

DETERMINAZIONE
n. 10/SP
del 30 GENNAIO 2025

DIVISIONE: AREA SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO: SETTORE ISTRUZIONE

Oggetto: Determinazione e liquidazione incentivi funzioni tecniche art 113 D.Lgs n. 50/2016 periodo anno 2024. Servizio di trasporto scolastico 01/09/2023-31/08/2026 e periodo opzionale 01/09/2026-31/08/2028.

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data della sua adozione non ricorrendo gli estremi per l'apposizione del visto del Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267.

Borgomanero, lì 30/01/2025

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

F.to Dr.ssa Barbara Rosaspina

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19 dicembre 2024 è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 21 gennaio 2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2025/2027.
- con decreto sindacale n. 10 del 24 maggio 2024 è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'area Servizi alla Persona e le relative sostituzioni.

Dato atto:

- che l'articolo 113 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici) ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche"
- che ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 113, le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale non possono superare il 2% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

Considerato:

- che, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 lo stesso codice *"si applica alle procedure e ai contratti per le quali i bandi o avvisi con cui si indice la procedura di scelta del contraente siano pubblicati successivamente alla data della sua entrata in vigore nonché, in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o di avvisi, alle procedure e ai contratti in relazione ai quali, alla data di entrata in vigore del presente codice, non siano ancora stati inviati gli inviti a presentare le offerte"*;
- che, conseguentemente, per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi in applicazione del D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.Lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 114 del 20.11.2018 e n. 176 del 6.12.2022 con le quali è stato approvato e successivamente modificato il "Regolamento comunale recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50";

Dato atto che la ripartizione dell'incentivo fa riferimento al Regolamento in vigore al momento dell'affidamento del servizio e quindi vengono applicate le percentuali di ripartizione delle fasi come da art. 15 di cui al regolamento approvato con deliberazione di G.C. n. 176 del 6.12.2022;

Richiamata quindi la determinazione dirigenziale n. SP 59 in data 23.05.2023 con la quale è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per le scuole primarie e secondaria di I grado di Borgomanero per il periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2026 e periodo opzionale dal 01.09.2026 al 31.08.2028 ed è stato definito il quadro economico dell'intervento comprensivo degli incentivi tecnici di cui all'art 113 del D.Lgs 50/2016;

Richiamata la determinazione SP 112 del 17.08.2023 con la quale è stato affidato il servizio di trasporto scolastico per le scuole primarie e secondaria di I grado di Borgomanero per il

periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2026 e periodo opzionale dal 01.09.2026 al 31.08.2028, è stato nominato il direttore dell'esecuzione del servizio e costituito il gruppo di lavoro;

Attesa, ai sensi dell'art. 23 del su richiamato regolamento, la propria competenza alla corresponsione dell'incentivo per le funzioni tecniche ai sensi dell'art 113 del D.Lgs 50/216 relativamente alla procedura di affidamento ed esecuzione del servizio di trasporto scolastico sopra citato, previo accertamento positivo delle specifiche attività svolte dai dipendenti incaricati;

Vista la relazione in data 27/01/2025, per le competenze dell'anno 2024 dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al servizio di trasporto scolastico per le scuole primarie e secondaria di I grado di Borgomanero per il periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2026 e periodo opzionale dal 01.09.2026 al 31.08.2028, relazione che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Ai sensi dell'art 20 del Regolamento, rilevato dagli atti d'ufficio che tutte le attività sono state svolte:

- nel rispetto dei tempi richiesti per la specifica attività;
- con completezza;
- con competenza e professionalità;

e che i soggetti facenti parte della struttura hanno assicurato celerità ed efficienza nelle varie fasi del processo;

Ritenuto pertanto di liquidare gli incentivi spettanti al Direttore dell'esecuzione e al Gruppo di lavoro, per le fasi di attività già svolte, così come indicato nella relazione del 27/01/2025;

Dato atto che gli incentivi sono previsti nel quadro economico di spesa relativo alla gara per l'affidamento del servizio di cui sopra e che ai sensi del comma 5-bis. dell'art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per il servizio;

Richiamate le determinazioni di liquidazione degli incentivi delle precedenti annualità:

- anno 2023 - determinazione dirigenziale SP 155 del 06/11/2024

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di prendere atto della relazione in data 27/01/2025 per le competenze dell'anno 2024 dell'incentivo per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D.Lgs. n. 50/2016, relativamente al servizio di trasporto scolastico per le scuole primarie e secondaria di I grado di Borgomanero per il periodo dal 01.09.2023 al 31.08.2026 e periodo opzionale dal 01.09.2026 al 31.08.2028, relazione allegata al presente atto, ma omessa dalla pubblicazione.
3. Di liquidare, per l'anno 2024, gli incentivi spettanti al personale, nella misura indicata a fianco di ciascun dipendente come dettagliato nella relazione di cui sopra, per il valore complessivo di **€ 1.540,22 lordi** (comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione).
4. Di dare atto che l'importo di cui al punto 3) pari a euro 1.540,22 trova copertura al capitolo 4531/114/2024 ad oggetto "Trasporto scolastico", codice impegno DSP0059/2/2023.
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per i conseguenti adempimenti.