

**DETERMINAZIONE**

*n. 319/SU*

*del 10 OTTOBRE 2022*

**DIVISIONE: AREA TECNICA**

**SERVIZIO: SETTORE PATRIMONIO**

**Oggetto: Conferimento incarico legale allo Studio Legale Avv. Katia Travaglini per instaurare procedura giudiziaria avverso conduttore di locale commerciale presso il Lascito Marazza. Impegno: € 12.068,75 – CIG.: ZC8380746B**

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
<b>Esercizio</b>	<b>Cap.</b>	<b>Anno</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo Codice bilancio</b>	<b>Fornitore</b>	<b>Descrizione</b>
2022	1835	2022	195	<b>12.068,75</b>  <i>1.01.08.03.00</i>	TRAVAGLINI KATIA	INCARICHI LEGALI
	Cod. Stope 1331 CUP CIG ZC8380746B					

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, li 10/10/2022

**IL DIRIGENTE AREA TECNICA**

*F.to Arch. Paolo Volpe*

*Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.*

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 27 dicembre 2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 5 aprile 2022 è stato approvato il piano esecutivo di gestione del bilancio 2022/2024.
- con decreto sindacale numero 10 del 9 novembre 2020 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'area tecnica e le relative sostituzioni.
- che il Comune di Borgomanero è proprietario di immobili commerciali situati al piano terra del Lascito Marazza, che sono stati ceduti in locazione, al fine della loro valorizzazione;
- che a causa delle restrizioni collegate all'emergenza sanitaria, in considerazione delle difficoltà riscontrate dagli esercizi commerciali, il Comune ha adottato un regolamento per consentire agevolazioni e pagamenti dilazionati per agevolare la ripresa economica delle attività;
- che, nonostante le dilazioni consentite e la ripresa delle attività, un conduttore non ha rispettato il rateizzo proposto, accumulando una consistente morosità, per cui è necessario recuperare il credito o risolvere il contratto e rientrare in possesso del locale, con il recupero delle relative spettanze.

Appurato che i vari solleciti al conduttore per ottenere un tempestivo e risolutivo versamento a saldo delle posizioni debitorie per canoni e spese accessorie, è risultato vano.

Resosi, pertanto, necessario intrattenere un'azione legale contro l'inquilino moroso tesa ad ottenere in prima istanza il pagamento dei canoni non corrisposti, maturati e maturandi in corso di causa, in alternativa la dichiarazione di convalida di sfratto per morosità e sua successiva esecuzione per il rilascio del locale oltre al recupero di tutti i crediti derivanti dal rapporto contrattuale in essere.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 04.10.2022 con cui il Sindaco viene autorizzato ad agire in giudizio per ottenere il rilascio del locale commerciale nonché il recupero di crediti e danni e viene demandato al dirigente dell'area tecnica l'affidamento dell'incarico per la rappresentanza dell'Ente in giudizio.

Valutato che è necessario procedere all'incarico per la nomina di un professionista per l'espletamento della procedura giudiziaria e che non sussistono all'interno dell'Amministrazione, né sono previste nella pianta organica dell'ente, figure professionali idonee allo svolgimento dell'incarico che richiede specifico titolo abilitativo.

Visti:

- l'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016 che esclude dall'applicabilità del Codice degli Appalti il contratto relativo agli incarichi legali quali prestazione d'intelletto diretta ad una esigenza puntuale ed episodica;
- la norma più stringente del Codice degli appalti che all'art. 36, comma 2, lett. a) prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o per i lavori in amministrazione diretta.

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto

Semplificazioni), art. 1 comma 2 lettera a) che disciplina gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 150.000,00 per i lavori e dei servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00.

Valutata l'opportunità di conferire celermente l'incarico a legale, in quanto in considerazione del tempo trascorso per le trattative occorre agire tempestivamente al fine di perseguire gli obiettivi di buon andamento dell'azione amministrativa in termini di efficacia ed economicità della stessa.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'affidamento di tale servizio si intende individuare il legale per la rappresentanza dell'Ente nel giudizio per il recupero del credito ed in subordine lo sfratto per morosità;
- si intende perseguire il fine della difesa delle ragioni dell'Ente che mira ad ottenere il recupero del credito ed in subordine lo sfratto per morosità;
- il contratto verrà stipulato in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella lettera di invito, nel preventivo assunto al protocollo il 23/09/2022 al numero 0041592/2022 e nella presente determinazione;
- il valore del contratto è pari ad € 6.902,00 oltre iva, cpa e spese per € 3.311,50
- la presente determinazione è soggetta agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013 e di cui all'art.1, comma 32, della legge n.190/2012.

Dato atto:

- che l'avvocato Katia Travaglini è stata interpellata per acquisire il preventivo di spesa per l'incarico di patrocinio legale del Comune e che la professionista ha formulato un preventivo assunto al protocollo il 23/09/2022 al numero 0041592/2022 per un importo di € 6.902,00 oltre iva, cpa e spese per € 3.311,50;
- che i prezzi praticati sono convenienti e quindi assolutamente congrui rispetto a quelli vigenti sul mercato per la tipologia della prestazione professionale richiesta, come risulta dal confronto effettuato con altri preventivi applicati in precedenti analoghi affidamenti e comparati anche con le tariffe professionali;
- che ogni ulteriore spesa non verrà riconosciuta, anche se documentata, in quanto la sua precisa indicazione nel preventivo è necessaria per il principio di certezza della spesa, prescritto dalla normativa per la redazione del bilancio;
- che sono stati avviati gli accertamenti per le verifiche dell'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che al termine delle verifiche il presente atto diventerà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- l'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro, la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella lettera di invito stessa.

