

DETERMINAZIONE

n. 59/SG

del 01 LUGLIO 2025

DIVISIONE: SEGRETERIA GENERALE

SERVIZIO: SETTORE INFORMATICO E PROTOCOLLO

Oggetto: Determina a contrarre per i servizi volti all'attività di adeguamento alla Normativa Europea UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali - Formazione, gestione degli adempimenti, assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 tramite Richiesta di Offerta MEPA Consip

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238	2026	255	5.571,33		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope	1332		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2027	1238	2027	255	5.571,33		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope	1332		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2028	1238	2028	255	5.571,33		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope	1332		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2025	1238	2025	255	2.321,39		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope	1332		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2029	1238	2029	255	3.249,94		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope	1332		1.01.02.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2025	101080203	2025	1	13.786,00		PNRR M1 C1 I 1.2 CUP E91C22001470006 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI (LUGLIO 2022) E 2236/1
	Cod. Siope	1315		1.01.03.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				
2028	1336	2028	212	2.562,00		MANUTENZIONE SOFTWARE E SERVIZI DIVERSI
	Cod. Siope	1329		1.01.03.03.00		
	CUP					
	CIG	B7719B36F5				

La presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 .

Borgomanero, li 01/07/2025

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Michele Crescentini

Copia predisposta ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 82/2005 - Il documento originale firmato digitalmente è conservato presso l'amministrazione in conformità all'art. 71 del D.Lgs. 82/2005.

La presente copia è destinata esclusivamente alla pubblicazione all'albo pretorio on-line.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19 dicembre 2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 21 gennaio 2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione del bilancio 2025/2027;
- con decreto sindacale numero 16 del 29/08/2022 il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale del Comune di Borgomanero, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per la Segreteria Generale;
- con decreto sindacale numero 34 del 07 novembre 2022 il sottoscritto è stato nominato Segretario Generale della Sede convenzionata Borgomanero – Cossato, con conferma delle funzioni dirigenziali ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000 per la Segreteria Generale del Comune di Borgomanero.

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

Dato atto che le Pubbliche Amministrazioni:

- dal 25 maggio 2018 sono obbligate ad applicare le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- hanno l'obbligo di trattare i dati secondo i principi della "privacy by design", considerando le tematiche relative alla protezione dei dati sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali, secondo un approccio sistemico che miri in modo più sostanziale alla protezione dei dati e non solo alla tutela del soggetto a cui i dati medesimi si riferiscono, in un'ottica di valutazione e prevenzione dei rischi connessi al trattamento, posti in relazione ai diritti e alle libertà degli utenti, avendo riguardo alla natura, all'ambito di applicazione, al contesto e alle finalità del trattamento, secondo valutazioni oggettive e metodologiche;
- hanno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "privacy by default", attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite, riprogettando e rivalutando il sistema di acquisizione e trattamento dei dati secondo un'ottica finalizzata a garantire la non eccessività dei dati raccolti e trattati;
- hanno l'obbligo di nominare un Data Protection Officer, detto anche Responsabile della protezione dei dati DPO/RPD (d'ora in avanti DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, il quale si vedrà assegnati i compiti elencati all'art. 39 del Regolamento UE, riassunti in:
 - informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;

- sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35;
- cooperare con l'autorità di controllo;
- fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti terzi o diffusioni;
- definire un piano di conformità alle disposizioni, che comprenda le valutazioni di impatto - DPIA, delle procedure e dei processi, nonché i piani di formazione del personale;
- mettere in atto, riesaminare ed aggiornare adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- revisionare i presupposti normativi sui quali si fondano i trattamenti dei dati personali e registrarli;
- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione e indagine di violazioni di sicurezza (Data Breaches) entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;
- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso della crittografia;

Considerato che ad agosto 2025 scadrà l'affidamento del servizio DPO e occorre procedere ad un nuovo affidamento mediante l'individuazione di un operatore economico qualificato;

Premesso inoltre che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 ha introdotto l'obbligo, per gli enti pubblici, di designare un Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer – DPO);
- Il Comune di Borgomanero ha necessità di garantire la continuità del servizio DPO per 36 mesi con la possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
- Tale servizio comprende l'attività di consulenza, sorveglianza sul rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, supporto nelle valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA), formazione e interlocuzione con l'Autorità Garante, come previsto dall'art. 39 del GDPR, nello specifico il servizio deve comprendere:
 - Assunzione del ruolo di DPO;
 - Supporto tecnico e giuridico agli adempimenti in materia di privacy;
 - Formazione del personale;

- Fornitura e configurazione iniziale di una piattaforma software qualificata ACN in modalità SaaS per la gestione della privacy;

Considerato che:

- Il servizio ha una durata di 36 mesi con possibilità di proroga per ulteriori 12 mesi, come da capitolato tecnico allegato;
- L'importo presunto dell'appalto è pari a € 25.000,00 oltre IVA, comprensivo di tutte le attività previste (servizi DPO, formazione, fornitura e configurazione software);
- L'affidamento avverrà tramite Richiesta di Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), in modalità aperta, cioè senza inviti ma accessibile a tutti gli operatori economici abilitati, come previsto dall'art. 50, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di dover avviare una Richiesta di Offerta sul portale acquistinretepa, aperta a tutti gli operatori economici abilitati alla categoria merceologica "Servizi – Servizi di supporto specialistico - Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)".

