alcuni punti strategici di intervento prioritario. L'Agenda della mobilità non è, così, solo un documento di natura strategica, ma vuole attraverso esempi di possibili soluzioni progettuali e buone pratiche di intervento offrire una visione più operativa.

L'ultima attività è quella che recepisce quanto raccolto nel Quadro conoscitivo e dal Processo partecipativo per definire una visione e un programma operativo per la mobilità in Borgomanero. L'Agenda della mobilità è, infatti, uno strumento di indirizzo e supporto alla pianificazione e progettazione degli interventi sulla mobilità e sulla gestione dello spazio pubblico su tutto il territorio comunale.

Una volta definita la visione che la città si pone verranno individuate una serie di strategie e politiche da adottare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Per ogni strategia verranno proposte azioni di diversa natura e diverso orizzonte temporale, tali da permetterne una graduale attuazione. L'Agenda della mobilità vuole essere una guida per gli interventi sul territorio negli anni a venire: le azioni proposte (dalle più immateriali a quelle più operative) operano proprio nell'ottica di raggiungere gli obiettivi e quindi di



Città di Borgomanero

realizzare la visione prefissata. Si tratta, chiaramente, di un processo lungo e articolato, ma l'impostazione dell'Agenda, grazie alla proposta di azioni di diverso tipo e orizzonte temporale, permetterà all'Amministrazione di realizzare questa visione gradualmente, attuando le diverse azioni secondo i propri tempi e le proprie possibilità.

L'Agenda della mobilità è quindi un lascito alla città e ai suoi cittadini anche per gli anni a venire e permette una trasformazione graduale, ma concreta, finalizzata all'ottenimento degli obiettivi fissati di concerto grazie al processo partecipativo.

L'Agenda della mobilità si concentrerà in particolare su tre macro-temi:

1. Mobilità attiva, quindi camminabilità e ciclabilità:

verranno proposte nel documento azioni e soluzioni progettuali utili favorire e incentivare la camminabilità e la ciclabilità, sia a livello governance, ovvero azioni di incentivazione/promozione di diversi mezzi ed azioni di educazione ed orientamento dei comportamenti, sia attraverso la mappatura operativa degli ambiti prioritari di intervento su cui agire strutturalmente, fornendo indicazioni preliminari su come attuare tali trasformazioni.

2. Mobilità motorizzata, quindi traffico veicolare e sosta:

il documento si occuperà di identificare i vari ambiti bisognosi di intervento sul territorio sotto il profilo della viabilità motorizzata, andando a mappare eventuali criticità puntuali riguardanti gli spazi veicolari, sia sotto il profilo del traffico, quindi della disponibilità di spazi di sosta e circolazione, sia sotto il profilo dell'impatto che questi creano sulla sicurezza e la vivibilità dei luoghi cittadini. L'obiettivo sarà quello di indicare possibili soluzioni, anche strutturali, da adottare e sviluppare durante le future progettazioni, minimizzando le esternalità negative generate dai veicoli su scala locale. Ad esempio, verrà studiata la possibilità di introdurre sul territorio cittadino interventi quali zone 30, strade scolastiche, strade condivise etc. proprio sulla base delle azioni riportate nell'Agenda stessa.

3. Spazio pubblico di qualità, quindi vivibilità e fruibilità da parte di tutti gli utenti:

l'ultimo tema ha uno sguardo più ampio volendo valorizzare lo spazio pubblico migliorandone la qualità, quindi la fruibilità e la vivibilità per tutti gli utenti. Le analisi svolte nel Quadro Conoscitivo permetteranno di individuare gli ambiti in cui lo spazio di mobilità è generalmente di scarsa qualità, abbondante e sostanzialmente sottoutilizzato. Tali spazi sono spesso dei "non luoghi" che, tuttavia, se trasformati, potrebbero diventare piazze, aiuole e in generale avere una funzione per vivibilità urbana. L'attività consisterà in una mappatura di tali punti, in cui si analizzeranno tali spazi e si procederà a fornire indirizzi sul loro recupero dal punto di vista progettuale.

Elaborati consegnati e incontri di progetto previsti

Attività A: Definizione del quadro conoscitivo del contesto di mobilità

Al termine dell'Attività A verrà consegnato:

- **D1 - Documento di "Quadro conoscitivo"**: un report sintetico di facile leggibilità anche da parte dei non addetti ai lavori, in formato PDF, corredato di elaborati grafici quali mappe, grafici, schemi etc.

Per la conduzione dell'Attività A si ipotizzano le seguenti azioni:

- **1 Sopralluogo esplorativo** per conoscere meglio il territorio del Comune di Borgomanero;
- **1 Incontro online di avvio lavori e di discussione metodologica** tra Decisio e la committenza per definizione cronoprogramma lavori.
- **1 incontro online di confronto** per discutere dell'avanzamento lavori;
- **1 incontro di restituzione del lavoro svolto** in questa fase.

Attività B: Processo partecipativo

Al termine dell'Attività B verrà consegnato:

- **D2 - Documento di sintesi del processo partecipativo**, contenente una sintesi dei risultati emersi dai vari strumenti di indagine (quindi dall'analisi dei questionari, dalle interviste etc.)
- **I dati grezzi raccolti** dal questionario e le **presentazioni utilizzate** negli incontri partecipati

Per la conduzione dell'attività B si ipotizzano necessari ulteriori momenti di incontro:

- **1 Incontro online** per l'organizzazione e preparazione di questionari e interviste.
- **1 giornata di lavori** in presenza per la **realizzazione delle interviste e/o dei focus group**, da organizzarsi in corrispondenza del sopralluogo dell'Attività A
- **1 giornata di lavori in presenza per la realizzazione del workshop**
- **1 incontro online di restituzione del lavoro svolto** in questa fase.

Attività C: Redazione dell'Agenda della mobilità

Al termine dell'Attività C verrà consegnato:

- **D3 - Documento di "Agenda della mobilità"**: un report sintetico di facile leggibilità anche da parte dei non addetti ai lavori, in formato PDF, contenente visione, obiettivi, strategie e azioni. Oltre a questa impostazione strategica, il documento sarà corredato di possibili soluzioni progettuali e buone pratiche di intervento da prendere come riferimento per futuri progetti sul territorio, offrendo una visione più operativa grazie all'ausilio di schemi grafici, tavole e schemi.
- **Tavole e schemi grafici di approfondimento.**

Per la conduzione dell'Attività C si ipotizzano le seguenti azioni:

- **1 incontro di restituzione del lavoro svolto** in questa fase.
- **1 incontro in presenza di presentazione del lavoro svolto a progetto terminato**

4. Tempi

Per il completamento delle attività descritte si ipotizza una **durata complessiva di sette mesi circa**. I primi mesi saranno dedicati all'Attività A (Quadro conoscitivo) e gli ultimi all'Attività C (stesura del documento di Agenda della mobilità). L'Attività B di processo partecipativo è invece trasversale all'intero lavoro, in quanto seguirà l'andamento delle altre Attività.



Città di Borgomanero

Attività/Tempi	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7
Attività A							
Attività B							
Attività C							

**Deliverable
Consegnati**

D1

D2

D3

Si richiama espressamente l'obbligo di nuova progettazione senza costi ed oneri per l'Amministrazione Comunale in caso di errori o omissioni ai sensi dell'art. 41 comma 8-bis del D.Lgs. 36/2023.

Letto, confermato e sottoscritto
Borgomanero, _____

Il Dirigente
Area Tecnica Lavori Pubblici
(Ing. Paola Benevolo) *

Il Professionista
(_____) *

** Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate: sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*