Ritenuto:

- di dover procedere ad instaurare la procedura giudiziaria relativamente all'inquilino che si è dimostrato disinteressato alla problematica;
- di dover procedere all'assunzione del formale impegno di spesa per l'attribuzione dell'incarico, per le anticipazioni dovute e per far fronte alle spese indicate nel preventivo, nel caso di insolvenza del debitore.

Vista la legge n.136 del 13/08/2010 e ss.mm. ed ii. ed il D.L. n.187/2010 convertito in legge 217 del 17/12/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, per cui al presente incarico è stato attribuito il seguente codice CIG: ZC8380746B.

Visto l'art.163, comma3, 107 e 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e lavori approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2012, esecutivo agli atti.

- l'art. 29 c.1 del D. Lgs.50/2016;

- l'art. 76 comma 5 lettera a) del D. lgs. n. 50 del 2016;

- il D. Lgs. 33/2013;

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Responsabile del Servizio si trovano in posizione di conflitto di interesse e pertanto non sussiste un obbligo di astensione nel presente procedimento da parte dei medesimi soggetti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si richiamano integralmente.

2. Di intraprendere azione legale tesa ad ottenere il pagamento delle morosità maturate dall'inquilino di unità commerciale comunale situata presso il Lascito Marazza o in difetto il rilascio della stessa, oltre al recupero di tutti i canoni di locazione già scaduti ed a quelli che continueranno a non essere corrisposti dal conduttore e relative spese, come da indirizzo fornito dall'Amministrazione nella deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 04.10.2022.

3. Di approvare il preventivo trasmesso dal legale con nota pervenuta al prot. 0041592/2022 per un importo di € 6.902,00 oltre iva, cpa e spese per € 3.311,50, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

3. Di conferire l'incarico allo Studio Legale Avv. Katia Travaglini con sede a Borgomanero (NO) in via Caneto n. 56, per sostenere le ragioni del Comune di Borgomanero, conferendogli all'uopo ampio mandato secondo gli usi e la legge, per complessive € 8.757,24 iva e cpa compresi, oltre spese preventivate di circa € 3.311,50, salvo conguaglio a consuntivo in rapporto al proseguo della vertenza, alle condizioni stabilite nella lettera di invito ed espressamente accettate nell'offerta formulata con preventivo pervenuto al protocollo n. 0041592/2022 del 23 settembre 2022.

4. Di dare atto che:

- con l'affidamento di tale servizio si intende individuare il legale per la rappresentanza dell'Ente nel giudizio per il recupero del credito ed in subordine lo sfratto per morosità;

- si intende perseguire il fine della difesa delle ragioni dell'Ente che mira ad ottenere il recupero del credito ed in subordine lo sfratto per morosità;

- il contratto verrà stipulato in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore a 40.000,00

euro la stipula del contratto avvenga mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella lettera di invito, nel preventivo assunto al protocollo il 23/09/2022 al numero 0041592/2022 e nella presente determinazione;

- il valore economico del servizio è pari € 6.902,00 oltre cassa previdenziale, iva di legge e spese, come da preventivo presentato, che con il presente atto si approva;
- l'aggiudicazione diventerà definitiva ed efficace dopo l'accertamento della sussistenza dei requisiti giuridici di cui all'art.80 del decreto citato e dovrà concludersi entro due anni dalla comunicazione di attribuzione dell'incarico;
- la parte interessata alla presente commessa pubblica ha assunto gli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13/08/2010, avendo dato comunicazione del conto corrente dedicato al presente conferimento ed allo stesso è stato attribuito il codice CIG: ZC8380746B ;
- che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

5. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria, imputando la spesa come indicato nel sottostante prospetto.

6. Di dare atto che ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato 4/2 la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

7. Di disporre, ai sensi dell'art. 37 comma 1, lettera b) del D.lgs. 33/2013 e art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016, la pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente".

8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 120 D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104, per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino -TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Il responsabile dell'istruttoria del procedimento: dott.ssa Iside Maria Medina, Area Tecnica del Comune di Borgomanero, settore patrimonio.



## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 319/SU del 10 OTTOBRE 2022

**Oggetto: Conferimento incarico legale allo Studio Legale Avv. Katia Travaglini per instaurare procedura giudiziaria avverso conduttore di locale commerciale presso il Lascito Marazza. Impegno: € 12.068,75 – CIG.: ZC8380746B**

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
<b>Esercizio</b>	<b>Cap.</b>	<b>Anno</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo Codice bilancio</b>	<b>Fornitore</b>	<b>Descrizione</b>
2022	1835	2022	195	<b>12.068,75</b>	TRAVAGLINI KATIA	INCARICHI LEGALI
	<b>Cod. Siope</b>	1331		<i>1.01.08.03.00</i>		
	<b>CUP</b>					
	<b>CIG</b>	ZC8380746B				

### **COPERTURA FINANZIARIA**

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, li 19/10/2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*D.ssa Anna Maria Battaini*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*