Dato atto che, per la specificità della materia è opportuno effettuare un affidamento di durata triennale con possibilità di proroga per ulteriori dodici mesi;

Visto il Capitolato tecnico predisposto dal Settore Informatico, che si allega alla presente determinazione.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Attestato che:

- alla data della presente determinazione, in ordine alla tipologia di forniture richieste:
 - non sono state rinvenute convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
 - non è stata rinvenuta la presenza a catalogo nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Dato atto che:

- trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è Michele Marucco, Funzionario del Settore Informatico e relazioni col pubblico;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto:

- Che l'esigenza da soddisfare con il presente affidamento consiste nella fornitura del servizio di DPO, servizi privacy e una piattaforma software di gestione erogata in modalità Saas, per trentasei mesi con possibilità di proroga di ulteriori dodici mesi.
- Che l'affidamento in questione, della durata di 36 mesi con eventuale proroga di ulteriori 12 mesi, comporta una spesa presunta di euro 25.000,00 oltre IVA di legge;
- ai sensi dell'articolo 53 comma 4 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 la stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in quanto trattasi di fornitura di un servizio.

Visti inoltre:

- Il Regolamento UE 2016/679;
- il D.Lgs. 33/2013;
- l'art. 120 del Decreto Legislativo 27 giugno 2022, n. 104;

Rilevato che l'adozione del provvedimento rientra tra le competenze dirigenziali per il combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 16 e 17 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Dato atto che né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa, firmatari del presente atto, si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente,

- 1) di approvare il Capitolato tecnico allegato alla presente determinazione;
- 2) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/1990 è individuato nella figura del P.I. Marucco Michele, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- 3) di indire una Richiesta d'offerta sul portale acquistinretepa.it per l'affidamento del servizio DPO e gestione GDPR e privacy per la durata di 36 mesi, con eventuale proroga di ulteriori 12, con il criterio miglior rapporto qualità prezzo;

4) di disporre:

- ai sensi dell'art. 37 c. 1, lett. b) del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29 c. 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la pubblicazione del presente atto nella sezione del sito "Amministrazione trasparente";
- la comunicazione del presente provvedimento, secondo termini e modalità di cui all'art. 76 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 50/2016.

5) di dare, atto che:

- ai sensi dell'art. 120 D.Lgs. 104/2010 per eventuali procedure di ricorso avverso il presente atto è competente il T.A.R. Piemonte (Tribunale Amministrativo Regionale Corso Stati Uniti, 45, 10129 Torino -TO), entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- il CIG rilasciato dall'Autorità di Vigilanza è: **B607CA2D09**;
- né il Responsabile del Procedimento né il Dirigente/Responsabile di Servizio incaricato di Posizione Organizzativa si trovano in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte dei medesimi soggetti.

6) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

7) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la somma presunta imputando la spesa come indicato nel relativo prospetto riepilogativo;

8) di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 - allegato n.4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere.

Responsabile dell'istruttoria del procedimento: Michele Marucco, Segretario Generale.



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Determina 59/SG del 01 LUGLIO 2025

Oggetto: Determina a contrarre per i servizi volti all'attività di adeguamento alla Normativa Europea UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali - Formazione, gestione degli adempimenti, assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) D.L. 76/2020 tramite Richiesta di Offerta MEPA Consip

IMPEGNI DI SPESA						
Esercizio	Cap.	Anno	Art.	Importo Codice bilancio	Fornitore	Descrizione
2026	1238	2026	255	5.571,33 1.01.02.03.00		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332 CUP CIG B7719B36F5					
2027	1238	2027	255	5.571,33 1.01.02.03.00		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332 CUP CIG B7719B36F5					
2028	1238	2028	255	5.571,33 1.01.02.03.00		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332 CUP CIG B7719B36F5					
2025	1238	2025	255	2.321,39 1.01.02.03.00		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332 CUP CIG B7719B36F5					
2029	1238	2029	255	3.249,94 1.01.02.03.00		GESTIONE DOCUMENTI DIGITALI - NORMATIVA PRIVACY E DPO
	Cod. Siope 1332 CUP CIG B7719B36F5					
2025	101080203	2025	1	13.786,00 1.01.03.03.00		PNRR M1 C1 I 1.2 CUP E91C22001470006 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI (LUGLIO 2022) E 2236/1
	Cod. Siope 1315 CUP CIG B7719B36F5					
2028	1336	2028	212	2.562,00 1.01.03.03.00		MANUTENZIONE SOFTWARE E SERVIZI DIVERSI
	Cod. Siope 1329 CUP CIG B7719B36F5					

COPERTURA FINANZIARIA

Verificata la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 147 bis e 183, comma 7, D.Lgs. 267/2000.

Borgomanero, li 03/07/2025

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Michele Crescentini

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).