Città di Borgomanero

C O P I A

DETERMINA

n. 202/SU

del 11 GIUGNO 2019

DIVISIONE: DIVISIONE TECNICA

SERVIZIO: SERVIZIO PATRIMONIO

Oggetto: Conferimento incarico legale allo Studio Legale Avv. Carolina Malpangotto per la difesa delle ragioni dell'Ente nella procedura giudiziaria da instaurare avverso inquilini morosi. Impegno: € 8.006,00 – CIG.: Z9D28BD8FF.

IMPEGNI DI SPESA

Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo *Codice bilancio*	Fornitore	Descrizione
2019	1835 **Cod. Siope** 1331 **CUP** **CIG** Z9D28BD8FF	2019	195	**7.770,46** *1.01.08.03.00*	MALPANGOTTO CAROLINA	INCARICHI LEGALI
2019	1635 **Cod. Siope** 1331 **CUP** **CIG** Z9D28BD8FF	2019	198	**235,54** *1.01.06.03.00*	MALPANGOTTO CAROLINA	INCARICHI LEGALI

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgss. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, lì 11/06/2019

IL DIRIGENTE DIVISIONE TECNICA

F.to Arch. Antonella Manuelli

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

La presente copia è destinata esclusivamente alla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 21 dicembre 2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 22 gennaio 2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione del bilancio 2019/2021;
- con decreto sindacale numero 5 del 5 febbraio 2019 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione della divisione tecnica e le relative sostituzioni;
- che il Comune di Borgomanero è proprietario di immobili di edilizia residenziale pubblica destinati a soddisfare le necessità abitative della popolazione appartenente ad una fascia economicamente debole che sono stati ceduti in locazione;
- che si presentano due casi di morosità persistente, nonostante i numerosi solleciti, per cui è intenzione dell'Amministrazione risolvere i relativi contratti, recuperarne i crediti riguardanti sia i canoni di locazione che le spese accessorie e rientrare in possesso dei beni.

Resosi, pertanto, necessario intrattenere un'azione legale contro gli inquilini morosi tesa ad ottenere in prima istanza il pagamento dei canoni non corrisposti, maturati e maturandi in corso di causa, in alternativa la dichiarazione di convalida di sfratto per morosità e sua successiva esecuzione per il rilascio dei locali oltre al recupero di tutti i crediti derivanti dai rapporti contrattuali in essere.

Considerato che non sussistono all'interno dell'Amministrazione, né sono previste nella pianta organica dell'ente, figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico che richiede specifico titolo abilitativo.

Visti:

- l'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016 che esclude dall'applicabilità del Codice degli Appalti il contratto relativo agli incarichi legali quali prestazione d'intelletto diretta ad una esigenza puntuale ed episodica e che detta norma, coordinata con l'art. 4 del predetto codice, prevede che gli affidamenti avvengano nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e proporzionalità;

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e che nella fattispecie del caso l'affidamento diretto dia piena applicazione al principio di proporzionalità;

- l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. SU185 del 19 settembre 2017 che oltre a conferire l'incarico legale all'avv. Carolina Malpangotto, in osservanza dei principi di trasparenza, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità, per instaurare una procedura giudiziaria avverso inquilino moroso, prevedeva la possibilità della sua estensione ad ulteriori analoghe fattispecie alle medesime condizioni di incarico.

Valutata l'opportunità, in termini di economicità del procedimento, di conferire l'incarico al medesimo legale, che avendone già svolto analoghi avanti la competente autorità giudiziaria, dispone già della conoscenza dei fatti.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'affidamento di tale servizio si intende individuare il legale per la rappresentanza dell'Ente nel giudizio per il recupero del credito ed in subordine lo sfratto per morosità;

- si intende perseguire il fine della difesa delle ragioni dell'Ente;
- il contratto verrà stipulato in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella lettera di invito;
- la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013 e di cui all'art.1, comma 32, della legge n.190/2012.

Rilevato:

- che l'avv. Carolina Malpangotto, possiede le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico, comprovate altresì dal curriculum agli atti;

- che il professionista, individuato a seguito di gara, gode della fiducia di questa Amministrazione per aver già svolto analoghi incarichi, conclusi positivamente, con piena soddisfazione dell'Amministrazione per la competenza dimostrata;

- che il legale risulta iscritto nell'elenco dei professionisti qualificati cui affidare eventuali incarichi legali, istituito sulla base di un avviso pubblico in osservanza dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione.

