



## DETERMINAZIONE

*n. 60/AF*

*del 01 AGOSTO 2023*

**DIVISIONE: AREA FINANZE**

**SERVIZIO: SETTORE RISORSE UMANE**

**Oggetto: Integrazione affidamento del servizio specialistico di supporto alla realizzazione di concorsi pubblici alla ditta Manpower srl di Milano C.F. 11947650153. CIG: Z1D3A81F20.**

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
<b>Esercizio</b>	<b>Cap.</b>	<b>Anno</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo Codice bilancio</b>	<b>Fornitore</b>	<b>Descrizione</b>
2023	101100203	2023	3	5.505,25	MANPOWER SRL	SERVIZI PER RISORSE UMANE
	<b>Cod. Stope</b> 1330			1.01.02.03.00		
	<b>CUP</b>					
	<b>CIG</b> Z1D3A81F20					

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, li 01/08/2023

**IL DIRIGENTE AREA FINANZE**

*F.to D.ssa Anna Maria Battaini*

*Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.*

## IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 28 dicembre 2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 17 gennaio 2023 è stato approvato il piano esecutivo di gestione del bilancio 2023/2025;
- con decreto sindacale n. 14 del 18 agosto 2022 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'Area Finanze e le relative sostituzioni.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28/02/2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2023-2025 contenente il programma del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025;

Richiamata la determinazione n. 39/AF del 4 maggio 2023 con la quale si affidavano alla ditta Manpower s.r.l. con sede in Via Gioacchino Rossini n. 6/8 a Milano C.F. 11947650153 e P.IVA 10981420960, i servizi specialistici di supporto alla realizzazione di n. 2 concorsi pubblici per una spesa presunta di € 14.480,00 (Iva esclusa) relativamente alle fasi descritte nel MODULO 1 (Start-up e organizzazione del servizio, sviluppo e messa a disposizione modulo online per l'acquisizione telematica delle domande di partecipazione), MODULO 2 (predisposizione dei quesiti a risposta multipla per le prove scritte), MODULO 3 (realizzazione della prova scritta a test o domande aperte (in via sperimentale) in modalità "digitale con l'ausilio di tablet" e personale addetto all'accoglienza e sorveglianza) e MODULO 4 (servizi a supporto della selezione basati sulla metodologia dell'Assessment Center).

Considerato che, il 13 luglio 2023 si è svolta la prova orale del concorso per Agenti di Polizia Locale per la quale era previsto il MODULO 4 (servizi a supporto della selezione basati sulla metodologia dell'Assessment Center) il cui importo pari ad € 1.900,00 era stato preventivato per n. 8 candidati.

Dato atto che:

- ✓ alla prova orale del concorso sopra citato sono stati ammessi n. 29 candidati di cui n. 27 candidati hanno effettuato il colloquio;
- ✓ gli ammessi alla prova orale sono stati estremamente numerosi rispetto al riscontro degli ultimi concorsi pubblici banditi e, pertanto difficilmente prevedibili;
- ✓ si è reso necessario integrare l'impegno precedentemente assunto.

Visto il preventivo ditta Manpowwer s.r.l., pervenuto in data 31 luglio 2023 con protocollo informatico n. 0035145/2023 ad integrazione del MODULO 4 (servizi a supporto della selezione basati sulla metodologia dell'Assessment Center).

Ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra espresse, di procedere all'integrazione dell'impegno per l'affidamento alla ditta Manpowwer s.r.l. con sede in Via Gioacchino Rossini 6/8 a Milano C.F. 11947650153 e P.IVA 10981420960, in riferimento al MODULO 4 (servizi a supporto della selezione basati sulla metodologia dell'Assessment Center).

Visto l'art.9 del D.L. 1° luglio 2009/78, convertito in legge 102 del 2009.

## D E T E R M I N A

1. di integrare, per i motivi descritti in premessa, alla ditta Manpower s.r.l. con sede in Via Gioacchino Rossini n. 6/8 a Milano C.F. 11947650153 e P.IVA 10981420960, i servizi specialistici di supporto alla realizzazione di n. 2 concorsi pubblici che comporta una spesa di € 4.512,50 (Iva esclusa) relativamente alle fasi descritte nel MODULO 4, come da preventivo protocollo n. 0035145/2023 del 31 luglio 2023, conservato agli atti del settore risorse umane, imputando, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma necessaria come indicato nel relativo prospetto.;
2. di dare altresì atto che ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che la spesa viene imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.
3. di dare atto, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Galuppo Antonella – Settore risorse umane.



# Città di Borgomanero

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Determina 60/AF del 01 AGOSTO 2023

**Oggetto: Integrazione affidamento del servizio specialistico di supporto alla realizzazione di concorsi pubblici alla ditta Manpower srl di Milano C.F. 11947650153. CIG: Z1D3A81F20.**

<b>IMPEGNI DI SPESA</b>						
<b>Esercizio</b>	<b>Cap.</b>	<b>Anno</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo Codice bilancio</b>	<b>Fornitore</b>	<b>Descrizione</b>
2023	101100203	2023	3	<b>5.505,25</b>	MANPOWER SRL	SERVIZI PER RISORSE UMANE
	<b>Cod. Siope</b> 1330			<i>1.01.02.03.00</i>		
	<b>CUP</b>					
	<b>CIG</b> Z1D3A81F20					

### **COPERTURA FINANZIARIA**

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, li 02/08/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

*D.ssa Anna Maria Battaini*

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*