Interpellata la professionista al fine di ottenere una conferma a tutelare le ragioni dell'ente in una analoga procedura giudiziaria, alle medesime condizioni proposte nell'offerta presentata il 13.09.2017 al prot. n. 0036886/2017, che ha confermato il medesimo onorario con nota pervenuta al protocollo n. 0019759/2019 del 14.05.2019 e, pertanto, il preventivo di spesa per € 1.830,00 oltre cpa ed iva e spese preventivate in € 1.430,95 a procedura, oltre alla propria disponibilità ad applicare il suddetto preventivo ad analoghe casistiche che si dovessero nuovamente presentare.

Dato atto:

- che i prezzi praticati sono molto convenienti e quindi assolutamente congrui rispetto a quelli vigenti sul mercato per la tipologia della prestazione professionale richiesta, come risulta dal confronto effettuato con altri preventivi e con quelli applicati in precedenti analoghi affidamenti, comparati anche con le tariffe professionali;

- che sono stati avviati gli accertamenti per le verifiche dell'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale.

Ritenuto altresì di dover procedere all'assunzione del formale impegno di spesa per l'attribuzione dell'incarico, per le anticipazioni dovute e per far fronte alle spese indicate nel preventivo, nel caso di insolvenza del debitore.

Vista la legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm. ed ii. ed il D.L. n.187/2010 convertito in legge 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari ed il CIG: Z9D28BD8FF.

Visto l'art.163, comma3, 107 e 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2012, esecutivo agli atti.

DETERMINA

1. Di intraprendere azione legale tesa ad ottenere il pagamento delle morosità maturate dagli inquilini di alloggi comunali o in difetto il rilascio degli stessi, oltre al recupero di tutti i canoni di

locazione già scaduti ed a quelli che continueranno a non essere corrisposti dai conduttori e relative spese.

2. Di conferire l'incarico allo Studio Legale Avv. Carolina Malpangotto con sede a Borgomanero (NO) in via Felice Piana n. 12-14, per sostenere le ragioni del Comune di Borgomanero, conferendogli all'uopo ampio mandato secondo gli usi e la legge, per complessive € 4.643,82 iva e cpa compresi, oltre spese preventivate di circa € 2.861,90, per entrambe le procedure, salvo conguaglio a consuntivo in rapporto al proseguo delle vertenze, alle condizioni stabilite nell'offerta presentata al protocollo n. 0019759/2019 a conferma di quella protocollo n. 0036886/2017 del 13.09.2017.

3. Di dare atto che:
- l'aggiudicazione diventerà definitiva ed efficace dopo l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici di cui all'art.80 del decreto citato e dovrà concludersi entro due anni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;
- si procede alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella lettera di invito prot. n.0034061/2017 ;
- la parte interessata alla presente commessa pubblica ha assunto gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13/08/2010, avendo dato comunicazione del conto corrente dedicato al presente conferimento ed allo stesso è stato attribuito il codice CIG: Z9D28BD8FF.
- i casi per cui procedere potranno aumentare in seguito, in quanto l'incarico può essere esteso alle medesime condizioni anche ad ulteriori casi di morosità che si venissero a verificare, vista la disponibilità del professionista ad applicare il suddetto preventivo ad analoghe casistiche.

4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria, oltre ad € 500,00 per eventuali imprevisti, adeguamenti iva, e/o adempimenti comunali, imputando la spesa come indicato nel sottostante prospetto.

5. Di dare atto che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2 la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Il responsabile dell'istruttoria del procedimento: dott.ssa Iside Maria Medina, Divisione Tecnica del Comune di Borgomanero, settore espropri/patrimonio.

Città di Borgomanero

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 202/SU del 11 GIUGNO 2019

Oggetto: Conferimento incarico legale allo Studio Legale Avv. Carolina Malpangotto per la difesa delle ragioni dell'Ente nella procedura giudiziaria da instaurare avverso inquilini morosi. Impegno: € 8.006,00 – CIG.: Z9D28BD8FF.

IMPEGNI DI SPESA

Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo *Codice bilancio*	Fornitore	Descrizione
2019	1835 **Cod. Siope** 1331 **CUP** **CIG** Z9D28BD8FF	2019	195	**7.770,46** *1.01.08.03.00*	MALPANGOTTO CAROLINA	INCARICHI LEGALI
2019	1635 **Cod. Siope** 1331 **CUP** **CIG** Z9D28BD8FF	2019	198	**235,54** *1.01.06.03.00*	MALPANGOTTO CAROLINA	INCARICHI LEGALI

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, lì 17/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Anna Maria Battaini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).